COMUNE DI FORANO
SERVIZIO PERSONALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

PROPOSTA N.255 del 29/04/2021

OGGETTO: Affidamento incarico di collaborazione dr.ssa Anna Muratore. Approvazione bozza di contratto Impegno di spesa

VISTO il D.lgs 267/00;
VISTA la legge 127 del 15.05.19
Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;
Visto il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei servizi
Visto il Piano anticorruzione del Comune di Forano;
Visto lo Statuto del Comune di Forano
Visto il Decreto sindacale n. 08/2021
Considerato che si rende necessario provvedere all'affidamento di collaborazione occasionale , per la redazione di una pratica pensionistica e di quiescenza, relativa a dipendente del Comune di Forano;
Vista la nota prot n. 2778 del 27.04.2021 , con cui è stata presentata richiesta al Comune di Monterotondo per il conferimento dell'incarico alla dr.ssa Muratore Anna Antonia Geltrude, dipendente del Comune e addetta alle pratiche pensionistiche , con cui si richiedeva il rilascio del nulla osta ai sensi dell'art. 53 comma 12 del D lgs n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
Vista la nota prot n. 16749 del 27.04.2021 con cui il dirigente del Dipartimento Attività economico finanziarie ed amministrative del Comune di Moterotondo ha autorizzato il funzionario in parola allo svolgimento dell'incarico di collaborazione occasionale relativo alla pratica pensionistica e redazione della documentazione accessoria per il Comune di Forano;
Considerato che non ostano all'affidamento motivi di inconferibilità ed incompatibilità
Considerato che tale prestazione dovrà avere luogo dalla data di stipula del contratto e concludersi entro il 15.05.2021 nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge al di fuori dell'orario di lavoro prestato presso l'Ente di appartenenza
Considerato pertanto di poter affidare l'incarico in parola per un compenso di € 400,00 oltre oneri irap

DETERMINA

1) Di affidare alla dr.ssa Anna Antonia Geltrude Muratore l'incarico di collaborazione occasionale per n. 1 pratica pensionistica ;

2) Di dare atto che l'incarico in parola sarà regolato dal disciplinare che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale

3) Di dare atto che l'incarico in parola è stato regolarmente autorizzato dal Comune di Monterotondo ai sensi dell'art. 53 del Decreto legislativo n. 165/ 2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

4) Di dare atto che il compenso per l'attività in parola è fissato nella misura di € 400,00 lordi , oltre irap per € 34,00;

5) Di impegnare la spesa complessiva di € 434,00 come appresso indicato:

cap. 124/00 Mis 01 progr. 02 Tit. 1 macr. 03 del bilancio di previsione corrente € 400,00 (rec n. 342/2020)

cap. 140/00 Mis 01 progr. 02 tit 1 macr 02 € 34,00 (rec. n. 343/2020)

6) Di comunicare l'affidamento del presente incarico al Comune di Monterotondo e mediante il sistema PER LA PA alla Presidenza del Consiglio dei Ministri

7) Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva ad avvenuta apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio economico finanziario

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Falcidi Armando

Forano, lì 29/04/2021

Il Responsabile

COMUNE DI FORANO

Via del Passeggio 2 - 02044 FORANO (RI) P.IVA 00109320572

☎ 0765/570020 Fax 0765/570684

DISICIPLINARE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE

Il giorno venti del mese di ottobre dell'anno2020 , presso il Comune di Forano tra i siggn:

A) Falcidi Armando, nato a Torri in Sabina il 19.05.1962 , in qualità di Responsabile del settore personale e segreteria del Comune di Forano (autorizzato alla firma del presente atto ai sensi del Decreto sindacale n. 0472016) , residente in Torri in Sabina Via San Vittore n. 75, CF FLCRND62E19L286A

B) Dr.ssa Anna Antonia Geltrude Muratore, nata ad Afragola il 10.08.1962, residente in Monterotondo Via Tanaro n. 19, CF MRTNNT62M50A064C

