



**COMUNE DI BONARCADO**  
**PROVINCIA DI ORISTANO**

**Area Amministrativa**

**COPIA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

N. 65  
del 20/05/2021  
del registro settoriale

OGGETTO: INDIZIONE DELLA PROCEDURA SELETTIVA PER  
L'ATTRIBUZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE DELLA  
PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLA  
CATEGORIA ANNO 2021

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO** Antonella Pinna

**UFFICIO** PERSONALE

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO** Pinna Giuseppa Gaetana

**N° 65 del 20/05/2021 del registro dell'Area Amministrativa**

- Atto privo di rilevanza contabile

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Visti

- L'art. 23 del D.lgs.n.150/2009, che dice:” le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'art.52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165,((...)) sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali ed integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.;”
- L'art.16 del C.C.N.L. del 21.05.2018 che prevede l'istituto contrattuale della progressione economica interna alla categoria.
- L'art.35 del C.C.N.L. del 22.01.2004, il C.C.N.L. del 21.05.2018 che prevede una posizione economica aggiuntiva per ciascuna categoria nonché la conferma del sistema di valutazione della prestazione introdotto dal C.C.N.L. 31.03.1999 con le modifiche riportate all'art.12 del C.C.N.L. del 21.05.2018.
- L'art.9 del C.C.N.L. 11 aprile 2008, e l'art.16 comma 6 del C.C.N.L. del 21.05.2018 che prevedono il possesso di almeno 24 mesi di permanenza nella posizione economica per poter partecipare alla selezione.

RICHIAMATI:

- La determinazione n.57 del 28.04.2021 avente ad oggetto costituzione del fondo risorse decentrate anno 2021, in cui si è proceduto alla costituzione del fondo risorse decentrate per l'anno 2021 anche a seguito degli incrementi a regime del nuovo C.C.N.L. del 21.05.2018(art.67 comma 2 lettera b) relativi ai differenziali delle progressioni economiche orizzontali. Nella stessa si da atto che il fondo dell'anno 2021,aggiornato in seguito agli incrementi a regime introdotti dal nuovo C.C.N.L. del 21.05.2018(art.67 comma 2 lettera b) e dei differenziali delle progressioni economiche, al netto delle decurtazioni, è pari a complessivi 29.745,17, di cui 22.689,19 euro parte stabile,7.055,98 euro parte variabile.
- -il C.C.D.I parte normativa 2019-2021, sottoscritto definitivamente il 30.12.2019, ed in particolare l'art.23 e 24
- Il verbale n.1 del 18.03.2021 che contiene i criteri per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali anno 2021-art.1 e 2 concordati dalla delegazione trattante in sede di firma definitiva del C.C.D.I.A- economico 2020.
- Art.1 comma 2 dei criteri approvati con il verbale di delegazione trattante n.1 del 18.03.2021 dove sono state concordate le risorse da destinare al finanziamento delle progressioni economiche orizzontali, a valere sulla parte stabile del fondo anno 2021 per un ammontare di euro 3.019,54

RITENUTO di dove procedere all'indizione della selezione per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali in favore del personale in servizio presso il Comune di Bonarcado ed approvare il relativo bando di selezione, allegato alla presente che fa parte integrante e sostanziale del presente atto.

VISTO il Decreto sindacale n. 3 del 30.06.2020 con la quale la sottoscritta è stata incaricata di Posizione Organizzativa ai sensi dell'art.109 comma 2 del Dls.n.267/2000.

Visti:

- D.lgs.N.267/2000 e ss.mm.ii

- D.lgs.n.150/2009 e ss.mm.ii

-D.Lgs n.165/2001 e ss.mm.ii

#### DETERMINA

- 1) Di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto che ne costituisce presupposto e motivazione per l'adozione, ai sensi e per gli effetti degli artt.1 e 3 della legge 241/1990
- 2) Di indire per l'anno 2021, la selezione per l'attribuzione della progressione economica orizzontale in favore del personale dipendente del Comune di Bonarcado avente diritto in misura massima del 50% appartenenti alle categorie B,C,D nel limite delle risorse finanziarie disponibili.
- 3) Di approvare l' allegato avviso comprensivo dello schema di domanda necessario per l'attivazione della suddetta procedura da avviare nel corso dell'anno corrente.
- 4) Di dare atto che i criteri per la partecipazione sono contenuti nel vigente CC.D.I. 2019-2021 e nell'allegato approvato in delegazione trattante in data 18.03.2021
- 5) Di dare atto che i benefici economici avranno decorrenza dal 01.01.2021 , ma che verranno liquidati e inseriti a regime nello stipendio mensile dopo la sottoscrizione definitiva del C.C.D.I.A- 2021- di parte economica .
- 6) Di disporre la pubblicazione del bando in oggetto all'Albo Pretorio on-line sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Notizie" ed in Amministrazione trasparente per la durata di 15 giorni.



# COMUNE DI BONARCADO

(PROVINCIA DI ORISTANO)

Corso Italia n.140 09070 BONARCADO -tel.0783-569017

## BANDO PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE DEI DIPENDENTI

**Decorrenza economica 01.01.2021**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

#### Visti

- L'art. 23 del D.lgs.n.150/2009, che dice:” le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'art.52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165,(....) sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali ed integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.;”
- L'art.16 del C.C.N.L. del 21.05.2018 che prevede l'istituto contrattuale della progressione economica interna alla categoria.
- L'art.35 del C.C.N.L. del 22.01.2004, il C.C.N.L. del 21.05.2018 che prevede una posizione economica aggiuntiva per ciascuna categoria nonché la conferma del sistema di valutazione della prestazione introdotto dal C.C.N.L. 31.03.1999 con le modifiche riportate all'art.12 del C.C.N.L. del 21.05.2018.
- L'art.9 del C.C.N.L. 11 aprile 2008, e l'art.16 comma 6 del C.C.N.L. del 21.05.2018 che prevedono il possesso di almeno 24 mesi di permanenza nella posizione economica per poter partecipare alla selezione.

#### RICHIAMATI:

- La determinazione n.57 del 28.04.2021 avente ad oggetto costituzione del fondo risorse decentrate anno 2021, in cui si è proceduto alla costituzione del fondo risorse decentrate per l'anno 2021 anche a seguito degli incrementi a regime del nuovo C.C.N.L. del 21.05.2018(art.67 comma 2 lettera b) relativi ai differenziali delle progressioni economiche orizzontali. Nella stessa si da atto che il fondo dell'anno 2021,aggiornato in seguito agli incrementi a regime introdotti dal

nuovo C.C.N.L. del 21.05.2018(art.67 comma 2 lettera b) e dei differenziali delle progressioni economiche, al netto delle decurtazioni, è pari a complessivi 29.745,17, di cui 22.689,19 euro parte stabile,7.055,98 euro parte variabile.

- -il C.C.D.I parte normativa 2019-2021, sottoscritto definitivamente il 30.12.2019, ed in particolare l'art.23 e 24 .
- Il verbale n.1 del 18.03.2021 che contiene i criteri per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali anno 2021-art.1 e 2 concordati dalla delegazione trattante in sede di firma definitiva del C.C.D.I.A- economico 2020.
- Art.1 comma 2 dei criteri approvati con il verbale di delegazione trattante n.1 del 18.03.2021 dove sono state concordate le risorse da destinare al finanziamento delle progressioni economiche orizzontali, a valere sulla parte stabile del fondo anno 2021 per un ammontare di euro 3.019,54

### **RENDE NOTO**

Che al fine di effettuare la procedura per il riconoscimento delle progressioni economiche orizzontali dei dipendenti di tutte le categorie giuridiche(B-C-D) del Comune di Bonarcado.

### **E' INDETTA SELEZIONE**

Per l'attribuzione delle **Progressioni Economiche Orizzontali per l'anno 2021.**

**POSTI MESSI AL BANDO** : 50% dei dipendenti aventi diritto;

La somma stabilita in sede di contrattazione decentrata integrativa ammonta ad euro 3.019,54(oltre oneri riflessi ed Irap a carico Ente.

