



# COMUNE DI BONARCADO

Provincia di Oristano

Corso Italia, 140 - Tel. 0783/023500 - Fax 0783/56523

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 54 del 17/08/2020

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO TRA IL COMUNE DI BONARCADO E IL COMUNE DI OLMEDO PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIA DI CONCORSO PUBBLICO PER ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO SERVIZI SOCIALI-CATEGORIA d-POSIZIONE ECONOMICA D1**

L'anno duemilaventi, il giorno diciassette del mese di agosto alle ore 10:40, modalita' telematica si è riunita la Giunta Comunale nelle seguenti persone

Presiede l'adunanza il Sign. Francesco Pinna in qualità di Sindaco

<b>Pinna Francesco</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>Pippia Loredana</b>	<b>VICESINDACO</b>	<b>P</b>
<b>Pes Giovanni</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>Sassu Michele</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>Mura Raimondo</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

risultano presenti n.5 e assenti n. 0

Assiste il Segretario Comunale Matteo Manca

## LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che:

- con nota, ns. protocollo 3274 del 16.07.2020, il Comune di Bonarcado, richiedeva ai comuni limitrofi la disponibilità all'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici per l'effettuazione di una assunzione a tempo pieno e indeterminato per il profilo professionale di istruttore direttivo categoria D dei servizi Sociali;
- il Comune di Olmedo ha manifestato, con nota del 27.07.2020 la propria disponibilità a concedere l'utilizzo della propria graduatoria concorsuale da parte de (Comune di Bonarcado , per l'effettuazione di una assunzione a tempo pieno e indeterminato del profilo professionale di cui sopra specificato;

Vista la graduatoria approvata con determinazione n. 42 del 13.12.2012, riferita ad assunzioni a tempo pieno ed indeterminato per il profilo professionale di Assistente Sociale– categoria D, ancora in corso di validità.

RICHIAMATO il Regolamento approvato con G.C. n.29 del 21.04.2020, con il quale si individuano i criteri per l'utilizzo delle graduatorie di altri Enti finalizzato all'assunzione di personale.

Dato atto che

- l'art. 9 della Legge n. 3 del 16/1/2003 prevede che le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione, con le modalità indicate in specifico Regolamento;
- l'art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350 prevede che "In attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, le amministrazioni pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate";
- L'art. 36, comma 2, del d.lgs. n. 165/2001 che prevede che, *"per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. È consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato"*;
- la sentenza n. 01110/2014 del TAR Puglia, che aderendo alla posizione espressa dal Dipartimento della Funzione Pubblica, nonché all'orientamento del Giudice Amministrativo (TAR Basilicata, sentenza n. 574/2011) e del Giudice Contabile (deliberazione n.124/2013 della Sezione Regionale della corte dei Conti Umbria) ha confermato che l'accordo tra le amministrazioni possa intervenire anche dopo l'approvazione della graduatoria.

RICHIAMATA la nostra nota n.3502 del 29.07.2020 con la quale il Comune di Bonarcado chiede la formalizzazione dell'accordo per la cessione della graduatoria al Comune di Olmedo.

RICHIAMATA altresì la nota n.6604/2020 con la quale il Comune di Olmedo trasmette l'atto con cui è stato approvato lo schema di accordo ossia la Determinazione del Segretario Generale n.429 dell'8.08.2020.

Ritenuto, per tutto quanto riportato in narrativa, al fine di perfezionare e formalizzare l'utilizzo della graduatoria sopracitata, di procedere all'approvazione dello schema di accordo, composto di n.5 articoli, allegato al presente atto.

Considerato e dato atto che il presente provvedimento non è soggetto, per sua natura, al parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

Visto il parere tecnico, favorevole, espresso ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs n. 267/2000.

Con voti favorevoli, unanimi e palesi;

**DELIBERA**

1. di approvare lo schema di accordo allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. di autorizzare la Responsabile del Servizio Personale alla sottoscrizione della convenzione;
3. di dichiarare, con successiva e separata votazione favorevole, unanime e palese la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, del D. Lgs 18.08.2000 n. 267 stante l'urgenza di dare seguito al presente provvedimento.

PARERE: Favorevole in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**

Data: 14/08/2020

Il Responsabile  
**F.to Antonella Pinna**

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Francesco Pinna

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Matteo Manca

---

Si attesta che la copia della deliberazione viene pubblicata nel sito istituzionale del Comune, accessibile al pubblico, ai sensi dell'art. 32 comma 1 della L. 69 del 18.06.2009, a partire dal 20/08/2020 per rimanervi quindici giorni consecutivi, e contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari.

