



N°	Denominazione del procedimento	Descrizione del procedimento	Ufficio del procedimento, ai quale rivolgersi per la presentazione delle istanze, per informazioni, orari e modalità d'accesso	Termine per conclusione del procedimento ed altri eventuali termini procedurali	Il provvedimento finale può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Servizio online	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari	Titolare potere sostitutivo	Modulistica
1	<b>Attività di certificazione</b>	Qualora l'interessato abbia necessità di documenti che attestino la situazione edilizia di un immobile deve presentare specifica domanda alla quale l'ufficio dopo la verifica dei documenti in atti darà risposta mediante rilascio di idonea certificazione.	Ufficio II - "Edilizia privata, governo del territorio" – Via Roma, n. 25 (stesso stabile Comando Polizia Locale) – responsabile dell'Ufficio e del Procedimento: Geom. Ezio Scannella, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940238, indirizzo e-mail: <a href="mailto:ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it">ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – Soggetto deputato al rilascio del provvedimento finale: Geom. Luciano Di Carlo, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940220, indirizzo e-mail: <a href="mailto:urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it">urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it</a> casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a> Apertura pubblico: MAR. - GIOV. dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00	30 giorni	no	no	E' ammesso ricorso al TAR nel termine di 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, oltre alle tutele procedurali previste dalla L.241/90. Le pubbliche amministrazioni sono tenute al risarcimento del danno ingiusto cagionato in conseguenza dell'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento (art. 2bis L.241/90). L'azione di risarcimento del danno derivante dall'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento è proponibile al Giudice Amministrativo nel termine di decadenza di 120 giorni. Il termine non decorre fintanto che perdura l'inadempimento e inizia comunque a decorrere dopo un anno dalla scadenza del termine per provvedere. Inoltre, ad esclusione delle ipotesi di silenzio qualificato e dei concorsi pubblici, in caso di inosservanza del termine di conclusione del procedimento ad istanza di parte, per il quale sussiste l'obbligo di pronunziarsi, l'istante ha diritto di ottenere un indennizzo per il mero ritardo alle condizioni e con le modalità stabilite dalla legge o, sulla base della legge, da un regolamento.	Non disponibile, né applicabile allo specifico procedimento.	Ai sensi della Delibera G.C. n. 48 del 06/06/2011 è dovuto il pagamento delle seguenti tariffe: - Diritti tecnici: € 30,00; - Diritti di segreteria € 20,00; in unico versamento di € 50,00, da effettuarsi sul C/C postale numero 12127650 intestato a "Comune di Loreto Aprutino – Servizio di Tesoreria o, in alternativa al seguente Codice IBAN delle Tesoreria: IT27R0542404297000050268232	Dott.ssa Anna Claudia Arduino (Segretario Generale) – recapito Tel. 08582940243, indirizzo e-mail: <a href="mailto:segretario@comune.loretoaprutino.pe.it">segretario@comune.loretoaprutino.pe.it</a> casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a>	Non prevista
2	<b>Autorizzazione paesaggistica (procedura ordinaria)</b>	Entro 40 giorni dalla ricezione dell'istanza, l'incaricato procede all'istruttoria che se conclusa con parere favorevole, viene inviata alla Soprintendenza per il parere di competenza. La Soprintendenza ha 60 giorni per esprimere il parere. Tra scorso tale periodo senza alcun riscontro l'Amministrazione provvede comunque sulla domanda di autorizzazione. Alla luce del parere si rilascia l'autorizzazione paesaggistica entro 20 giorni - art. 146 D.Lgs. n. 42/2004 e s.m.i.).	Ufficio II - "Edilizia privata, governo del territorio" – Via Roma, n. 25 (stesso stabile Comando Polizia Locale) – responsabile dell'Ufficio e del Procedimento: Geom. Ezio Scannella, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940238, indirizzo e-mail: <a href="mailto:ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it">ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – Soggetto deputato al rilascio del provvedimento finale: Geom. Luciano Di Carlo, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940220, indirizzo e-mail: <a href="mailto:urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it">urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a> Apertura pubblico: MAR. - GIOV. dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00	105 giorni ai sensi del D.Lgs. n. 42/2004.	no	no	E' ammesso ricorso al TAR nel termine di 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, oltre alle tutele procedurali previste dalla L.241/90. Le pubbliche amministrazioni sono tenute al risarcimento del danno ingiusto cagionato in conseguenza dell'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento (art. 2bis L.241/90). L'azione di risarcimento del danno derivante dall'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento è proponibile al Giudice Amministrativo nel termine di decadenza di 120 giorni. Il termine non decorre fintanto che perdura l'inadempimento e inizia comunque a decorrere dopo un anno dalla scadenza del termine per provvedere. Inoltre, ad esclusione delle ipotesi di silenzio qualificato e dei concorsi pubblici, in caso di inosservanza del termine di conclusione del procedimento ad istanza di parte, per il quale sussiste l'obbligo di pronunziarsi, l'istante ha diritto di ottenere un indennizzo per il mero ritardo alle condizioni e con le modalità stabilite dalla legge o, sulla base della legge, da un regolamento.	Non disponibile, né applicabile allo specifico procedimento.	Ai sensi della Delibera G.C. n. 48 del 06/06/2011 è dovuto il pagamento delle seguenti tariffe: - Diritti tecnici: € 50,00; - Diritti di segreteria € 20,00; in unico versamento di € 70,00, da effettuarsi sul C/C postale numero 12127650 intestato a "Comune di Loreto Aprutino – Servizio di Tesoreria o, in alternativa al seguente Codice IBAN delle Tesoreria: IT27R0542404297000050268232	Ai sensi dell'art. 146, 10° comma, del D.Lgs. 42/04, l'autorizzazione può essere richiesta in via sostitutiva alla Regione, che vi provvede, anche mediante un Commissario ad Acta, entro sessanta giorni dal ricevimento della richiesta. Qualora la Regione non abbia delegato gli enti locali al rilascio dell'autorizzazione paesaggistica, e sia essa stessa inadempiente, la richiesta del rilascio in via sostitutiva è presentata al soprintendente.	Non previsto modulo pre-scritto. L'istanza deve presentarsi in bollo. Gli allegati obbligatori sono indicati nel link sottostante:
3	<b>Autorizzazione paesaggistica (procedura semplificata)</b>	Il D.P.R. 13 febbraio 2017, n. 31, regola l'Autorizzazione paesaggistica con il procedimento semplificato relativa agli interventi di lieve entità, indicati nell'elenco di cui all'allegato B al D.P.R. stesso, da realizzarsi sugli immobili sottoposti alle norme di tutela di cui alla parte II del D.Lgs. n. 42/2004. Il procedimento autorizzativo deve concludersi entro 60 giorni dal ricevimento della domanda. L'autorizzazione paesaggistica semplificata è immediatamente efficace ed è valida cinque anni. Entro 20 giorni dalla ricezione dell'istanza, l'incaricato procede all'istruttoria che se conclusa con parere favorevole, viene inviata alla Soprintendenza per il parere di competenza. La Soprintendenza ha 20 giorni per esprimere il parere. Tra scorso tale periodo senza alcun riscontro si forma il silenzio-assenso (art. 17-bis Legge n. 241/90 e l'Amministrazione provvede al rilascio dell'autorizzazione.	Ufficio II - "Edilizia privata, governo del territorio" – Via Roma, n. 25 (stesso stabile Comando Polizia Locale) – responsabile dell'Ufficio e del Procedimento: Geom. Ezio Scannella, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940238, indirizzo e-mail: <a href="mailto:ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it">ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – Soggetto deputato al rilascio del provvedimento finale: Geom. Luciano Di Carlo, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940220, indirizzo e-mail: <a href="mailto:urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it">urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a> Apertura pubblico: MAR. - GIOV. dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00	50 giorni ai sensi del D.P.R. n. 31/2017.	no	no	E' ammesso ricorso al TAR nel termine di 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, oltre alle tutele procedurali previste dalla L.241/90. Le pubbliche amministrazioni sono tenute al risarcimento del danno ingiusto cagionato in conseguenza dell'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento (art. 2bis L.241/90). L'azione di risarcimento del danno derivante dall'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento è proponibile al Giudice Amministrativo nel termine di decadenza di 120 giorni. Il termine non decorre fintanto che perdura l'inadempimento e inizia comunque a decorrere dopo un anno dalla scadenza del termine per provvedere. Inoltre, ad esclusione delle ipotesi di silenzio qualificato e dei concorsi pubblici, in caso di inosservanza del termine di conclusione del procedimento ad istanza di parte, per il quale sussiste l'obbligo di pronunziarsi, l'istante ha diritto di ottenere un indennizzo per il mero ritardo alle condizioni e con le modalità stabilite dalla legge o, sulla base della legge, da un regolamento.	Non disponibile, né applicabile allo specifico procedimento.	Ai sensi della Delibera G.C. n. 48 del 06/06/2011 è dovuto il pagamento delle seguenti tariffe: - Diritti tecnici: € 50,00; - Diritti di segreteria € 20,00; in unico versamento di € 70,00, da effettuarsi sul C/C postale numero 12127650 intestato a "Comune di Loreto Aprutino – Servizio di Tesoreria o, in alternativa al seguente Codice IBAN delle Tesoreria: IT27R0542404297000050268232	Dott.ssa Anna Claudia Arduino (Segretario Generale) – recapito Tel. 08582940243, indirizzo e-mail: <a href="mailto:segretario@comune.loretoaprutino.pe.it">segretario@comune.loretoaprutino.pe.it</a> casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a>	L'istanza deve formularsi come da schema tipo di cui all'Allegato "C" al D.P.R. 31/2017. Link sottostante:

4	<b>Certificato Destinazione Urbanistica</b>	Il certificato di destinazione urbanistica è una certificazione delle previsioni urbanistiche relative ad un'area, che l'Amministrazione emette entro 30 giorni dal ricevimento dell'istanza (ai sensi dell'art. 30 del D.P.R. n.380/2001).	Ufficio I - "Urbanistica" – Via Roma, n. 25 (stesso stabile Comando Polizia Locale) – responsabile del Procedimento e soggetto deputato al rilascio del provvedimento finale: Geom. Ezio Scannella, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940238, indirizzo e-mail: <a href="mailto:ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it">ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – Soggetto responsabile dell'Ufficio: Geom. Luciano Di Carlo, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940220, indirizzo e-mail: <a href="mailto:urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it">urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a> Apertura pubblico: MAR. - GIOV. dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00	30 giorni	no	no	E' ammesso ricorso al TAR nel termine di 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, oltre alle tutele procedurali previste dalla L.241/90. Le pubbliche amministrazioni sono tenute al risarcimento del danno ingiusto cagionato in conseguenza dell'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento (art. 2bis L.241/90). L'azione di risarcimento del danno derivante dall'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento è proponibile al Giudice Amministrativo nel termine di decadenza di 120 giorni. Il termine non decorre fin tanto che perdura l'inadempimento e inizia comunque a decorrere dopo un anno dalla scadenza del termine per provvedere. Inoltre, ad esclusione delle ipotesi di silenzio qualificato e dei concorsi pubblici, in caso di inosservanza del termine di conclusione del procedimento ad istanza di parte, per il quale sussiste l'obbligo di pronunziarsi, l'istante ha diritto di ottenere un indennizzo per il mero ritardo alle condizioni e con le modalità stabilite dalla legge o, sulla base della legge, da un regolamento.	Non disponibile al momento. E' predisposta la funzionalità del sistema informatico per la futura applicabilità allo specifico procedimento.	Ai sensi della Delibera G.C. n. 48 del 06/06/2011 è dovuto il pagamento delle seguenti tariffe: a) fino a 10 particelle: - Diritti tecnici: € 30,00; - Diritti di segreteria € 20,00; in unico versamento di € 50,00; b) da 11 a 20 particelle: - Diritti tecnici: € 40,00; - Diritti di segreteria € 20,00; in unico versamento di € 60,00; c) oltre 20 particelle: - Diritti tecnici: € 50,00; - Diritti di segreteria € 20,00; in unico versamento di € 70,00; da effettuarsi sul C/C postale numero 12127650 intestato a "Comune di Loreto Aprutino – Servizio di Tesoreria o, in alternativa, al seguente Codice IBAN di Tesoreria: IT27R0542404297000050268232	Dott.ssa Anna Claudia Arduino (Segretario Generale) – recapito Tel. 08582940243, indirizzo e-mail: <a href="mailto:segretario@comune.loretoaprutino.pe.it">segretario@comune.loretoaprutino.pe.it</a> casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a>	Modello disponibile al sottostante link:
5	<b>Certificazione attestazione idoneità alloggiativa</b>	Il certificato di destinazione urbanistica è una certificazione propedeutica alle pratiche di ricongiungimenti familiari e permessi di soggiorno che gli stranieri attivano presso la Questura. In esso si attesta l'idoneità di un determinato alloggio ad ospitare un nucleo familiare, in relazione ai parametri tra superficie e numero di abitanti fissati dal D.M. 05/07/1975 (Circolare Ministero Interno n. 7170 del 18/11/2009). L'Amministrazione emette l'attestazione entro 30 giorni dal ricevimento dell'istanza, corredata di rilievo quotato dell'alloggio e titolo di disponibilità dello stesso.	Ufficio II - "Edilizia privata, governo del territorio" – Via Roma, n. 25 (stesso stabile Comando Polizia Locale) – responsabile dell'Ufficio e del Procedimento, nonché soggetto deputato al rilascio del provvedimento finale: Geom. Ezio Scannella, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940238, indirizzo e-mail: <a href="mailto:ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it">ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a> Apertura pubblico: MAR. - GIOV. dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00	30 giorni	no	no	E' ammesso ricorso al TAR nel termine di 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, oltre alle tutele procedurali previste dalla L.241/90. Le pubbliche amministrazioni sono tenute al risarcimento del danno ingiusto cagionato in conseguenza dell'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento (art. 2bis L.241/90). L'azione di risarcimento del danno derivante dall'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento è proponibile al Giudice Amministrativo nel termine di decadenza di 120 giorni. Il termine non decorre fin tanto che perdura l'inadempimento e inizia comunque a decorrere dopo un anno dalla scadenza del termine per provvedere. Inoltre, ad esclusione delle ipotesi di silenzio qualificato e dei concorsi pubblici, in caso di inosservanza del termine di conclusione del procedimento ad istanza di parte, per il quale sussiste l'obbligo di pronunziarsi, l'istante ha diritto di ottenere un indennizzo per il mero ritardo alle condizioni e con le modalità stabilite dalla legge o, sulla base della legge, da un regolamento.	Non disponibile, né applicabile allo specifico procedimento.	Ai sensi della Delibera G.C. n. 48 del 06/06/2011 è dovuto il pagamento delle seguenti tariffe: - Diritti tecnici: € 30,00; - Diritti di segreteria € 20,00; in unico versamento di € 50,00, da effettuarsi sul C/C postale numero 12127650 intestato a "Comune di Loreto Aprutino – Servizio di Tesoreria o, in alternativa al seguente Codice IBAN delle Tesoreria: IT27R0542404297000050268232	Dott.ssa Anna Claudia Arduino (Segretario Generale) – recapito Tel. 08582940243, indirizzo e-mail: <a href="mailto:segretario@comune.loretoaprutino.pe.it">segretario@comune.loretoaprutino.pe.it</a> casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a>	Non prevista
6	<b>Certificazione attestazione con sopralluogo</b>	Qualora l'interessato abbia necessità di documenti che attestino la situazione edilizia di un immobile desumibile unicamente con sopralluogo in sito deve presentare specifica domanda alla quale l'ufficio, dopo aver esperito il necessario sopralluogo, previo accordo con il richiedente, riscontra rilasciando idonea certificazione.	Ufficio II - "Edilizia privata, governo del territorio" – Via Roma, n. 25 (stesso stabile Comando Polizia Locale) – responsabile dell'Ufficio e del Procedimento: Geom. Ezio Scannella, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940238, indirizzo e-mail: <a href="mailto:ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it">ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – Soggetto deputato al rilascio del provvedimento finale: Geom. Luciano Di Carlo, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940220, indirizzo e-mail: <a href="mailto:urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it">urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a> Apertura pubblico: MAR. - GIOV. dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00	30 giorni	no	no	E' ammesso ricorso al TAR nel termine di 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, oltre alle tutele procedurali previste dalla L.241/90. Le pubbliche amministrazioni sono tenute al risarcimento del danno ingiusto cagionato in conseguenza dell'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento (art. 2bis L.241/90). L'azione di risarcimento del danno derivante dall'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento è proponibile al Giudice Amministrativo nel termine di decadenza di 120 giorni. Il termine non decorre fin tanto che perdura l'inadempimento e inizia comunque a decorrere dopo un anno dalla scadenza del termine per provvedere. Inoltre, ad esclusione delle ipotesi di silenzio qualificato e dei concorsi pubblici, in caso di inosservanza del termine di conclusione del procedimento ad istanza di parte, per il quale sussiste l'obbligo di pronunziarsi, l'istante ha diritto di ottenere un indennizzo per il mero ritardo alle condizioni e con le modalità stabilite dalla legge o, sulla base della legge, da un regolamento.	Non disponibile, né applicabile allo specifico procedimento.	Ai sensi della Delibera G.C. n. 48 del 06/06/2011 è dovuto il pagamento delle seguenti tariffe: - Diritti tecnici: € 30,00; - Diritti di segreteria € 20,00; in unico versamento di € 50,00, da effettuarsi sul C/C postale numero 12127650 intestato a "Comune di Loreto Aprutino – Servizio di Tesoreria o, in alternativa al seguente Codice IBAN delle Tesoreria: IT27R0542404297000050268232	Dott.ssa Anna Claudia Arduino (Segretario Generale) – recapito Tel. 08582940243, indirizzo e-mail: <a href="mailto:segretario@comune.loretoaprutino.pe.it">segretario@comune.loretoaprutino.pe.it</a> casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a>	Non prevista
7	<b>Permesso di costruire</b>	Ove vi sia necessità di eseguire opere edilizie riconducibili all'elenco degli interventi di cui all'art.10 del D.P.R. 380/01 e s.m.i., l'interessato dovrà richiedere il rilascio del permesso di costruire secondo il procedimento dettagliato dall'art. 20 del medesimo D.P.R. succitato. Ove le opere attengano ad immobili destinati ad attività produttive, l'istanza va inoltrata allo SUAP dell'Associazione dei Comuni del Comprensorio Pescara, cui il Comune di Loreto Aprutino ha aderito, con sede a Pescara in Piazza Italia n. 30. - sito web: <a href="http://www.suap.comuni.pe.it/">http://www.suap.comuni.pe.it/</a> pec: <a href="mailto:protocollo@pec.suap.comuni.pe.it">protocollo@pec.suap.comuni.pe.it</a>	Ufficio II - "Edilizia privata, governo del territorio" – Via Roma, n. 25 (stesso stabile Comando Polizia Locale) – responsabile dell'Ufficio e del Procedimento: Geom. Ezio Scannella, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940238, indirizzo e-mail: <a href="mailto:ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it">ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – Soggetto deputato al rilascio del provvedimento finale: Geom. Luciano Di Carlo, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940220, indirizzo e-mail: <a href="mailto:urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it">urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a> Apertura pubblico: MAR. - GIOV. dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00	90 giorni	no	no	E' ammesso ricorso al TAR nel termine di 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, oltre alle tutele procedurali previste dalla L.241/90. Le pubbliche amministrazioni sono tenute al risarcimento del danno ingiusto cagionato in conseguenza dell'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento (art. 2bis L.241/90). L'azione di risarcimento del danno derivante dall'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento è proponibile al Giudice Amministrativo nel termine di decadenza di 120 giorni. Il termine non decorre fin tanto che perdura l'inadempimento e inizia comunque a decorrere dopo un anno dalla scadenza del termine per provvedere. Inoltre, ad esclusione delle ipotesi di silenzio qualificato e dei concorsi pubblici, in caso di inosservanza del termine di conclusione del procedimento ad istanza di parte, per il quale sussiste l'obbligo di pronunziarsi, l'istante ha diritto di ottenere un indennizzo per il mero ritardo alle condizioni e con le modalità stabilite dalla legge o, sulla base della legge, da un regolamento.	Non disponibile, né applicabile allo specifico procedimento.	Ai sensi della Delibera G.C. n. 48 del 06/06/2011, per la presentazione della richiesta di permesso di costruire, è dovuto il pagamento delle tariffe per Diritti Tecnici e Diritti di Segreteria secondo quanto indicato alla lettera b) della Tabella allegata alla suddetta Delibera. La tabella in questione è pubblicata, anch'essa, nella sezione "Tipologie di procedimento" del sito Amministrazione Trasparente. Inoltre è dovuto il contributo di costruzione ai sensi dell'art. 16 del D.P.R.380/01, che si compone di oneri di urbanizzazioni primaria e secondaria e costo di costruzione. L'importo è calcolato in applicazione delle tabelle allegata alla Legge Regionale n. 89/98, con le aliquote fissate periodicamente con provvedimenti comunali.	Dott.ssa Anna Claudia Arduino (Segretario Generale) – recapito Tel. 08582940243, indirizzo e-mail: <a href="mailto:segretario@comune.loretoaprutino.pe.it">segretario@comune.loretoaprutino.pe.it</a> casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a>	Modello disponibile al sottostante link:

8	<b>Permesso di costruire in sanatoria</b>	<p>E' il provvedimento che consegue all'accertamento di conformità secondo il procedimento fissato dall'art. 36 del D.P.R. 380/2001 e s.m.i.</p> <p>Qualora le opere eseguite risultino conformi alla disciplina urbanistica ed edilizia vigente sia al momento della loro realizzazione, sia al momento della presentazione della domanda può essere richiesta la sanatoria per quelli eseguiti in assenza o in difformità dall'atto autorizzativo. Il permesso in sanatoria non essere sostituito da altro atto e per esso ma il silenzio-rifiuto.</p> <p>Ove le opere attengano ad immobili destinati ad attività produttive, l'istanza va inoltrata allo SUAP dell'Associazione dei Comuni del Comprensorio Pescara, cui il Comune di Loreto Aprutino ha aderito, con sede a Pescara in Piazza Italia n. 30.</p> <p>- sito web: <a href="http://www.suap.comuni.pe.it/">http://www.suap.comuni.pe.it/</a> - pec: <a href="mailto:protocollo@pec.suap.comuni.pe.it">protocollo@pec.suap.comuni.pe.it</a></p>	<p>Ufficio II - "Edilizia privata, governo del territorio" – Via Roma, n. 25 (stesso stabile Comando Polizia Locale) – responsabile dell'Ufficio e del Procedimento: Geom. Ezio Scannella, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940238, indirizzo e-mail: <a href="mailto:ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it">ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – Soggetto deputato al rilascio del provvedimento finale: Geom. Luciano Di Carlo, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940220, indirizzo e-mail: <a href="mailto:urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it">urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a></p> <p>Apertura pubblico: MAR. - GIOV. dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00</p>	60 giorni	no	no	<p>E' ammesso ricorso al TAR nel termine di 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, oltre alle tutele procedurali previste dalla L.241/90. Le pubbliche amministrazioni sono tenute al risarcimento del danno ingiusto cagionato in conseguenza dell'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento (art. 2bis L.241/90). L'azione di risarcimento del danno derivante dall'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento è proponibile al Giudice Amministrativo nel termine di decadenza di 120 giorni. Il termine non decorre fintanto che perdura l'inadempimento e inizia comunque a decorrere dopo un anno dalla scadenza del termine per provvedere. Inoltre, ad esclusione delle ipotesi di silenzio qualificato e dei concorsi pubblici, in caso di inosservanza del termine di conclusione del procedimento ad istanza di parte, per il quale sussiste l'obbligo di pronunziarsi, l'istante ha diritto di ottenere un indennizzo per il mero ritardo alle condizioni e con le modalità stabilite dalla legge o, sulla base della legge, da un regolamento.</p>	Non disponibile, né applicabile allo specifico procedimento.	<p>Ai sensi della Delibera G.C. n. 48 del 06/06/2011, per la presentazione della richiesta di permesso di costruire, è dovuto il pagamento delle tariffe per Diritti Tecnici e Diritti di Segreteria secondo quanto indicato alla lettera f) della Tabella allegata alla suddetta Delibera. La tabella in questione è pubblicata, anch'essa, nella sezione "Tipologie di procedimento" del sito Amministrazione Trasparente.</p> <p>Inoltre è dovuto il contributo di costruzione ai sensi dell'art. 16 del D.P.R.380/01, che si compone di oneri di urbanizzazioni primaria e secondaria e costo di costruzione. L'importo è calcolato in applicazione delle tabelle allegata alla Legge Regionale n. 89/98, con le aliquote fissate periodicamente con provvedimenti comunali. Ai sensi dell'art. 36 del D.P.R.380/2001, a titolo di oblazione, il contributo di costruzione è corrisposto in misura doppia.</p>	<p>Dott.ssa Anna Claudia Arduino (Segretario Generale) – recapito Tel. 08582940243, indirizzo e-mail: <a href="mailto:segretario@comune.loretoaprutino.pe.it">segretario@comune.loretoaprutino.pe.it</a> casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a></p>	Modello disponibile al sottostante link:
9	<b>Provvedimenti di autorizzazione per apertura o modificazione accessi su strade o aree pubbliche, esecuzione scavi su suolo pubblico, manutenzione edicole funerarie, insegne luminose e non luminose, ecc.</b>	<p>Si tratta dei provvedimenti autorizzativi che fanno capo ad ambiti e normative diverse, i quali non possono essere sostituiti da S.C.I.A. e il procedimento non può concludersi con silenzio-assenso.</p>	<p>Ufficio II - "Edilizia privata, governo del territorio" – Via Roma, n. 25 (stesso stabile Comando Polizia Locale) – responsabile dell'Ufficio e del Procedimento: Geom. Ezio Scannella, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940238, indirizzo e-mail: <a href="mailto:ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it">ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – Soggetto deputato al rilascio del provvedimento finale: Geom. Luciano Di Carlo, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940220, indirizzo e-mail: <a href="mailto:urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it">urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a></p> <p>Apertura pubblico: MAR. - GIOV. dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00</p>	30 giorni (a partire dalla presentazione dell'istanza o, dall'avvenuta acquisizione degli atti di assenso)	no	no	<p>E' ammesso ricorso al TAR nel termine di 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, oltre alle tutele procedurali previste dalla L.241/90. Le pubbliche amministrazioni sono tenute al risarcimento del danno ingiusto cagionato in conseguenza dell'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento (art. 2bis L.241/90). L'azione di risarcimento del danno derivante dall'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento è proponibile al Giudice Amministrativo nel termine di decadenza di 120 giorni. Il termine non decorre fintanto che perdura l'inadempimento e inizia comunque a decorrere dopo un anno dalla scadenza del termine per provvedere. Inoltre, ad esclusione delle ipotesi di silenzio qualificato e dei concorsi pubblici, in caso di inosservanza del termine di conclusione del procedimento ad istanza di parte, per il quale sussiste l'obbligo di pronunziarsi, l'istante ha diritto di ottenere un indennizzo per il mero ritardo alle condizioni e con le modalità stabilite dalla legge o, sulla base della legge, da un regolamento.</p>	Non disponibile, né applicabile allo specifico procedimento.	<p>Ai sensi della Delibera G.C. n. 48 del 06/06/2011, per la presentazione delle richieste di autorizzazione, è dovuto il pagamento delle tariffe per Diritti Tecnici e Diritti di Segreteria secondo quanto indicato alla lettera a) della Tabella allegata alla suddetta Delibera. La tabella in questione è pubblicata, anch'essa, nella sezione "Tipologie di procedimento" del sito Amministrazione Trasparente.</p>	<p>Dott.ssa Anna Claudia Arduino (Segretario Generale) – recapito Tel. 08582940243, indirizzo e-mail: <a href="mailto:segretario@comune.loretoaprutino.pe.it">segretario@comune.loretoaprutino.pe.it</a> casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a></p>	Non prevista.
10	<b>Provvedimenti di autorizzazione per apertura attività estrattive, proroga, rinnovi, varianti e subentri relativi e tali attività (nei casi previsti dalla L.R. 54/83 e s.m.i.)</b>	<p>Si tratta dei provvedimenti autorizzativi che fanno capo alla specifica normativa regionale disciplinante le attività di cava nell'ambito del territorio regionale (L.R. n. 54/83 e s.m.i.), gestiti in coordinamento con il Servizio Attività Estrattive della Regione Abruzzo.</p> <p>I provvedimenti non possono essere sostituiti da S.C.I.A. e il procedimento non può concludersi con silenzio-assenso.</p>	<p>Ufficio II - "Edilizia privata, governo del territorio" – Via Roma, n. 25 (stesso stabile Comando Polizia Locale) – responsabile dell'Ufficio e del Procedimento: Geom. Ezio Scannella, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940238, indirizzo e-mail: <a href="mailto:ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it">ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – Soggetto deputato al rilascio del provvedimento finale: Geom. Luciano Di Carlo, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940220, indirizzo e-mail: <a href="mailto:urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it">urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a></p> <p>Apertura pubblico: MAR. - GIOV. dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00</p>	30 giorni (a partire dalla presentazione dell'istanza o, dall'avvenuta acquisizione degli atti di assenso e/o del parere favorevole della Conferenza dei Servizi regionale per le cave).	no	no	<p>E' ammesso ricorso al TAR nel termine di 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, oltre alle tutele procedurali previste dalla L.241/90. Le pubbliche amministrazioni sono tenute al risarcimento del danno ingiusto cagionato in conseguenza dell'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento (art. 2bis L.241/90). L'azione di risarcimento del danno derivante dall'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento è proponibile al Giudice Amministrativo nel termine di decadenza di 120 giorni. Il termine non decorre fintanto che perdura l'inadempimento e inizia comunque a decorrere dopo un anno dalla scadenza del termine per provvedere. Inoltre, ad esclusione delle ipotesi di silenzio qualificato e dei concorsi pubblici, in caso di inosservanza del termine di conclusione del procedimento ad istanza di parte, per il quale sussiste l'obbligo di pronunziarsi, l'istante ha diritto di ottenere un indennizzo per il mero ritardo alle condizioni e con le modalità stabilite dalla legge o, sulla base della legge, da un regolamento.</p>	Non disponibile, né applicabile allo specifico procedimento.	<p>Ai sensi della Delibera G.C. n. 48 del 06/06/2011, per la presentazione delle richieste di autorizzazione, è dovuto il pagamento delle tariffe per Diritti Tecnici e Diritti di Segreteria secondo quanto indicato alla lettera a) della Tabella allegata alla suddetta Delibera. La tabella in questione è pubblicata, anch'essa, nella sezione "Tipologie di procedimento" del sito Amministrazione Trasparente.</p> <p>Per le attività estrattive è dovuto il pagamento di un canone annuale, previa stipula della convenzione ai sensi dell'art. 13bis della Legge Regionale n. 54/83 e s.m.i..</p>	<p>Dott.ssa Anna Claudia Arduino (Segretario Generale) – recapito Tel. 08582940243, indirizzo e-mail: <a href="mailto:segretario@comune.loretoaprutino.pe.it">segretario@comune.loretoaprutino.pe.it</a> casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a></p>	Le relative istanze si presentano al competente Servizio regionale, secondo la modulistica indicata sul rispettivo sito web istituzionale al sottostante link:
11	<b>Provvedimenti di attribuzione numeri civici (toponomastica)</b>	<p>Ove all'esecuzione degli interventi edilizi consegua la variazione o nuova attribuzione di numerazione civica ai sensi dell'art. 42 e seguenti del D.P.R. 30/05/89, n. 223, l'interessato dovrà presentare la richiesta di attribuzione del numero civico. Il provvedimento è rilasciato, previa istruttoria dell'Ufficio comunale che comprende l'eventuale sopralluogo. Le risultanze dei provvedimenti danno luogo all'aggiornamento del portale Catasto/Comuni – Sezione toponomastica.</p>	<p>Ufficio I - "Urbanistica" – Via Roma, n. 25 (stesso stabile Comando Polizia Locale) – responsabile dell'Ufficio, del Procedimento e soggetto deputato al rilascio del provvedimento finale: Geom. Luciano Di Carlo, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940220, indirizzo e-mail: <a href="mailto:urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it">urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – Soggetto preposto a supporto per la toponomastica: Geom. Ezio Scannella, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940238, indirizzo e-mail: <a href="mailto:ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it">ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a></p> <p>Apertura pubblico: MAR. - GIOV. dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00</p>	30 giorni	no	no	<p>E' ammesso ricorso al TAR nel termine di 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, oltre alle tutele procedurali previste dalla L.241/90. Le pubbliche amministrazioni sono tenute al risarcimento del danno ingiusto cagionato in conseguenza dell'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento (art. 2bis L.241/90). L'azione di risarcimento del danno derivante dall'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento è proponibile al Giudice Amministrativo nel termine di decadenza di 120 giorni. Il termine non decorre fintanto che perdura l'inadempimento e inizia comunque a decorrere dopo un anno dalla scadenza del termine per provvedere. Inoltre, ad esclusione delle ipotesi di silenzio qualificato e dei concorsi pubblici, in caso di inosservanza del termine di conclusione del procedimento ad istanza di parte, per il quale sussiste l'obbligo di pronunziarsi, l'istante ha diritto di ottenere un indennizzo per il mero ritardo alle condizioni e con le modalità stabilite dalla legge o, sulla base della legge, da un regolamento.</p>	Non disponibile, né applicabile allo specifico procedimento.	Non previsto	<p>Dott.ssa Anna Claudia Arduino (Segretario Generale) – recapito Tel. 08582940243, indirizzo e-mail: <a href="mailto:segretario@comune.loretoaprutino.pe.it">segretario@comune.loretoaprutino.pe.it</a> casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a></p>	Non prevista.