Premesso

- Che per il perseguimento di risultati ottimali nella gestione delle attività connesse ad obiettivi istituzionali è risultato necessario avvalersi di una collaborazione professionale altamente qualificata in materia pensionistica e previdenziale al fine di curare l'istruttoria procedimentale legata all'espletamento di pratica di tale natura;
- E' stata accertata l'indisponibilità di una figura professionale interna in grado di fornire la collaborazione qualificata indicata nel progetto, come risulta da nota prot n. 6317 del 15-10-2020:
- Che sussistono quindi le condizioni per la individuazione di una struttura e professionalità in grado di fornire una professionalità esterna dotata di idonea esperienza ,secondo le indicazioni contenute nel progetto;
- Con determinazione del responsabile dell'Area personale è stato individuato il soggetto in possesso delle caratteristiche idonee a soddisfare le esigenze sopra richiamate,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art 1 OGGETTO DEL DISCIPLINARE

Il Responsabile del Servizio personale Falcidi Armando (di seguito denominato committente) conferisce alla dr.ssa Anna Antonia Geltrude Muratore (di seguito denominato collaboratore) , che accetta, l'incarico di collaborazione occasionale per lo svolgimento di una collaborazione professionale altamente qualificata avente ad oggetto il progetto di verifica una posizione

previdenziale e la relativa pratica di pensione;

Si dà atto che rispetto alla richiesta iniziale d'incarico è stato necessario procedere all'abilitazione PASSWEB del collaboratore

L'incarico , conferito ai sensi art. 7 comma 6 del D Lgs n. 165/2001 e s.m.i e dell'art. 110 comma 6 del D lgs n. 267/2000 ha natura di collaborazione occasionale, trattandosi di prestazione d'opera intellettuale senza vincolo di subordinazione ed è regolato dal presnete contratto, dall'art. 409 n. 3 CPC dagli artt. 2222-2229 e seguenti del codice civile e dal vigente regolamento di organizzazione degli Uffici e dei servizi per la parte di interesse,le cui disposizioni sono conosciute ed accettate dal collaboratore

ART. 2 MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA COLLABORAZIONE

Il collaboratore si impegna prestare la propria attivita' in forma di collaborazione senza alcun vincolo di subordinazione, nei limiti e secondo le modalità stabilite dal presente contratto, salva la verifica periodica di regolare esecuzione

Il collaboratore presta la propria attività in piena autonomia, gestionale, organizzativa ed operativa, con lavoro proprio e mediante l'utilizzo di propri strumenti di lavoro, nel rispetto delle direttive di coordinamento impartite dall'Ente.

L'incarico di lavoro in parola ha natura di rapporto autonomo a contenuto professionale e non comporta né la direzione di un ufficio né l'esercizio di compiti gestionali o comunque di rappresentanza del Comune.

Il collaboratore ha ampia autonomia nella definizione dei tempi, orari e modalità di esecuzione dell'attività, tenendo conto delle eventuali necessità di esigenze organizzative e di coordinamento rappresentate dal Committente

Fermi restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione e l'autonomia di esecuzione della prestazione, il collaboratore, ai fini del soddisfacimento delle esigenze di coordinamento di cui al comma precedente, necessariamente espleterà parte della sua attività anche all'interno della sede comunale, utilizzando secondo le modalità preventivamente concordate con il Committente anche i mezzi e strumenti tecnici messi a disposizione del committente stesso ed operando, laddove possibile con le modalità di telelavoro

Le parti concordano di incontrarsi una volta per verificare le fasi di attuazione dell'obiettivo ela rispondenza degli stessi alle finalità perseguite, nonché per coordinare l'attività del collaboratore con quella più ampia del committente

Il collaboratore presenta alla fine dell'incarico una relazione con l'indicazione delle attività svolte in relazione agli obiettivi realizzati

ART 3 OBBLIGHI DEL COLLABORATORE

Il collaboratore si obbliga ad eseguire le prestazioni professionali di cui al presente contratto con diligenza, nel rispetto delle norme che regolano lo svolgimento delle attività delle pubbliche amministrazioni, impegnandosi a svolgere la propria attività con lealtà e correttezza , curando gli interessi del committente nel miglior modo possibile , nei limi del mandato mantenendo sempre, nel corso dell'espletamento della collaborazione, la propria indipendenza.

Il collaboratore è tenuto al rispetto delle regole in materia di segreto d'ufficio e di riservatezza con riferimento ai documenti, fatti , informazioni , notizie od altro , concernenti l'attività ed i rapporti dell'Ente, di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento dell'incarico in oggetto.

