



COMUNE DI ATRI

Provincia di Teramo

**Area “Servizi alla città, al territorio e alle
imprese - Sport”**

SUAP



Tel. 085 8791250 – Mail: luciana.cere@comune.atri.te.it – PEC: suap@pec.comune.atri.te.it

BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI N. 2 POSTEGGI PRESSO IL MERCATO COPERTO IN PIAZZA TINI

IL RESPONSABILE

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di selezione per l'assegnazione delle concessioni d'uso di n. 2 posteggi liberi presso il mercato giornaliero coperto sito in piazza Tini, di seguito specificati:

Posteggio n°	Settore merceologico	Importo del canone mensile	Dimensione in mq.
12	Pesce fresco e congelato	€ 55,00	3,80 x 3,10 tot. mq 11,78
13	Pesce fresco e congelato	€ 55,00	3,80 x 3,10 tot. mq 11,78

1. DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione avrà la durata di **anni 12 (dodici)** a decorrere dal suo rilascio. E' fatta salva la possibilità dell'Ente di revocare tale concessione, prima della naturale scadenza, per sopravvenuta ammissione del Comune di Atri al finanziamento regionale nell'ambito del P.S.R. Abruzzo – misura 74.1, la cui domanda è stata dichiarata ammissibile (come da graduatoria approvata con determinazione N. DPR025/123 del 18.06.2018 della Regione Abruzzo), e che prevede lavori di ristrutturazione dell'intero edificio sede del Mercato.

2. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

- Possono partecipare alla selezione le ditte individuali, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti morali e professionali per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'art. 71 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e successive modifiche ed integrazioni e nei cui confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dall'articolo 67 del Decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159 (codice antimafia).

Il requisito professionale necessario per l'esercizio dell'attività di vendita di alimenti e bevande deve essere posseduto, a pena di esclusione, già dal momento dell'invio della domanda di partecipazione, inoltre la stessa attività è subordinata a notifica NIA sanitaria, ai sensi dell'art. 6 del Reg. C.E. n. 852/2004.

- Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato per l'attività di commercio su aree pubbliche.

3. PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il bando sarà pubblicato il giorno 02/03/2020 sull'Albo Pretorio, sul sito istituzionale del Comune, nella sezione Amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti”, fatte salve ulteriori forme integrative di pubblicità, come previsto dalla L.R. 23/2018.

4. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Gli interessati potranno avanzare domanda al Comune di Atri utilizzando i modelli allegati.

Le domande possono essere presentate dal 02/03/2020 al 06/04/2020 (entro le ore 12:30), faranno fede la data e l'ora d'arrivo al protocollo generale del Comune di Atri che osserva i seguenti orari:

dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:30, il giovedì anche dalle ore 15:15 alle ore 17.30;

Le domande devono essere inviate in una delle seguenti modalità:

a) posta elettronica certificata a **postacert@pec.comune.atri.te.it** indicando come oggetto: *DOMANDA PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI N. 2 POSTEGGI PRESSO IL MERCATO COPERTO IN PIAZZA TINI*” entro e non oltre le ore 12:30 del giorno 06/04/2020.

b) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo:

“Comune di Atri – Ufficio Protocollo – Piazza Duchi d'Acquaviva, n. 9 – 64032 Atri”

in busta chiusa e recante all'esterno la seguente dicitura *“DOMANDA PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI N. 2 POSTEGGI PRESSO IL MERCATO COPERTO IN PIAZZA TINI”*.

E' AMMESSA LA CONSEGNA A MANO DEL PLICO presso il Protocollo Generale dell'Ente.

Farà fede esclusivamente la data e l'ora d'arrivo apposte sul plico a cura dell'ufficio Protocollo Generale del Comune di Atri (entro e non oltre le ore 12:30 del giorno 06/04/2020);

Il recapito tempestivo del plico rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente; la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico.