Li, 20/08/2020

IL SEGRETARIO  
F.to Matteo Manca

---

---

Copia conforme all'originale

Li, 20/08/2020

---

**ACCORDO TRA IL COMUNE DI BONARCAO E IL COMUNE DI OLMEDO PER UTILIZZO DELLA GRADUATORIA PUBBLICA A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE DI OLMEDO PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO , DEI SERVIZI SOCIALI CATEGORIA D –TEMPO PIENO ED INDETERMINATO**

L'anno duemila venti, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_

TRA

Il Comune di Bonarcado, C.F. 00067610956 ,rappresentato dal Responsabile dell 'AREA Amministrativa, dr.ssa Antonella Pinna, che in forza dell'art.107 del D.Lgs n.267/2000, agisce in nome e per conto dell'Ente.

E

Il comune di Olmedo, CF. \_\_\_\_\_-, rappresentato dal dott/ssa \_\_\_\_\_ Responsabile dell'Area che agisce in nome e per conto dell'Amministrazione.

Visti:

- L'art. 9 della legge 16/01/2003, n. 3 che prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche in ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei alle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della Legge 400/1988;
- L'art. 3, comma 61 della legge 24/12/2003, n. 350 che prevede che, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- L'art. 36, comma 2, del d.lgs. n. 165/2001 che prevede che, *"per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. È consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato"*;
- La sentenza n. 01110/2014 del TAR Puglia, che aderendo alla posizione espressa dal Dipartimento della Funzione Pubblica, nonché l'orientamento del Giudice Amministrativo (TAR Basilicata, sentenza n.574/2001) e del Giudice Contabile (deliberazione n. 124/2013 della Sezione Regionale delle Corti dei Conti Umbria) ha confermato che l'accordo tra le Amministrazioni possa intervenire anche dopo l'approvazione della graduatoria;
- L'art. 35 del D. Lgs 165/2001 e 91 del D. Lgs 267/2000;
- L'art. 39 della Legge 449/1997;

Premesso che:

- Il Comune di Bonarcado, con deliberazione di Giunta Comunale n.37 del 10.06.2020 ha apportato una modifica al piano triennale dei fabbisogni del personale 2020-2022, prevedendo un posto di istruttore direttivo a tempo pieno ed indeterminato categoria D per i servizi Sociali, stabilendo il ricorso a graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre Amministrazioni;
- con nota n. 3274 del 16.07.2020 il Comune di Bonarcado ha provveduto a interpellare gli enti limitrofi in merito ad eventuali graduatorie utilizzabili al riguardo;
- con nota del 27.07.2020 il comune di Olmedo dichiara di disporre di graduatoria per la figura menzionata;
- Il comune di Olmedo ha approvato in data 13.12.2012, la graduatoria di merito dei candidati per la copertura di un posto di istruttore Direttivo Assistente Sociale, a tempo indeterminato e pieno, categoria D.

- La graduatoria approvata dal Comune di Olmedo oltre al vincitore, già immesso in servizio dal Comune che ha bandito il concorso, riporta ancora 8 candidati risultati idonei.
- Il comune di Olmedo con determinazione del Segretario Generale n.429 del 08.08.2020 ha proceduto all'approvazione dell'accordo al fine dell'utilizzo della graduatoria appena citata.

Premesso tutto quanto sopra e che i contraenti vogliono faccia parte integrante e sostanziale di questa convenzione;

## **CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

### **Art. 1**

Il comune di OLMEDO autorizza il Comune di Bonarcado ad utilizzare la graduatoria finale per l'assunzione di n.1 Istruttore direttivo dei Servizi sociali a tempo pieno ed indeterminato categoria D del C.C.N.L. EE,LL, approvata con determinazione n.42 del 13.12.2020, ancora in corso di validità.

### **Art. 2**

Il comune di Bonarcado (OR) può attingere immediatamente alla suddetta graduatoria procedendo all'assunzione a tempo indeterminato dal secondo classificato.

### **Art. 3**

L'idoneo di cui alla graduatoria del comune di Olmedo, che accetti di essere assunto, sarà chiamato alla stipula del contratto individuale di lavoro con il Comune di Bonarcado, a cui restano a capo l'espletamento di tutte le attività preliminari e conseguenti all'assunzione di personale, nonché l'accertamento della sussistenza dei requisiti giuridici ed economici e dei limiti tutti che presidiano oggi il reperimento di personale, le cui responsabilità permangono a capo al predetto comune;

### **Art. 4**

Il comune di Bonarcado(OR) si impegna alla tempestiva comunicazione al Comune di Olmedo dell'avvenuta assunzione.