Il collaboratore, compatibilmente con gli impegni assunti con il presente atto e con le dichiarazioni nello stesso rese, è libero di prestare anche a favore di terzi la propria attività sia autonoma che subordinata

Eventuali altre attività prestate in favore di terzi , in via autonoma e subordinata, possono avvenire liberamente, nel pieno rispetto della riservatezza e solo per attività che non siano concorrenti con quella di cui al presente contratto.

Il collaboratore si obbliga a non svolgere attività che creano danno all'immagine o pregiudizio al Comune, o che si pongano in conflitto d'interessi con l'attività svolte per lo stesso.

Il collaboratore riconosce al committente la titolarità e proprietà delle opere oggetto dell'incarico nocnhè il diritto di utilizzarle nelle forme ritenute più opportune.

Il collaboratore è tenuto a comunicare preventivamente e, comunque, tempestivamente eventuali cause di impossibilità, totale o parziale, di eseguire prestazioni oggetto del presente contratto, al fine di consentire al Committente di intervenire con soluzioni alternative.

ART 4 OBBLIGHI DEL COMMITTENTE

Il Committente si impegna nei limiti delle esigenze organizzative di coordinamento, a fornire quanto necessario per il corretto svolgimento della prestazione professionale, mettendo a disposizione del collaboratore le sedi, gli strumenti tecnici e tutti gli altri mezzi che di volta in volta saranno ritenuti necessari e funzionali alle attività oggetto della prestazione medesima

ART 5 DURATA DEL CONTRATTO

La durata massima dell'incarico è stabilita con scadenza al 30 novembre 2020 a decorrere dalla data di stipula del presente contratto ed è comunque correlata alla realizzazione degli obiettivi e delle attività individuate nel precedente art. 1 comma 1 alla realizzazione dei quali dovrà essere presentata una relazione da parte del collaboratore.

La durata della collaborazione potrà essere prorogata qualora si accerti che gli obiettivi non siano stati compiutamente realizzati per circostanze obiettive, senza colpa del Collaboratore.

ART 6 COMPENSO

Il compenso per le prestazioni professionali del collaboratore connesse alla realizzazione degli obiettivi è stabilito nella somma di € 400,00

La corresponsione del compenso avverrà alla realizzazione delle attività previste nel presente progetto.

Essendo il compenso complessivo rapportato all'apporto fornito dal professionista ed al raggiungimento degli obiettivi indicati, lo stesso potrà essere ridotto dal Committente qualora gli elementi (apporto fornito e raggiungimento degli obiettivi) non dovessero essere soddisfacenti.

La specifica valutazione in merito verrà svolta alla fine dell'incarico , in occasione della redazione e della relazione che il collaboratore dovrà produrre ai sensi del precedente art. 2 comma 7 al Responsabile del settore

In relazione a quanto statuito nel comma precedente , in caso di giudizio non positivo, il Committente provvederà a ridurre l'importo del compenso pattuito e rimodulare di conseguenza il compenso.

ART 7 RECESSO ANTICIPATO DEL COMMITTENTE

Il recesso anticipato da parte del Committente è consentito nelle ipotesi di gravi o reiterate inadempienze contrattuali, o di sospensione ingiustificata o eccessivamente prolungata della prestazione da parte del collaboratore, con conseguente incompleta realizzazione degli obiettivi fissati con il presente contratto

Il recesso anticipato del committente è deve essere formalizzato mediante atto scritto ed è comunicato alla controparte mediante raccomandata ar con preavviso di almeno quindici giorni

Il collaboratore puo' sempre se lo ritiene opportuno, far pervenire le proprie osservazioni e contestazioni entro quindici giorni dal ricevimento del preavviso.

Al collaboratore è riconosciuto il diritto al pagamento dei compensi correlati alle entità della effettiva realizzazione degli obiettivi ed il rimborso delle eventuali spese sostenute per l'incarico.

E' fatto salvo il diritto del Committente alla liquidazione di eventuali danno subiti.

ART. 8 RECESSO ANTICIPATO DEL COMMITTENTE

Il recesso anticipato da parte del Collaboratore è consentito in caso di inadempimenti grai o reiterati del Committente, rispetto agli obblighi assunti con il presente contratto.

Il recesso deve essere formalizzato con atto scritto ed è comunicato al committente mediante raccomandata ar , con preavviso di quindici giorni.

