



COMUNE di LORETO APRUTINO

PROVINCIA di PESCARA

Tel. 085829401 – mail: info@comune.loretoaprutino.pe.it

Pec: comune.loretoaprutino@pec.it

SETTORE I – SERVIZIO AMMINISTRATIVO

OGGETTO:

DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI COMUNALI, RISERVATO ALLE COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO “B” DI CUI ALLA LEGGE N. 381/1991 - CIG: Z082D925D6

Richiamati:

- l’art. 112 del D. lgs. 50/2016;
- gli artt. 4 e 5 della L. 381/91 e s.m.i.;
- la Deliberazione ANAC 32/2016

Il Comune di Loreto Aprutino intende acquisire manifestazioni di interesse, nel rispetto dei principi di trasparenza, non discriminazione e di efficienza, ai fini dell’individuazione di Cooperative Sociali di tipo “B” cui affidare, ai sensi dell’art. 5, comma 1, della legge 381/1991 e s.m.i., il servizio di pulizia dei locali comunali per il periodo SETTEMBRE 2020 – AGOSTO 2023, mediante Trattativa Diretta da espletarsi nel portale del Mercato della Pubblica Amministrazione.

Premesso che le cooperative sociali denominate di tipo “B” ai sensi dell’art. 1 della legge n. 81/1991, hanno lo scopo di perseguire l’interesse generale della comunità alla promozione umana ed all’integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento di attività diverse finalizzate all’inserimento lavorativo di persone svantaggiate.

Visto e richiamato l’art. 5 della legge n. 381/1991 e successive modifiche ed integrazioni, che prevede la possibilità per gli enti pubblici, anche in deroga alla disciplina in materia di contratti della Pubblica Amministrazione, di stipulare convenzioni con cooperative sociali che svolgono attività di cui all’art. 1, comma 1, lett. B) della legge n. 381/1991 e s.m.i., per la fornitura di beni e servizi diversi da quelli socio-sanitari ed educativi il cui importo stimato, al netto dell’IVA, sia inferiore agli importi stabiliti dalle direttive comunitarie in materia di appalti pubblici purchè tali convenzioni siano finalizzate a creare opportunità di lavoro per le persone svantaggiate di cui all’art. 4, comma 1.

Ritenuto di dover procedere, preliminarmente all’avvio delle procedure di affidamento, allo svolgimento di un’indagine di mercato finalizzata alla raccolta di manifestazioni di interesse di cooperative sociali di tipo “B” di cui alla L. 381/1991, in conformità alle linee guida formulate dall’Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici con determinazione n. 32/2016.

Stazione Appaltante

Denominazione dell’Amministrazione Aggiudicatrice: COMUNE DI LORETO APRUTINO

Indirizzo: Via dei Mille, 8

Telefono: 08582940245

PEC comune.loretoaprutino@pec.it e-mail info@comune.loretoaprutino.pe.it

Responsabile procedimento: Barbara RASETTA

Art. 1 - Oggetto.

Servizi di pulizia dei locali comunali, secondo le modalità descritte nel Capitolato prestazionale, nonché la fornitura di tutti i detersivi e materiali occorrenti per la corretta esecuzione delle attività di pulizia, compreso l'utilizzo dei macchinari e attrezzature necessarie. Inoltre, deve assicurare in proprio il lavaggio delle attrezzature utilizzate per lo svolgimento del servizio quali ad esempio: stracci, moci, scope, ecc.

Il servizio dovrà essere espletato nei seguenti edifici di proprietà comunale:

- uffici sede comunale Via Martiri Angolani: superficie netta mq 150
- uffici comunali Via Roma: superficie netta mq 350
- Biblioteca e uffici Via IV Novembre: superficie netta mq 190
- sala polivalente – Via Martiri Angolani: superficie netta mq 80

per complessivi mq. 770

Il servizio di pulizia deve essere effettuato con la massima cura, avendo l'obbligo di osservare scrupolosamente le prescrizioni e le condizioni contenute nel Capitolato prestazionale.

Art. 2 – Valore dell'appalto

L'importo complessivo stimato, posto a base di gara e soggetto a ribasso, per l'espletamento del servizio è indicato in € **35.159,55** per l'intera durata del contratto (anni 3), IVA esclusa, comprensivi degli oneri per la sicurezza quantificati in € 600,00 non soggetti a ribasso, e così per un canone mensile di € 11.719,85 calcolato sulla base dell'allegato al presente disciplinare.

L'effettivo costo del servizio risulterà dall'offerta presentata in sede di gara successiva, tenuto conto del ribasso percentuale praticato.

Art. 3 - Durata del servizio.

Il servizio in affidamento ha durata di anni 3 (tre) a decorrere dalla data di affidamento;

Art. 4 - Tipo di Procedura

Si procederà all'affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) D. Lgs 56/2017 attraverso la Trattativa diretta rivolta ai fornitori abilitati al **bando Servizi - Servizi di pulizia degli immobili** e che hanno manifestato interesse a seguito della pubblicazione di avviso riservato alle cooperative sociali di tipo "b" di cui alla legge n. 381/1991, ai sensi dell'art. 112 del D. Lgs. N. 50/2016.

