



COMUNE DI LORETO APRUTINO

Provincia di Pescara

Via dei Mille 8 – Loreto Aprutino - 65014

SETTORE QUARTO – LL.PP Tel. 085/82940232

Codice Fiscale: 00127900686 PEC: comune.loretoaprutino@pec.it

AVVISO ESPLORATIVO AI FINI DELLA CONSULTAZIONE PRELIMINARE DI MERCATO E RACCOLTA MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

per l'affidamento dei servizi cimiteriali nel Comune di Loreto Aprutino

1. Premessa

Il Comune di Loreto Aprutino intende affidare in appalto i servizi cimiteriali da svolgersi presso il Cimitero Comunale in c.da Collefreddo.

Con il presente Avviso si dà quindi avvio a una consultazione preliminare di mercato ai sensi dell'art. 77 del d.lgs n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici, di seguito "Codice"), con l'obiettivo di assumere informazioni per predisporre gli atti di gara/affidamento, ivi compresa la scelta delle procedure di gara, e contestualmente raccogliere le manifestazioni di interesse, accertando quali operatori economici siano in grado di erogare il servizio di seguito descritto.

2. Oggetto e caratteristiche dell'iniziativa

I servizi cimiteriali da svolgersi presso il Cimitero Comunale in c.da Collefreddo, che dovranno essere forniti, nel rispetto degli orari attualmente in vigore presso il Cimitero Comunale, sono i seguenti:

- operazioni amministrative da compiersi a partire dall'arrivo del feretro nel cimitero comunale e sino allo svolgimento delle operazioni cimiteriali, quali accoglienza del feretro all'ingresso, gestione registro cimiteriale, etc.;
- operazioni cimiteriali quali inumazioni, esumazioni, tumulazioni, estumulazioni, traslazione feretri;
- operazioni di custodia cimiteriale apertura e chiusura cancelli ingresso, sfalcio, spazzamento e pulizia.

Il valore complessivo stimato per l'affidamento è pari circa ad euro 70.000,00 annui oltre IVA, comprensivo di tutte le attività summenzionate. Con fase successiva, in relazione agli esiti della presente consultazione, si individueranno le procedure di affidamento ritenute idonee.

3. Note Legali

La presente consultazione non costituisce una procedura di affidamento di un contratto pubblico né può diventare tale in corso di svolgimento.

Da essa non derivano vincoli per l'Ente, né alcuna aspettativa, di fatto o di diritto, da parte degli operatori di mercato relativamente allo svolgimento del procedimento selettivo.

Nel partecipare alla presente consultazione di mercato gli operatori economici forniscono il loro contributo in modo gratuito e non hanno diritto a rimborsi spese.

I contributi forniti non devono contenere offerte tecniche o economiche né proposte contrattuali.

Gli operatori economici che partecipano alla consultazione di mercato sono invitati a indicare se i contributi forniti contengono informazioni, dati o documenti protetti da diritti di privativa o comunque

rivelatori di segreti aziendali, commerciali o industriali.

L'Ente si riserva la facoltà di interrompere, modificare, prorogare o sospendere la presente consultazione, senza che ciò possa determinare, in alcun modo, diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento o indennizzo.

L'Ente si riserva la facoltà di effettuare ulteriori approfondimenti con gli operatori che, rispondendo alla consultazione, abbiano fornito elementi di riscontro positivi rispetto agli obiettivi della consultazione di mercato.

La partecipazione alla consultazione non costituisce condizione di accesso alla successiva procedura di affidamento.

Gli operatori economici interessati sono invitati a fornire il loro contributo e manifestazione di interesse - previa presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali sotto riportata - compilando il **questionario allegato** e inviandolo, **entro il 15 giorni dalla pubblicazione del presente avviso**, via pec all'indirizzo comune.loretoaprutino@pec.it.

Si dovrà riportare nell'oggetto della pec quanto segue: "Avviso esplorativo - servizi cimiteriali nel Comune di Loreto Aprutino".

Tutte le informazioni fornite saranno utilizzate ai soli fini dello sviluppo dell'iniziativa in oggetto, secondo quanto specificato nell'allegata "Informativa sul trattamento dei dati personali".

4. Trattamento dei dati personali

Tutte le informazioni fornite saranno utilizzate ai soli fini dello sviluppo dell'iniziativa in oggetto e in conformità con quanto disposto dalla normativa europea e nazionale in materia di privacy.

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i e del "General Data Protection Regulation", UE Regulation 2016/679, il trattamento dei dati personali avviene per l'espletamento dei soli adempimenti connessi alla presente iniziativa e nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone, il soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.

Il Comune di LORETO APRUTINO, nella sua qualità di TITOLARE (con sede in Via dei Mille, n. 8 - 65014 Loreto Aprutino (PE) - Tel. 085/829401 Email: protocollo@comune.loretoaprutino.pe.it PEC: comune.loretoaprutino@pec.it), tratta i dati personali ad esso conferiti da cittadini e utenti, garantendo la piena conformità al Regolamento generale sulla protezione dei dati personali.

I trattamenti vengono effettuati con MODALITÀ prevalentemente informatiche e telematiche, per TUTTE le FINALITÀ previste dalla normativa europea e nazionale in materia di funzioni e servizi comunali, (BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico previsti dalla suddetta normativa, o comunque connessi all'esercizio dei medesimi, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI - RPD (o Data Privacy Officer – DPO) del Comune di LORETO APRUTINO può essere raggiunto scrivendo a questa email: responsabileprotezionedati@comune.loretoaprutino.pe.it inviando la stessa comunicazione o richiesta ai riferimenti mail e pec dell'Ente, sopra indicati.

