

LOGO COMUNE

Comune di Loreto Aprutino

Obiettivi di gestione anno 2016

Obiettivo n.	1	Settore	TRIBUTI E COMMERCIO	Peso %
Tipo obiettivo S/M	S	Peso %	Responsabile	Donatelli Nadia

Nome Obiettivo	LOTTA ALL'EVASIONE: RECUPERO EVASIONE ICI E IMU			
----------------	---	--	--	--

n.	Descrizione Attività	Data Ultimazione Prevista
1	Ai fini dell'accertamento ICI 2011 e IMU 2012, l'ufficio tributi predispone l'elenco delle aree edificabili relativi al piano adottato (C.C. N.5 del 10/2/2010), dei relativi proprietari e del loro valore. Tale lavoro consente di ridurre il contenzioso e fornisce elementi utili per l'ufficio ai fini della verifica delle posizioni nonchè all'aggiornamento banca dati.	31/08/2016
2	Predisposizione avvisi di accertamento ICI ed IMU e notifica degli stessi ai contribuenti (attraverso raccomandate e/o servizio notifiche a mezzo messi con ditta specializzata).	31/10/2016
3	Proseguire con aggiornamento banca dati. Verifica somme incassate e predisposizione recupero coattivo.	31/12/2016

Obiettivo proposto per la prima volta	Obiettivo proposto in continuità con anno precedente	Obiettivo riproposto perché non totalmente raggiunto
---------------------------------------	--	--

RISORSE UMANE COINVOLTE

Cognome	Nome	Ufficio	Ruolo
Schiavone	Sergio	Ufficio tributi	Istruttore Amministrativo
Vecchiotti	Roberta	Ufficio tributi	Personale LSU

BUDGET FINANZIARIO (ove previsto per raggiungere l'obiettivo)

Capitolo E/S	Descrizione	Importo assegnato
E = 12/0	ICI - Partite arretrate	€ 40.100,00
E = 75/2	IMU - Partite arretrate	€ 65.000,00
S = 3320/0	Incentivo al personale per recupero entrate comunali (ICI)	€ 6.000,00

Indicatori e Tempi di Realizzazione:

Indicatore/Misuratore	% Realizzazione Obiettivo
Rispetto fasi e tempistica:	100%
Realizzazione di file in excel dei 58 fogli catastali mediante sovrapposizione tra le mappe catastali e il piano regolatore comunale adottato con delibera CC n.5 del 10/02/2010.	40%
Aggiornamento banca dati con aree edificabili e predisposizione avvisi di accertamento ICI ed IMU e notifica degli stessi ai contribuenti	40%
Verifica somme incassate e predisposizione recupero coattivo	20%

Note

L'imposta comunale sugli immobili (ICI) viene recuperata per l'anno 2011 mentre l'imposta municipale propria (IMU) viene recuperata per l'anno 2012. Proseguire aggiornamento banca dati per entrambe le imposte.
 Recupero di somme relative all'ICI e all'IMU, con risultato atteso pari al valore di bilancio.
 Collaborazione con altri uffici comunali: Settore Urbanistico per fornitura di cartografie relative alla variante PRC

Data

Firma

LOGO COMUNE

Comune di Loreto Aprutino

Obiettivi di gestione anno 2016

Obiettivo n.	2	Settore	TRIBUTI E COMMERCIO	Peso %
Tipo obiettivo S/M	S	Peso %	Responsabile	Donatelli Nadia
Nome Obiettivo	ACCERTAMENTO TRIBUTI TARSU_TARES_TARI			
n.	Descrizione Attività			Data Ultimazione Prevista
1	Ai fini dell'accertamento TARSU 2011/2012, TARES 2013 e TARI 2014/2015, l'ufficio tributi si pone come scopo la costante lotta all'evasione ed elusione tributaria per assicurare la correttezza delle posizioni dei cittadini attraverso l'aiuto di strumenti informatici e di incrocio dati reperibili da Anagrafe comunale, SIATEL, SISTER e Contratti allacci energia elettrica			31/08/2016
2	Predisposizione avvisi di accertamento TARSU 2011/2012, TARES 2013 e TARI 2014/2015 e notifica degli stessi ai contribuenti (attraverso raccomandate e/o servizio notifiche a mezzo messi con ditta specializzata).			31/10/2016
3	Proseguire con aggiornamento banca dati. Verifica somme incassate e predisposizione recupero coattivo.			31/12/2016

Obiettivo proposto per la prima volta	Obiettivo proposto in continuità con anno precedente	Obiettivo riproposto perché non totalmente raggiunto
---------------------------------------	--	--

RISORSE UMANE COINVOLTE

Cognome	Nome	Ufficio	Ruolo
Donatelli	Nadia	Settore Entrate	Istruttore Direttivo
Vecchiotti	Roberta	Ufficio tributi	Personale LSU

BUDGET FINANZIARIO (ove previsto per raggiungere l'obiettivo)

Capitolo E/S	Descrizione	Importo assegnato
E = 120/0	TARI 2014/TARES 2013 - RECUPERO TRIBUTI	€ 50.000,00
E = 121/0	TARSU FINO AL 2012 E PRECEDENTI - RECUPERO TRIBUTI	€ 168.100,00

