

LOGO COMUNE

Comune di Loreto Aprutino

Obiettivi di gestione anno 2016

Obiettivo n.	1	Settore	SERVIZIO FINANZIARIO	Peso %
Tipo obiettivo S/M	S	Peso %	Responsabile	Di Battista Ranieri
Nome Obiettivo	GARA TESORERIA			
n.	Descrizione Attività		Data Ultimazione Prevista	
1	Approvazione bando disciplinare		17/03/2016	
2	Pubblicazione bando e ricezione offerta		24/04/2016-03/05/2016	
3	Aggiudicazione provvisoria		10/05/2016	
4	Stipula contratto definitivo		30/06/2016	

Obiettivo proposto per la prima volta	Obiettivo proposto in continuità con anno precedente	Obiettivo riproposto perché non totalmente raggiunto
---------------------------------------	--	--

RISORSE UMANE COINVOLTE			
Cognome	Nome	Ufficio	Ruolo

BUDGET FINANZIARIO (ove previsto per raggiungere l'obiettivo)		
Capitolo	Descrizione	Importo assegnato

**Indicatori e Tempi di Realizzazione:**

Indicatore/Misuratore	% Realizzazione Obiettivo
<b>Rispetto fasi e tempistica:</b>	<b>100%</b>
Entro	Entro la data prevista
Pubblicazione bando e ricezione offerta	Entro la data prevista
Aggiudicazione provvisoria	Entro la data prevista
Stipula contratto definitivo	Entro la data prevista

Note

Data

Firma



LOGO COMUNE

Comune di Loreto Aprutino

Obiettivi di gestione anno 2016

Obiettivo n.	2	Settore	SERVIZIO FINANZIARIO	Peso %
Tipo obiettivo S/M	S	Peso %	Responsabile	Di Battista Ranieri
Nome Obiettivo	COMPLETAMENTO E CONSOLIDAMENTO DEL NUOVO SISTEMA DI CONTABILITA' ARMONIZZATA			
n.		Data Ultimazione Prevista		
1	Predisposizione Dup	30/05/2016		
2	Calcolo fondo crediti dubbia esigibilità	31/12/2016		
Obiettivo proposto per la prima volta		Obiettivo proposto in continuità con anno precedente		Obiettivo riproposto perché non totalmente raggiunto

RISORSE UMANE COINVOLTE			
Cognome	Nome	Ufficio	Ruolo

BUDGET FINANZIARIO (ove previsto per raggiungere l'obiettivo)		
Capitolo	Descrizione	Importo assegnato

Indicatori e Tempi di Realizzazione:

Indicatore/Misuratore	% Realizzazione Obiettivo
<b>Rispetto fasi e tempistica:</b>	<b>100%</b>
Predisposizione Dup	Entro la data prevista
Calcolo fondo crediti dubbia esigibilità	Entro la data prevista

Note

Data

Firma



LOGO COMUNE

Comune di Loreto Aprutino

Obiettivi di gestione anno 2016

Obiettivo n.	3	Settore	SERVIZIO FINANZIARIO	Peso %
Tipo obiettivo S/M	S	Peso %	Responsabile	Di Battista Ranieri
Nome Obiettivo	ACCERTAMENTO RESIDUI			
n.	Descrizione Attività		Data Ultimazione Prevista	
1	Richiesta ai responsabili di settore		28/01/2016	
2	Verifica e controllo report dei responsabili di settore		28/02/2016	
3	Delibera		12-apr	
Obiettivo proposto per la prima volta		Obiettivo proposto in continuità con anno precedente		Obiettivo riproposto perché non totalmente raggiunto

## RISORSE UMANE COINVOLTE

Cognome	Nome	Ufficio	Ruolo

## BUDGET FINANZIARIO (ove previsto per raggiungere l'obiettivo)

Capitolo	Descrizione	Importo assegnato

## Indicatori e Tempi di Realizzazione:

Indicatore/Misuratore	% Realizzazione Obiettivo
<b>Rispetto fasi e tempistica:</b>	<b>100%</b>
Richiesta ai responsabili di settore	Entro la data prevista
Verifica e controllo report dei responsabili di settore	Entro la data prevista
Delibera	Entro la data prevista