Resta fermo il diritto del collaboratore al pagamento dei compensi maturati fino al momento del recesso, il cui importo è correlato alla effettiva realizzazione degli obiettivi, ed al rimborso delle eventuali spese sostenute per l'espletamento dell'incarico nonché al risarcimento dei danni che dimostri di aver subito.

ART. 9 TUTELA ASSSITENZIALE

Per li aspetti relativi alle tutele assistenziali e previdenziali, trovano applicazione le fonti legislative vigenti in materia

Forano li

PER IL COMMITTENTE

IL LRESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Falcidi Armando)

IL COLLABORATORE

Dr.ssa Muratore Anna Antonia Geltrude

AL COMUNE DI FORANO

OGGETTO : ANTICORRUZIONE –ADEMPIMENTI CONNESSI AD INCARICHI DI COLLABORAZIONE CONSULENZE E SERVIZI OSSERVANZA CODICE DI COMPORTAMENTO DIPENDENTI PUBBLICI COMUNE DI FORANO – OBBLIGO FORMATIVO IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE

IN RIFERIMENTO ALL'INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE IN CORSO DI PREDISPOSIZIONE , DI CUI ALL'AUTORIZZAZIONE PREVENTIVA RICEVUTA IN DATA 27.04.2021 DAL MIO ENTE DATORE DI LAVORO DI APPARTENENZA –COMUNE DI MONTEROTONDO , DICHIARO DI ESSERE TENUTO ALL'OSSERVANZA DELLE DISPOSIZIONI PREVISTE DAL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI DI CUI AL DPR 62/2013 .
DICHIARO ALTRESI DI AVER PRESO VISIONE E CON LA PRESENTE SOTTOSCRIVO LA RELATIVA ACCETTAZIONE DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEL COMUNE DI FORANO , PUBBLICATO SUL RELATIVO SITO ISTITUZIONALE .
DICHIARO ALTRESI' DI AVER ANCHE OTTEMPERATO ALL'ASSOLVIMENTO DELL'OBBLIGO FORMATIVO IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE .

MONTEROTONDO 27.04.2021

IN FEDE
ANNA ANTONIA GELTRUDE MURATORE

DICHIARAZIONE PER LA PUBBLICITA'
DELLE CARICHE E DI EVENTUALI ALTRI INCARICHI
ai sensi dell'art. 14 c. 1-ter del D.Lgs. n. 33/2013

La sottoscritta MURATORE ANNA ANTONIA GELTRUDE, nata ad Afragola(NA) il 10.08.1962 , in qualità di ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO con conferimento d'incarico di ALTA PROFESSIONALITA' del Comune di Monterotondo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, in adempimento delle prescrizioni previste dall'art. 14 del D.Lgs. n. 33/2013 e ss. mm. ed ii. recante il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione da parte delle pubbliche amministrazioni"

DICHIARA QUANTO SEGUE

AI SENSI DELL'ART. 14 COMMA 1, LETTERA D:

☐ Di non aver assunto alcuna carica presso Enti pubblici o privati;

☐ Di aver assunto le seguenti cariche presso Enti pubblici o privati:

CARICA ASSUNTA	DENOMINAZIONE ENTE	COMPENSO

AI SENSI DELL'ART. 14 COMMA 1, LETTERA E:

☒ Di non aver assunto incarichi con oneri a carico della finanza pubblica, percependo compensi;

☐ Di aver assunto, relativamente all'anno 2020 e nel corrente anno 2021 , i seguenti incarichi con oneri a carico della finanza pubblica, percependo compensi:

INCARICO ASSUNTO	DENOMINAZIONE ENTE	COMPENSO
Collaborazione occasionale ai sensi art. 7 comma 8 d.lgsvo 267/00 regolata da contratto art. 409 n. 3 c.p.c.e dagli artt. 2222-2229 e segg.c.c. dal 25.02.2020 AL 31.03.2020	Comune di Forano	€ 400,00 (quattrocento)
Collaborazione occasionale ai sensi art. 7 comma 8 d.lgsvo 267/00 regolata da contratto art. 409 n. 3 c.p.c.e dagli artt. 2222-2229 e segg.c.c. dal 10.09.2020	Comune di Montopoli di Sabina	€ 450,00 (quattrocentocinquanta)

