# Curriculum Vitae – Mircko Acciavatti

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome: Acciavatti Mircko
Residente in: Via Alfonso di Vestea n. 12, 65014 Loreto Aprutino (PE)
Indirizzo Studio: Viale Italia n. 80, 65010 Collecorvino (PE)
Telefono studio 085.8208059 - 328.2898558
e-mai: mircko.acciavatti@gmail.com
PEC: avvmirckoacciavatti@cnfpec.it
Sesso: Maschile | Data di nascita 28/04/1975 | Nazionalità Italiana

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

- **Dal 17/01/2008 alla data attuale**
  **Avvocato libero professionista -** proprio studio in Collecorvino (PE) iscritto all'Albo degli Avvocati di Pescara dal 17.01.2008. Principali settori di competenza: consulenza e contenzioso in ambito tributario (principalmente in procedimenti di opposizione a cartelle esattoriali e accertamenti, istanze di rimborso e relativi ricorsi), consulenza e contenzioso nell'ambito del diritto civile (successioni, azioni a difesa della proprietà e dei diritti immobiliari, condominio, diritto di famiglia, contenzioso bancario, risarcimento danni) e penale (responsabilità penale personale), iscritto agli albi di numerose amministrazioni locali per incarichi ai sensi del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, per le quali ha patrocinato contenziosi in ambito amministrativo e tributario.
- **13.10.2006 – 17.01.2008**
  **Collaborazione professionale**
  Presso: Studio Legale Associato Di Giovanni, Pescara.
- **14/10/2004–13/10/2006**
  **Praticante avvocato**
  Presso: Studio Legale Associato Di Giovanni, Via Conte di Ruvo n. 153, Pescara Principali attività: recupero crediti, tematiche ambientali, contenzioso tributario, contenzioso penale gestioni settore immobiliare.
- **2005–2006**
  **Formatore**
  Presso: Sinergie Education, Pescara
  docente in corsi di informatica di base, in particolare su ambiente MS Windows, per aziende e pubblica amministrazione.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Formazione continua** in adempimento all'obbligo formativo prescritto dal Consiglio Nazionale Forense: eventi formativi organizzati dal locale Ordine Forense e da altri enti, prevalentemente nell'ambito del Diritto Civile, Penale, Commerciale e Tributario.
- **2015-2017**
  **Master interuniversitario di secondo livello** in Diritto Tributario
  Università G. D'Annunzio - Università di Teramo
- **3-10 febbraio 2014**
  **"Corso sull'Amministrazione di sostegno"**, organizzato da Osservatorio sulla Giustizia Civile del Tribunale di Pescara, tenuto da Paolo Cendon;
- **11/02/2008 – 12/05/2008**
  **Corso di formazione del penalista**, Camera Penale di Pescara, Pescara Corso di Formazione del Penalista, organizzato dalla Camera Penale di Pescara, abilitante per difesa d'ufficio penale;
- **18/05/2004–12/03/2005**
  **Giurista esperto in applicazioni telematiche**, Consorzio Multimedia, Chieti – Pescara.
  Corso di Specializzazione post lauream in "Diritto e pratica del commercio elettronico", della durata di 400 ore, oltre stage, moduli di formazione su piattaforma on line ed esame finale, tenuto dal Consorzio Multimedia presso l'Università "G. D'Annunzio" di Chieti, principalmente sulle tematiche normative, tecniche e di sicurezza.
- **05/05/2003–04/05/2004**
  **Tirocinio formativo, Provincia di Pescara**.
  Tirocinio formativo presso il settore AA. GG., Organizzazione e Personale della Provincia di Pescara.
  Principali attività: tirocini formativi, gestione attività formative, redazione di determinazioni dirigenziali, istruzione delle pratiche relative ad atti amministrativi di competenza dell'ufficio.
- **07/04/2004**
  **Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento)**
  Università di Camerino, Camerino Laurea in Giurisprudenza, conseguita presso l'Università degli Studi di Camerino.
  Votazione: 95/110, tesi in Diritto Amministrativo sulla dirigenza degli enti locali.
- **04/11/2000 – 05/11/2001**
  **Coso di Diritto Agrario Comunitario**, Cattedra Europea Jean Monnet, Camerino.
  Corso di Diritto Agrario Comunitario tenuto dalla Cattedra Europea Jean Monnet presso l'Università di Camerino.

## COMPETENZE PERSONALI

COMPETENZE LINGUISTICHE
**Lingua madre: Italiano**
Altre lingue:
**INGLESE**
Ascolto A2

Lettura A2
Interazione A2
Produzione orale A2
**FRANCESE**
Ascolto A2
Lettura A2
Interazione A2
Produzione orale A2

COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI
visione completa di tutte le fasi del'attività lavorativa autonoma, da quelle preparatoria e gestionale a quella esecutiva e di rendicontazione.

COMPETENZE PROFESSIONALI
Oltre alle attività strettamente legate alla consulenza in campo giuridico e al contenzioso giudiziale, ho prestato assistenza nelle attività di mediazione, trattative extragiudiziali, arbitrati, sopralluoghi ed assistenza in occasione di procedimenti di carattere preventivo, cautelare, possessorio, esecutivo.

COMPETENZE INFORMATICHE
Buona padronanza dei sistemi operativi Windows e degli applicativi di MS Office. Discreta conoscenza delle più diffuse distribuzioni di S.O. su base Linux, utilizzate anche in ambito professionale con relativi applicativi. Buona padronanza degli strumenti informatici funzionali all'esercizio della professione quali sistemi di gestione integrata dello studio professionale, collegamento PolisWeb, PEC, firma digitale, processo civile telematico, Processo Tributario Telematico, sia da workstation, sia da dispositivi mobili.

APPARTENENZA A GRUPPI/ASSOCIAZIONI
Membro del Gruppo Informative Giurisprudenziali presso l'Ordine degli Avvocati di Pescara, concorro alla pubblicazione periodica di comunicazioni informative sulla giurisprudenza locale e nazionale. Sono inoltre iscritto all'associazione forense AIGA, sezione di Pescara.

TRASFERTE
Disponibile a trasferte, anche con guida propria.

IL SOTTOSCRITTO ATTESTA LA VERIDICITA' DI QUANTO DICHIARATO NEL SUESTESO CURRICULUM VITAE SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA', CONSAPEVOLE DELLE CONSEGUENZE DI LEGGE IN CASO DI DICHIARAZIONI MENDACI.

AUTORIZZA IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE.

Loreto Aprutino, 11 settembre 2020

Mircko Acciavatti

Firmato digitalmente da
ACCIAVATTI MIRCKO
C=IT