



# Comune di Budoni

Provincia di Olbia - Tempio

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

Atto n. **53** DEL 17/09/2015

**Oggetto:** Approvazione ed adozione del modello di patto di integrità, proposto dalla Regione Autonoma della Sardegna e da ANCI Sardegna ( art. 1. Comma 17 Legge n.190/2012).

L'anno **DUEMILAQUINDICI** il giorno **DICIASSETTE** del mese di **SETTEMBRE** alle ore **13:15** nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE** convocata nelle forme di legge. Dei signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune risultano:

**Presente**

<b>PORCHEDDU GIUSEPPE</b>	<b>SINDACO</b>	<b>SI</b>
<b>ADDIS ANTONIO</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>NO</b>
<b>FLORE FRANCESCO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>SI</b>
<b>MACCIONI GIANFRANCO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>SI</b>

S = Presenti n. 3    N = Assenti n. 1

Presiede l'adunanza in qualità di Sindaco il Sig. **PORCHEDDU GIUSEPPE**

Partecipa il Segretario Comunale Dott. **MICHELE SANNA**

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la **GIUNTA COMUNALE** a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## La Giunta Comunale

Premesso che:

- l'art 1, comma 17, della L. n. 190/2012 dispone che "Le Stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara";
- il punto 1.13 del Piano nazionale Anticorruzione (dedicato ai Patti di integrità negli affidamenti) espressamente recita: " Le pubbliche amministrazioni e le stazioni appaltanti, in attuazione dell'art. 1, comma 17, della L. n. 190, di regola, predispongono ed utilizzano protocolli di legalità o patti di integrità per l'affidamento di commesse. A tal fine, le pubbliche amministrazioni inseriscono negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere di invito la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto del protocollo di legalità o del patto di integrità dà luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto";
- i Patti di integrità configurano un complesso di regole di comportamento volte alla prevenzione del fenomeno corruttivo e a valorizzare comportamenti eticamente adeguati per tutti gli operatori economici;
- con deliberazione della G.C. n. 9 del 29.01.2015 è stato approvato il Programma per la trasparenza e l'integrità per il triennio 2015/2017, e con deliberazione di Giunta comunale n. 8 del 29.01.2015 è stato approvato il Piano per la prevenzione della corruzione 2015/2017 e

Preso atto che la Regione Autonoma della Sardegna, assieme ad ANCI Sardegna:

- intendono supportare un processo complessivo di miglioramento del sistema pubblico territoriale, anche attraverso il rafforzamento e la promozione dell'integrità nell'agire pubblico e nella società civile;
- hanno scelto di raggiungere tale finalità promuovendo una misura di prevenzione che è da tempo ampiamente diffusa in tutta l'Unione Europea: i patti di integrità, da sottoscrivere per tutte le procedure finalizzate all'acquisizione di servizi e forniture e alla realizzazione di lavori;
- ha sottoscritto il 15 giugno 2015 un protocollo d'intesa in raccordo con Transparency International;

Tenuto conto che la stessa Regione, con nota prot. 5294 del 27 luglio scorso, ha sottolineato che i trasferimenti ai Comuni che genereranno l'attivazione di procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture saranno connessi all'applicazione del patto d'integrità alle procedure di gara;

Esaminato l'allegato modello di patto di integrità;

Ritenuto di dover procedere all'approvazione, con le precisazioni che seguono, dell'allegato patto di integrità:

- il patto di integrità troverà applicazione a partire dalla data di esecutività del presente atto; pertanto costituirà parte integrante delle procedure ad evidenza pubbliche avviate dopo tale data, considerando data di avvio la pubblicazione del bando di gara, la spedizione della lettera di invito, la pubblicazione dell'avviso pubblico per manifestazione di interesse;
- il patto di integrità costituirà parte integrante della lex speciale di gara per appalti di lavori, forniture e servizi, a prescindere dalle procedure utilizzate (aperte/ristrette/negoziato); trova applicazione anche per i contratti di servizi esclusi (allegato IIB) e per le concessioni di servizi/concessioni di lavori e finanza di progetto;

Visti:

- il D. Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. n.163/2006;
- la Legge n.190/2012;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa espresso dal competente responsabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, che si riporta nel presente atto;

Con votazione unanime, favorevolmente espressa nei modi di legge:

DELIBERA

Per le motivazioni di cui alla premessa

1. Di approvare ed adottare il modello di patto di integrità, in applicazione della L. n.190/2012, allegato a questo atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. Di dare atto che il Patto di integrità:
  - a) troverà applicazione a partire dalla data di esecutività di questa deliberazione; pertanto costituirà parte integrante delle procedure ad evidenza pubbliche avviate dopo tale data, considerando data di avvio la pubblicazione del bando di gara, la spedizione della lettera di invito, la pubblicazione dell'avviso pubblico per manifestazione di interesse;
  - b) costituirà parte integrante della lex speciale di gara per appalti di lavori, forniture e servizi, a prescindere dalle procedure utilizzate (aperte/ristrette/negoziato);
  - c) trova applicazione anche per i contratti di servizi esclusi (allegato IIB) e per le concessioni di servizi/concessioni di lavori e finanza di progetto;
3. Di dichiarare urgente e come tale immediatamente eseguibile in presente atto, con separata ed unanime votazione, ai sensi del 4° comma dell'art, 134 del D.lgs 267/2000.

---

PARERE FAVOREVOLE

sulla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa  
- art. 49 comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio  
Il Segretario Comunale  
(Dr. Michele Sanna)

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

**IL SINDACO**

f.to PORCHEDDU GIUSEPPE

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to SANNA MICHELE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal giorno 24/09/2015 per rimanervi quindici giorni consecutivi. (art. 124, c.1, del T.U. 18.08.2000, n. 267).

Budoni li 24/09/2015

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to SANNA MICHELE

---

La presente deliberazione è divenuta esecutiva a tutti gli effetti a termini :

- Del III comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, essendo trascorsi 10 (dieci) giorni dalla pubblicazione sopra certificata;
- Del IV comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale

Budoni, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to SANNA MICHELE