12	<b>Autorizzazioni ai sensi della L.R. n. 3/2014 (Legge organica in materia di tutela e valorizzazione delle foreste, dei pascoli e del patrimonio arboreo della Regione Abruzzo)</b>	Ai sensi della Legge regionale n. 3/2014 ed in particolare dell'art. 30, in relazione agli interventi comportanti movimenti di terra o roccia da eseguirsi sui terreni sottoposti a vincolo idrogeologico ai sensi del R.D.L. 3267/23 o dalla stessa L.R. n. 3/2014, l'autorizzazione è rilasciata dal comune competente per le aree ricadenti in zone omogenee diverse da quelle di cui all'art. 2, lettera "E" del D.M. 1444/66 e da quelle boscate così come definite nell'articolo 3 della presente legge. In tali casi l'istanza è inoltrata al Comune con l'ausilio dell'apposita modulistica allegando la documentazione tecnica ivi dettagliata. I provvedimenti non possono essere sostituiti da S.C.I.A. e il procedimento non può concludersi con silenzio-assenso.	Ufficio I - "Urbanistica" – Via Roma, n. 25 (stesso stabile Comando Polizia Locale) – responsabile dell'Ufficio, del Procedimento e soggetto deputato al rilascio del provvedimento finale: Geom. Luciano Di Carlo, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940220, indirizzo e-mail: <a href="mailto:urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it">urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a> Apertura pubblico: MAR. - GIOV. dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00	30 giorni	no	no	E' ammesso ricorso al TAR nel termine di 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, oltre alle tutele procedurali previste dalla L.241/90. Le pubbliche amministrazioni sono tenute al risarcimento del danno ingiusto cagionato in conseguenza dell'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento (art. 2bis L.241/90). L'azione di risarcimento del danno derivante dall'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento è proponibile al Giudice Amministrativo nel termine di decadenza di 120 giorni. Il termine non decorre fintanto che perdura l'inadempimento e inizia comunque a decorrere dopo un anno dalla scadenza del termine per provvedere. Inoltre, ad esclusione delle ipotesi di silenzio qualificato e dei concorsi pubblici, in caso di inosservanza del termine di conclusione del procedimento ad istanza di parte, per il quale sussiste l'obbligo di pronunziarsi, l'istante ha diritto di ottenere un indennizzo per il mero ritardo alle condizioni e con le modalità stabilite dalla legge o, sulla base della legge, da un regolamento.	Non disponibile, né applicabile allo specifico procedimento.	Ai sensi della Delibera G.C. n. 48 del 06/06/2011 è dovuto il pagamento delle seguenti tariffe: - Diritti tecnici: € 30,00; - Diritti di segreteria € 20,00; in unico versamento di € 50,00, da effettuarsi sul C/C postale numero 12127650 intestato a "Comune di Loreto Aprutino – Servizio di Tesoreria o, in alternativa al seguente Codice IBAN delle Tesoreria: IT27R054240429700050268232	Dott.ssa Anna Claudia Arduino (Segretario Generale) – recapito Tel. 08582940243, indirizzo e-mail: <a href="mailto:segretario@comune.loretoaprutino.pe.it">segretario@comune.loretoaprutino.pe.it</a> casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a>	Modello disponibile al sottostante link:
13	<b>Richiesta di accesso ai documenti amministrativi IL PRESENTE PROCEDIMENTO È ATTIVABILE ESCLUSIVAMENTE IN RELAZIONE AD ATTI E DOCUMENTI DI COMPETENZA DEL SETTORE III "SERVIZIO URBANISTICA" (Uffici I e II).</b>	Per accesso si intende il diritto degli interessati di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi. Sono soggetti interessati tutti i soggetti privati, compresi quelli portatori di interessi pubblici o diffusi, che abbiano un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso. Fonti normative: - art. 22 e ss. della Legge n. 241/1990; - D.P.R. n. 184/2006; - Regolamento comunale sull'accesso agli atti amministrativi.	Ufficio I - "Urbanistica" – Via Roma, n. 25 (stesso stabile Comando Polizia Locale) Ufficio II - "Edilizia privata, governo del territorio" – Via Roma, n. 25 (stesso stabile Comando Polizia Locale) Soggetto deputato al rilascio del provvedimento finale: Geom. Luciano Di Carlo, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940220, indirizzo e-mail: <a href="mailto:urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it">urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a> Apertura pubblico: MAR. - GIOV. dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00	30 giorni - decorsi inutilmente trenta giorni dalla richiesta questa si intende respinta.	no	no	In caso di diniego, di limitazione o di differimento dell'esercizio del diritto di accesso, entro 30 giorni dalla conoscenza della determinazione impugnata, il cittadino ha la possibilità di diretta impugnazione del provvedimento davanti al Tribunale Amministrativo Regionale e la possibilità di chiedere al Difensore Civico competente per ambito territoriale che sia riesaminata la determinazione adottata dall'Amministrazione Comunale. Qualora il richiedente l'accesso si sia rivolto al difensore civico, il termine per l'impugnazione davanti al T.A.R. decorre dalla data di ricevimento, da parte del richiedente, dell'esito della sua istanza al difensore civico.	Non disponibile, né applicabile allo specifico procedimento.	Ai sensi della Delibera G.C. n. 48 del 06/06/2011 è dovuto il pagamento dei diritti di ricerca secondo quanto indicato alla lettera i) della Tabella allegata alla suddetta Delibera. La tabella in questione è pubblicata, anch'essa, nella sezione "Tipologie di procedimento" del sito Amministrazione Trasparente.	Dott.ssa Anna Claudia Arduino (Segretario Generale) – recapito Tel. 08582940243, indirizzo e-mail: <a href="mailto:segretario@comune.loretoaprutino.pe.it">segretario@comune.loretoaprutino.pe.it</a> casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a>	Non prevista.
14	<b>Segnalazione Certificata di Inizio Attività (S.C.I.A.)</b>	Per l'esecuzione di opere che non siano assoggettabili alla comunicazione di edilizia libera (C.I.L. temporanea e C.I.L.A.), di cui agli artt. 6 e 6bis del D.P.R. 380/01 o che non necessitano del rilascio del permesso di costruire di cui all'art.10 del medesimo D.P.R. o che non possano essere assoggettate alla segnalazione certificata di inizio attività alternativa al permesso di costruire prevista dall'art. 23 del D.P.R.380/01, dovrà essere presentata la Segnalazione Certificata di inizio Attività (S.C.I.A.) ex art. 19 della Legge n. 241/90. La S.C.I.A. edilizia è specificamente disciplinata dall'art. 22 del D.P.R. 380/01 s.m.i.. Ove le opere attengano ad immobili destinati ad attività produttive, la SCIA va inoltrata allo SUAP dell'Associazione dei Comuni del Comprensorio Pescara, cui il Comune di Loreto Aprutino ha aderito, con sede a Pescara in Piazza Italia n. 30. - sito web: <a href="http://www.suap.comuni.pe.it">http://www.suap.comuni.pe.it</a> pec: <a href="mailto:protocollo@pec.suap.comuni.pe.it">protocollo@pec.suap.comuni.pe.it</a>	Ufficio II - "Edilizia privata, governo del territorio" – Via Roma, n. 25 (stesso stabile Comando Polizia Locale) – responsabile dell'Ufficio e del Procedimento: Geom. Ezio Scannella, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940238, indirizzo e-mail: <a href="mailto:ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it">ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – Soggetto responsabile del Settore III – "Servizio Urbanistica": Geom. Luciano Di Carlo, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940220, indirizzo e-mail: <a href="mailto:urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it">urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a> Apertura pubblico: MAR. - GIOV. dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00	Termini indicati dal D.P.R. n. 380/01 e s.m.i. (rif. Art. 22)			Ai sensi del comma 6-ter dell'articolo 19 della Legge n. 241/1990: "La segnalazione certificata di inizio attività, la denuncia e la dichiarazione di inizio attività non costituiscono provvedimenti taciti direttamente impugnabili. Gli interessati possono sollecitare l'esercizio delle verifiche spettanti all'amministrazione e, in caso di inerzia, esperire esclusivamente l'azione di cui all'articolo 31, comma 1, 2 e 3 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104", ovvero l'azione avverso il silenzio inadempienza serbato dall'amministrazione.	Non disponibile, né applicabile allo specifico procedimento.	Ai sensi della Delibera G.C. n. 48 del 06/06/2011 è dovuto il pagamento delle seguenti tariffe: - Diritti tecnici: € 70,00; - Diritti di segreteria € 30,00; in unico versamento di € 100,00, da effettuarsi sul C/C postale numero 12127650 intestato a "Comune di Loreto Aprutino – Servizio di Tesoreria o, in alternativa al seguente Codice IBAN delle Tesoreria: IT27R054240429700050268232 Inoltre è dovuto il contributo di costruzione ai sensi dell'art. 16 del D.P.R.380/01, che si compone di oneri di urbanizzazioni primaria e secondaria e costo di costruzione. L'importo è calcolato in applicazione delle tabelle allegate alla Legge Regionale n. 89/98, con le aliquote fissate periodicamente con provvedimenti comunali.	Dott.ssa Anna Claudia Arduino (Segretario Generale) – recapito Tel. 08582940243, indirizzo e-mail: <a href="mailto:segretario@comune.loretoaprutino.pe.it">segretario@comune.loretoaprutino.pe.it</a> casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a>	Modello disponibile al sottostante link:
15	<b>Segnalazione Certificata di Inizio Attività (S.C.I.A.) alternativa al permesso di costruire</b>	Per l'esecuzione delle opere individuate dal comma 01, lettere a) – b) e c), dell'art. 23 del D.P.R.380/01, in alternativa al permesso di costruire, è possibile la presentazione della segnalazione certificata di inizio attività (S.C.I.A.). La S.C.I.A. edilizia alternativa al permesso di costruire è specificamente disciplinata dall'art. 23 del D.P.R.380/01 s.m.i.. Ove le opere attengano ad immobili destinati ad attività produttive, la SCIA va inoltrata allo SUAP dell'Associazione dei Comuni del Comprensorio Pescara, cui il Comune di Loreto Aprutino ha aderito, con sede a Pescara in Piazza Italia n. 30. - sito web: <a href="http://www.suap.comuni.pe.it">http://www.suap.comuni.pe.it</a> pec: <a href="mailto:protocollo@pec.suap.comuni.pe.it">protocollo@pec.suap.comuni.pe.it</a>	Ufficio II - "Edilizia privata, governo del territorio" – Via Roma, n. 25 (stesso stabile Comando Polizia Locale) – responsabile dell'Ufficio e del Procedimento: Geom. Ezio Scannella, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940238, indirizzo e-mail: <a href="mailto:ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it">ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – Soggetto responsabile del Settore III – "Servizio Urbanistica": Geom. Luciano Di Carlo, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940220, indirizzo e-mail: <a href="mailto:urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it">urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a> Apertura pubblico: MAR. - GIOV. dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00	Termini indicati dal D.P.R. n. 380/01 e s.m.i. (rif. Art. 23)			Ai sensi del comma 6-ter dell'articolo 19 della Legge n. 241/1990: "La segnalazione certificata di inizio attività, la denuncia e la dichiarazione di inizio attività non costituiscono provvedimenti taciti direttamente impugnabili. Gli interessati possono sollecitare l'esercizio delle verifiche spettanti all'amministrazione e, in caso di inerzia, esperire esclusivamente l'azione di cui all'articolo 31, comma 1, 2 e 3 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104", ovvero l'azione avverso il silenzio inadempienza serbato dall'amministrazione.	Non disponibile, né applicabile allo specifico procedimento.	Ai sensi della Delibera G.C. n. 48 del 06/06/2011, per la presentazione della richiesta di permesso di costruire, è dovuto il pagamento delle tariffe per Diritti Tecnici e Diritti di Segreteria secondo quanto indicato alla lettera b) della Tabella allegata alla suddetta Delibera. La tabella in questione è pubblicata, anch'essa, nella sezione "Tipologie di procedimento" del sito Amministrazione Trasparente. Inoltre è dovuto il contributo di costruzione ai sensi dell'art. 16 del D.P.R.380/01, che si compone di oneri di urbanizzazioni primaria e secondaria e costo di costruzione. L'importo è calcolato in applicazione delle tabelle allegate alla Legge Regionale n. 89/98, con le aliquote fissate periodicamente con provvedimenti comunali.	Dott.ssa Anna Claudia Arduino (Segretario Generale) – recapito Tel. 08582940243, indirizzo e-mail: <a href="mailto:segretario@comune.loretoaprutino.pe.it">segretario@comune.loretoaprutino.pe.it</a> casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a>	Modello disponibile al sottostante link:

16	<b>Comunicazione di Inizio Lavori Asseverata (C.I.L.A.)</b>	Per l'esecuzione di opere che non siano riconducibili all'elenco di cui agli articoli 6 (attività edilizia libera), 10 (permesso di costruire) e 22 (SCIA), è possibile presentare la Comunicazione di Inizio Lavori Asseverata (C.I.L.A.) ai sensi dell'art. 6bis del D.P.R. 380/01, anche per via telematica. La comunicazione fa salve le prescrizioni degli strumenti urbanistici, dei regolamenti edilizi e della disciplina urbanistico-edilizia vigente, e comunque nel rispetto delle altre normative di settore aventi incidenza sulla disciplina della attività edilizia. Ove le opere attengano ad immobili destinati ad attività produttive, la SCIA va inoltrata allo SUAP dell'Associazione dei Comuni del Comprensorio Pescarese, cui il Comune di Loreto Aprutino ha aderito, con sede a Pescara in Piazza Italia n. 30. - sito web: <a href="http://www.suap.comuni.pe.it/">http://www.suap.comuni.pe.it/</a> pec: <a href="mailto:protocollo@pec.suap.comuni.pe.it">protocollo@pec.suap.comuni.pe.it</a>	Ufficio II - "Edilizia privata, governo del territorio" – Via Roma, n. 25 (stesso stabile Comando Polizia Locale) – responsabile dell'Ufficio e del Procedimento: Geom. Ezio Scannella, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940238, indirizzo e-mail: <a href="mailto:ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it">ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – Soggetto responsabile del Settore III – "Servizio Urbanistica": Geom. Luciano Di Carlo, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940220, indirizzo e-mail: <a href="mailto:urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it">urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a> Apertura pubblico: MAR. - GIOV. dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00	Termini indicati dal D.P.R. n. 380/01 e s.m.i. (rif. Art. 6bis)			In analogia a quanto previsto dal comma 6-ter dell'articolo 19 della Legge n. 241/1990 per la SCIA, la CILA non costituisce provvedimento tacito direttamente impugnabile. Gli interessati possono sollecitare l'esercizio delle verifiche spettanti all'amministrazione e, in caso di inerzia, esperire esclusivamente l'azione di cui all'articolo 31, comma 1, 2 e 3 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104, ovvero l'azione avverso il silenzio inadempiamento serbato dall'amministrazione.	Non disponibile, né applicabile allo specifico procedimento.	Ai sensi della Delibera G.C. n. 48 del 06/06/2011 è dovuto il pagamento delle seguenti tariffe: - Diritti tecnici: € 30,00; - Diritti di segreteria € 20,00; in unico versamento di € 50,00, da effettuarsi sul C/C postale numero 12127650 intestato a "Comune di Loreto Aprutino – Servizio di Tesoreria o, in alternativa al seguente Codice IBAN delle Tesoreria: IT27R0542404297000050268232	Dott.ssa Anna Claudia Arduino (Segretario Generale) – recapito Tel. 08582940243, indirizzo e-mail: <a href="mailto:segretario@comune.loretoaprutino.pe.it">segretario@comune.loretoaprutino.pe.it</a> casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a>	Modello disponibile al sottostante link: <a href="#">Modello Comunicazione di Inizio Lavori Asseverata (C.I.L.A.)</a>
17	<b>Comunicazione di Inizio Lavori (C.I.L.) per opere dirette a soddisfare obiettive esigenze contingenti e temporanee (fino a 90 giorni)</b>	Per l'esecuzione delle opere individuate dal comma 1°, lettera e-bis), dell'art. 23 del D.P.R. 380/01, occorre la presentazione della Comunicazione di Inizio Lavori (C.I.L.). Essa deve quindi riguardare l'esecuzione di opere dirette a soddisfare obiettive esigenze contingenti e temporanee, le quali devono essere immediatamente rimosse al cessare della necessità e, comunque, entro il termine di 90 giorni. Ove le opere attengano ad immobili destinati ad attività produttive, la SCIA va inoltrata allo SUAP dell'Associazione dei Comuni del Comprensorio Pescarese, cui il Comune di Loreto Aprutino ha aderito, con sede a Pescara in Piazza Italia n. 30. - sito web: <a href="http://www.suap.comuni.pe.it/">http://www.suap.comuni.pe.it/</a> pec: <a href="mailto:protocollo@pec.suap.comuni.pe.it">protocollo@pec.suap.comuni.pe.it</a>	Ufficio II - "Edilizia privata, governo del territorio" – Via Roma, n. 25 (stesso stabile Comando Polizia Locale) – responsabile dell'Ufficio e del Procedimento: Geom. Ezio Scannella, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940238, indirizzo e-mail: <a href="mailto:ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it">ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – Soggetto responsabile del Settore III – "Servizio Urbanistica": Geom. Luciano Di Carlo, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940220, indirizzo e-mail: <a href="mailto:urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it">urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a> Apertura pubblico: MAR. - GIOV. dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00	Termini indicati dal D.P.R. n. 380/01 e s.m.i. (rif. Art. 6, 1° Comma, lettera e-bis)			In analogia a quanto previsto dal comma 6-ter dell'articolo 19 della Legge n. 241/1990 per la SCIA, la CILA non costituisce provvedimento tacito direttamente impugnabile. Gli interessati possono sollecitare l'esercizio delle verifiche spettanti all'amministrazione e, in caso di inerzia, esperire esclusivamente l'azione di cui all'articolo 31, comma 1, 2 e 3 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104, ovvero l'azione avverso il silenzio inadempiamento serbato dall'amministrazione.	Non disponibile, né applicabile allo specifico procedimento.	Ai sensi della Delibera G.C. n. 48 del 06/06/2011 è dovuto il pagamento delle seguenti tariffe: - Diritti tecnici: € 30,00; - Diritti di segreteria € 20,00; in unico versamento di € 50,00, da effettuarsi sul C/C postale numero 12127650 intestato a "Comune di Loreto Aprutino – Servizio di Tesoreria o, in alternativa al seguente Codice IBAN delle Tesoreria: IT27R0542404297000050268232	Dott.ssa Anna Claudia Arduino (Segretario Generale) – recapito Tel. 08582940243, indirizzo e-mail: <a href="mailto:segretario@comune.loretoaprutino.pe.it">segretario@comune.loretoaprutino.pe.it</a> casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a>	Modello disponibile al sottostante link: <a href="#">Modello Comunicazione di Inizio Lavori (C.I.L.) per opere dirette a soddisfare obiettive esigenze contingenti e temporanee</a>
18	<b>Segnalazione Certificata di Agibilità (S.C.Agi.)</b>	La sussistenza delle condizioni di sicurezza, igiene, salubrità, risparmio energetico degli edifici e degli impianti negli stessi installati, valutate secondo quanto dispone la normativa vigente, nonché la conformità dell'opera al progetto presentato e la sua agibilità sono attestati mediante segnalazione certificata. Essa va presentata, entro quindici giorni dall'ultimazione dei lavori di finitura dell'intervento, nei seguenti casi: a) nuove costruzioni; b) ricostruzioni o sopraelevazioni, totali o parziali; c) interventi sugli edifici esistenti che possano influire sulle condizioni in precedenza elencate. La segnalazione può riguardare interi fabbricati o parti funzionali di essi, ivi comprese singole unità immobiliari. Il procedimento, la documentazione ed i presupposti per l'efficacia della S.C. Agi. sono dettagliati all'art. 24 del D.P.R. 380/2001 e s.m.i. Ove le opere attengano ad immobili destinati ad attività produttive, la SCIA va inoltrata allo SUAP dell'Associazione dei Comuni del Comprensorio Pescarese, cui il Comune di Loreto Aprutino ha aderito, con sede a Pescara in Piazza Italia n. 30. - sito web: <a href="http://www.suap.comuni.pe.it/">http://www.suap.comuni.pe.it/</a> pec: <a href="mailto:protocollo@pec.suap.comuni.pe.it">protocollo@pec.suap.comuni.pe.it</a>	Ufficio II - "Edilizia privata, governo del territorio" – Via Roma, n. 25 (stesso stabile Comando Polizia Locale) – responsabile dell'Ufficio e del Procedimento: Geom. Ezio Scannella, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940238, indirizzo e-mail: <a href="mailto:ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it">ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – Soggetto responsabile del Settore III – "Servizio Urbanistica": Geom. Luciano Di Carlo, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940220, indirizzo e-mail: <a href="mailto:urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it">urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a> Apertura pubblico: MAR. - GIOV. dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00	Termini indicati dal D.P.R. n. 380/01 e s.m.i. (rif. Art. 24)			Ai sensi del comma 6-ter dell'articolo 19 della Legge n. 241/1990: "La segnalazione certificata di inizio attività, la denuncia e la dichiarazione di inizio attività non costituiscono provvedimenti taciti direttamente impugnabili. Gli interessati possono sollecitare l'esercizio delle verifiche spettanti all'amministrazione e, in caso di inerzia, esperire esclusivamente l'azione di cui all'articolo 31, comma 1, 2 e 3 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104, ovvero l'azione avverso il silenzio inadempiamento serbato dall'amministrazione.	Non disponibile, né applicabile allo specifico procedimento.	Ai sensi della Delibera G.C. n. 48 del 06/06/2011 è dovuto il pagamento delle seguenti tariffe: - Diritti tecnici: € 50,00; - Diritti di segreteria € 20,00; in unico versamento di € 70,00, da effettuarsi sul C/C postale numero 12127650 intestato a "Comune di Loreto Aprutino – Servizio di Tesoreria o, in alternativa al seguente Codice IBAN delle Tesoreria: IT27R0542404297000050268232	Dott.ssa Anna Claudia Arduino (Segretario Generale) – recapito Tel. 08582940243, indirizzo e-mail: <a href="mailto:segretario@comune.loretoaprutino.pe.it">segretario@comune.loretoaprutino.pe.it</a> casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a>	Modello disponibile al sottostante link: <a href="#">Modello Segnalazione Certificata di Agibilità (S.C.Agi.)</a>
19	<b>Attestazione di deposito Tipi mappali-accatastamenti frazionamenti</b>	Attestazione di avvenuto deposito presso il Comune degli atti di Aggiornamento delle mappe catastali con inserimento dei fabbricati in mappa (modulistica PREGEO e DOCFA) da presentare alla Agenzia delle Entrate. L'adempimento è disciplinato dall'art. 30, 5° comma, del D.P.R. 380/2001 e s.m.i.	Ufficio II - "Edilizia privata, governo del territorio" – Via Roma, n. 25 (stesso stabile Comando Polizia Locale) – responsabile dell'Ufficio e del Procedimento, nonché soggetto deputato al rilascio del provvedimento finale: Geom. Ezio Scannella, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940238, indirizzo e-mail: <a href="mailto:ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it">ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a> Apertura pubblico: MAR. - GIOV. dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00	30 giorni	no	no	E' ammesso ricorso al TAR nel termine di 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, oltre alle tutele procedurali previste dalla L.241/90. Le pubbliche amministrazioni sono tenute al risarcimento del danno ingiusto cagionato in conseguenza dell'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento (art. 2bis L.241/90). L'azione di risarcimento del danno derivante dall'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento è proponibile al Giudice Amministrativo nel termine di decadenza di 120 giorni. Il termine non decorre fin tanto che perdura l'inadempiamento e inizia comunque a decorrere dopo un anno dalla scadenza del termine per provvedere. Inoltre, ad esclusione delle ipotesi di silenzio qualificato e dei concorsi pubblici, in caso di inosservanza del termine di conclusione del procedimento ad istanza di parte, per il quale sussiste l'obbligo di pronunciarsi, l'istante ha diritto di ottenere un indennizzo per il mero ritardo alle condizioni e con le modalità stabilite dalla legge o, sulla base della legge, da un regolamento.	Non disponibile, né applicabile allo specifico procedimento.	Ai sensi della Delibera G.C. n. 48 del 06/06/2011 è dovuto il pagamento delle seguenti tariffe: - Diritti tecnici: € 20,00; - Diritti di segreteria € 20,00; in unico versamento di € 40,00, da effettuarsi sul C/C postale numero 12127650 intestato a "Comune di Loreto Aprutino – Servizio di Tesoreria o, in alternativa al seguente Codice IBAN delle Tesoreria: IT27R0542404297000050268232	Dott.ssa Anna Claudia Arduino (Segretario Generale) – recapito Tel. 08582940243, indirizzo e-mail: <a href="mailto:segretario@comune.loretoaprutino.pe.it">segretario@comune.loretoaprutino.pe.it</a> casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a>	Non prevista.