Note

--

Data

Firma



LOGO COMUNE

**Comune di Loreto Aprutino**

Obiettivi di gestione anno 2016

Obiettivo n. **1**

Settore **SERVIZIO FINANZIARIO**

Tipo obiettivo S/M **M**

Peso %

Responsabile **Di Battista Ranieri**

Nome Obiettivo **CONTROLLO DI GESTIONE**

n.	Descrizione Attività	Data Ultimazione Pr
1	Analisi della procedura informatica ai fini della riclassificazione del bilancio per centri di responsabilità	Durante tutto l'anno
2	Individuazione e trasmissione dati da software contabile ai fini della stesura delle analisi relative ai servizi oggetto del controllo di gestione	Durante tutto l'anno
3	Supporto alla determinazione degli indicatori e relativa analisi descrittiva	Durante tutto l'anno

Obiettivo proposto per la prima volta      Obiettivo proposto in continuità con anno precedente      Obiettivo riproposto per

RISORSE UMANE COINVOLTE			
Cognome	Nome	Ufficio	Ruolo

BUDGET FINANZIARIO (ove previsto per raggiungere l'obiettivo)		
Capitolo	Descrizione	Im

**Indicatori e Tempi di Realizzazione:**

<b>Indicatore/Misuratore</b>	<b>% Realizzazione Obiettivo</b>
------------------------------	----------------------------------

<b>Rispetto fasi e tempistica:</b>	<b>100%</b>
Analisi della procedura informatica ai fini della riclassificazione del bilancio per centri di responsabilità	Rispetto dei tempi previsti
Individuazione e trasmissione dati da software contabile ai fini della stesura delle analisi relative ai servizi oggetto del controllo di gestione	Rispetto dei tempi previsti
Supporto alla determinazione degli indicatori e relativa analisi descrittiva	Rispetto dei tempi previsti

<b>Note</b>

**Data**

**Firma**



--

<b>Peso %</b>
---------------

--

--

<i>revista</i>
----------------

--

--

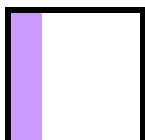
--

ché non totalmente raggiunto
------------------------------

--

importo assegnato
-------------------

--



LOGO COMUNE

**Comune di Loreto Aprutino***Obiettivi di gestione anno 2016*

Obiettivo n.	2	Settore	SERVIZIO FINANZIARIO	Peso %
--------------	---	---------	----------------------	--------

Tipo obiettivo S/M	M	Peso %	Responsabile	Di Battista Ranieri
--------------------	---	--------	--------------	---------------------

Nome Obiettivo	<b>VERIFICA CONTABILITA' IVA E SPLIT PAYEMENT</b>			
----------------	---	--	--	--

n.	Descrizione Attività	Data Ultimazione Prevista
1	Contabilizzazione fatture	31-dic
2	Report finale delle varie tipologie di IVA (NORMALI, COMMERCIALI E SPLIT)	31-dic

Obiettivo proposto per la prima volta	Obiettivo proposto in continuità con anno precedente	Obiettivo riproposto perché non totalm
---------------------------------------	--	--

RISORSE UMANE COINVOLTE			
Cognome	Nome	Ufficio	Ruolo

BUDGET FINANZIARIO (ove previsto per raggiungere l'obiettivo)		
Capitolo	Descrizione	Importo asseg

**Indicatori e Tempi di Realizzazione:**

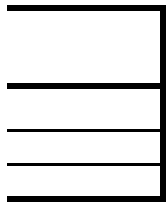
Indicatore/Misuratore	% Realizzazione Obiettivo
-----------------------	---------------------------

<b>Rispetto fasi e tempistica:</b>	<b>100%</b>
Contabilizzazione fatture	Entro la data prevista
Report finale delle varie tipologie di IVA (NORMALI, COMMERCIALI E SPLIT)	Entro la data prevista

<p>Note</p>
-------------

**Data**

**Firma**



nente raggiunto



nato