### **REQUISITI DI AMMISSIONE**

- a) I candidati devono essere in servizio alla data del 01.01.2021, con contratto di lavoro a tempo indeterminato e devono aver maturato alla data del 31.12.2020,un anzianità di servizio all'interno dell'Ente di almeno 36 mesi .
- b) I candidati devono possedere un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a 24 mesi alla data del 31.12.2020

## **TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione, secondo lo schema allegato al presente avviso, indirizzata al Comune di Bonarcado, Ufficio Personale potrà essere consegnata a mani o inviata tramite posta elettronica certificata e dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del comune entro e non oltre il termine perentorio di giorni 15 dalla pubblicazione del presente bando all'albo pretorio dell'Ente.

Saranno escluse dalla selezione le domande pervenute fuori termine e quelle presentate in assenza dei requisiti richiesti ai fini della partecipazione.

La domanda di ammissione dovrà recare la firma del candidato senza autenticazione ai sensi dell'art.39 del D.P.R. n.445/2000 e dovrà essere corredata da un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.

L'omissione della firma in calce alla domanda comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione alla selezione, che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà, sono rese ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e sono soggette alle sanzioni previste per le ipotesi di falsità e dichiarazioni mendaci.

## **DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Alla domanda dovranno essere allegati:

- copia di documento di identità in corso di validità.
- Copia dei titoli valutabili ai fini della selezione

## **CRITERI DI SELEZIONE E GRADUATORIA**

Può beneficiare della progressione economica orizzontale una quantità di dipendenti non superiore al 50%, del personale avente diritto .

Per i criteri e la procedura di selezione si rimanda a quanto contenuto nel citato C.C.D.I.A del 2019-2021, ART.23 E 24 e nei criteri approvati con verbale n.1 del 18.03.2021,allegati al presente atto.

Le progressioni sono riconosciute a far data dal 1 gennaio nel quale è stipulato il C.C.D.I.A che ne prevede l'attivazione e l'esito della procedura ha una vigenza limitata al solo anno per il quale è stata prevista l'attribuzione della progressione economica.

## **INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI**

Il comune di Bonarcado nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati tratterà i dati personali conferiti con supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività inerenti la selezione, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque

connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità, correttezza ed in conformità ai principi del così detto minimizzazione dei dati. I candidati godono dei diritti di cui all'art. 15 e ss. RGDP, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano. L'accesso agli atti della selezione sarà ammesso solo a conclusione del procedimento, fatte salve le esigenze di tutela degli interessi giuridici dei partecipanti.

Si informa che il titolare del trattamento è il Comune di Bonarcado, rappresentato dal sindaco pro-tempore

Il Responsabile della protezione dei dati dell'Ente, individuato nell'avv. Alessandra Etzo c/o Unione dei Comuni Montiferru e Alto Campidano: email: [dpo@unionemontiferrualtocampidano.it](mailto:dpo@unionemontiferrualtocampidano.it).

Il Responsabile del procedimento è la sig.ra Giuseppa Gaetana Pinna

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni di legge e contratto vigenti in materia.

Bonarcado li

*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE*

*( dr.ssa Antonella Pinna)*



**AL COMUNE DI BONARCADO**

**Ufficio Personale**

**OGGETTO: Bando di SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE ORIZZONTALE-ANNO 2021**

IL/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

N° \_\_\_\_\_, chiede di essere ammesso a partecipare alla selezione per la progressione economica per l'attribuzione della posizione economica prevista nel bando.

A tal fine dichiara, ai sensi del D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di false dichiarazioni, quanto segue:

**QUADRO A –DATI GENERALI**



Cognome \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_\_

Comune di residenza \_\_\_\_\_ provincia( \_\_\_\_\_)

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_

Eventuale recapito al quale vanno indirizzate le comunicazioni: \_\_\_\_\_

#### QUADRO B-DICHIARAZIONI

Il/La sottoscritto/a, dichiara:

- di essere inquadrato nella categoria professionale \_\_\_\_\_ posizione economica \_\_\_\_\_

profilo professionale \_\_\_\_\_

- di prestare il proprio servizio presso il settore \_\_\_\_\_
- di non aver riportato nel biennio antecedente all'avviso di selezione sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto.
- Di prestare servizio a tempo indeterminato presso il comune di Bonarcado