5. Pubblicazione dell'Avviso

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune, profilo di committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto la sezione "Gare e contratti" e sull'albo pretorio.

6. Altre informazioni

Con la presente si invitano le ditte interessate ad abilitarsi al MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), sul portale <http://www.acquistinretepa.it>, al bando MEPA "Prestazione di servizi alle Pubbliche Amministrazioni" per la categoria "Servizi Cimiteriali e Funebri, ai fini della partecipare alle procedure di affidamento che saranno bandite da questa stazione Appaltante consequenzialmente alla presente fase di consultazione preventiva.

Il Responsabile del
Settore IV Lavori Pubblici
Comune di Loreto Aprutino (PE)
Ing. Benito Buccella
Firmato digitalmente

**Oggetto: AVVISO ESPLORATIVO AI FINI DELLA
CONSULTAZIONE PRELIMINARE DI MERCATO
E RACCOLTA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
per l'affidamento dei servizi cimiteriali nel Comune di Loreto Aprutino**

QUESTIONARIO

L'operatore economico così di seguito definito:

Ragione sociale: _____

Indirizzo: _____

Legale rappresentante: _____

Telefono: _____

Indirizzo e-mail: _____

Indirizzo pec: _____

DICHIARA,

ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., quanto segue:

1. Di manifestare il proprio interesse ai fini dell'eventuale affidamento dei servizi di cui all'oggetto;
2. La ditta possiede l'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle in oggetto della presente consultazione di mercato. L'attività deve essere disgiunta, a pena di esclusione, dalla eventuale attività di gestione dei servizi funebri (ai sensi dell'art. 35, comma 6 della L.R. 41/2012).

SI NO

3. In caso di risposta negativa alla domanda precedente, la ditta possiede l'iscrizione, ai sensi del D.M. 23/06/2004, se cooperativa o consorzio di cooperative, all'albo delle società cooperative.

SI NO

4. La ditta possiede un fatturato minimo annuo globale, per servizi di custodia e gestione dei servizi cimiteriali, conseguito negli ultimi tre esercizi antecedenti la data attuale, per un importo non inferiore a € 70.000,00.

SI NO

5. In caso di risposta affermativa alla precedente domanda indicare gli Enti presso cui è stato svolto il servizio di custodia e gestione dei servizi cimiteriali nel triennio antecedente ed i rispettivi importi d'appalto:

Risposta:

6. Si è in possesso di specifica formazione del personale addetto alle operazioni cimiteriali sugli aspetti concernenti gli adempimenti previsti per garantire la regolarità delle operazioni cimiteriali per garantire la regolarità delle operazioni di tumulazione, estumulazione, inumazione, esumazione (comma 7 art. 6 della L.R. 41/2012).

SI NO

7. In caso di risposta affermativa alla precedente domanda indicare il numero degli addetti e le modalità organizzative ed operative con cui si intende effettuare il servizio (tipologia del personale operativo impiegato, mansioni, etc...):

Risposta:

8. Indicare la capacità di gestione e organizzazione tali da garantire un efficiente svolgimento dei servizi e un'efficiente risposta alle esigenze dell'Amministrazione, inclusa l'organizzazione delle squadre di lavoro anche in caso di contemporaneità dei servizi di custodia ed effettuazione delle operazioni cimiteriali, di più operazioni cimiteriali contemporanee, di gestione delle emergenze, anche in caso la ditta gestisca strutture cimiteriali di altri Enti.

Risposta:

9. La ditta dispone di personale amministrativo e/o di supporto esterno in grado di curare i rapporti con l'Ufficio Cimiteriale Comunale, riguardo la predisposizione della documentazione necessaria per lo svolgimento delle operazioni cimiteriali e delle relazioni ad intervento eseguito:

SI NO

10. In caso di risposta affermativa alla precedente domanda indicare il numero degli addetti e le modalità organizzative ed operative di effettuazione del servizio (tipologia del personale operativo impiegato, mansioni, etc...):

Risposta:

11. La ditta dispone di adeguata attrezzatura necessaria all'espletamento del servizio (pala compatta, miniescavatore girevole, calabare, carrello, etc.).

SI NO

12. In caso di risposta affermativa alla precedente domanda indicare il numero e la tipologia di attrezzature a disposizione:

Risposta:

13. L'attuale servizio di custodia cimiteriale prevede la presenza continuativa di un custode per quattro ore giornaliere e per 5 giorni settimanali, con compiti di pulizia e manutenzione. Nel caso che la ditta fosse interessata ad offrire soluzioni alternative, si chiede di descrivere le componenti chiave dei servizi offerti (turnazioni orario di lavoro, numero addetti previsti, metodologia adottata per la sorveglianza dei luoghi, etc.).

Risposta:

14. Nel caso in cui l'Azienda fosse interessata ad offrire i servizi di custodia cimiteriale, quali sono le modalità proposte per l'apertura e chiusura dei cancelli d'ingresso secondo l'orario stabilito dalla Giunta Comunale?

Risposta:

15. L'attuale servizio prevede la reperibilità per accoglienza salme dalle 8.00 alle 18.00 nei giorni feriali e per n°4 ore al giorno nei giorni festivi; indicare le modalità proposte per l'attuazione del servizio di reperibilità per accoglienza delle salme (turnazioni, recapito telefonico, applicazione su smartphone, etc.).

Risposta:

Data e Luogo:

Firma e timbro