20	<b>Ordinanze per abusi edilizi</b>	Qualora vengano accertate opere edilizie iniziate o eseguite in assenza o in difformità alle norme edilizie o urbanistiche il dirigente del competente ufficio ordina la demolizione delle stesse ed il ripristino dello stato dei luoghi (art. 27 e seguenti del D.P.R. 380/2001 e s.m.i.).	Ufficio II - "Edilizia privata, governo del territorio" – Via Roma, n. 25 (stesso stabile Comando Polizia Locale) – responsabile dell'Ufficio e del Procedimento: Geom. Ezio Scannella, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940238, indirizzo e-mail: <a href="mailto:ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it">ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – Soggetto responsabile del Settore III – "Servizio Urbanistica": Geom. Luciano Di Carlo, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940220, indirizzo e-mail: <a href="mailto:urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it">urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a> Apertura pubblico: MAR. - GIOV. dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00	45 giorni dalla ordinanza di sospensione dei lavori	no	no	E' ammesso ricorso al TAR nel termine di 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, oltre alle tutele procedurali previste dalla L.241/90. Le pubbliche amministrazioni sono tenute al risarcimento del danno ingiusto cagionato in conseguenza dell'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento (art. 2bis L.241/90). L'azione di risarcimento del danno derivante dall'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento è proponibile al Giudice Amministrativo nel termine di decadenza di 120 giorni. Il termine non decorre fintanto che perdura l'inadempimento e inizia comunque a decorrere dopo un anno dalla scadenza del termine per provvedere. Inoltre, ad esclusione delle ipotesi di silenzio qualificato e dei concorsi pubblici, in caso di inosservanza del termine di conclusione del procedimento ad istanza di parte, per il quale sussiste l'obbligo di pronunziarsi, l'istante ha diritto di ottenere un indennizzo per il mero ritardo alle condizioni e con le modalità stabilite dalla legge o, sulla base della legge, da un regolamento.	Non disponibile, né applicabile allo specifico procedimento.	In caso di mancata osservanza dell'ordinanza di rimessa in pristino è prevista la sanzione pecuniaria di cui al Titolo IV – Capo II del D.P.R. 380/2001 e s.m.i.	Dott.ssa Anna Claudia Arduino (Segretario Generale) – recapito Tel. 08582940243, indirizzo e-mail: <a href="mailto:segretario@comune.loretoaprutino.pe.it">segretario@comune.loretoaprutino.pe.it</a> casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a>	Non prevista.
21	<b>Parere rilascio autorizzazione occupazione suolo pubblico con elementi arredo urbano a servizio esercizi pubblici (gazebo, dehors, ecc.)</b>	Per il posizionamento di elementi di arredo urbano quali gazebo, pedane, tende, pergolende, dehors, ecc., sul suolo pubblico o di uso pubblico, a servizio degli esercizi pubblici (bar, ristoranti, tavole calde, ecc.), deve formularsi istanza all'ufficio Tributi del Comune ai sensi dello specifico regolamento comunale. Il Servizio Urbanistica è tenuto ad esprimere parere endoprocedimentale per attestare la conformità degli elementi da posizionare alle prescrizioni regolamentari in merito all'inserimento nel contesto architettonico ed il rispetto di altre specifiche norme tecniche.	Ufficio II - "Edilizia privata, governo del territorio" – Via Roma, n. 25 (stesso stabile Comando Polizia Locale) – responsabile dell'Ufficio e del Procedimento: Geom. Ezio Scannella, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940238, indirizzo e-mail: <a href="mailto:ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it">ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – Soggetto responsabile del Settore III – "Servizio Urbanistica": Geom. Luciano Di Carlo, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940220, indirizzo e-mail: <a href="mailto:urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it">urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a> Apertura pubblico: MAR. - GIOV. dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00	30 giorni dall'istanza formulata all'Ufficio Tributi comunale	no	no	Trattasi di parere endoprocedimentale.	Non disponibile, né applicabile allo specifico procedimento.		Dott.ssa Anna Claudia Arduino (Segretario Generale) – recapito Tel. 08582940243, indirizzo e-mail: <a href="mailto:segretario@comune.loretoaprutino.pe.it">segretario@comune.loretoaprutino.pe.it</a> casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a>	Non prevista.
22	<b>Piano delle valorizzazioni e dismissioni degli immobili non strumentali di proprietà comunale</b>	Elaborazione delle schede tecniche per ciascun immobile, indicanti dati catastali, prezzo ed altre informazioni utili, conseguente redazione dell'atto deliberativo di competenza consiliare.	Ufficio II - "Edilizia privata, governo del territorio" – Via Roma, n. 25 (stesso stabile Comando Polizia Locale) – responsabile dell'Ufficio e del Procedimento: Geom. Ezio Scannella, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940238, indirizzo e-mail: <a href="mailto:ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it">ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – Soggetto responsabile del Settore III – "Servizio Urbanistica": Geom. Luciano Di Carlo, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940220, indirizzo e-mail: <a href="mailto:urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it">urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a> Apertura pubblico: MAR. - GIOV. dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00	Termini per approvazione Bilancio di previsione	no	no	E' ammesso ricorso al TAR nel termine di 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, oltre alle tutele procedurali previste dalla L.241/90. Le pubbliche amministrazioni sono tenute al risarcimento del danno ingiusto cagionato in conseguenza dell'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento (art. 2bis L.241/90). L'azione di risarcimento del danno derivante dall'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento è proponibile al Giudice Amministrativo nel termine di decadenza di 120 giorni. Il termine non decorre fintanto che perdura l'inadempimento e inizia comunque a decorrere dopo un anno dalla scadenza del termine per provvedere. Inoltre, ad esclusione delle ipotesi di silenzio qualificato e dei concorsi pubblici, in caso di inosservanza del termine di conclusione del procedimento ad istanza di parte, per il quale sussiste l'obbligo di pronunziarsi, l'istante ha diritto di ottenere un indennizzo per il mero ritardo alle condizioni e con le modalità stabilite dalla legge o, sulla base della legge, da un regolamento.	Non disponibile, né applicabile allo specifico procedimento.	Non sono previsti pagamenti	Dott.ssa Anna Claudia Arduino (Segretario Generale) – recapito Tel. 08582940243, indirizzo e-mail: <a href="mailto:segretario@comune.loretoaprutino.pe.it">segretario@comune.loretoaprutino.pe.it</a> casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a>	Non prevista.
23	<b>Pianificazione urbanistica generale. Redazione del P.R.G. e sue varianti</b>	Redazione delle varianti allo strumento urbanistico generale, comprendente l'eventuale affidamento di incarichi professionali, gli adempimenti di predisposizione di atti deliberativi, di avvisi, di pubblicazione su B.U.R.A. e su organi di stampa, di istruttoria delle osservazioni, di acquisizione di atti di assenso anche mediante Conferenza dei Servizi e quant'altro connesso al procedimento di formazione dello strumento urbanistico ai sensi della L.R. 18/83 e s.m.i.	Ufficio I - "Urbanistica" – Via Roma, n. 25 (stesso stabile Comando Polizia Locale) – responsabile dell'Ufficio, del Procedimento e soggetto deputato al rilascio del provvedimento finale: Geom. Luciano Di Carlo, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940220, indirizzo e-mail: <a href="mailto:urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it">urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a> Apertura pubblico: MAR. - GIOV. dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00	Termini previsti dalla norma Regionale specifica (L.R. n. 18/83 e s.m.i.)	no	no	E' ammesso ricorso al TAR nel termine di 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, oltre alle tutele procedurali previste dalla L.241/90. Le pubbliche amministrazioni sono tenute al risarcimento del danno ingiusto cagionato in conseguenza dell'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento (art. 2bis L.241/90). L'azione di risarcimento del danno derivante dall'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento è proponibile al Giudice Amministrativo nel termine di decadenza di 120 giorni. Il termine non decorre fintanto che perdura l'inadempimento e inizia comunque a decorrere dopo un anno dalla scadenza del termine per provvedere. Inoltre, ad esclusione delle ipotesi di silenzio qualificato e dei concorsi pubblici, in caso di inosservanza del termine di conclusione del procedimento ad istanza di parte, per il quale sussiste l'obbligo di pronunziarsi, l'istante ha diritto di ottenere un indennizzo per il mero ritardo alle condizioni e con le modalità stabilite dalla legge o, sulla base della legge, da un regolamento.	Non disponibile, né applicabile allo specifico procedimento.	Sono previsti pagamenti per le spese di pubblicazione degli avvisi pubblici come da L.R. 18/1983 e s.m.i.	Dott.ssa Anna Claudia Arduino (Segretario Generale) – recapito Tel. 08582940243, indirizzo e-mail: <a href="mailto:segretario@comune.loretoaprutino.pe.it">segretario@comune.loretoaprutino.pe.it</a> casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a>	Non prevista.
24	<b>Pianificazione urbanistica attuativa (Piani di recupero, PEEP, PAP e piani di lottizzazione e loro varianti)</b>	Redazione degli strumenti urbanistici attuativi di iniziativa pubblica e delle loro varianti, comprendente l'eventuale affidamento di incarichi professionali, gli adempimenti di predisposizione di atti deliberativi, di avvisi, di pubblicazione su B.U.R.A. e sugli organi di stampa, di istruttoria delle osservazioni, di acquisizione degli atti di assenso anche mediante Conferenza dei Servizi e quant'altro connesso al procedimento di formazione dello strumento urbanistico attuativo ai sensi della L.R. 18/83 e s.m.i.	Ufficio I - "Urbanistica" – Via Roma, n. 25 (stesso stabile Comando Polizia Locale) – responsabile dell'Ufficio, del Procedimento e soggetto deputato al rilascio del provvedimento finale: Geom. Luciano Di Carlo, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940220, indirizzo e-mail: <a href="mailto:urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it">urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a> Apertura pubblico: MAR. - GIOV. dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00	Termini previsti dalla norma Regionale specifica (L.R. n. 18/83 e s.m.i.)	no	no	E' ammesso ricorso al TAR nel termine di 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, oltre alle tutele procedurali previste dalla L.241/90. Le pubbliche amministrazioni sono tenute al risarcimento del danno ingiusto cagionato in conseguenza dell'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento (art. 2bis L.241/90). L'azione di risarcimento del danno derivante dall'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento è proponibile al Giudice Amministrativo nel termine di decadenza di 120 giorni. Il termine non decorre fintanto che perdura l'inadempimento e inizia comunque a decorrere dopo un anno dalla scadenza del termine per provvedere. Inoltre, ad esclusione delle ipotesi di silenzio qualificato e dei concorsi pubblici, in caso di inosservanza del termine di conclusione del procedimento ad istanza di parte, per il quale sussiste l'obbligo di pronunziarsi, l'istante ha diritto di ottenere un indennizzo per il mero ritardo alle condizioni e con le modalità stabilite dalla legge o, sulla base della legge, da un regolamento.	Non disponibile, né applicabile allo specifico procedimento.	Sono previsti pagamenti per le spese di pubblicazione degli avvisi pubblici come da L.R. 18/1983 e s.m.i.	Dott.ssa Anna Claudia Arduino (Segretario Generale) – recapito Tel. 08582940243, indirizzo e-mail: <a href="mailto:segretario@comune.loretoaprutino.pe.it">segretario@comune.loretoaprutino.pe.it</a> casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a>	Non prevista.

