



COMUNE DI BONARCADO
PROVINCIA DI ORISTANO

Area Sociale

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 55 del 31/03/2021 del registro settoriale	OGGETTO: ASSEGNAZIONE RESPONSABILITA' DI PROCEDIMENTO DEI SERVIZI SOCIALI
--	--

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Francesco Pinna

UFFICIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

N° 55 del 31/03/2021 del registro dell'Area Sociale

- Atto privo di rilevanza contabile

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATO CHE con decreto sindacale n.5 del 16.11.2020 è stata attribuita in capo al sottoscritto la Responsabilità dell'AREA SOCIALE.

DATO atto che con il medesimo provvedimento sono state conferite le funzioni di cui all'art.107 del D. LGSN.267/2000 relativamente all'area di competenza.

DATO atto che gli artt. 5 e 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241, stabiliscono che:

«Art. 5 – Responsabile del procedimento.

1. Il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale.

2. Fino a quando non sia effettuata l'assegnazione di cui al comma 1, è considerato responsabile del singolo procedimento il funzionario preposto alla unità organizzativa determinata a norma del comma 1 dell'articolo 4.

3. L'unità organizzativa competente e il nominativo del responsabile del procedimento sono comunicati ai soggetti di cui all'articolo 7 e, a richiesta, a chiunque vi abbia interesse.»;

«Art. 6 – Compiti del responsabile del procedimento.

1. Il responsabile del procedimento:

a) valuta, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti che siano rilevanti per l'emanazione del provvedimento;

b) accerta di ufficio i fatti, disponendo il compimento degli atti all'uopo necessari, e adotta ogni misura per l'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria. In particolare, può chiedere il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di dichiarazioni o istanze erranee o incomplete e può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni ed ordinare esibizioni documentali;

c) propone l'indizione o, avendone la competenza, indice le conferenze di servizi di cui all'articolo 14;

d) cura le comunicazioni, le pubblicazioni e le notificazioni previste dalle leggi e dai regolamenti;

e) (lettera così modificata dall'art. 4, c. 1, della legge 11.02.2005, n. 15) adotta, ove ne abbia la competenza, il provvedimento finale, ovvero trasmette gli atti all'organo competente per l'adozione. L'organo competente per l'adozione del provvedimento finale, ove diverso dal responsabile del procedimento, non può discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal responsabile del procedimento se non indicandone la motivazione nel provvedimento finale.»;

RITENUTO pertanto di individuare il dipendente responsabile dei procedimenti di competenza del Servizio Sociale dando atto che rientrano nella competenza dell'Area Sociale le seguenti competenze generali:

Servizio sociale:

- Promozione e organizzazione dei servizi e degli interventi sociali sul territorio.
- Cura dei rapporti con Enti Pubblici e privati per la gestione dei servizi socio sanitari del territorio
- Organizzazione degli interventi rivolti all'infanzia, all'adolescenza e agli anziani.
- Leggi di settore;
- Gestione interventi per programma povertà;
- Maternità, famiglia;
- Migranti;

VISTA la dotazione organica di questo comune approvata con G.C. N.37 del 10.06.2020 e dato atto che la dipendente dr.ssa Graziella Zedde, categoria giuridica D, istruttore direttivo dell'area Sociale assunta a tempo pieno ed indeterminato dal 01.12.2020, è stata assegnata al Servizio Sociale di cui il sottoscritto è Responsabile.

Considerato che la sopra citata dipendente risulta in possesso dei requisiti necessari per lo svolgimento dei suddetti adempimenti;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni.

