



COMUNE DI SILANUS  
PROVINCIA DI NUORO

AVVISO PUBBLICO  
per la nomina di n 2 componenti esperti per la  
Commissione Giudicatrice



## Sommario

1. 2
2. 4
3. 5
4. 6
5. 7
6. 7
7. 7
8. 9
9. 10
10. 10
11. 11

### 1. PREMESSA

Premesso che con determina a contrarre registro di settore n. 117 del 12/07/2019 è stata indetta la procedura sopra soglia comunitaria per l'instaurazione di un partenariato per l'innovazione ai sensi dell'art. 65 del d.lgs 50/2016 e s.m.i. (di seguito denominato Codice dei Contratti) per l'acquisizione di "Servizi e di ricerca e sviluppo funzionali alla realizzazione di una piattaforma tecnologica innovativa nell'ambito del Progetto Nois Plus" fondi POR FESR Sardegna 2014-2020.

Il progetto NOIS PLUS ha l'obiettivo di realizzare una **piattaforma tecnologica** abilitante, che dovrà costituire una modalità innovativa di rappresentazione della vita, dei costumi, dell'identità e delle ricchezze di una comunità, tale da essere fruita in maniera interattiva dai suoi visitatori e dalla cittadinanza.

L'innovazione di prodotto perseguita è connessa alla sperimentazione e validazione di tecnologie diverse, tra loro interoperabili, che consentano ai visitatori del comune non solo di fruire di servizi, ma anche di interagire con il territorio.



La piattaforma deve quindi essere **funzionale a realizzare e comunicare percorsi e attrattive del Comune di Silanus**, di grande importanza storico-culturale che, grazie alle nuove tecnologie, possano rendere più coinvolgente e attrattiva l'esperienza del visitatore, consentendo al contempo al Comune di **raccogliere dati ed informazioni strategiche** per definire efficaci strategie di marketing territoriale.

In tale prospettiva, l'Amministrazione intende acquisire **servizi di ricerca e sviluppo** per realizzare una **piattaforma tecnologica innovativa - non ancora disponibile sul mercato** - in grado di sfruttare la potenzialità delle tecnologie digitali, che sia in grado di:

- Gestire contenuti digitali (immagini, video, realtà virtuale, realtà aumentata);
- Raccogliere informazioni dalle interazioni con gli utenti, sia in fase di promozione che in fase di fruizione dei beni e dei servizi; - Apprendere e prevedere le preferenze degli utenti per aiutare l'Amministrazione ad offrire un prodotto turistico più appetibile e competitivo;
- Migliorare la promozione delle risorse territoriali;
- Aumentare il coinvolgimento in fase di fruizione;
- Analizzare i dati per acquisire informazioni strategiche, anche in tempo reale.

L'importo complessivo per la realizzazione del progetto è pari a **€ 322.000,00** (trecentoventiduemila/00), IVA esclusa e non soggetto a ribasso.

L'affidamento ad unico operatore avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa a prezzo fisso**, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Gli operatori economici competeranno pertanto **esclusivamente su criteri qualitativi**, in considerazione della rilevanza degli aspetti tecnici e di innovazione del presente appalto.

La gara sarà svolta in forma telematica attraverso la piattaforma SardegnaCat.

Il Responsabile del Procedimento è il Geom. Cosimo Mazzette.



Per ulteriori approfondimenti, sul [sito](#) dell'ente può essere consultata la documentazione di gara.

La procedura di gara è, al momento, nella fase dell'”offerta iniziale negoziata” (Fase due ter) per cui i concorrenti ammessi sono stati invitati a presentare offerta. In base a quanto previsto dall'art. 26 del disciplinare di gara, la **Commissione Giudicatrice sarà unica per le fasi di valutazione dell'offerta iniziale negoziata e dell'offerta finale.**

Il Comune di Silanus, non disponendo di dipendenti comunali con esperienza specifica per la valutazione delle offerte tecniche relative ai progetti per la realizzazione di una piattaforma tecnologica innovativa, ha la **necessità di nominare la Commissione di gara per la valutazione delle offerte tecniche ricercando all'esterno N. 2 commissari esperti effettivi**, che dovranno eseguire personalmente l'incarico assunto e in nessun caso potranno avvalersi di sostituti.

Il presente documento specifica la **composizione, i requisiti, i compiti**, nonché i **relativi compensi di n.2 componenti della Commissione di Gara** per lo svolgimento delle seguenti fasi della procedura di partenariato per l'innovazione:

- **Fase II Ter:** valutazione delle offerte iniziali negoziate;
- **Fase III:** valutazione dell'offerta finale.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Silanus, che si riserva di interrompere il procedimento di selezione in qualsiasi momento senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

## 2. COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

In riferimento alla complessità delle offerte tecniche da valutare, la Commissione giudicatrice sarà composta da un numero dispari pari a **N. 3 componenti.**



Il Presidente sarà individuato dalla stazione appaltante tra i dirigenti amministrativi o tecnici dell'Ente, in funzione della disponibilità, competenze ed esperienze, nel rispetto del principio di rotazione.