L'appalto verrà affidato all'operatore economico che avrà offerto il **prezzo più basso** ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016.

Art. 5 – Soggetti ammessi

La procedura è finalizzata a creare opportunità di lavoro per le persone svantaggiate di cui all'articolo 4, comma 1, della Legge n. 381/1991. La partecipazione è riservata alle Cooperative Sociali di Tipo "B", costituite ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera b) della Legge 381/1991, ed i loro consorzi, di cui all'art. 45 della D. Lgs. n. 50/2016, che abbiano ad oggetto sociale l'attività di cui alla gara stessa e siano iscritte nell'Albo Regionale e alla C.C.I.A.A., e siano abilitate al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) al bando "Servizi di pulizia degli immobili";

In particolare, è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- Requisiti di ordine generale: i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

- Requisiti di idoneità professionale: i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016 ed in particolare:

- = Essere iscritti alla Camera di Commercio, Industria ed Artigianato, per attività corrispondente all'oggetto della presente gara;
- = Essere iscritto all'albo regionale delle cooperative sociali di tipo "B" ovvero essere un consorzio iscritto a detto albo, al cui interno vi siano cooperative di tipo "B";
- = Essere in possesso del requisito di cui all'art. 4 comma 2 della Legge 381/1991 e di impegnarsi ad eseguire il servizio di cui al presente avviso impiegando le persone svantaggiate in misura non inferiore al 30% del personale complessivo impiegato

- Regolarità degli obblighi previdenziali, assistenziali e fiscali.

Alle dichiarazioni rese nella domanda di manifestazione di interesse si riconosce valore di autocertificazione ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000 s.m. e i.

In ogni caso sarà effettuata la verifica dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale in capo all'aggiudicatario.

Art. 6 – Procedura per l'affidamento del servizio e criterio di aggiudicazione

La Stazione appaltante procederà all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a)

D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. a seguito di acquisizione dei preventivi dei fornitori abilitati al **bando Servizi - Servizi di pulizia degli immobili** e che hanno manifestato interesse a seguito della pubblicazione della manifestazione di interesse.

L'appalto verrà affidato all'operatore economico che avrà offerto il **prezzo più basso** ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016.

Nel caso in cui il numero dei soggetti aspiranti idonei sia superiore a 5 (cinque), si effettuerà un sorteggio al fine di individuare i 5 soggetti da invitare alla presentazione del preventivo-offerta.

Il sorteggio avverrà in seduta pubblica il giorno 28 luglio 2020 alle ore 12:00 presso gli uffici del Settore I in via Martiri Angolani, 4 Loreto Aprutino.

La procedura potrà essere avviata anche in presenza di una sola candidatura ammissibile.

Il Capitolato prestazionale e tutti gli altri atti di gara saranno pubblicati sul sito del Comune di Loreto Aprutino: "www.comune.loretoaprutino.pe.it" alla voce "Bandi di gara e contratti";

Art. 7 – Corrispettivi

Il prezzo indicato in sede di offerta si intende comprensivo di qualsiasi onere, prestazione e spesa, per la completa esecuzione dell'appalto, IVA esclusa, inclusi i costi di trasferta del personale addetto all'esecuzione del contratto.

Art. 8 – Riservatezza

La Ditta aggiudicataria ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, di non divulgarli e non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo.

Art. 9 - Formalizzazione contrattuale

Il presente affidamento si intende formalizzato a seguito di conclusione della trattativa diretta con firma digitale con accettazione integrale delle norme previste dal presente disciplinare e nel capitolato prestazionale.

Art. 10 - Subappalto

Non è previsto il subappalto.

Art. 11 - Altre informazioni e condizioni particolari dell'appalto

Con l'invio della propria offerta, il concorrente accetta le clausole contenute in tutta la documentazione di gara.

La partecipazione alla presente procedura di affidamento diretto comporta da parte di ogni operatore economico concorrente di assumere nell'offerta a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in maniera di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti nonché di accettare tutte le prescrizioni e le condizioni esposte.

Il pagamento delle prestazioni sarà effettuato in conformità alle disposizioni ed alle norme regolamentari in materia di contabilità.

L'affidataria è tenuta inoltre ad ottemperare a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, della Legge 13 agosto 2010, n. 136.

Art. 12 – Tracciabilità dei flussi finanziari

La ditta aggiudicataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni e si impegna a comunicare il conto corrente dedicato anche non in via esclusiva a ricevere i pagamenti relativi al contratto in oggetto e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il CIG relativo al presente affidamento è il seguente: CIG: **Z082D925D6**

Il codice ufficio al quale inviare le fatture elettroniche è: **N6CWDJ**

Art. 13 - Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il trattamento viene effettuato esclusivamente per le finalità indicate nel presente disciplinare ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e del Regolamento 2016/679.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Loreto Aprutino.

Il Responsabile del trattamento dei dati è Barbara RASETTA.

Per ulteriori informazioni di carattere tecnico e amministrativo è possibile contattare il Responsabile del Procedimento al tel. 085.82940245 o tramite mail: barbara.rasetta@comune.loretoaprutino.pe.it.

Loreto Aprutino, lì 08.07.2019

**Il R.U.P. - Responsabile del Settore I
Barbara RASETTA**