Dal \_\_\_\_\_

- Di avere avuto la seguente valutazione performance individuale nel triennio precedente al bando:

anno 2017: \_\_\_\_\_

anno 2018: \_\_\_\_\_

anno 2019: \_\_\_\_\_

- Di essere in possesso dei seguenti titoli utili ai fini della selezione:

Formazione e/o aggiornamento professionale con relativo giudizio e valutazione :

-1) \_\_\_\_\_

-2) \_\_\_\_\_

-3) \_\_\_\_\_

-4) \_\_\_\_\_

Arricchimento professionale:

a) Titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_  
In data \_\_\_\_\_

b) Titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

c) Mater/ dottorato di ricerca : \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_ in data  
: \_\_\_\_\_ con valutazione:

d) Abilitazione e iscrizione a specifici albi professionali (attinenti il posto  
ricoperto): \_\_\_\_\_

e) Attestati professionali e patentini e patentini di mestieri specifici  
: \_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

**N.B.:**

**ALLEGARE COPIA FOTOSTATICA DI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITA' E COPIA DEI TITOLI VALUTABILI.**



Determina n. 65 del 20/05/2021

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

F.to PINNA ANTONELLA

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

(art. 151 comma 4 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

**Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario**

Visto l'art. 151 del D. Lgs. 267/2000;

Verificata, altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1. lett. a) del D.L. 78/2009 convertito in legge 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa, con i relativi stanziamenti di bilancio, con le regole di finanza pubblica e con i saldi ai fini del rispetto del patto di stabilità;

La regolarità contabile del provvedimento e la copertura finanziaria della spesa indicata nel prospetto che segue:

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

L'impiegato incaricato



### Art. 23

#### Progressione economica all'interno della categoria

La progressione economica orizzontale si sviluppa mediante l'acquisizione in sequenza nel tempo di incrementi economici che si sommano al trattamento tabellare iniziale.

L'istituto si applica nei limiti delle risorse stanziare annualmente in sede di contrattazione decentrata, in relazione alle risorse disponibili nel fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane, per la produttività ed il miglioramento dei servizi destinate annualmente anch'esse in sede di contrattazione.

Le progressioni economiche sono attribuite in relazione alle risultanze della valutazione del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto, tenendo conto a tal fine anche dell'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento, nonché delle competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi.

Ai fini della progressione economica orizzontale, il lavoratore deve essere in possesso del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a ventiquattro mesi.

L'attribuzione della progressione economica orizzontale avrà decorrenza al 1° gennaio dell'anno nel quale viene sottoscritto l'accordo specifico, salvo diversa indicazione delle parti.

Il personale comandato o distaccato presso altri enti, amministrazioni, aziende ha diritto di partecipare alle selezioni per le progressioni orizzontali previste. A tal fine l'ente richiederà all'ente di utilizzazione le informazioni e le eventuali valutazioni effettuate nel corso dell'ultimo triennio.

Ogni dipendente verrà portato a conoscenza della propria valutazione individuale, mediante sottoscrizione "per presa visione e ricevuta copia" della scheda che lo riguarda.

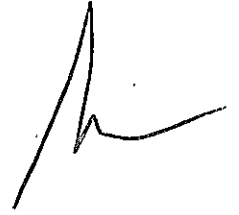
Ogni dipendente può, nel termine di 10 giorni dalla data di acquisizione, chiedere per iscritto chiarimenti al soggetto valutatore (dirigente/responsabile di settore), il quale deve fornire, previa



struttoria, i relativi chiarimenti nei 10 giorni successivi al ricevimento della richiesta, nella medesima forma.

Nel caso in cui il dipendente non ottenga risposta o non ritenga esaurienti i chiarimenti ricevuti, può avviare la procedura di conciliazione prevista dal sistema di misurazione e valutazione della performance adottato dall'Ente.

Al fini dell'ordine di precedenza nella graduatoria di categoria dei dipendenti che abbiano conseguito lo stesso punteggio, si osserverà il criterio della maggiore anzianità di servizio.