Indicatori e Tempi di Realizzazione:

Indicatore/Misuratore	% Realizzazione Obiettivo
Rispetto fasi e tempistica:	100%
Realizzazione di BANCA DATI mediante controllo incrociato con dati rilevanti dal SIATEL relativamente ai contratti di energia elettrica, al SISTER per i dati catastali e le superfici imponibili da tassare ai fini dei rifiuti, dei dati fornitrici dall'Anagrafe comunale in merito ai nuclei familiari e residenze.	40%
Aggiornamento banca dati rilevanti con le modalità di cui sopra e predisposizione avvisi di accertamento TARSU, TARES, TARI e notifica degli stessi ai contribuenti	40%
Verifica somme incassate e predisposizione recupero coattivo	20%

Note

La TARSU viene recuperata per il 2011 e 2012, la TARES per il 2013 e la TARI per il 2014 e 2015.
 Proseguire aggiornamento banca dati per i vari tributi.
 Recupero di somme relative a TARSU, TARES e TARI con risultato atteso pari al valore di bilancio.
 Collaborazione con altri uffici comunali: Settore Anagrafe per fornitura elenchi nuclei familiari e residenze, Settore Polizia Municipale per sopralluoghi e verifiche sul territorio.

Data

Firma

LOGO COMUNE

Comune di Loreto Aprutino

Obiettivi di gestione anno 2016

Obiettivo n.	3	Settore	TRIBUTI E COMMERCIO	Peso %
Tipo obiettivo S/M	S	Peso %	Responsabile	Donatelli Nadia

Nome Obiettivo	GESTIONE SAGRE, FIERE E SPETTACOLI PUBBLICI			
----------------	--	--	--	--

n.	Descrizione Attività	Data Ultimazione Prevista
1	Organizzazione Suolo Pubblico in occasione di feste, mercatini/fiere	Durante l'intero anno
2	Autorizzazioni per spettacoli viaggianti e spettacoli musicali in occasione delle feste	Durante l'intero anno
3	Riscossione canone occupazione suolo pubblico per spettacoli viaggianti e spettacoli musicali in occasione delle feste	Durante l'anno

Obiettivo proposto per la prima volta

Obiettivo proposto in continuità con anno precedente

Obiettivo riproposto perché non totalmente raggiunto

RISORSE UMANE COINVOLTE

Cognome	Nome	Ufficio	Ruolo
Schiavone	Sergio	Ufficio Commercio	Istruttore Amministrativo

BUDGET FINANZIARIO (ove previsto per raggiungere l'obiettivo)

Capitolo E/S	Descrizione	Importo assegnato

Indicatori e Tempi di Realizzazione:

Indicatore/Misuratore	% Realizzazione Obiettivo
Rispetto fasi e tempistica:	100%
Acquisizione e predisposizione atti autorizzativi relativi a feste, mercatini/fiere	35%
Acquisizione e predisposizione atti autorizzativi relativi a spettacoli viaggianti e spettacoli musicali in occasione delle feste	35%
Verifica somme incassate e predisposizione recupero coattivo	30%

Note

Collaborazione con altri uffici comunali: Settore Polizia Municipale per sopralluoghi, verifiche autorizzazioni emesse e verifiche occupazioni senza regolare autorizzazione.

Data

Firma

LOGO COMUNE

Comune di Loreto Aprutino

Obiettivi di gestione anno 2016

Obiettivo n.	4	Settore	TRIBUTI E COMMERCIO	Peso %
Tipo obiettivo S/M	S	Peso %	Responsabile	Donatelli Nadia

Nome Obiettivo	RISCOSSIONE COATTIVA			
----------------	-----------------------------	--	--	--

n.	Descrizione Attività	Data Ultimazione Prevista
1	Acquisizione elenco morosi relativamente ai tributi, imposte, tariffe, canoni, sanzioni Codice della Strada non gestiti direttamente dal Settore Entrate	30/06/2016
2	Predisposizione elenchi morosi relativamente ai tributi, imposte, tariffe, canoni, sanzioni Codice della Strada ed invio all'agente di riscossione per la dovuta approvazione	30/09/2016
3	Controllo dell'operato dell'agente di riscossione in merito alla tempestività della notificazione delle cartelle esattoriali e verifica somme incassate	30/11/2016

Obiettivo proposto per la prima volta

Obiettivo proposto in continuità con anno precedente

Obiettivo riproposto perché non totalmente raggiunto

RISORSE UMANE COINVOLTE

Cognome	Nome	Ufficio	Ruolo
Donatelli	Nadia	Settore Entrate	Istruttore Direttivo
Vecchiotti	Roberta	Ufficio tributi	Personale LSU

BUDGET FINANZIARIO (ove previsto per raggiungere l'obiettivo)

Capitolo	Descrizione	Importo assegnato

Indicatori e Tempi di Realizzazione:

Indicatore/Misuratore	% Realizzazione Obiettivo
Rispetto fasi e tempistica:	100%
Acquisizione da altri settori in cui sono presenti morosi relativamente ai tributi, imposte, tariffe, canoni, sanzioni Codice della Strada non gestiti direttamente dal Settore Entrate entro e non oltre il 30/06/2016	25%
Predisposizione elenchi morosi ed invio all'agente di riscossione per la dovuta approvazione	40%
Controllo dell'agente di riscossione relativamente alla tempestività della notificazione delle cartelle esattoriali e verifica somme incassate	35%

Note

Collaborazione con altri uffici comunali: con tutti i settori in cui sono presenti morosi relativamente ai tributi, imposte, tariffe, canoni, sanzioni Codice della Strada non gestiti direttamente dal Settore Entrate presentazione elenchi entro e non oltre il 30/06/2016

Data

Firma

LOGO COMUNE

Comune di Loreto Aprutino*Obiettivi di gestione anno 2016*

Obiettivo n.	1	Settore	TRIBUTI E COMMERCIO	Peso %
--------------	---	---------	---------------------	--------

Tipo obiettivo S/M	M	Peso %	Responsabile	Donatelli Nadia
--------------------	---	--------	--------------	-----------------

Nome Obiettivo	AGGIORNAMENTO BANCA DATI SERVIZIO TRASPORTE SCOLASTICO			
----------------	--	--	--	--

n.	Descrizione Attività	Data Ultimazione Prevista
1	Acquisizione e creazione nuovo database a.s. 2016/2017	Entro il 30/09/2016
2	Predisposizione nota di pagamento e registrazione pagamenti	Entro il 31/12/2016
3	Controllo versamenti e recupero evasioni ed elusione anni precedenti	Entro il 30/11/2016

Obiettivo proposto per la prima volta	Obiettivo proposto in continuità con anno precedente	Obiettivo riproposto perché non totalmente raggiunto
---------------------------------------	--	--

RISORSE UMANE COINVOLTE			
Cognome	Nome	Ufficio	Ruolo
Donatelli	Nadia	Settore Entrate	Istruttore Direttivo
Vecchiotti	Roberta	Ufficio tributi	Personale LSU

BUDGET FINANZIARIO (ove previsto per raggiungere l'obiettivo)		
Capitolo E/S	Descrizione	Importo assegnato
E = 425/0	Proventi trasporto scolastico	€ 45.000,00

Indicatori e Tempi di Realizzazione:

Indicatore/Misuratore	% Realizzazione Obiettivo
-----------------------	---------------------------

Rispetto fasi e tempistica:	100%
Acquisizione e creazione nuovo database a.s. 2016/2017	30%
Predisposizione nota di pagamento e registrazione pagamenti	30%
Controllo versamenti e recupero evasione ed elusione anni precedenti	40%

Note

Data

Firma

LOGO COMUNI

Comune di Loreto Aprutino*Obiettivi di gestione anno 2016*

Obiettivo n.	2	Settore	TI E COMMERCIO	Peso %
--------------	---	---------	----------------	--------

Tipo obiettivo	S	M	Peso %	Responsabile	Donatelli Nadia
----------------	---	---	--------	--------------	-----------------

Nome Obiettivo	PASSI CARRABILI			
----------------	------------------------	--	--	--

n.	Descrizione Attività	Data Ultimazione Prevista
1	Elaborazione ruolo ordinario 2016 per gli utenti autorizzati nel 2015	31/07/2016
2	Controlli sul territorio dei passi carrabili esistenti ma censiti nell'anno 1996 e 2004	30/09/2016
3	Predisposizione atti autorizzativi relativi ai nuovi passi carrabili	31/10/2016
4	Verifica somme incassate e predisposizione coattivo	31/12/2016

Obiettivo proposto per la prima volta	Obiettivo proposto in continuità con anno precedente	Obiettivo riproposto perché non totalmente raggiunto
---------------------------------------	--	--

RISORSE UMANE COINVOLTE			
Cognome	Nome	Ufficio	Ruolo
Donatelli	Nadia	Settore Entrate	Istruttore Direttivo
Schiavone	Sergio	Ufficio tributi	Istruttore Amministrativo
Vecchiotti	Roberta	Ufficio tributi	Personale LSU

BUDGET FINANZIARIO (ove previsto per raggiungere l'obiettivo)		
Capitolo E/S	Descrizione	Importo assegnato
E = 673/0	COSAP - Passi carrabili	€ 12.000,00

Indicatori e Tempi di Realizzazione:

Indicatore/Misuratore	% Realizzazione Obiettivo
-----------------------	---------------------------

Rispetto fasi e tempistica:	100%
Acquisizione e creazione nuovo database 2016	40%
Predisposizione autorizzazioni e note di pagamento per nuovi utenti	35%
Controllo versamenti e recupero evasione ed elusione anni precedenti	25%

Note
In data 03/05/2016 sono stati consegnati dal Comandante Pasquariello Massimo tutti i documenti e le autorizzazioni in originale, relativi ai Passi carrabili gestiti dal proprio Settore IV^ fino al 15/03/16. Alla data di consegna della presente documentazione risultano n.203 autorizzazioni, predisposte, numerate e firmate dal Resp. Settore IV^ Pasquariello Massimo ma di fatto mai riconsegnate agli intestatari.

Data

Firma