



COMUNE DI ATRI

Decreto N. 26 del 25/09/2019

OGGETTO: Conferma Conferimento incarico di Responsabile dell'Area "Lavori Pubblici - Manutenzioni Patrimonio " ex art. 110, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000 s.m.i. – Attribuzione indennità di posizione

IL SINDACO

RICHIAMATI i seguenti atti:

- Delibera G.M. n. 115 del 29.06.2011 e s.m.i con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi e la nuova struttura organizzativa;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 131 del 25.07.2019, immediatamente eseguibile, con la quale è stata ridefinita la macrostruttura dell'Ente al fine di una razionale organizzazione dell'Area Tecnica a decorrere dal 1 agosto 2019 nel modo seguente:

SERVIZI ALLA CITTA' ALLE IMPRESE AL TERRITORIO E SPORT

Ufficio Urbanistica – Edilizia Privata e Abusi - Sisma
Ufficio Servizi Cimiteriali e Servizi Sportivi
Ufficio Servizi Informatici e Innovazione
Ufficio SUAP – Attività produttive – Polizia Amministrativa

LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONI - PATRIMONIO

Ufficio – Lavori Pubblici
Ufficio – CUC - Gestione Gare e Appalti
Ufficio - Manutenzioni e Pianificazione interventi sul territorio
Ufficio - Demanio e patrimonio e relativa gestione.
Ufficio – Manutenzioni beni demaniali – patrimoniali – impianti tecnologici - servizi accessori e autoparco
Ufficio – Ambiente – Verde Pubblico e Riserve Naturali
Ufficio – Protezione Civile

- Delibera G.M. n. 58 del 4.04.2019 con cui è stata approvata la nuova metodologia per la graduazione, il conferimento, e la revoca delle Posizioni Organizzative;
- Delibera G.M. n. 163 del 25.09.2019 con cui è stata approvata la nuova definizione dei valori delle Posizioni Organizzative da parte del Nucleo di Valutazione

VISTI:

- l'art. 107 del T.U. – D.Lgs. 267/2000 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" fissa il principio generale di organizzazione degli uffici e dei servizi secondo cui spettano agli organi elettivi i poteri di indirizzo e controllo mentre la gestione amministrativa è attribuita ai responsabili degli uffici e servizi;

- l'art. 109, comma 2, del citato T.U. "Conferimento funzioni dirigenziali" il quale prevede che per i Comuni privi di personale con qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lett. d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e servizi;
- l'art. 17 del C.C.N.L. – Comparto Funzioni Locali 21 maggio 2018 secondo cui negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13 del medesimo CCNL;
- l'art. 3 del richiamato "Regolamento per la graduazione, il conferimento, e la revoca delle P.O." che attribuisce al Sindaco la competenza per il conferimento degli incarichi delle Posizioni Organizzative a dipendenti in possesso dei requisiti previsti, tenuto conto delle funzioni ed attività da svolgere, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali in relazione alle materie concernenti l'incarico assegnato, delle attitudini e delle capacità professionali ed esperienze acquisite dal personale in relazione alle funzioni spiccatamente gestionali da conferire;

DATO ATTO che con decreto 22 del 30.08.2019, a seguito della procedura selettiva ex art. 110, comma 1 del Dlgs 267/2000, in relazione con gli obiettivi indicati nel programma che questa Amministrazione, per la posizione di Responsabile dell'Area "*LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONI E PATRIMONIO*" è stato individuato l'Ing Francesco Ranieri,

RITENUTO necessario, a seguito della graduazione operata dal Nucleo di valutazione, adeguare il valore della posizione organizzativa come da ultimo rideterminata

DECRETA

di confermare, all'Istruttore Direttivo Tecnico Ing Francesco Ranieri, nato a il 30.11.1978 - Cat. giuridica D - l'incarico di Posizione Organizzativa per la responsabilità, direzione coordinamento dell'Area Funzionale denominata "*LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONI E PATRIMONIO* " e la titolarità dei servizi ad essa annessi.

DA' ATTO

- a. che l'incarico di che trattasi è affidato al medesimo sulla base degli elementi previsti dai vigenti Regolamenti degli uffici e servizi e per la graduazione, il conferimento e la revoca delle Posizioni Organizzative;
- b. che il valore della Posizione Organizzativa è pari ad Euro 16.000,00 annue, come determinato con delibera G.M. n. 163 del 25.09.2019, a decorrere dal giorno 1.10.2019.
- c. che il presente incarico è a tempo determinato, di durata comunque non superiore ad un anno, rinnovabile annualmente sino ad un massimo non superiore alla durata del mandato del Sindaco. L'incarico si intenderà prorogato di diritto qualora, all'atto della naturale scadenza, non intervenga nuova nomina;

- d. che l'incarico può essere revocato, con atto scritto, al venir meno dei requisiti necessari o a seguito di valutazione negativa o anche per la modifica o soppressione dell'Area/Settore/Servizio;
- e. che il presente provvedimento potrà subire modifiche e/o integrazioni a seguito di eventuali mutamenti organizzativi;
- f. il presente decreto abroga precedenti provvedimenti di incompatibili con il presente

DISPONE

- a. la trasmissione del presente Decreto:
 - all'Istruttore Direttivo Tecnico Ing Ranieri per la sottoscrizione per accettazione;
 - al Servizio Risorse Umane per la previsione della spesa;
- b. la pubblicazione all'Albo Pretorio on line e nell'apposita sezione del sito istituzionale "Amministrazione Trasparente".

Atri, li 25/09/2019