#### Art. 24

#### Criteria per la selezione del personale ai fini delle progressioni interne alla categoria

##### 1. Disposizioni generali

Le progressioni economiche (d'ora in avanti definite PO) sono disciplinate dalla presente regolamentazione che riprende i principi dettati dalla normativa, con specifico riferimento all'art. 23, D.Lgs. n. 150/2009 e all'art. 52, D.Lgs. n. 165/2001; dai contratti collettivi nazionali di lavoro, con specifico riferimento all'art. 16 CCNL 21 maggio 2018 e dal presente Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (CCDI).

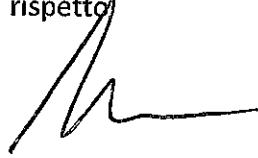


Le PO sono uno strumento di valorizzazione delle professionalità acquisite dai dipendenti, nonché di riconoscimento dell'impegno profuso e del raggiungimento di risultati significativi per l'amministrazione.



PO sono effettuate sulla base di criteri selettivi e per una quota limitata di dipendenti.

In sede di ripartizione annuale del fondo si provvede al finanziamento delle nuove PO, nel rispetto delle disposizioni del presente CCDI.



### 2. Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla selezione per le PO i soggetti che risultano dipendenti in servizio a tempo indeterminato nell'ente al 1° gennaio dell'anno di svolgimento della selezione.

Per poter partecipare alla selezione occorre avere maturato, alla data del 31 dicembre dell'anno precedente a quello in cui si effettua la selezione, un'anzianità di servizio, a tempo determinato o indeterminato, di almeno 36 mesi, nonché di almeno 36 mesi nella posizione economica. E' utile a tal fine l'anzianità acquisita, anche parzialmente, in altra pubblica amministrazione come definita dall'art. 1 c. 2, D.Lgs. n. 165/01. Per il personale pervenuto a seguito di procedure di mobilità esterna è comunque utile l'anzianità acquisita nell'ente che ha ceduto il contratto di lavoro.

Non possono partecipare alla selezione i dipendenti collocati nelle posizioni economiche apicali di ciascuna categoria di inquadramento.

### 3. Criteri di valutazione

Il principale criterio su cui fondare la progressione economica è fissato nella valutazione della *performance* individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivare l'istituto (ad es. 2016-2018 per la selezione attivata nel 2019), secondo le modalità stabilite in attuazione del CCDI.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio saranno considerati i migliori due anni del triennio in questione.

L'Ente individua fasce di punteggio in relazione alla valutazione ottenuta.

A parità di fascia di punteggio attribuito, è rilevante lo sviluppo delle competenze professionali affidato alla valutazione del responsabile sulla base del sistema di valutazione dell'Ente o attraverso la somministrazione di prove o di test.

Le parti possono individuare ulteriori criteri per la definizione di situazioni di parità di punteggio.

### 3. Procedimento

Allorché sia sottoscritto il contratto integrativo economico annuale che stanziava le risorse destinate alle progressioni nella categoria, il responsabile P.O. del Settore Personale procede a una verifica dei potenziali destinatari delle progressioni.

L'informazione è comunque portata a conoscenza di tutti i dipendenti dell'ente con avvisi interni che assicurino adeguata diffusione.





Per ciascun dipendente è compilata una scheda preceduta da un colloquio con l'interessato.

Ogni dipendente sottoscrive la propria scheda di valutazione in segno di accettazione del punteggio.

In caso di apposizione di riserva, allo stesso è assegnato un termine massimo di giorni 10 per presentare le proprie osservazioni, decorso il quale il responsabile P.O. del Settore Personale decide in via definitiva.

Può essere prevista una ulteriore forma di verifica a richiesta dei valutati per eventuali errori o omissioni nelle valutazioni, entro un termine comunque limitato. Questa ulteriore valutazione può essere rimessa a un apposito collegio composto dal responsabile P.O. di riferimento, dal Segretario dell'Ente e dal responsabile P.O. del Settore Personale.