Per la compilazione della domanda devono essere utilizzati, a pena di esclusione, i moduli allegati, scaricabili dalla sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di Gara e Contratti - del sito internet del Comune, all'indirizzo www.comune.atri.te.it

Ciascuna domanda dovrà contenere l'indicazione di un unico posteggio. Non saranno prese in considerazione le domande contenenti l'indicazione di più posteggi.

Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

5. CONTENUTO DELLA DOMANDA

- a) Modulo allegato A, compilato e sottoscritto dal titolare/legale rappresentante.
- b) Copia documento d'identità.
- c) Informativa Privacy

6. CAUSE DI ESCLUSIONE

L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:

- Spedizione della domanda fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando.
- Mancata sottoscrizione della domanda.
- Mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società.
- Mancata autocertificazione, nel caso di società, del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con potere di amministrazione.
- Mancata autocertificazione del possesso dei requisiti professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita.
- Omissione di uno degli elementi identificativi del richiedente.
- Mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione.
- Presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando.
- Mancanza del documento d'identità e/o dell'informativa Privacy sottoscritta.

7. ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI

Le concessioni sono assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio come sopra descritto, mediante la formazione di una graduatoria solo in caso di pluralità di domande concorrenti.

Ai sensi dell'art. 85 comma 1 della L. R. 23/2018, agli aggiudicatari delle concessioni di cui al presente bando, verrà rilasciato il titolo abilitativo di cui alla tabella A del D. Lgs. 226/2016 per l'esercizio del commercio su aree pubbliche.

8. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI

In caso di pluralità di domande concorrenti la graduatoria per l'assegnazione delle concessioni verrà effettuata per ogni singolo posteggio sulla base dei seguenti criteri di priorità, secondo quanto stabilito dall'art. 85 c.4 della L.R. 23/2018 e dall'Intesa 5 luglio 2012:

- a) maggiore professionalità acquisita, anche in modo discontinuo, nel commercio sulle aree pubbliche, comprovata dall'iscrizione al Registro delle Imprese calcolata nel modo seguente (max 60 punti):
 - anzianità di iscrizione fino a 5 anni.....punti 40
 - anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 annipunti 50
 - anzianità di iscrizione oltre 10 anni.....punti 60.
- b) maggiore professionalità acquisita, anche in modo discontinuo, nei posteggi ai quali si riferisce la selezione, comprovata mediante autocertificazione resa sul modello di domanda Allegato A, calcolata nel modo seguente (max 40 punti):
 - anzianità di esercizio presso i posteggi messi a bandomax 4 punti/anno

- anzianità di esercizio presso il posteggio autorizzato con Ordinanza Sindacale n.117 del 16.06.2016 e successive.....max 4 punti/anno
Per il calcolo dell'anzianità si assegnano 2 punti per un periodo fino a 6 mesi e 4 punti per un periodo maggiore di 6 mesi.

L'anzianità va riferita alla data di pubblicazione del bando sul sito internet dell'Ente.

- c) in caso di parità farà fede l'ordine cronologico di inoltro delle domande al protocollo del Comune di ATRI.
- d) In via residuale e a parità di punteggio totale, si procederà a sorteggio.

9. GRADUATORIA

1. Verrà stilata una graduatoria per ciascun posteggio. Le graduatorie approvate con apposita determinazione dirigenziale saranno pubblicate sul sito internet del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti" e sull'Albo Pretorio del Comune di ATRI.
2. Le graduatorie riferite ai singoli posteggi rimangono valide fino a pubblicazione di nuovo Bando e in questo periodo, in caso di rinuncia del posteggio assegnato, lo stesso potrà essere assegnato direttamente all'operatore successivo in graduatoria.

Nel caso in cui un posteggio non dovesse essere assegnato per mancanza di domande, lo stesso può essere assegnato, qualora presenti, agli operatori della graduatoria dell'altro posteggio.
3. Avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria è possibile esperire ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale ai sensi del D.Lgs. 104/2010 oppure al Presidente della Repubblica ai sensi del DPR 1199/1971.

