

COMUNE DI FORANO
Provincia di Rieti

DECRETO N. 21 DEL 02.11.2021

IL SINDACO

Premesso che, con deliberazione della Giunta comunale n. 107 del 23.12.2011 veniva approvata la dotazione organica del personale dipendente ed il Regolamento degli uffici e dei servizi;

Dato atto che questo Comune è privo di personale con qualifica dirigenziale;

Richiamato l'art. 50 comma 10 del D.lgs. n. 267/2000 nel quale si dispone che il Sindaco nomina i Responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt.li 109 e 110, nonché dei rispettivi regolamenti comunali e provinciali;

Considerato che in data 01.11.2021 è stato assunto, a seguito di mobilità volontaria ex art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., il Sig. Armando Falcidi, già in servizio presso il Comune di Stimigliano;

Dato atto che il contratto di lavoro sottoscritto in data 28.10.2021 ha sancito l'assunzione del dipendente citato con qualifica di Istruttore direttivo Amministrativo, cat. D/4 e, contestualmente, il venir meno della convenzione ex art. 14 CCNL 2004 stipulata con il Comune di Stimigliano per l'utilizzo del medesimo dipendente per 12 ore settimanali presso il Comune intestato;

Richiamate le deliberazioni della Giunta comunale:

- N. 54 del 30 luglio 2020, avente ad oggetto "Regolamento per l'attribuzione dell'area delle posizioni organizzative";
- N. 62 del 12.10.2020, avente ad oggetto "Graduazione delle Posizioni organizzative in applicazione del CCNL Funzioni locali 2018";

Dato atto che, con decreto del Sindaco n. 20 del 02.11.2021, è stata attribuita al Sig. Armando Falcidi la Responsabilità del Settore Attività Produttive, servizi demografici, servizi sociali e culturali del Comune di Forano;

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 08/2021 e dato atto della mutata compagine organizzativa si rende, altresì, necessario conferire al medesimo dipendente la Responsabilità ad interim del Settore Affari generali- Elettorale- Personale – Segreteria del Comune, fino al 31 dicembre 2021;

Richiamato l'art. 7 del Regolamento area delle posizioni organizzative rubricato "Incarico ad interim" e riconosciuta in via provvisoria la percentuale del 25%, pari ad € 3.227,86 (euro tremiladuecentoventisette/86) onnicomprensive su base annua;

Visti gli artt.li 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il vigente CCNL di lavoro del personale dipendente;
Visto lo Statuto del comune di Forano;
Visti gli artt.li 7, 18 e ss. del Regolamento recante l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

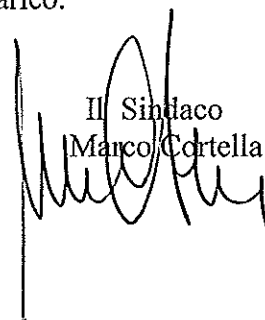
DECRETA

- 1) Di nominare ad interim il Sig. Armando Falcidi, già Responsabile del Settore Attività Produttive, servizi demografici, servizi sociali e culturali del Comune di Forano, quale Responsabile del Settore Affari generali- Elettorale- Personale – Segreteria del Comune, fino al 31 dicembre 2021;
- 2) Di attribuire in via provvisoria la percentuale del 25%, pari ad € 3.227,86 (euro tremiladuecentoventisette/86) onnicomprensive su base annua;
- 3) Di dare atto che al Responsabile competono tutti i poteri di gestione delle risorse destinate nel PEG ai servizi stessi, nonché la gestione del correlativo personale con poteri di impegnare l'ente verso terzi;
- 4) Di dare atto che in relazione alla rilevanza dei risultati conseguiti ed accertati, potrà essere riconosciuto un ulteriore compenso, a titolo di retribuzione di risultato, nella misura e secondo le modalità stabilite dal nuovo CCNL 21.05.2018, nei limiti di quanto consentito dal rispetto dei vincoli di finanza pubblica relativi agli obblighi di contenimento delle spese di personale. Tale trattamento assorbe le competenze accessorie e le indennità previste, per il personale di pari categoria e profilo, dal vigente contratto collettivo di lavoro;
- 5) Di dare atto che al citato dipendente sono attribuite le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 ed i compiti e le attribuzioni indicate nel funzionigramma allegato;
- 6) Di comunicare copia del provvedimento al Nucleo di Valutazione ed al Segretario comunale;
- 7) Di dare atto che è stanziata in Bilancio 2021 la somma a copertura del presente provvedimento

Il presente provvedimento verrà altresì pubblicato sull'albo online e nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 33/2013 e ss. mm. e ii., unitamente al curriculum vitae del soggetto cui è stato conferito l'incarico.

Forano, 02 novembre 2021

Il Sindaco
Marco Cortella



UNIONE TERRITORIALE

PERSONALE

-) competenza del servizio
-) normativa legislativa in materia;
-) CNL Enti locali;
-) Servizio registrazione presenze giornaliere, da predisporre anche per gli stipendi;
-) Coordinamento piano ferie;
-) Congedi aspettative e permessi;
-) Aggiornamento fascicoli personali;
-) Concorsi, provvedimenti di carriera;
-) Assunzioni e collocamento in riposo;
-) Rapporti con gli istituti di previdenza e assistenza;
-) Gestione progetti LSU-LPU;
-) Liquidazione stipendi e provvedimenti connessi;
-) Liquidazione missioni personale dipendente.
- a) Lavori socialmente utili
- b) Monitoraggio annuale e trimestrale
- c) Rapporti con gli enti convenzionati e rendiconti relativi
- d) Rapporti con il segretario comunale e la segreteria convenzionata
- e) Ufficio elettorale comunale
- 2) ELETTORALE