Sulla base dei punteggi assegnati in conformità ai precedenti commi, è definita e approvata la graduatoria e sono comunicati gli esiti ai diretti interessati.



opo breve discussione si passa a sottoscrivere ed approvare un nuovo accordo per l'anno 2021, che va sostituire il precedente accordo approvato con verbale n.4 del 30.12.2019, costituito di n.2 articoli e risulta essere il seguente:

## CRITERI PER ATTRIBUZIONE

### PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI ANNO 2021

#### Art. 1

#### **Criteria generali e requisiti**

1. La progressione economica di cui all'art. 23 del D.Lgs n.150/2009 e all'art. 16 CCNL 21/5/2018 è riconosciuta, in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti a tempo indeterminato, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione. La progressione economica all'interno di ciascuna categoria si realizza mediante l'acquisizione, in sequenza, dopo il trattamento tabellare iniziale, di successivi incrementi retributivi, corrispondenti ai valori delle diverse posizioni economiche a tal fine espressamente previste.
2. La determinazione delle risorse disponibili da destinare all'attribuzione di nuove progressioni economiche orizzontali spetta alla contrattazione integrativa annuale, che ne individua la quantificazione nel rispetto del principio della loro destinazione ad una quota limitata di dipendenti che per l'anno 2021 risulta essere pari euro 3.019,54
3. Il finanziamento delle nuove posizioni economiche di cui al comma precedente deve essere garantito esclusivamente con le risorse stabili del Fondo, di cui all'art. 67 comma 2 CCNL 21/5/2018.
4. Possono essere beneficiari una quota annua del 50% con arrotondamento per difetto dei dipendenti che hanno i requisiti per poter partecipare alla selezione e nei limiti delle risorse a ciò destinate annualmente del fondo delle risorse decentrate, garantendo un equilibrio tra le singole categorie.
5. Possono partecipare alla selezione per la progressione economica tutti i dipendenti in possesso dei seguenti requisiti soggettivi:
  - a) Essere dipendente dell'Ente a tempo indeterminato alla data di decorrenza della progressione. Non partecipano alla selezione i dipendenti in aspettativa per assunzione di incarichi dirigenziali ai sensi dell'art. 110 del TUEL 267/2000;
  - b) Aver maturato un periodo di permanenza nella posizione economica in godimento un periodo minimo di due anni, 24 mesi, maturato al 31 dicembre precedente all'anno al quale si riferisce la selezione a modifica dell' art.24 CCDIA 2019-2021 COMMA 2 e conferma di quanto determinato nel verbale n.4/2019 art.1 comma 5 lettera c) )
  - c) Nell'ambito dell'anzianità di cui al punto b), avere prestato almeno 36 mesi di servizio all'interno dell'Ente prima della data di decorrenza della progressione .
  - d) Aver conseguito nel triennio precedente a quello in cui è stata indetta la selezione una valutazione media non inferiore all'80% del punteggio massimo attribuibile in relazione alla misurazione e valutazioni dei risultati del sistema di valutazione dell'Ente
  - e) Sono esclusi dalla selezione per il riconoscimento della progressione economica i dei dipendenti che nel corso del triennio precedente a quello al quale si riferisce la selezione, hanno ricevuto una sanzione disciplinare superiore al rimprovero scritto o censura.
6. L'atto con il quale si dispone l'attribuzione di nuove progressioni deve essere approvato obbligatoriamente entro il 31 dicembre del medesimo anno in cui viene approvato il contratto integrativo che prevede l'attivazione dell'istituto, con decorrenza non anteriore al 1° gennaio dello stesso anno.





**Art. 2**  
**Modalità di attribuzione**

1. L'attribuzione delle progressioni si basa in via prioritaria sulle valutazioni individuali del triennio precedente all'anno di riferimento se concluse, (nell'eventualità che l'anno precedente esempio il 2020 la valutazione non è conclusa nel momento dell'uscita del bando, il triennio di riferimento scalerà di un anno, ossia 2019-2018-2017 e la media da applicare è quella della media matematica, dei tre anni dando atto che la presente va a modificare quanto stabilito dall'art. 24 del C.C.DIA. 2019-2021, comma 3, integrate dall'esperienza maturata nel profilo di attuale assegnazione e dall'eventuale presenza di attività formative certificate, concluse con accertamento finale delle competenze acquisite.
2. I criteri di valutazione per la formulazione della graduatoria sono dati dai seguenti punteggi:

media valutazione	Categoria B-C-D
Da 80,00% a 84,99%	Punti 68
Da 85,00% a 89,99%	Punti 70
Da 90,00% a 94,99%	Punti 72
Da 95,00% a 97,00%	Punti 74
Da 97,00 a 98,00%	Punti 76
Da 98,00 a 100%	Punti 78