I due Commissari saranno esterni, con esperienza specifica nelle materie oggetto del bando.

La Commissione potrà essere integrata da un segretario verbalizzante, individuato tra il personale dipendente del Comune di Silanus, il quale avrà la sola funzione di assistere la commissione senza in alcun modo influenzare o indirizzare i pareri dei commissari e del presidente nella valutazione delle offerte.

### **3. REQUISITI DEI COMMISSARI ESTERNI**

I commissari esterni devono avere **le seguenti competenze:**

#### **Numero 1 (uno) Esperto per la valutazione del profilo Tecnologico.**

Il candidato **Esperto di nuove tecnologie e ricerca e sviluppo** deve dimostrare di possedere i seguenti requisiti:

- a. Laurea in materie tecniche/informatiche;
- b. Avere comprovata esperienza complessiva nel settore della ricerca e dello sviluppo e nella realizzazione di soluzioni innovative, con riferimento ad una o più tecnologie previste nel Piano Nazionale Industria 4.0 (MISE) e nel Libro Bianco sull'intelligenza artificiale (AGID).

#### **Numero 1 (uno) Esperto di beni paesaggistici e/o turismo**

Il candidato **Esperto in una delle materie descritte** deve dimostrare di possedere i seguenti requisiti:

- a. Laurea magistrale o laurea v.o;
- b. Avere comprovata esperienza complessiva di almeno 5 anni nell'ambito della gestione e valorizzazione di beni culturali e paesaggistici;
- c. Avere comprovata esperienza nell'ambito della catalogazione e pianificazione paesaggistica.



Per essere ammessi alla selezione, oltre al possesso dei requisiti specifici sopra indicati, i componenti **non devono trovarsi in una delle condizioni previste dall'art. 77, co.4, 5 e 6, del D.Lgs. 50/2016.**

Prima dell'atto di nomina della commissione ai componenti individuati verrà richiesta la sottoscrizione di apposita dichiarazione circa le condizioni di incompatibilità di cui all'art. 77, commi 4, 5 e 6 del D.Lgs 50/2016.

#### **4. COMPITI DELLA COMMISSIONE**

La Commissione si dovrà riunire, **in una o più sedute riservate**, presso l'ufficio appositamente messo a disposizione dal Comune di Silanus, o attraverso appositi strumenti telematici messi a disposizione dell'Ente in modalità remota. La Commissione potrà quindi anche lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino l'autenticità e la riservatezza delle attività di commissione.

I Componenti della commissione dovranno eseguire personalmente l'incarico assunto e in nessun caso potranno avvalersi di sostituti.

Attesa l'importanza e la delicatezza delle funzioni da espletare, devono svolgere i propri compiti con imparzialità, indipendenza ed autonomia nel rispetto della normativa vigente. I Componenti della Commissione devono mantenere l'assoluta riservatezza sulle informazioni acquisite in ragione dell'attività svolta.

A titolo **meramente esemplificativo e non esaustivo** le attività oggetto dell'incarico, in relazione all'articolazione delle fasi procedurali del Partenariato per l'Innovazione, sono le seguenti:

##### **fase 2-ter. Valutazione delle offerte iniziali negoziate.**

La Commissione giudicatrice si riunisce, in seduta riservata, per la valutazione complessiva delle offerte presentate. La valutazione dell'offerta presentata, con attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti tecnici, verrà



effettuata in base ai macro criteri di valutazione **già previsti dagli atti di gara ed integrati nella lettera di invito n. del 01/07/2020.**

La Commissione giudicatrice procederà a esprimere per ciascun criterio di valutazione un giudizio sintetico corrispondente ad uno fra cinque giudizi predeterminati.

### **fase 3. Progettazione esecutiva; presentazione e valutazione dell'offerta finale.**

La Commissione giudicatrice si riunisce, in seduta riservata, per la valutazione complessiva delle offerte presentate.

La valutazione dell'offerta finale, con attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti tecnici, verrà effettuata in base ai **macro criteri di valutazione già previsti dagli atti di gara ed eventualmente integrati nella relativa lettera di invito.** terminate le valutazioni, in seduta pubblica, la Commissione procederà alla **lettura dei punteggi attribuiti** alle singole offerte tecniche ed alla **formazione della graduatoria finale.**

Il dettaglio delle attività da eseguire è riportato nel disciplinare di gara pubblicato al seguente [link](#).

## **5. CALENDARIO SEDUTE - IMPEGNO ORGANIZZATIVO RICHIESTO**

Nella prima seduta riservata fissata, la Commissione predisporrà il calendario dei successivi incontri.