10. CONDIZIONI PARTICOLARI PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

Gli assegnatari dei posteggi per la vendita di pesce fresco e congelato, nel rispetto della normativa igienico sanitaria vigente, si impegneranno a loro spese ad eseguire i lavori di adeguamento delle postazioni e relativi spazi, banco vendita compreso.

La spesa sopportata dagli assegnatari per i suddetti lavori di adeguamento delle postazioni sarà computata, previa verifica di congruità da parte dell'Ufficio lavori pubblici, a sgravio del canone mensile per la concessione dei posteggi, nei limiti della spesa effettivamente sostenuta e comunque non superiore alla metà del canone complessivo dovuto per tutta la durata della concessione (max € 3.960,00).

La decadenza della concessione, per scadenza del termine, revoca per motivi di pubblico interesse o rinuncia da parte del concessionario, comporta la perdita del posteggio adeguato dal concessionario e l'acquisizione dello stesso nel patrimonio dell'Ente, senza che sorga alcun diritto ad un compenso o rimborso in favore del concessionario.

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La partecipazione al presente bando comporta il consenso al trattamento ed alla diffusione dei dati personali forniti per le finalità inerenti l'espletamento della procedura ai sensi del D. Lgs 30 giugno

2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016 n. 2016/679 UE (art. 13) e l'accettazione senza riserve delle condizioni e clausole previste per l'espletamento dello stesso.

I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:

- nell'ambito del procedimento per i quali gli stessi sono stati raccolti;
- in applicazione della disposizione sulla pubblicazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.

I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

12. DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si rinvia alla normativa statale e regionale vigente.

Il presente bando non vincola l'Amministrazione comunale che si riserva, per insindacabili motivi, la facoltà di revocare/annullare la procedura concorsuale in qualsiasi fase precedente l'assegnazione.

13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - FONTI INFORMATIVE

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241, è il Responsabile dell'Area II "Servizi alla città, al territorio e alle imprese – Sport", Arch. Luciana Cerè.

Ulteriori informazioni o chiarimenti possono essere richiesti al numero telefonico 085/8791250 o alla casella mail luciana.cere@comune.atri.te.it e nel seguente orario di sportello al pubblico:

- lunedì dalle ore 8:30 alle ore 12:30
- mercoledì dalle ore 08:30 alle ore 12:30

14. ALLEGATI

- Modello di domanda Allegato A
- Planimetria posteggi
- Informativa Privacy

**Il Responsabile di Area
Arch. Luciana Cerè**



MARCA DA BOLLO

€ 16,00

AL COMUNE DI ATRI

SUAP

64032 ATRI

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI N. 2 POSTEGGI PRESSO IL MERCATO COPERTO IN PIAZZA TINI

Il sottoscritto					
nato a		Prov.		In data	
in qualità di					
della ditta					
avente sede in					
Casella PEC					
Partita Iva			Tel.		
Numero e data di iscrizione al Registro Imprese			CCIAA di		

CHIEDE

Di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica in oggetto per il seguente posteggio:

POSTEGGIO N.	
---------------------	--

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28/12/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste per la resa di dichiarazioni non veritiere

DICHIARA, a pena di inammissibilità della domanda:

- Di essere in possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'art. 71 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e successive modifiche ed

integrazioni e nei cui confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dall'articolo 67 del Decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159;

- Di essere in possesso dei requisiti professionali per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'art. 71 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e successive modifiche ed integrazioni e che il requisito in oggetto è posseduto da:

in qualità di:

- persona fisica
- titolare della ditta individuale
- legale rappresentante
- socio
- preposto
- altro: _____

- Solo in caso di società: che le persone sotto elencate sono in possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'art. 71 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e successive modifiche ed integrazioni e nei cui confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dall'articolo 67 del Decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159:

legale rappresentante	
socio	
preposto	
altro:	

Ai fini delle priorità del bando **DICHIARA**, inoltre:

- Di essere iscritto, per l'attività di commercio su aree pubbliche per la tipologia di prodotti che si intende porre in vendita, nel Registro delle Imprese della

Camera di Commercio di	
dal	
al n.	

