



**COMUNE DI LORETO APRUTINO**  
**SETTORE I - SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**Determina del Responsabile di Settore N. 119 del 11/11/2019**  
PROPOSTA N. 751 del 08/11/2019

**OGGETTO:** Utilizzo graduatorie di altri enti per la copertura di un posto di “Istruttore Contabile ” Cat. C a tempo pieno ed indeterminato - Area Finanziaria-Tributi . Esito procedure

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

VISTO il Testo Unico sull’ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Leg.vo n. 267

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 13 in data 11.09.2018, confermato con decreto sindacale n. 8 in data 21.05.2019 con il quale si affidano al sottoscritto i compiti, compresi l’adozione degli atti che impegnano l’Amministrazione verso l’esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo;

VISTA la delibera del C.C. n. 13 in data 16.04.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione es. 2019-2020-2021;

VISTA la delibera della G.C. n. 99 in data 30.07.2019 con la quale sono stati individuati, per ciascun responsabile di servizio, delle risorse e degli obiettivi affidati alla sua gestione (PEG 2019);

RICHIAMATA la delibera di G.C. n. 37 in data 28.03.2019, esecutiva, con la quale si è provveduto ad approvare in via definitiva la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2019-2020-2021;

DATO ATTO che, con la richiamata programmazione del fabbisogno di personale per l’anno 2019 viene prevista la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di “Istruttore Contabile Cat. C” per Settore Finanziario e Settore Entrate;

PRESO ATTO che il Comune di Loreto Aprutino, a seguito dell’esito negativo della procedura di mobilità ex art. 30 e 34 bis del D.Lgs. 165/2001, ha inteso avviare la procedura di utilizzo delle graduatorie di altri enti del comparto Funzioni Locali nel rispetto degli artt 73, 73bis, 73ter, 73quater, 73 quinquies, 73 sexies e 73 septies del Regolamento degli uffici e dei servizi, come integrato con delibera di G.C. n. 95 del 18.09.2018;

VISTA la delibera di G.C. N. 117 del 24.09.2019 con la quale si autorizzava il sottoscritto Responsabile di Settore a procedere all’utilizzazione delle graduatorie di altre pubbliche amministrazioni, in corso di validità, nel rispetto delle previsioni e dei criteri previsti dal vigente Regolamento sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Loreto Aprutino, così come integrato con deliberazione di Giunta Comunale n. 95 del 18/09/2018, e si approvava lo schema di convenzione da stipularsi con le pubbliche amministrazioni che avranno effettuato manifestazioni di disponibilità all’utilizzo della propria graduatoria;

VISTO il “Regolamento comunale sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi e per l’accesso all’impiego”, approvato con delibera di G.C. n. 12 del 14.02.2012, come integrato con delibera di G.C. n. 115 del 05/07/2018, con richiamo alle previsioni contenute negli artt. artt 73, 73bis, 73ter, 73quater, 73 quinquies, 73 sexies e 73 septies;

PRESO ATTO che il predetto Regolamento prevede che vengano rispettate le seguenti condizioni:

a) le graduatorie da utilizzare per assunzioni a tempo indeterminato o a tempo determinato sono unicamente quelle concorsuali di altri Enti del Comparto funzioni Locali , ex Regioni ed Autonomie Locali, per assunzioni a tempo indeterminato, potendo essere utilizzate le graduatorie a tempo determinato solo a favore dei vincitori (cfr. Circolare DFP n.5/2013);

- b) il profilo e categoria professionale del posto che si intende ricoprire devono essere del tutto corrispondenti a quelli dei posti per i quali sia stato bandito il concorso la cui graduatoria si intende utilizzare;
- c) deve sussistere la medesima omogeneità anche per il regime giuridico (a tempo pieno ovvero a tempo parziale) delle possibili assunzioni, tra i posti messi a concorso dall'Ente di cui si intende utilizzare la graduatoria e di quelli che si intende coprire, trattandosi di differenza che ha incidenza anche sulla potenziale partecipazione al concorso (delle cui graduatorie ci si intende avvalere), e, pertanto, rappresenta un ostacolo alla corretta applicazione dell'art. 9, comma 1 della legge n.3/2003.
- d) la richiesta di utilizzare graduatorie concorsuali di altri Enti del comparto funzioni Locali ,ex Regioni ed Autonomie Locali, è rivolta “prioritariamente ai Comuni”;
- e) è applicabile il criterio “territoriale” in base alla vicinanza geografica dell'Ente secondo la seguente gradualità:
- I → Enti locali appartenenti alla Provincia di Pescara;
- II → Enti locali appartenenti alle altre province della Regione Abruzzo;
- III → Enti locali appartenenti alle regioni geograficamente limitrofe alla Regione Abruzzo;
- IV → Enti Locali appartenenti ad altre Regioni d'Italia;
- f) è altresì applicabile il criterio “cronologico”: Nel caso di presenza di più graduatorie valide all'interno dello stesso ambito territoriale si procederà a scorrere la graduatoria più vecchia in corso di validità.
- g) nel caso di più graduatorie disponibili aventi le medesime caratteristiche riportate ai precedenti punti, le stesse sono utilizzate a scorrimento, preferendo il candidato idoneo meglio collocato in base all'ordine di graduatoria e, a parità di collocazione, quello più giovane di età.
- h) si provvederà a formulare espressa richiesta a mezzo pec, assegnando agli enti un termine non inferiore a dieci giorni per comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo della propria graduatoria;
- i) Il Comune di Loreto Aprutino si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione dell'idoneo posizionato utilmente qualora non ritenuto confacente alle proprie esigenze organizzative, ovvero vengano meno i presupposti e le condizioni di legge prescritte in materia assunzionale.