3. Al punteggio così ottenuto, si sommano ulteriori elementi di valutazione:

Competenze acquisiti e certificate a seguito di processi formativi massimo 22 punti :

In tale fattore sono valutati la formazione, l'aggiornamento e l'arricchimento professionale.

Per formazione e aggiornamento professionale, si fa riferimento alla formazione acquisita da personale dipendente al fine di garantire le adeguate conoscenze per poter eseguire il proprio lavoro nonché la possibilità di svolgere, in caso di necessità, anche compiti e mansioni diverse. Tali concetti attengono al modo di operare e comprendono quindi l'acquisizione di tecniche e approcci lavorativi maggiormente adatti al contesto operativo di riferimento.

Per aggiornamento professionale, in particolare, si intende l'adeguamento delle conoscenze lavorative, tenendo conto delle novità intervenute sia in termini tecnologici che normativi. A tal fine si considera la partecipazione a corsi di formazione ed aggiornamento, purché strutturati in maniera adeguata e tali da costituire garanzia di crescita professionale. Per arricchimento professionale si considerano tutti gli elementi dai quali possa desumersi anche potenzialmente, un accrescimento del bagaglio professionale del dipendente, utilmente spendibile in ambito lavorativo. Rientrano in tale valutazione tutta una serie di titoli culturali e professionali a vario titolo acquisiti suscettibili di completare il bagaglio professionale del dipendente.

All'interno di tale fattore di valutazione rientrano anche eventuali:

Titoli di studio superiore a quelli richiesti per accesso alla categoria di appartenenza;

  
CIRFI

abilitazioni e iscrizioni a specifici albi professionali  
attestati professionali e patentini di mestieri specifici

Partecipazione a corsi di formazione ed aggiornamento:

N.2 punti per ciascun corso di formazione e/o aggiornamento per un massimo di 10 punti.

Il punteggio è riferito a triennio precedente quello di attuazione della progressione, non sono valutabili titoli acquisiti o relativi a periodi antecedenti il triennio.

- Rientrano in questa categoria i corsi di specializzazione, perfezionamento e aggiornamento, esami universitari conseguiti presso corsi di studio attinenti il posto ricoperto, purché dal relativo attestato risulti un superamento di esame finale con relativo giudizio o votazione, rilasciati da Università statali e non statali, ovvero da altri organismi formativi riconosciuti ai sensi di legge.

Per arricchimento professionale si considerano tutti quegli elementi dai quali possa desumersi anche potenzialmente, un accrescimento del bagaglio professionale del dipendente, utilmente spendibile in ambito lavorativo. Rientrano in tale fattore di valutazione tutta una serie di titoli culturali o professionali a vario titolo acquisiti suscettibili di completare il complessivo bagaglio professionale del dipendente (massimo 12 punti).

- All'interno rientrano titoli di studio superiori a quelli richiesti per l'accesso alla categoria di appartenenza per un massimo di 7 punti ( n.2 punti diploma di scuola superiore, n.2 punti per Diploma Laurea triennale, n.2 punti Laurea Specialistica, n.4 punti Diploma Laurea vecchio ordinamento, n.1 punto Master/dottorato di ricerca .
- Abilitazione e iscrizione a specifici albi professionali(attinenti il posto ricoperto) n.2 punti
- Attestati professionali e patentini di mestieri specifici: sono valutabili soltanto gli attestati professionali e i patentini riconosciuti dall'ordinamento pubblico, rilasciati da P.A., ovvero altri soggetti legalmente riconosciuti, che siano in qualche modo riconducibili ad ambiti di attività riguardanti funzioni e competenze delle Autonomie locali ,un punto per ciascun attestato professionale, per un massimo di punti 3