- Di aver esercitato attività di commercio sui posteggi messi a bando:

DAL	AL
------------	-----------

- Di aver esercitato attività di commercio presso il posteggio autorizzato con Ordinanza Sindacale n.117 del 16.06.2016 e successive:

DAL	AL

- Di essere in possesso del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)

COMUNICA i recapiti cui inviare ogni eventuale comunicazione relativa alla presente richiesta

Nome e Cognome			
Via e num. civico			
Comune		cap.	
Recapito tel.			

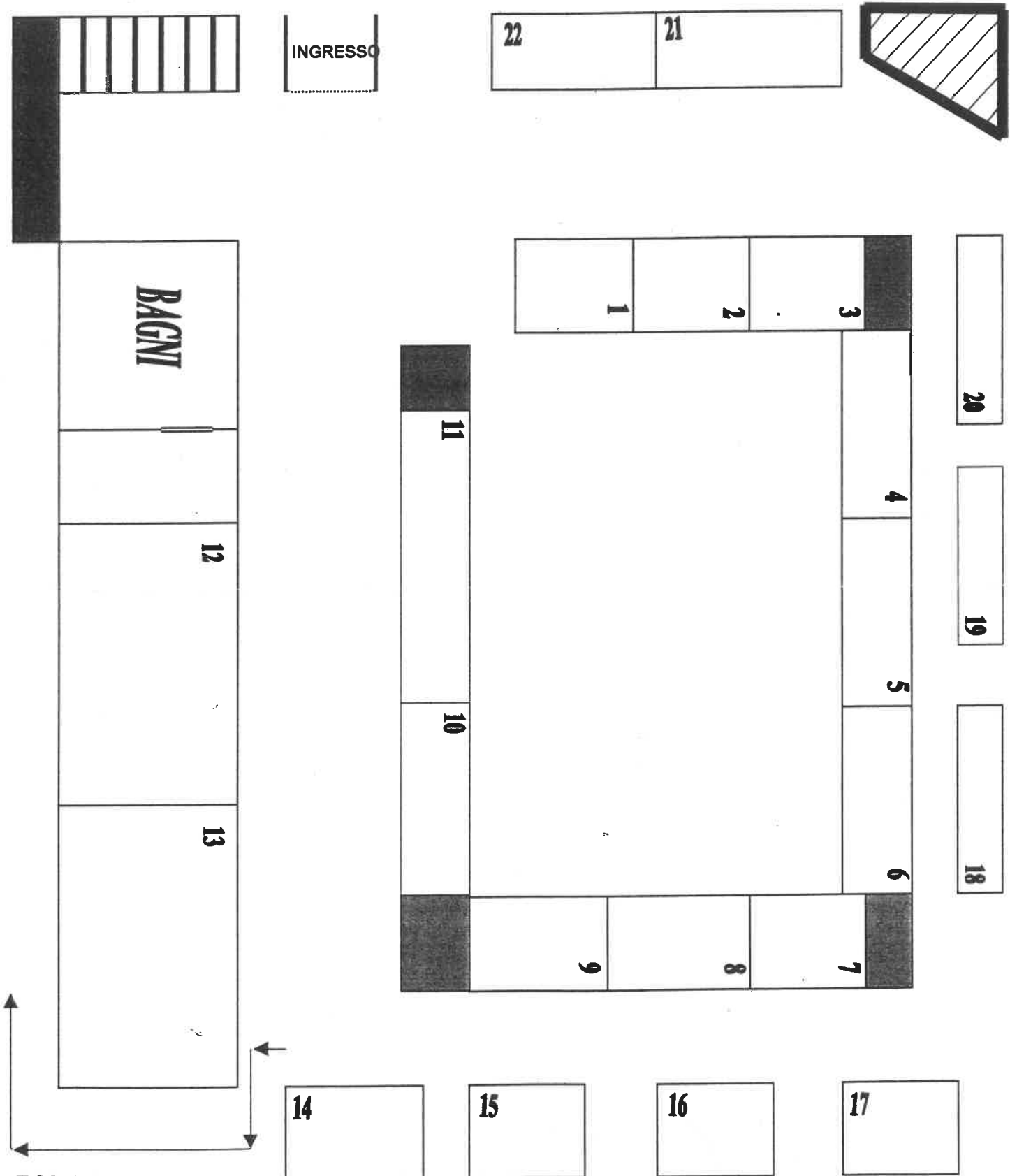
Mail	
------	--

Si allega:

- Copia documento identità in corso di validità;
- Informativa Privacy sottoscritta

DATA E LUOGO

Firma per esteso o digitale
Il Legale Rappresentante



PIANO SOTTERRANEO



COMUNE DI ATRI

Provincia di Teramo

**Area "Servizi alla città, al territorio e alle
imprese - Sport"**

SUAP



Tel. 085 8791250 – Mail: luciana.cere@comune.atri.te.it – PEC: suap@pec.comune.atri.te.it

INFORMATIVA PRIVACY Regolamento 679/2016/UE

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", informiamo che il Comune di Atri tratta i dati personali da lei forniti e liberamente comunicati. Il Comune di Atri garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Riferimenti normativi

Si riportano i riferimenti normativi in base ai quali è effettuato il trattamento dei dati sensibili e giudiziari: Leggi Statali, Leggi Regionali e Regolamenti comunali.

2. Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016)

Tutti i dati comunicati dal soggetto Interessato sono trattati per assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti ed alla normativa comunitaria nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

3. Le modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso gli uffici del Comune di Atri, o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 5, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza. I dati saranno raccolti online (a mezzo posta certificata) o cartacei con deposito al protocollo generale finalizzati all'espletamento del procedimento in oggetto. Le pratiche vengono gestite dal Comune di Atri che provvede alla loro evasione. Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi.

I suoi dati personali sono trattati:

- nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE;
- in modo lecito e secondo correttezza.

I suoi dati sono raccolti:

- per scopi determinati espliciti e legittimi;
- esatti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

4. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Art. 13.2.e Regolamento 679/2016/UE)

Il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 2. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione del servizio richiesto, del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge. I suoi dati sono conservati presso l'Ente e i conservatori esterni. Qualora fosse necessario i suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al paragrafo 5.

5. Comunicazione e diffusione dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE)

I suoi dati personali, qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati), a:

- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria;
- collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune di Atri, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi Regolamento 679/2016/UE;
- persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività del Comune di Atri nei modi e per le finalità sopra illustrate;
- uffici postali, a spedizionieri e a corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- istituti di credito per la gestione d'incassi e pagamenti.

Approvato con Determina Dirigenziale n. 226 del 31/01/2020

I suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge.

6. Titolare del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE)

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Atri. Alla data odierna ogni informazione inerente il Titolare è reperibile presso la sede municipale del Comune p.zza Duchi D'Acquaviva.

7. Data Protection Officer (DPO)/Responsabile della Protezione dei dati (RPD)(Art. 13.1.b Regolamento679/2016/UE)

Il titolare del trattamento è Comune di Atri - Ferretti Piergiorgio Legale rappresentante pro tempore del Comune di Atri

Il Responsabile della Protezione dei Dati - RPD/DPO è Addari Igino, Via Nazionale, 39, 64026, Roseto degli Abruzzi.

8. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)

L'ente dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dei comuni italiani (ANCI 2005) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

9. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE)

In qualsiasi momento, l'interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016.

10. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)

Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali).

CONSENSO DELL'INTERESSATO

All'atto di inoltro della domanda di partecipazione al Bando, l'interessato deve allegare anche copia della presente informativa con il presente riquadro compilato e sottoscritto

Il sottoscritto nato in residente

..... preso atto della presente informativa resa ai sensi dell'art. 13 del GDPR n. 2016/679 " Regolamento relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati", esprime il consenso al trattamento dei propri dati personali.

Data.....

Firma.....