AL 15.10.2020		
Collaborazione occasionale ai sensi art. 7 comma 8 d.lgsvo 267/00 regolata da contratto art. 409 n. 3 c.p.c.e dagli artt. 2222-2229 e segg.c.c. dal 20 .10.2020 AL 30.11.2020	Comune di Forano	€ 400,00 (quattrocento)
Collaborazione occasionale ai sensi art. 7 comma 8 d.lgsvo 267/00 regolata da contratto art. 409 n. 3 c.p.c.e dagli artt. 2222-2229 e segg.c.c. dal 15 .11.2020 AL 30.11.2020	Comune di Montopoli di Sabina	€ 225,00 (duecentoventicinque)
Collaborazione occasionale ai sensi art. 7 comma 8 d.lgsvo 267/00 regolata da contratto art. 409 n. 3 c.p.c.e dagli artt. 2222-2229 e segg.c.c. dal 09 .01.2021 AL 31.01.2021	Comune di Stimigliano	€ 400,00 (quattrocento)
Collaborazione occasionale ai sensi art. 7 comma 8 d.lgsvo 267/00 regolata da contratto art. 409 n. 3 c.p.c.e dagli artt. 2222-2229 e segg.c.c. dalla data di stipula al 15.05.2021	Comune di Forano	€ 400(quattrocento)

Sul mio onore affermo che la presente dichiarazione corrisponde al vero.
Fatti salvi errori/omissioni
DATA 27 .04. 2021
SI ALLEGA DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITA'

Firma autografa

AL SIG.SINDACO DEL COMUNE DI FORANO (RI)

AL RPCT

AL SEGRETARIO GENERALE DEL COMUNE DI FORANO

ALLA RESPONSABILE AA.GG. DR.A.FALCIDI

SEDE

Oggetto : dichiarazione di insussistenza delle cause di inconferibilità e di incompatibilità (art. 20 del decreto legislativo 8 aprile 2013 n. 39) MURATORE ANNA ANTONIA GELTRUDE

La Sottoscritta MURATORE ANNA ANTONIA GELTRUDE , dipendente di ruolo del Comune di Monterotondo- in riferimento al conferimento incarico di collaborazione occasionale in materia pensionistica e previdenziale con codesto Comune , giusta richiesta assunta al prot.gen del Comune di Monterotondo al n.2778 del 27.04.2021 e conseguente autorizzazione da parte del mio datore di lavoro Comune di Monterotondo prot.n. 16749/PEC 16757 del 27.04.2021

VISTE:

-le disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013n. 39;

-la deliberazione CIVIT n. 46/2013: in tema di efficacia nel tempo delle norme su inconferibilità e incompatibilità degli incarichi nelle pubbliche amministrazioni e negli enti privati in controllo pubblico di cui al D.lgsvo n. 39/2013;

-la deliberazione ANAC n. 833 del 3 agosto 2016;

-l'articolo 11 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DICHIARA

1.che relativamente all'incarico ricevuto , nei propri confronti non sussistono cause di inconferibilità e di incompatbilità dell'incarico contenute nei seguenti articoli del D.lgsvo 39/2013 e precisamente :

a) che non ha ricevuto condanne, anche non passate in giudicato, per i reati di cui all'articolo 3 comma 1 del D.lgsvo 39/2013;

b) che non ha ricevuto condanne , anche non definitive, per i reati di cui all'articolo 3 commi 2 e 3 del D.lgsvo 39/2013;

c) che nei due anni precedenti all'assunzione dell'incarico non è stato membro della Giunta o del Consiglio del comune e che nell'anno precedente non è ha fatto parte della giunta o del consiglio di una provincia , di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione, avente sede nella Regione Lazio (art. 7 del D.lgsvo 39/2013) :

d) l'assenza di incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dal Comune di Forano (art. 9 comma 1 del D.lgsvo 39/2013) ;

e) di non svolgere alcuna attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dal Comune di FORANO (art. 9 comma 2 del D.lgsvo 39/2013) se non il rapporto dell'incarico in corso;

f) di non ricoprire alcuna carica tra quelle indicate all'articolo 12 del D.lgsvo 39/2013;

2.di essere consapevole che la presente dichiarazione sarà pubblicata nella sezione: Amministrazione trasparente , del sito web dell'ente, ai sensi dell'articolo 20 comma 3 del D.lgsvo 39/2013.

Monterotondo li 27.04.2021

La dichiarante
Anna Antonia Geltrude Muratore