25	<b>Procedimenti Suap per variante agli strumenti urbanistici ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 160/2010 e s.m.i.</b>	Procedimento di approvazione di progetti di attività produttive comportanti variazioni degli strumenti urbanistici, svolto attraverso lo SUAP dell'Associazione dei Comuni del Comprensorio Pescara, cui il Comune di Loreto Aprutino ha aderito, con sede a Pescara in Piazza Italia n. 30. - sito web: <a href="http://www.suap.comuni.pe.it/">http://www.suap.comuni.pe.it/</a> pec: <a href="mailto:protocollo@pec.suap.comuni.pe.it">protocollo@pec.suap.comuni.pe.it</a> Il procedimento è disciplinato dall'art. 8 del D.P.R. 160/2010 e s.m.i. e dal Regolamento sul funzionamento dello SUAP dell'Associazione dei Comuni. Comprende la predisposizione di pareri, dichiarazioni, atti deliberativi, avvisi, di pubblicazione su B.U.R.A. e quant'altro connesso al procedimento specifico.	Ufficio I - "Urbanistica" – Via Roma, n. 25 (stesso stabile Comando Polizia Locale) – responsabile dell'Ufficio, del Procedimento e soggetto deputato al rilascio del provvedimento finale: Geom. Luciano Di Carlo, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940220, indirizzo e-mail: <a href="mailto:urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it">urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a> Apertura pubblico: MAR. - GIOV. dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00	Termini previsti dalle norme Statali e Regionali specifiche (D.P.R. n.160/2010 e s.m.i. e L.R. n.18/83 e s.m.i.)	no	no	E' ammesso ricorso al TAR nel termine di 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, oltre alle tutele procedurali previste dalla L.241/90. Le pubbliche amministrazioni sono tenute al risarcimento del danno ingiusto cagionato in conseguenza dell'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento (art. 2bis L.241/90). L'azione di risarcimento del danno derivante dall'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento è proponibile al Giudice Amministrativo nel termine di decadenza di 120 giorni. Il termine non decorre fin tanto che perdura l'inadempimento e inizia comunque a decorrere dopo un anno dalla scadenza del termine per provvedere. Inoltre, ad esclusione delle ipotesi di silenzio qualificato e dei concorsi pubblici, in caso di inosservanza del termine di conclusione del procedimento ad istanza di parte, per il quale sussiste l'obbligo di pronunziarsi, l'istante ha diritto di ottenere un indennizzo per il mero ritardo alle condizioni e con le modalità stabilite dalla legge o, sulla base della legge, da un regolamento.	Non disponibile, né applicabile allo specifico procedimento.	Sono previsti pagamenti per le spese di pubblicazione degli avvisi pubblici come da L.R. 18/1983 e s.m.i.	Dott.ssa Anna Claudia Arduino (Segretario Generale) – recapito Tel. 08582940243, indirizzo e-mail: <a href="mailto:segretario@comune.loretoaprutino.pe.it">segretario@comune.loretoaprutino.pe.it</a> casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a>	Modello disponibile al sottostante link: <a href="#">http://www.comune.loretoaprutino.pe.it/Documenti/Modello%20SUAP%20-%20art.%208%20D.P.R.%20160%202010%20e%20s.m.i..docx</a>
26	<b>Presentazione istanza per verifiche di interesse culturale ai sensi del D.Lgs. 42/2004 (Codice dei Beni Culturali e del paesaggio)</b>	La verifica dell'interesse culturale consiste nella verifica della sussistenza dell'interesse artistico, storico, archeologico o etnoantropologico su beni di proprietà comunale indicati all'articolo 10, comma 1, del D.Lgs. 42/04 che siano opera di autore non più vivente e la cui esecuzione risalgia ad oltre cinquanta anni, se mobili, o ad oltre settanta anni, se immobili (art.12 D.Lgs. 42/2004). La procedura si attiva mediante caricamento della richiesta, con tutti i necessari allegati, sulla piattaforma informatica all'uopo predisposta dal Ministero dei Beni ed Attività Culturali (MIBAC).	Ufficio II - "Edilizia privata, governo del territorio" – Via Roma, n. 25 (stesso stabile Comando Polizia Locale) – responsabile dell'Ufficio e del Procedimento: Geom. Ezio Scannella, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940238, indirizzo e-mail: <a href="mailto:ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it">ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – Soggetto responsabile del Settore III – "Servizio Urbanistica": Geom. Luciano Di Carlo, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940220, indirizzo e-mail: <a href="mailto:urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it">urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a> Apertura pubblico: MAR. - GIOV. dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00	60 giorni	no	no	E' ammesso ricorso al TAR nel termine di 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, oltre alle tutele procedurali previste dalla L.241/90. Le pubbliche amministrazioni sono tenute al risarcimento del danno ingiusto cagionato in conseguenza dell'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento (art. 2bis L.241/90). L'azione di risarcimento del danno derivante dall'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento è proponibile al Giudice Amministrativo nel termine di decadenza di 120 giorni. Il termine non decorre fin tanto che perdura l'inadempimento e inizia comunque a decorrere dopo un anno dalla scadenza del termine per provvedere. Inoltre, ad esclusione delle ipotesi di silenzio qualificato e dei concorsi pubblici, in caso di inosservanza del termine di conclusione del procedimento ad istanza di parte, per il quale sussiste l'obbligo di pronunziarsi, l'istante ha diritto di ottenere un indennizzo per il mero ritardo alle condizioni e con le modalità stabilite dalla legge o, sulla base della legge, da un regolamento.	Non disponibile, né applicabile allo specifico procedimento.	Non sono previsti pagamenti	Dott.ssa Anna Claudia Arduino (Segretario Generale) – recapito Tel. 08582940243, indirizzo e-mail: <a href="mailto:segretario@comune.loretoaprutino.pe.it">segretario@comune.loretoaprutino.pe.it</a> casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a>	Non prevista.
27	<b>Procedimento di alienazione e acquisizione di beni immobili / costituzione di diritti reali e svolgimento di procedure di gara e asta di evidenza pubblica.</b>	Svolgimento procedure di evidenza pubblica in conformità al regolamento comunale approvato con Deliberazione di C.C. n. 8 del 12/05/2015: predisposizione atti deliberativi, avvisi d'asta, determinazioni e contratti, trattative dirette con la controparte, svolgimento di aste pubbliche.	Ufficio II - "Edilizia privata, governo del territorio" – Via Roma, n. 25 (stesso stabile Comando Polizia Locale) – responsabile dell'Ufficio e del Procedimento: Geom. Ezio Scannella, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940238, indirizzo e-mail: <a href="mailto:ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it">ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – Soggetto responsabile del Settore III – "Servizio Urbanistica": Geom. Luciano Di Carlo, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940220, indirizzo e-mail: <a href="mailto:urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it">urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a> Apertura pubblico: MAR. - GIOV. dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00	Termini previsti dai diversi metodi di alienazione stabiliti dal regolamento comunale approvato con Deliberazione di C.C. n. 8/2015	no	no	E' ammesso il ricorso al T.A.R. nel termine di 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, oltre alle tutele procedurali previste dalla L. 241/90.	Non disponibile, né applicabile allo specifico procedimento.	Pagamento spese inerenti l'effettuazione delle gare pubbliche e le trattative private previste dal Regolamento comunale	Dott.ssa Anna Claudia Arduino (Segretario Generale) – recapito Tel. 08582940243, indirizzo e-mail: <a href="mailto:segretario@comune.loretoaprutino.pe.it">segretario@comune.loretoaprutino.pe.it</a> casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a>	Non prevista.
28	<b>Sdemanzializzazioni</b>	E' il passaggio di un bene immobile dal demanio pubblico al patrimonio (art.829 c.c.) Il procedimento comprende la redazione di atti deliberativi di competenza consiliare, sopralluoghi, ricognizioni e perizie di stima, stipula di atti di permuta e o alienazione.	Ufficio II - "Edilizia privata, governo del territorio" – Via Roma, n. 25 (stesso stabile Comando Polizia Locale) – responsabile dell'Ufficio e del Procedimento: Geom. Ezio Scannella, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940238, indirizzo e-mail: <a href="mailto:ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it">ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – Soggetto responsabile del Settore III – "Servizio Urbanistica": Geom. Luciano Di Carlo, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940220, indirizzo e-mail: <a href="mailto:urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it">urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a> Apertura pubblico: MAR. - GIOV. dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00	Termini di legge (D.P.R. n. 495/1992)	no	no	E' ammesso il ricorso al T.A.R. nel termine di 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, oltre alle tutele procedurali previste dalla L. 241/90.	Non disponibile, né applicabile allo specifico procedimento.	Pagamento spese inerenti l'effettuazione delle operazioni catastali eventualmente occorrenti.	Dott.ssa Anna Claudia Arduino (Segretario Generale) – recapito Tel. 08582940243, indirizzo e-mail: <a href="mailto:segretario@comune.loretoaprutino.pe.it">segretario@comune.loretoaprutino.pe.it</a> casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a>	Non prevista.
29	<b>Rimborso Oneri</b>	Considerato che al momento del rilascio permesso di costruire o di presentazione della SCIA (anche alternativa al permesso) viene versato il contributo di costruzione di cui all'art.16 del D.P.R. n. 380/01, nel caso in cui questo risulti corrisposto in misura superiore a quella dovuta (ad esempio per varianti riduttive) non si proceda ad avviare nei termini la realizzazione dell'intervento edificatorio, l'interessato può chiederne il rimborso, a cui si provvederà, previa verifiche del caso con apposita determinazione del responsabile del settore.	Ufficio II - "Edilizia privata, governo del territorio" – Via Roma, n. 25 (stesso stabile Comando Polizia Locale) – responsabile dell'Ufficio e del Procedimento: Geom. Ezio Scannella, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940238, indirizzo e-mail: <a href="mailto:ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it">ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – Soggetto responsabile del Settore III – "Servizio Urbanistica": Geom. Luciano Di Carlo, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940220, indirizzo e-mail: <a href="mailto:urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it">urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a> Apertura pubblico: MAR. - GIOV. dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00	30 giorni	no	no	E' ammesso ricorso al TAR nel termine di 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, oltre alle tutele procedurali previste dalla L.241/90. Le pubbliche amministrazioni sono tenute al risarcimento del danno ingiusto cagionato in conseguenza dell'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento (art. 2bis L.241/90). L'azione di risarcimento del danno derivante dall'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento è proponibile al Giudice Amministrativo nel termine di decadenza di 120 giorni. Il termine non decorre fin tanto che perdura l'inadempimento e inizia comunque a decorrere dopo un anno dalla scadenza del termine per provvedere. Inoltre, ad esclusione delle ipotesi di silenzio qualificato e dei concorsi pubblici, in caso di inosservanza del termine di conclusione del procedimento ad istanza di parte, per il quale sussiste l'obbligo di pronunziarsi, l'istante ha diritto di ottenere un indennizzo per il mero ritardo alle condizioni e con le modalità stabilite dalla legge o, sulla base della legge, da un regolamento.	Non disponibile, né applicabile allo specifico procedimento.	Non sono previsti pagamenti	Dott.ssa Anna Claudia Arduino (Segretario Generale) – recapito Tel. 08582940243, indirizzo e-mail: <a href="mailto:segretario@comune.loretoaprutino.pe.it">segretario@comune.loretoaprutino.pe.it</a> casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a>	Non prevista.

