



**COMUNE DI BONARCADO**  
**PROVINCIA DI ORISTANO**

**Area Amministrativa**

**COPIA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

N. 2  
del 07/01/2021  
del registro settoriale

OGGETTO: LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI RISCHIO-DISAGIO-  
MANEGGIO VALORI ANNO 2019 AL PERSONALE DIPENDENTE

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Antonella Pinna

**UFFICIO**

PERSONALE

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Pinna Giuseppa Gaetana

**N° 2 del 07/01/2021 del registro dell'Area Amministrativa**

- Atto privo di rilevanza contabile

Visti i decreti Sindacali di conferimento dell'incarico di Responsabile del servizio;

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 11 in data 23.04.2019, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019.2021;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 11 in data 23.04.2019, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019-2021;

Premesso che occorre per l'anno 2019 procedere alla corresponsazione delle seguenti indennità:

- per le prestazioni soggette a continua e diretta esposizione a rischi pregiudizievoli per la salute e per l'integrità fisica,
- per l'esercizio di attività svolte in condizioni disagiate del personale delle categorie A, B e C,
- per i servizi che comportano maneggio di valori,

Visto il CDIA del 2016-2018 vigente in questo Ente ed in particolare gli articoli:24-25-26

Dato atto che i Responsabili dei Servizi hanno comunicato:

- i nominativi dei dipendenti che sono soggetti a continua e diretta esposizione a rischi pregiudizievoli per la salute e per l'integrità fisica della categoria B;
- i nominativi dei dipendenti che svolgono attività in condizioni disagiate della categoria B ;
- i nominativi dei dipendenti che nel corso dell'anno 2019 sono stati soggetti al maneggio di valori per gli importi a fianco di ciascuno indicati;

e che tali condizioni permangono fino a successiva comunicazione di variazione;

Rilevato che dalle comunicazioni si evince che la gestione è stata conforme alla disciplina vigente e che si può, quindi, procedere alla liquidazione delle spettanze ai dipendenti interessati, come risulta dal documento, in atti .

Tutto ciò premesso e considerato.

Visto il CDIA del 2016-2018 ed in particolare gli articoli:24-25-26 approvato con G.C.N.49 DEL 07.07.2016

### DETERMINA

1) di liquidare , per i motivi indicati in premessa alla quale espressamente si rinvia, l'indennità "condizioni di lavoro" per remunerare:

- prestazioni di lavoro con esposizione a rischi;
- attività svolte in condizioni disagiate;
- attività che comportano maneggio di valori;

a favore dei dipendenti interessati, per gli importi a fianco di ciascuno indicati come risulta dai documenti in atti ;

2) di dare atto che il costo complessivo, pari ad € 1.188,05 :

- di cui € 898,00 per oneri diretti sul capitolo 1838.1 –RESIDUI ANNO 2020
- di cui €.213,72 per oneri riflessi a carico Ente (CPDEL 23,80%) sul capitolo 1832.3-RESIDUI ANNO 2020
- di cui €.76,33 per oneri riflessi a carico Ente ( IRAP 8,50% ) sul capitolo 1817.1 -RESIDUI ANNO 2020

Determina n. 2 del 07/01/2021

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

F.to PINNA ANTONELLA

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

(art. 151 comma 4 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

**Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario**

Visto l'art. 151 del D. Lgs. 267/2000;

Verificata, altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1. lett. a) del D.L. 78/2009 convertito in legge 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa, con i relativi stanziamenti di bilancio, con le regole di finanza pubblica e con i saldi ai fini del rispetto del patto di stabilità;

**ATTESTA**

La regolarità contabile del provvedimento e la copertura finanziaria della spesa indicata nel prospetto che segue:

---

Anno	Capitolo	Art.	N. impegn	Descrizione	Beneficiario	Importo

Bonarcado, 15/01/2021

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario

F.to Paolina Tolu

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

L'impiegato incaricato