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il vigente "regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto regioni – autonomie locali;

Visto lo statuto comunale;

D E T E R M I N A

1) di assegnare al sottoelencato dipendente, la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente i singoli provvedimenti di cui al seguente prospetto:

ZEDDE GRAZIELLA categoria D:

SERVIZIO SOCIALE

n.	Procedimento	Fonte normativa	Origine del procedimento		Termine del procedimento	Tipo di provvedimento espresso
			Di parte	D'ufficio		
1	Accreditamento servizi alla persona	D.lgs.267/00 L. 328/2000 L.R. 23/2005 D.Lgs. 163/06		x	180 gg (complessità del procedimento)	Determinazione di approvazione elenco soggetti accreditati
2	Accesso agli atti	D. Lgs 267/00 L. 241/90 DPR 184/06 Regolamento Comunale sul diritto di accesso	x		30gg	Accoglimento Diniego Limitazione Differimento
3	Contributo economico a favore di anziani e adulti per integrazione rette di ricovero in strutture socio-assistenziali	D.lgs.267/00 L.R. 23/05	x		60gg	Concessione contributo /integrazione/diniego
4	Contributo economico a favore di disabili fisici per integrazione rette di ricovero in strutture socio-sanitarie (RSA)	D.lgs.267/00 L.R. 23/05	x		60gg	Concessione contributo /integrazione/diniego
5	Contributi economici ad emigrati che rientrano in Sardegna	D.lgs.267/00 D.P.G.R. 191/91	x		30gg	Concessione contributo /integrazione/diniego
6	Contributi Straordinari a favore degli Indigenti	D.lgs.267/00 Regolamento Comunale contributi economici L.R. 23/05	x	x	30gg	Erogazione contributo/diniego
7	Contributi Continuativi a favore degli	Regolamento	X	x	30gg	Erogazione contributo/Diniego

	Indigenti	Comunale contributi economici L.R. 23/05				
8	Assistenza domiciliare agli anziani	D.lgs.267/00 L.R. 23/05	x	x	60gg	Accoglimento/Rigetto istanza
9	Inserimento anziani IN ISTITUTI	D.lgs.267/00 L.R. 23/05	x		90 gg	Accoglimento/Rigetto istanza
10	Assistenza domiciliare a portatori di handicap	D.lgs.267/00 L.R. 23/05	x	x	60gg	Accoglimento/Rigetto istanza
11	Assistenza scolastica agli alunni portatori di handicap	D.lgs.267/00 L.R. 23/05	x	x	60gg	Accoglimento/Rigetto istanza
13	Concessione sussidi economici agli infermi di mente	D.lgs.267/00 L.R. 20\97	x		30gg(1*)	Concessione sussidio
14	Concessione sussidi economici a favore di soggetti talassemici ed emofilici	D.lgs.267/00 L.R. 27\83	x		30 gg(1*)	Concessione sussidio
15	Concessione sussidi economici a favore di soggetti nefropatici	D.lgs.267/00 L.R. 11\85	x		30 gg(1*)	Concessione sussidio
15	Contributo ai soggetti affetti da neoplasie maligne per rimborso spese per viaggi di cura	D.lgs.267/00 L.R. 9/04	x		30gg(1*)	Erogazione contributo
16	Contributo ai soggetti trapiantati per rimborso spese per viaggi di cura	D.lgs.267/00 L.R. 12/11	X		30gg(1*)	Erogazione contributo
17	Contributo per pagamento retta di strutture residenziali per i Disabili Psicici già titolari degli interventi previsti dall'abrogata L.R. 44\87	D.lgs.267/00 L.R. 20\97		x	30gg	Erogazione contributo o integrazione retta di ricovero
18	Inserimento minori in comunità alloggio o in semiconvitto	D.lgs.267/00 L.R. 23/05		x	60gg	Inserimento minore/diniego
19	Servizio trasporto anziani	Regolamento comunale	x		Entro i termini previsti dalla normativa di riferimento	Atti di competenza
20	Riconoscimento assegni di maternità	D.lgs.267/00 L. 448/98 Art. 65	x		30gg	Ammissione all'assegno e trasmissione telematica dati beneficiari all'INPS per liquidazione contributo/deter minazione di diniego
21	Riconoscimento assegni per i nuclei familiari con almeno tre figli minori	D.lgs.267/00 L. 448/98	x		30gg	Ammissione all'assegno e trasmissione telematica dati beneficiari all'INPS per liquidazione contributo/ determinazione