La presente convenzione ha una durata limitata al periodo di validità della graduatoria concorsuale che ne costituisce oggetto e finalità, salvo che per legge siano disposte ulteriori proroghe.

### **Art.5**

Per quanto non previsto dalla presente convenzione si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni con adozione, se necessario, di atti da parte degli organi competenti, nonché alle disposizioni di legge in materia.

Tutti i rinvii normativi contenuti nel presente atto si intendono di natura dinamica.

La presente scrittura è esente da bollo (DPR 642/72 Tabella art. 25 e ss.mm) e da registrazione (D.P.R. 131/86 Tabella art. 109).

Ai sensi del comma 2 bis dell'art. 15 della L. n. 241/1990, la presente convenzione è sottoscritta, a pena di nullità, con firma digitale.

Per l'ente comune di Bonarcado

.....

.....

Per l'ente comune di Olmedo

.....

.....



# COMUNE DI OLMEDO

*Provincia di Sassari*

Settore: **UFFICIO SEGRETERIA**

Servizio: **Ufficio Segreteria**

Responsabile: **Dr.ssa Manconi Tomasina**

Determina Dirigenziale n° **429** del **08/08/2020**

Oggetto: **APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO TRA IL COMUNE DI OLMEDO E IL COMUNE DI BONARCADO PER UTILIZZO GRADUATORIA CONCORSUALE ISTRUTTORE DIRETTIVO, ASSISTENTE SOCIALE, CAT. D, CCNL FUNZIONI LOCALI DEL COMUNE DI OLMEDO**

## IL SEGRETARIO GENERALE

**PREMESSO** che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 36/2016, sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2016/2021,
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 51 in data 04.07.2019, è stato deliberato il Documento Unico di Programmazione 2020/2022 ai fini della presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
- con deliberazione n. 24 in data 30.07.2019 il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2020/2022, presentato dalla Giunta;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 85 del 05.12.2019, è stata deliberata la nota di aggiornamento al DUP 2020/2022, ai fini della successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale unitamente al bilancio di previsione;
- con deliberazione n. 45 in data 30.12.2019 il Consiglio Comunale ha approvato le note di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2020/2022, presentato dalla Giunta;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 30.12.2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020/2022 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;

**VISTO** il Decreto Sindacale, n. 1 del 29 Maggio 2019, con cui sono stati nominati i responsabili dei servizi per l'annualità 2019;

**PREMESSO** che, con nota prot. n. 3274 del 16 luglio 2020, acclarata al protocollo dell'Ente in pari data, al numero 5913, il Comune di Bonarcado ha richiesto ai Comuni della Sardegna di comunicare l'eventuale disponibilità all'utilizzo di graduatorie vigenti, da essi approvate e relative a concorsi pubblici per l'assunzione a tempo indeterminato di

dipendenti con idoneo profilo professionale, per la copertura di un posto a tempo indeterminato, in regime di tempo pieno, di Istruttore Direttivo, Assistente Sociale, categoria giuridica D – CCNL Funzioni Locali;

**ATTESO** che il Comune di Olmedo con propria nota, prot. n. 6176 del 27.07.2020, ha trasmesso al comune di Bonarcado gli atti inerenti alla selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione di n.1 dipendente a tempo pieno e indeterminato, istruttore direttivo, assistente sociale, Cat. D, CCNL Funzioni Locali e la relativa graduatoria di merito approvata con determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 42 del 13.12.2012;

**VISTA** la nota prot. n. 3502 del 29.07.2020, acclarata al protocollo dell'ente, in data 30.07.2020, al n. 6272, con la quale il Comune di Bonarcado ha comunicato di aver provveduto a selezionare la graduatoria trasmessa dal comune di Olmedo, con richiesta, altresì, della proposta di accordo da per l'utilizzo della graduatoria ai sensi dell'art. 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350;

**RITENUTO** di accogliere la richiesta formulata dal Comune di Bonarcado nell'ottica della collaborazione tra Enti e della economia dei procedimenti, provvedendo alla stipula di apposito accordo per l'utilizzo della graduatoria degli idonei della selezione di cui trattasi;

**VISTE**, al riguardo, le seguenti disposizioni normative:

- Legge 16/01/2003, n. 3, art. 9 che prevede la possibilità per le pubbliche amministrazioni di ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione;
- l'art. 3, comma 61, della Legge 24/12/2003, n. 350 il quale prevede " .....*In attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, le amministrazioni pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate*";
- l'art. 1, comma 149, della L. 160/2019 (legge di Bilancio 2020) che ha modificato l'articolo 35 comma 5-ter del d.lgs. 165/2001, stabilendo che le graduatorie hanno una validità ordinaria di 2 (due) anni decorrenti dalla data di approvazione.

