



COMUNE DI LORETO APRUTINO

SETTORE I - SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Determina del Responsabile di Settore N. 56 del 31/03/2021

PROPOSTA N. 258 del 31/03/2021

OGGETTO: Procedura di mobilità ex art. 30 D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 "Istruttore Direttivo Amministrativo" – Cat. D - Area Amministrativa. Approvazione graduatoria e decorrenza trasferimento.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Leg.vo n. 267 in data 18.08.2000;

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 2 in data 21.01.2020 con il quale si affidano alla sottoscritta i compiti, compresi l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo;

VISTO Il DUP (Documento Unico di Programmazione) per il Triennio 2020-2022 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 11.08.2020;

VISTO il Bilancio di previsione per il triennio 2020-2022 approvato con atto di Consiglio Comunale n. 20 del 11.08.2020;

TENUTO CONTO che i documenti di programmazione economico-finanziari per il triennio 2021-2023 sono stati già approvati in sede di Giunta Comunale il 18.03.2021 ed è stato convocato il Consiglio Comunale per la conseguente approvazione definitiva;

ACCERTATO che si opera in esercizio provvisorio in conseguenza delle proroghe per l'approvazione del DUP e Bilancio di Previsione 2021-2023 al 30.04.2021 come stabilito dall'art. 30, comma 4, del Decreto-legge n. 41 del 22.03.2021 pubblicato sulla G.U n. 70 pari data;

RICHIAMATA la delibera di G.C. n. 37 in data 17.03.2020, esecutiva, con la quale si è approvata in via definitiva la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2020-2022 e la delibera di G.C. n. 135 del 10.12.2020 di modifica ed integrazione della programmazione di fabbisogno di personale 2020-2022;

TENUTO, altresì, conto che dai documenti economico-finanziari, in fase di predisposizione, l'ente risulta essere in regola con i parametri di deficitarietà; non avere personale in eccedenza; aver rispettato i limiti imposti dalla normativa vigente circa la spesa di personale;

DATO ATTO:

- Che con lettera prot. n. 14816 in data 12.12.2020, inviata alla Regione Abruzzo e al Dipartimento della Funzione Pubblica, si provvedeva ad attivare la procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34-bis D. Lgs. N. 165/2001, per la copertura, tra l'altro, di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Amministrativo" Cat. D;
- Che con lettera acquisita al prot. n. 14976 in data 15.12.2020 la Regione Abruzzo – Dipartimento Lavoro e Sociale – Ufficio Mercato del Lavoro e Politiche Attive - ha comunicato la indisponibilità di personale con le caratteristiche categoriali e professionali richieste da questo Comune;
- Che il Dipartimento della Funzione Pubblica, alla data attuale e trascorsi i termini di legge, non ha fatto pervenire nessun riscontro in merito per cui si considera il silenzio diniego;

RICHIAMATA la determinazione n. 111/Reg. Gen. in data 08.02.2021 con la quale viene avviata la procedura di mobilità ex art. 30 D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. ai fini dell'assunzione di n. 1 "Istruttore Direttivo Amministrativo" – cat. D - Area Amministrativa - tra enti soggetti a limitazioni alle assunzioni, ed approvato il Bando di mobilità;

DATO ATTO che l'Avviso di mobilità è stato pubblicato all'albo on line e sul sito web di questo Comune dal 08.02.2021 al 08.03.2021 e che entro il termine per la presentazione delle domande (08.03.2021) è pervenuta n. 1 domanda di partecipazione alla procedura di mobilità;

VISTO che con Determinazione dirigenziale n. 176 del 10.03.2021, a seguito di istruttoria dell'unica domanda pervenuta, veniva ammessa alla procedura di mobilità la Dott.ssa Francesca DI FEDERICO;

TENUTO CONTO che:

con Determina dirigenziale n. 185 del 15.03.2021 è stata nominata la apposita commissione per la valutazione della candidata ammessa;

la Commissione si è riunita il giorno 18 del mese di marzo ai fini dell'insediamento e per l'accertamento di eventuali cause di incompatibilità con esito per negativo per tutti i componenti;

nella medesima riunione la Commissione ha provveduto alla valutazione dei titoli della candidata ammessa assegnando un punteggio pari a 2,10, e fissando il giorno per il colloquio in data 25.03.2021 alle ore 15,30 presso la Sala Polivalente del Comune, come da allegato verbale;

che con nota trasmessa a mezzo pec in data 18.03.2021, prot. n. 3407 la candidata è stata convocata a sostenere il colloquio nel giorno 25.03.2021 ore 15,30, presso la sede comunale individuata e nel rispetto delle misure di contrasto al COVID-19;

la Commissione in data 25 marzo si è nuovamente riunita e preliminarmente ha deciso le modalità per lo svolgimento del colloquio, come da verbale n. 2 allegato al presente atto;

RITENUTO, conseguentemente, di dover provvedere ad approvare la graduatoria finale di merito formulata dalla Commissione selezionatrice e nominare il vincitore della procedura selettiva in oggetto;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.C. n. 12 del 14.02.2012, con particolare riferimento agli artt. dal 77 all' 81;

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** la narrativa che precede;
2. **DI PRENDERE ATTO** ed approvare i verbali n. 1 del 18.03.2021 e 2 del 25.03.2021 rimessi dalla Commissione selezionatrice della procedura di mobilità, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Amministrativo" Cat. D relative alle operazioni stesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. **DI APPROVARE** la seguente graduatoria di merito redatta dalla Commissione selezionatrice a conclusione della procedura in oggetto:

N. d'ord.	Generalità		Punti Titoli	Prova orale	Totale Punti
	Cognome	e Nome			
1	DI FEDERICO	FRANCESCA	2,10	14	16,10

4. **DI DICHIARARE** vincitrice della selezione in oggetto la Dott.ssa Francesca DI FEDERICO nata a Pescara (PE) il 28.12.1986, classificata al I° posto della graduatoria degli idonei;
5. **DI RINVIARE** a successivo provvedimento l'adozione degli atti consequenziali all'assunzione del candidato risultato utilmente collocato in graduatoria;
6. **DI PUBBLICARE** il presente atto sul portale della Trasparenza, ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, nella sezione Concorsi;
7. **DI INVIARE** il presente atto al Comune presso il quale la vincitrice presta servizio e all'interessata tramite posta elettronica certificata al fine di acquisire/confermare l'autorizzazione al trasferimento presso il Comune di Loreto Aprutino e fissare la data presumibile di decorrenza del trasferimento il **19.04.2021** salvo diverse comunicazioni motivate del Comune cedente.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 258 del 31/03/2021 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Settore RASETTA BARBARA in data 31/03/2021.

Non rilevante sotto il profilo contabile

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 329

Il 31/03/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 218 del 31/03/2021 con oggetto: **Procedura di mobilità ex art. 30 D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 "Istruttore Direttivo Amministrativo" – Cat. D - Area Amministrativa. Approvazione graduatoria e decorrenza trasferimento.**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da RASETTA BARBARA il 31/03/2021.