



COMUNE DI LORETO APRUTINO

Provincia di Pescara

prot. N°8280

li 23 luglio 2020

Ai signori CONSIGLIERI COMUNALI	A mezzo notifica e mail
Ai signori CAPIGRUPPO Consiglio Comunale	A mezzo notifica e mail
Al REVISORE DEI CONTI	VIA MAIL
alla PREFETTURA di Pescara	VIA MAIL
Al DIFENSORE CIVICO REGIONALE	VIA MAIL
<u>LORO INDIRIZZI</u>	

Oggetto : Approvazione **schema di bilancio 2020 (Triennio 2020 2021 2022)**, avviso di deposito:

Si comunica che la Giunta Comunale, con deliberazione in data 23 luglio 2020 in relazione al disposto dell' art. 174, comma 1, del D. Lgvo 18 agosto 2000 n° 267 e s.m.i. "Testo Unico delle Leggi sull' Ordinamento degli Enti Locali" e art. 11 del D. Lgs 118/2011, ha predisposto e depositato nella segreteria comunale, il **bilancio** di previsione per l'anno **2020 (triennio 2020 2021 2022)** con la relativa documentazione significando che lo stesso dovrà essere sottoposto all' approvazione del consiglio comunale.

Di detti atti le SS. LL. potranno prendere visione presso l'ufficio di segreteria da oggi nell'orario d'ufficio precisando che gli stessi sono consultabili sul sito istituzionale dell'Ente sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bilanci e da cui è possibile procedere alla relativa estrazione.

A norma dell'art. 11 del vigente Regolamento di Contabilità, come approvato dal Consiglio Comunale con atto n° 73 del 05/12/1997 ed in fase di modifica ed adeguamento alla normativa vigente, le SS.LL. potranno presentare, entro 8 giorni (4 agosto 2020), **emendamenti** allo schema di bilancio tenendo presente che gli stessi:

1.) dovranno essere fatti in forma scritta,
2.) non potranno determinare squilibri di bilancio

Si avvisa altresì che la Giunta nella medesima seduta del 23/07/2020 con specifico atto ha provveduto alla predisposizione del DUP 2020 2021 2022 da sottoporre anch'esso all' esame del Consiglio Comunale e che risulta anch' esso visionabile e scaricabile dal sito dell'Ente.

Si invita altresì il REVISORE DEI CONTI a voler prendere gli opportuni contatti con il competente ufficio di ragioneria per il seguito ed i pareri di rito.

Con l'occasione, si inviano i più cordiali saluti

D'ordine de
IL SINDACO
Dott. Gabriele STARINIERI:
IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
(Rag. Ranieri DI BATTISTA)



word - lettere ragioneria bilancio2020 AVVSCHEM-2020.DOC

già anticipata via mail ai consiglieri di minoranza



COMUNE DI LORETO APRUTINO

Provincia di Pescara

VERBALE DI DELIBERA DEL CONSIGLIO COMUNALE N 73

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL "REGOLAMENTO COMUNALE DI CONTABILITA'".

... *OMISSIS* ...

Art. 10 - Predisposizione del bilancio di previsione

1. Entro il successivo 15 ottobre la Giunta, con propria deliberazione, approva lo schema di bilancio annuale di previsione, la relazione previsionale e programmatica e lo schema di bilancio pluriennale. Della avvenuta predisposizione dei suddetti documenti contabili viene data comunicazione, a cura del R.U.F., all'organo di revisione ed ai consiglieri comunali, con l'avvertenza che i documenti stessi e gli allegati che vi si riferiscono sono depositati presso la segreteria comunale per prenderne visione.
2. Entro il successivo 25 ottobre l'organo di revisione provvede a far pervenire all'ente la propria relazione sulla proposta di bilancio di previsione e dei documenti allegati.
3. Il bilancio annuale di previsione, unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione, e' presentato al Consiglio comunale per l'esame e l'approvazione di competenza, entro il 31 ottobre. La relativa deliberazione e i documenti ad essa allegati sono trasmessi all'organo regionale di controllo, a cura del Segretario comunale, entro il termine previsto dalla legge regionale.
4. Qualora il termine per l'approvazione del bilancio venga variato per legge tutti i termini previsti nei commi precedenti sono conseguentemente adeguati ad esso.

Art. 11 - Bilancio di previsione - Presentazione di emendamenti

1. I consiglieri comunali hanno facoltà di presentare, entro il termine massimo del 23 ottobre emendamenti allo schema di bilancio predisposto dalla Giunta Comunale.
2. Gli emendamenti:
 - a) dovranno essere fatti nella forma scritta;
 - b) non potranno determinare squilibri di bilancio.;
3. Gli emendamenti sono posti a votazione, nello stesso ordine cronologico con il quale sono stati presentati e dopo aver acquisito i pareri di regolarità tecnico-amministrativa e contabile, nonché dell'organo di revisione.

Art. 12 - Conoscenza dei contenuti del bilancio

1. Al fine di assicurare ai cittadini ed agli organismi di partecipazione la conoscenza dei contenuti significativi e caratteristici del bilancio annuale e dei suoi allegati, in aggiunta alle prescrizioni previste dallo statuto e dai regolamenti, sarà cura del responsabile dei servizi finanziari di affiggere all' Albo Pretorio ed in altri luoghi pubblici, apposito avviso relativo all' avvenuto deposito dello schema di bilancio predisposto dalla Giunta Comunale.
2. Il responsabile dei servizi finanziari successivamente darà notizia ai cittadini dell'avvenuta deliberazione del bilancio con apposito avviso da affiggere all'Albo Pretorio e negli altri luoghi pubblici entro i 5 giorni successivi all'approvazione.

.... Omissis...