DATO ATTO che con nota prot. n. 13436 in data 02/10/2019 si è provveduto a richiedere a tutti i comuni della Regione Abruzzo la disponibilità all'utilizzo della graduatoria vigente relative al profilo di Istruttore Contabile – cat. C1 a tempo pieno e indeterminato;

PRESO ATTO che in riscontro a detta richiesta hanno risposto positivamente, entro la data di scadenza del 16.10.2019, i Comuni di TORTORETO (TE), giusta nota acquisita al protocollo n. 13562 del 04/10/2019, e di SAN SALVO (CH), giusta nota acquisita al protocollo n. 13929 del 14/10/2019;

EVIDENZIATO:

- Che la graduatoria trasmessa dal Comune di Tortoreto non può ritenersi idonea in quanto riferita ad un tempo part-time al 75%;
- Che la graduatoria trasmessa dal Comune di San Salvo è idonea in quanto rispondente a tutte le condizioni previste dal Regolamento, sopra richiamate;

DATO ATTO:

- che con nota prot. n. 13929 in data 14/10/2019, trasmessa via pec, si è provveduto a richiedere al sig. Dott. Ferri Andrea, primo candidato utile a seguito delle assunzioni già disposte con ricorso alla graduatoria approvata dal Comune di San Salvo con determina n. 10/98 del 20.01.2019, di voler comunicare la propria disponibilità all'assunzione presso questo Comune nel posto in oggetto;
- che con nota acquisita al prot. n. 14427 in data 22/10/2019 il dott. Ferri Andrea ha comunicato la propria rinuncia all'assunzione nel posto in oggetto;
- che a seguito di ulteriore scorrimento della graduatoria, con nota prot. 14449 in data 22/10/2019, trasmessa via pec, si è provveduto a richiedere alla sig.ra Pieragostino Silvia, successivo candidato

utile, di voler comunicare la propria disponibilità all'assunzione presso questo Comune nel posto in oggetto;

• che con nota acquisita al prot. n. 14569 in data 24/10/2019 la sig.ra Pieragostino Silvia ha comunicato la propria disponibilità ad accettare l'assunzione nel posto in oggetto;

DATO ATTO che si è provveduto a sottoscrivere l'allegata convenzione tra il Comune di Loreto Aprutino ed il Comune di San Salvo ai fini dell'utilizzo, ai sensi dell'art. 73 del richiamato Regolamento, della graduatoria approvata dal Comune di San Salvo con determina n. 10/98 del 20.01.2019, in corso di validità, il cui bando era stato indetto con determina n. 209 del 29/12/2017;

VISTI:

- Il CCNL Funzioni Locali recanti la disciplina del rapporto di lavoro applicabile al personale degli EE.LL, a tempo determinato ed indeterminato;
- l'art 9 della legge 3/2003
- l'art 3, comma 61, della legge 350/2003
- l'art. 14, comma 4-bis, della Legge 135/2012,
- Vista l'art. 1, comma 361, della Legge n. 145 del 30/12/2018, art. 1, c. 361-365,

## D E T E R M I N A

Per le motivazioni tutte di cui in premessa, da intendersi parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) di procedere, ai fini della copertura del posto di "Istruttore contabile" Cat. C a tempo pieno ed indeterminato, all'utilizzazione della graduatoria del Comune di San Salvo (CH) approvata con determina n. 10/98 del 20.01.2019, in corso di validità, a seguito di bando indetto con determina n. 209 del 29/12/2017, che rispetta i requisiti previsti dal "Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi e per l'accesso all'impiego", approvato con delibera di G.C. n. 12 del 14.02.2012, come integrato con delibera di G.C. n. 115 del 05/07/2018, con richiamo alle previsioni contenute negli artt. artt 73, 73bis, 73ter, 73quater, 73 quinquies, 73 sexies e 73 septies ;
- 2) di dare atto che a tal fine è stata sottoscritta apposita convenzione con il Comune di San Salvo (CH) che ha manifestato la disponibilità all'utilizzo della propria graduatoria di concorso pubblico in corso di validità, secondo lo schema approvato con delibera di G.C. n. 117 del 24.09.2019;
- 3) di prendere atto della rinuncia all'assunzione nel posto in oggetto comunicata dal Dott. Ferri Andrea con nota acquisita al prot. n. 14427 in data 22/10/2019;
- 4) di prendere atto della disponibilità all'assunzione nel posto in oggetto comunicata dalla Dott.ssa Pieragostino Silvia con nota acquisita al prot. n. 14569 in data 24/10/2019;
- 5) di rinviare a successivo provvedimento l'adozione degli atti consequenziali all'assunzione del candidato risultato utilmente collocato in graduatoria.
- 6) – di pubblicare il presente atto sul portale della Trasparenza, ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

---

### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 751 del 08/11/2019 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Settore **FERRI PATRIZIA** in data 11/11/2019.

---

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 751 del 08/11/2019 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Settore **DI BATTISTA RANIERI** il **11/11/2019**.

---

### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 945**

Il 11/11/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 572 del 11/11/2019 con oggetto: **Utilizzo graduatorie di altri enti per la copertura di un posto di "Istruttore Contabile " Cat. C a tempo pieno ed indeterminato - Area Finanziaria-Tributi . Esito procedure**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **FERRI PATRIZIA** il 11/11/2019.