**RICHIAMATE:**

- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 6351 del 13/3/2004, che ritiene sia possibile *"utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e nel rispetto dei principi di cui all'articolo 97 della Costituzione"*;
- la Circolare n. 5/2013 del 21/11/2013 emanata dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e la Semplificazione che detta disposizioni in merito all'utilizzo delle graduatorie per assunzioni a tempo indeterminato da parte di pubbliche amministrazioni;
- la pronuncia della Corte dei Conti -Sezione Regionale di Controllo per l'Umbria - deliberazione n. 124 del 03/10/2013 - nella quale viene indicata la possibilità di utilizzare le graduatorie di altre Amministrazioni pubbliche anche se non è stata sottoscritta una intesa



preventiva rispetto all'indizione del concorso, precisando che ciò che in effetti rileva ai fini della corretta applicazione delle disposizioni di cui sopra, è la necessità che le Amministrazioni interessate raggiungano l'accordo prima dell'utilizzazione della graduatoria;

– la Circolare della Funzione Pubblica n.5 del 21/11/ 2013 avente ad oggetto "Indirizzi volti a favorire il superamento del precariato" nell'ambito della quale, fra l'altro, viene affrontata la disciplina normativa e gli aspetti procedurali dell'utilizzo delle graduatorie concorsuali di altre amministrazioni chiarendo che le disposizioni di legge disciplinanti la materia per ragioni di contenimento della spesa sono applicabili a tutte le Amministrazioni;

**VISTO** l'art. 14 del Decreto Legge n. 95/2012 (Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario), convertito nella Legge n.135/2012, che non trova applicazione per gli Enti Locali, ma che sottolinea il favore del Legislatore rispetto all'utilizzo di graduatorie concorsuali già formate da altri Enti, al fine di conseguire economie gestionali e di consentire ai vincitori di concorso una più rapida immissione in Servizio;

**RICHIAMATO** l'orientamento della giurisprudenza amministrativa (*ex multis* TAR Veneto Sent. n. 574/2011) in materia di possibile utilizzo delle graduatorie di altri enti anche successivamente alla relativa approvazione, indirizzo confermato anche dalla giurisprudenza contabile (Corte Conti Umbria n. 124/2013/PAR) la quale ha altresì stabilito che, ai fini della corretta applicazione della procedura in argomento:

1. Occorre omogeneità tra posto da ricoprire e quello previsto dalla graduatoria che si intende utilizzare. Tanto è pacificamente ammesso con riferimento al "profilo ed alla categoria professionale del posto che si intende coprire", che devono essere del tutto corrispondenti a quelli dei posti per i quali è stato bandito il concorso la cui graduatoria si intende utilizzare. La medesima omogeneità, però, deve sussistere, secondo il Collegio, anche per ogni altro elemento che connota e caratterizza profondamente i posti in comparazione (quello da coprire e quelli messi a concorso), come il regime giuridico dei posti stessi, e che perciò hanno riflessi anche sulla partecipazione dei candidati e, quindi, sul numero dei concorrenti.

2. L'accordo tra gli enti può avvenire anche successivamente all'approvazione della graduatoria in quanto la lettera e lo scopo della norma non consentono interpretazioni tanto restrittive da ancorare il "previo accordo", di cui all'art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003, a una data anteriore all'approvazione della graduatoria o, addirittura, all'indizione della procedura concorsuale.

**PRESO ATTO**, altresì, che l'ordinamento attuale afferma un generale favore per l'utilizzazione delle graduatorie degli idonei, avente anche una chiara finalità di contenimento della spesa pubblica che il concorso pubblico comporta (Consiglio di Stato, Sez. III, 20 dicembre 2012, n. 6560). La modalità di reclutamento tramite scorrimento delle graduatorie "*rappresenta la regola generale, mentre l'indizione del nuovo concorso costituisce l'eccezione e richiede un'apposita e approfondita motivazione, che dia conto del sacrificio imposto ai concorrenti idonei e delle preminenti esigenze di interesse pubblico*" (TAR Lazio, sentenza n. 3444/2012);