30	<b>Svincolo polizze</b>	Si tratta della predisposizione della liberatoria in relazione a polizze fidejussorie prestate a garanzia di adempimenti (esecuzione opere urbanizzazione, ripristini di pavimentazioni stradali, ecc.) o di pagamenti rateali di contributi e corrispettivi (contributo di costruzione, canoni cave, ecc.). Comporta la preventiva verifica dell'esatto adempimento degli obblighi assunti, anche previ sopralluoghi. Per avere informazioni più puntuali sul procedimento in questione è consigliabile contattare direttamente l'ufficio preposto.	Ufficio II - "Edilizia privata, governo del territorio" – Via Roma, n. 25 (stesso stabile Comando Polizia Locale) – responsabile dell'Ufficio e del Procedimento: Geom. Ezio Scannella, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940238, indirizzo e-mail: <a href="mailto:ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it">ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – Soggetto responsabile del Settore III – "Servizio Urbanistica": Geom. Luciano Di Carlo, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940220, indirizzo e-mail: <a href="mailto:urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it">urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a> Apertura pubblico: MAR. - GIOV. dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00	30 giorni	no	no	E' ammesso ricorso al TAR nel termine di 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, oltre alle tutele procedurali previste dalla L.241/90. Le pubbliche amministrazioni sono tenute al risarcimento del danno ingiusto cagionato in conseguenza dell'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento (art. 2bis L.241/90). L'azione di risarcimento del danno derivante dall'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento è proponibile al Giudice Amministrativo nel termine di decadenza di 120 giorni. Il termine non decorre fintanto che perdura l'inadempimento e inizia comunque a decorrere dopo un anno dalla scadenza del termine per provvedere. Inoltre, ad esclusione delle ipotesi di silenzio qualificato e dei concorsi pubblici, in caso di inosservanza del termine di conclusione del procedimento ad istanza di parte, per il quale sussiste l'obbligo di pronunziarsi, l'istante ha diritto di ottenere un indennizzo per il mero ritardo alle condizioni e con le modalità stabilite dalla legge o, sulla base della legge, da un regolamento.	Non disponibile, né applicabile allo specifico procedimento.	Non sono previsti pagamenti	Dott.ssa Anna Claudia Arduino (Segretario Generale) – recapito Tel. 08582940243, indirizzo e-mail: <a href="mailto:segretario@comune.loretoaprutino.pe.it">segretario@comune.loretoaprutino.pe.it</a> casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a>	Non prevista.
31	<b>Voltura del permesso di costruire</b>	Il permesso di costruire è trasferibile, insieme all'immobile, ai successori e averti causa (art.11 D.P.R.380/2001 e s.m.i.). La richiesta di volturazione deve contenere la documentazione comprovante l'avvenuto trasferimento dei diritti reali sull'immobile interessato dal titolo.	Ufficio II - "Edilizia privata, governo del territorio" – Via Roma, n. 25 (stesso stabile Comando Polizia Locale) – responsabile dell'Ufficio e del Procedimento: Geom. Ezio Scannella, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940238, indirizzo e-mail: <a href="mailto:ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it">ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – Soggetto responsabile del Settore III – "Servizio Urbanistica": Geom. Luciano Di Carlo, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940220, indirizzo e-mail: <a href="mailto:urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it">urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a> Apertura pubblico: MAR. - GIOV. dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00	30 giorni	no	no	E' ammesso ricorso al TAR nel termine di 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, oltre alle tutele procedurali previste dalla L.241/90. Le pubbliche amministrazioni sono tenute al risarcimento del danno ingiusto cagionato in conseguenza dell'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento (art. 2bis L.241/90). L'azione di risarcimento del danno derivante dall'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento è proponibile al Giudice Amministrativo nel termine di decadenza di 120 giorni. Il termine non decorre fintanto che perdura l'inadempimento e inizia comunque a decorrere dopo un anno dalla scadenza del termine per provvedere. Inoltre, ad esclusione delle ipotesi di silenzio qualificato e dei concorsi pubblici, in caso di inosservanza del termine di conclusione del procedimento ad istanza di parte, per il quale sussiste l'obbligo di pronunziarsi, l'istante ha diritto di ottenere un indennizzo per il mero ritardo alle condizioni e con le modalità stabilite dalla legge o, sulla base della legge, da un regolamento.	Non disponibile, né applicabile allo specifico procedimento.	Ai sensi della Delibera G.C. n. 48 del 06/06/2011 è dovuto il pagamento delle seguenti tariffe: - Diritti tecnici: € 30,00; - Diritti di segreteria € 20,00; in unico versamento di € 50,00, da effettuarsi sul C/C postale numero 12127650 intestato a "Comune di Loreto Aprutino – Servizio di Tesoreria o, in alternativa al seguente Codice IBAN delle Tesoreria: IT27R0542404297000050268232	Dott.ssa Anna Claudia Arduino (Segretario Generale) – recapito Tel. 08582940243, indirizzo e-mail: <a href="mailto:segretario@comune.loretoaprutino.pe.it">segretario@comune.loretoaprutino.pe.it</a> casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a>	Non prevista.
32	<b>Proroga termini per inizio o ultimazione dei lavori assentiti dal permesso di costruire</b>	I termini per l'inizio dei lavori (un anno dalla consegna) e per l'ultimazione dei lavori (tre anni dalla data di inizio) previsti dal permesso di costruire possono essere prorogati nelle ipotesi previste dall'art.15 del D.P.R.380/2001 e s.m.i.. La richiesta di proroga deve contenere una dettagliata relazione del Direttore dei Lavori che illustri le motivazioni che impediscono il rispetto dei termini, nonché la congrua quantificazione del periodo di proroga necessario.	Ufficio II - "Edilizia privata, governo del territorio" – Via Roma, n. 25 (stesso stabile Comando Polizia Locale) – responsabile dell'Ufficio e del Procedimento: Geom. Ezio Scannella, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940238, indirizzo e-mail: <a href="mailto:ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it">ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – Soggetto responsabile del Settore III – "Servizio Urbanistica": Geom. Luciano Di Carlo, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940220, indirizzo e-mail: <a href="mailto:urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it">urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a> Apertura pubblico: MAR. - GIOV. dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00	30 giorni	no	no	E' ammesso ricorso al TAR nel termine di 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, oltre alle tutele procedurali previste dalla L.241/90. Le pubbliche amministrazioni sono tenute al risarcimento del danno ingiusto cagionato in conseguenza dell'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento (art. 2bis L.241/90). L'azione di risarcimento del danno derivante dall'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento è proponibile al Giudice Amministrativo nel termine di decadenza di 120 giorni. Il termine non decorre fintanto che perdura l'inadempimento e inizia comunque a decorrere dopo un anno dalla scadenza del termine per provvedere. Inoltre, ad esclusione delle ipotesi di silenzio qualificato e dei concorsi pubblici, in caso di inosservanza del termine di conclusione del procedimento ad istanza di parte, per il quale sussiste l'obbligo di pronunziarsi, l'istante ha diritto di ottenere un indennizzo per il mero ritardo alle condizioni e con le modalità stabilite dalla legge o, sulla base della legge, da un regolamento.	Non disponibile, né applicabile allo specifico procedimento.	Ai sensi della Delibera G.C. n. 48 del 06/06/2011 è dovuto il pagamento delle seguenti tariffe: - Diritti tecnici: € 30,00; - Diritti di segreteria € 20,00; in unico versamento di € 50,00, da effettuarsi sul C/C postale numero 12127650 intestato a "Comune di Loreto Aprutino – Servizio di Tesoreria o, in alternativa al seguente Codice IBAN delle Tesoreria: IT27R0542404297000050268232	Dott.ssa Anna Claudia Arduino (Segretario Generale) – recapito Tel. 08582940243, indirizzo e-mail: <a href="mailto:segretario@comune.loretoaprutino.pe.it">segretario@comune.loretoaprutino.pe.it</a> casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a>	Non prevista.
33	<b>Rinnovi contrattuali (concessioni, locazioni e comodati)</b>	Predisposizione di delibere, determine e contratti, trattative con la controparte.	Ufficio II - "Edilizia privata, governo del territorio" – Via Roma, n. 25 (stesso stabile Comando Polizia Locale) – responsabile dell'Ufficio e del Procedimento: Geom. Ezio Scannella, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940238, indirizzo e-mail: <a href="mailto:ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it">ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – Soggetto responsabile del Settore III – "Servizio Urbanistica": Geom. Luciano Di Carlo, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940220, indirizzo e-mail: <a href="mailto:urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it">urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a> Apertura pubblico: MAR. - GIOV. dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00	60 giorni	no	no	Eventuale tutela avanti al giudice ordinario	Non disponibile, né applicabile allo specifico procedimento.	Pagamento spese contrattuali e fiscali.	Dott.ssa Anna Claudia Arduino (Segretario Generale) – recapito Tel. 08582940243, indirizzo e-mail: <a href="mailto:segretario@comune.loretoaprutino.pe.it">segretario@comune.loretoaprutino.pe.it</a> casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a>	Non prevista.
34	<b>Perizia di stima del valore di immobili</b>	E' la stima del valore di mercato di un immobile, solitamente di proprietà dell'ente, fatta dal personale tecnico del Servizio ad uso interno o finalizzata all'alienazione o valorizzazione di immobili a norma del vigente Regolamento comunale per alienazione del patrimonio immobiliare (art. 3).	Ufficio II - "Edilizia privata, governo del territorio" – Via Roma, n. 25 (stesso stabile Comando Polizia Locale) – responsabile dell'Ufficio e del Procedimento: Geom. Ezio Scannella, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940238, indirizzo e-mail: <a href="mailto:ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it">ediliziaprivata@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – Soggetto responsabile del Settore III – "Servizio Urbanistica": Geom. Luciano Di Carlo, recapito telefonico diretto ufficio 085-82940220, indirizzo e-mail: <a href="mailto:urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it">urbanistica@comune.loretoaprutino.pe.it</a> – casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a> Apertura pubblico: MAR. - GIOV. dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00	Termini previsti dai diversi metodi di alienazione stabiliti dal regolamento comunale approvato con Deliberazione di C.C. n. 8/2015	no	no	E' ammesso ricorso al TAR nel termine di 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, oltre alle tutele procedurali previste dalla L.241/90. Le pubbliche amministrazioni sono tenute al risarcimento del danno ingiusto cagionato in conseguenza dell'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento (art. 2bis L.241/90). L'azione di risarcimento del danno derivante dall'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento è proponibile al Giudice Amministrativo nel termine di decadenza di 120 giorni. Il termine non decorre fintanto che perdura l'inadempimento e inizia comunque a decorrere dopo un anno dalla scadenza del termine per provvedere. Inoltre, ad esclusione delle ipotesi di silenzio qualificato e dei concorsi pubblici, in caso di inosservanza del termine di conclusione del procedimento ad istanza di parte, per il quale sussiste l'obbligo di pronunziarsi, l'istante ha diritto di ottenere un indennizzo per il mero ritardo alle condizioni e con le modalità stabilite dalla legge o, sulla base della legge, da un regolamento.	Non disponibile, né applicabile allo specifico procedimento.	Non sono previsti pagamenti	Dott.ssa Anna Claudia Arduino (Segretario Generale) – recapito Tel. 08582940243, indirizzo e-mail: <a href="mailto:segretario@comune.loretoaprutino.pe.it">segretario@comune.loretoaprutino.pe.it</a> casella PEC istituzionale comunale: <a href="mailto:comune.loretoaprutino@pec.it">comune.loretoaprutino@pec.it</a>	Non prevista.