						di diniego
22	Contributi economici per affidamento familiare minori	D.lgs.267/00 L.R. 23/2005 Regolamento Comunale contributi economici	x		30gg	Erogazione contributo/ diniego
23	Ammissione ai piani L. 162/98 – gestione diretta e indiretta	D.lgs.267/00 L.162/98	x	x	30gg	Ammissione al piano per l'erogazione del contributo (dalla data di comunicazione della RAS di ammissione al finanziamento)
24	Procedimenti di liquidazione per settore di competenza	D. Lgs. 267/2000		x	30gg	Determinazione
25	Adempimenti previsti dal Codice dell'amministrazione digitale	D. Lvo.n. 150/2009 D. Lvo. N. 82 /2005		x	Termini normativi	Certificazione
26	Procedimento per l'adozione delle determinazioni dirigenziali relative al funzionamento del Settore	Testo Unico EE.LL.-		x	Entro i termini previsti dalla legge	Delibera
27	Procedimento per l'adozione delle deliberazioni del Consiglio e di Giunta Comunale di settore	D. Lgs. 267/2000 – Statuto – Regolam. Sul funzion. Consiglio comuna	x	x	Entro i vari termini previsti dalle specifiche normative di riferimento e, in mancanza, 90 gg.	Deliberazione Consiliare o di Giunta
28	Attività di animazione estiva per minori	L.R.23/2005	X		180 GG	deliberazione
29	Albi beneficiari provvidenze	DPR 118/2000 e suc.mod.e int.		x	Annualmente	Pubblicazione sul sito
30	Progetto utilizzo LSU	D.Lgs.n.468/97		x	Termini di legge	Deliberazioni e determinazioni
31	Fondo nazionale per accesso abitazioni	L. 431/98 art. 11	x		Termini di legge	Determinazioni predisposizioni graduatori Deliberazioni Pubblicazione sul sito
32	Programma povertà	Leggi e disposizioni di settore	x		Termini di legge	Determinazioni predisposizioni graduatorie Deliberazioni Pubblicazione sul sito
33	Rapporti con tribunale dei minori: valutazione presa in carico –stesura relazioni	Leggi e disposizioni del settore		x	Termini di legge	atti e relazioni di competenza
34	Programma sperimentale ritornare a casa	Leggi e disposizioni di riferimento	x		Termini di legge	Atti e relazioni di competenza
35	Interventi lavorativi di pubblica utilità disposti dal Tribunale	Leggi di riferimento		x	Termini di legge	Predisposizione progetti
36	Assegnazione contributi emergenza COVI-19	Leggi di riferimento	x		Termini di legge	Atti di competenza

1*) i tempi possono essere condizionati da ritardi da parte della RAS nell'erogazione dei fondi a destinazione vincolata.

2) per il procedimento dovranno essere scrupolosamente osservate:

- a) le prescrizioni di cui all'art. 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni;
- b) le procedure di cui al vigente "Regolamento Comunale sul procedimento amministrativo" previsto dall'art. 29, comma 2, della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni.

Di dare opportuna informativa del presente provvedimento a:

- Dipendente interessato, mediante trasmissione via PEC
- Alle R.S.U. e alle OO.SS.

Di stabilire che il presente atto abbia efficacia dalla data di notifica all'interessato nelle forme di legge e venga reso pubblico mediante pubblicazione all'albo dell'Ente e nella apposita sezione di Amministrazione trasparente.

Determina n. 55 del 31/03/2021

IL RESPONSABILE DELL' AREA SOCIALE

F.to PINNA FRANCESCO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

(art. 151 comma 4 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario

Visto l'art. 151 del D. Lgs. 267/2000;

Verificata, altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1. lett. a) del D.L. 78/2009 convertito in legge 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa, con i relativi stanziamenti di bilancio, con le regole di finanza pubblica e con i saldi ai fini del rispetto del patto di stabilità;

La regolarità contabile del provvedimento e la copertura finanziaria della spesa indicata nel prospetto che segue:

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

L'impiegato incaricato