**PRESO ATTO** delle conclusioni della Sezione di controllo per la Regione Marche della Corte dei conti che, nella deliberazione n. 41/2019 depositata in data 9 settembre 2019, ha chiarito che: *“Peraltro, è stato evidenziato come tale accordo con le altre Amministrazioni interessate, sebbene la normativa non lo imponga, dovrebbe, per ragioni di trasparenza, precedere l’indizione del concorso del diverso Ente o l’approvazione della graduatoria. In tal senso, la Sezione regionale di controllo per l’Umbria, con deliberazione n. 124/2013, ha affermato che ciò che rileva è che “l’accordo stesso, che comunque deve intervenire prima dell’utilizzazione della graduatoria, si inserisca in un chiaro e trasparente procedimento di corretto esercizio del potere di utilizzare graduatorie concorsuali di altri Enti, così da escludere ogni arbitrio e/o irragionevolezza e, segnatamente, la violazione delle cennate regole di “concorsualità” per l’accesso ai pubblici uffici”. (cfr. anche Sezione regionale di controllo per il Veneto, deliberazioni nn. 189/2018 e 371/2018, che si sofferma anche sugli altri requisiti richiesti dall’ordinamento ai fini del corretto e legittimo utilizzo della graduatoria di altro Ente)”;*

**VERIFICATO** che la disposizione legislativa di cui al succitato art. 3 comma 61 della Legge n. 350/2003 consente ai Comuni interessati di realizzare evidenti economie di atti amministrativi ed anche di risorse pubbliche, con la riduzione dei tempi occorrenti alla copertura di posti vacanti nelle dotazioni organiche, offrendo nel contempo possibilità di impiego più ampie per i concorrenti che partecipano ad una unica procedura di selezione;

**ATTESO** che l'Accordo in questione è da inquadrare fra quelli disciplinati dall'art. 15 della Legge 241/1990, la cui approvazione rientra fra le competenze della Giunta ai sensi dell'art. 48 del D.lgs n. 267/2000, trattandosi di aspetto attinente all'organizzazione degli Uffici e Servizi e delle assunzioni;

**RITENUTO**, pertanto, di approvare l'allegato schema di Accordo, predisposto in accordo tra le parti e che si allega alla presente;

**DATO ATTO** che l'accordo riguarda unicamente la procedura di selezione del personale, mentre per gli altri obblighi legati alle assunzioni (piano occupazionale, procedure di mobilità ex. art. 30 e 34 bis D.lgs 165/2001, ecc.) nonché le relative responsabilità (ivi compresa la verifica dei limiti di assunzione, tempo per tempo dettate) le stesse saranno a totale carico degli Enti convenzionati;

**DATO ATTO** che chi sottoscrive il presente atto non incorre in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente né si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento non necessita del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, in quanto ininfluenza sotto il profilo contabile, in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**DATO ATTO** che la presente Determinazione verrà pubblicata nel sito “Amministrazione Trasparente” ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modificazioni;

**VISTO** il D.lgs. 18/08/2000, n. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

**VISTO** il D.lgs. 30/03/200, n.165, s.m. e i. recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**RICHIAMATO** il vigente Regolamento per Uffici e Servizi;

**VISTO** il CCNL Funzioni Locali del 21.05.2020;

Per quanto appena esposto e richiamato

### **DETERMINA**

1. **DI DARE ATTO** che la premessa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione,

2. **DI APPROVARE** l'allegato schema di accordo, composto da n. 7 articoli, con il quale si consente al Comune di Bonarcado di utilizzare la graduatoria di merito approvata dal Comune di Olmedo con determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 42 del 13.12.2012, e relativa al concorso per titoli ed esami per la copertura di n.1 posto di Istruttore direttivo, Assistente Sociale, profilo giuridico ed economico D, CCNL Funzioni locali, a tempo pieno (36 ore settimanali) e a tempo indeterminato;

3. **DI PROCEDERE** con l'invio del presente provvedimento al Comune di Bonarcado per la sottoscrizione dell'accordo in questione;

4. **DI DARE ATTO:**

1. che il sottoscritto Responsabile dell'Area intestata, con la firma riportata in forma digitale, esprime parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs.vo 267/2000 e ss.mm.ii;

2. che il presente atto è in regola con gli adempimenti di cui al Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;

3. che il presente atto è ininfluente sotto il profilo della regolarità contabile.

Il presente atto, nella sua riproduzione a stampa, è un estratto del documento informatico firmato digitalmente, conforme alle vigenti regole tecniche, rilasciato ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.Lgs. n. 82/2005 e successive modificazioni