4. Il Responsabile del Servizio Personale provvede all'indizione delle selezioni per l'attribuzione delle progressioni economiche all'interno di ciascuna categoria, attraverso la pubblicazione di apposito avviso nell'Albo on line con il quale si informa di ciò il personale interessato e viene assegnato un tempo minimo di 10 giorni(dieci) consecutivi per procedere alla presentazione delle domande e della documentazione attestante il possesso dei titoli che si intendono fa valere ai fini della valutazione. Non sono valutabili titoli non allegati alla domanda. Copia dell'avviso di cui sopra è inviato alla Organizzazioni Sindacali ed alle R.S.U. con modalità telematiche.
5. L'ammissione dei dipendenti in possesso dei requisiti per la partecipazione alle selezioni, avviene d'ufficio sulla base della documentazione presente agli atti.
6. Dell'ammissione o dell'esclusione(per presentazione domanda oltre i termini previsti, per mancanza di requisiti richiesti o per altre motivazioni da specificarsi) alla selezione viene data comunicazione al personale tramite avviso da pubblicare all'Albo Pretorio on line.
7. In relazione al punteggio ottenuto dalla combinazione dei suddetti fattori vengono elaborate tre graduatorie in ordine decrescente, una per ciascuna categoria B-C-D. Per ciascuno sviluppo economico orizzontale da attribuire si calcola il rispettivo costo: le progressioni sono attribuite a partire dal dipendente con il punteggio più elevato fino a concorrenza del 50% degli aventi diritto nella categoria di appartenenza.
8. Qualora l'eseguita' del numero degli eventuali beneficiari per categoria non garantisce la selettività, si andrà a predisporre un'unica graduatoria di merito. Per ciascuno sviluppo economico orizzontale da

attribuire si calcola il rispettivo costo: le progressioni sono attribuite a partire dal dipendente con il punteggio più elevato fino a concorrenza del 50% degli aventi diritto.

- 9. A parità di punteggio la progressione viene attribuita, in primo luogo al dipendente inquadrato nella posizione economica più indietro nel tempo. Solo in caso di ulteriore parità, prevale l'esperienza acquisita nella categoria di appartenenza.
- 10. Per quanto riguarda l'iter procedimentale si rinvia a quanto già stabilito nell'art.24 punto 3 del C.C.D.I.A . 2019-2021 non modificato dal presente atto.

Si specifica pertanto che le OO.SS. presenti al presente tavolo sul 2° punto all'ordine del giorno, ad unanimità confermano la sottoscrizione dei criteri sopracitati per l'attribuzioni PEO per l'anno 2021

IL presente verbale letto, firmato e sottoscritto, si approva a chiusura del primo tavolo con la sottoscrizione delle due OO.SS. come segue :

1) CISL -F.P. Salvatore Usal : (firmato digitalmente)

2) CGIL-F.P. Simone Spahiu : (firmato digitalmente)

Si chiude il primo tavolo di delegazione trattante alle ore : 11,10 con l'uscita delle OO.SS.: CGIL -FP. CISL- FP .

Si passa ora al secondo tavolo che si riunisce alle ore 11,15 presso l'aula consigliere del comune di Bonarcado nelle seguenti persone:

1) per la parte pubblica sulla base della deliberazione di G.C. n. 47 del 24.05.2019

Dr.ssa Antonella Pinna - Responsabile Area Amministrativa -presidente (Presente)

Ing. Sara Olla Responsabile dell 'AREA TECNICA (Presente)

Dr.ssa Tolu Paolina Responsabile dell'AREA FINANZIARIA (assente)

2)in rappresentanza delle R.S.U. : sig. Flores Salvatore nominato nell'elezione R.S.U. del 17-19 Aprile 2018 come da verbale definitivo n.7 del 02.05.2018

3)in rappresentanza delle organizzazioni sindacali :CSA Regioni Autonomie Locali:

COGNOME E NOME	ORGANIZZAZIONE SINDACALE RAPPRESENTATA	PRES. IN VIDEO CHIAMATA	
Fabrizio Lecca	CSA Regioni Autonomie Locali: RAPP. CISL	X	

ASSUME la presidenza ,la dr.ssa Antonella Pinna