## **6. DURATA DELL'INCARICO**

La commissione dovrà concludere le proprie attività - per ogni fase - entro e non oltre 45 giorni di calendario decorrenti dalla data di apertura delle rispettive offerte, ed in ogni caso fino al termine delle attività di competenza, con un impegno minimo di almeno due giorni full time a settimana. L'attività si intende completata nel momento in cui sono trasmessi tutti i verbali debitamente sottoscritti da parte di ciascun membro della commissione



## 7. CANDIDATURA

I **soggetti interessati a proporre la propria candidatura**, se in possesso dei requisiti indicati nel presente bando, dovranno presentare la seguente documentazione:

- All. 1 - Domanda di partecipazione;
- curriculum professionale in formato europeo (allegato alla domanda di partecipazione)
- All. 2 - Informativa per il trattamento dei dati personali;
- copia di documento di identità in corso di validità (nel caso di firma non digitale).

I curricula dei partecipanti dovranno, riportare nel dettaglio e chiaramente ogni indicazione, informazione e riferimento utile al fine di comprovare il possesso dell'esperienza e professionalità richieste.

La candidatura e la documentazione richiesta dovrà pervenire mediante pec al Comune di Silanus, all'indirizzo pec: [protocollo.silanus@pec.comunas.it](mailto:protocollo.silanus@pec.comunas.it), entro le ore 12.00 del giorno 2 settembre 2020 indicando nell'oggetto: **Avviso pubblico per la nomina di n 2 componenti esperti per la commissione giudicatrice per la procedura di appalto per l'instaurazione di un partenariato per l'innovazione ex art.65 d.lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'acquisizione di "servizi di ricerca e sviluppo funzionali alla realizzazione di una piattaforma tecnologica innovativa nell'ambito del progetto nois plus" - fondi POR FESR Sardegna 2014-2020.**

**Verranno escluse le candidature:**

**pervenute oltre il termine sopra indicato;**

**incomplete nei dati di individuazione del professionista, del suo recapito o dei suoi requisiti professionali, oppure presentate da soggetti carenti dei predetti requisiti professionali;**

**presentate da professionisti la cui posizione o funzione sia incompatibile, in forza di legge o di regolamento, con l'assunzione dell'incarico, oppure la cui ammissibilità sia esclusa dalle condizioni previste dal presente avviso;**

**non corredate dal curriculum.**





Le candidature trasmesse oltre il suddetto termine non saranno ammesse e non saranno esaminate.

## 8. PROCEDURA DI NOMINA

La **selezione del soggetto al quale conferire l'incarico** di membro della commissione giudicatrice verrà effettuata **dal Responsabile Unico del Procedimento** dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle candidature, procedendo come segue:

- a) Esame delle candidature pervenute e verifica del possesso dei requisiti richiesti con il presente avviso;
- b) Ammissione o esclusione dei candidati in base alle verifiche sul possesso dei requisiti richiesti con il presente avviso;
- c) Redazione dell'elenco dei candidati idonei alla nomina di Commissari di gara per ciascun profilo di commissario richiesto;
- d) Effettuazione del **sorteggio in seduta pubblica** - uno per profilo - per la selezione dei n. 2 componenti della Commissione. Il primo sorteggiato avrà il ruolo di commissario, mentre il secondo sorteggiato fungerà da eventuale sostituto. Verranno quindi sorteggiati n. 4 curriculum idonei.
- e) qualora vi siano almeno due profili valutabili per ciascun profilo, ovvero, in caso di presenza di un solo profilo idoneo, comunicazione del nominativo individuato a far parte della commissione.

In caso di rinuncia di uno o più candidati (che deve essere comunicata per iscritto) o irreperibilità del candidato stesso si procederà a scorrere l'elenco per assegnare l'incarico al sorteggiato sostituto.

La seduta del sorteggio pubblico avverrà presso la sede del Comune di Silanus, Piazza Municipio, 1 - 08017 Silanus, **in data che verrà comunicata via PEC o via posta elettronica ordinaria agli indirizzi di posta specificati in sede di domanda di partecipazione** in data che verrà comunicata agli indirizzi di posta specificati in sede di domanda di partecipazione e pubblicata sul profilo del committente. La seduta si svolgerà in ogni caso solo successivamente alla scadenza di presentazione delle offerte di cui alla fase 2.ter.

Prima dell'atto di nomina della commissione, ai componenti individuati verrà richiesta la sottoscrizione di apposita dichiarazione circa le condizioni di



incompatibilità di cui all'art. 77, commi 4, 5 e 6 del D.Lgs 50/2016, nonché di specifica accettazione dell'incarico.

La nomina della Commissione di gara avverrà a cura del Dirigente Geom. Cosimo Mazzetta dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte e prima della data della seduta pubblica di apertura delle offerte tecniche.

A tal fine si specifica che i nominativi delle candidature con le documentazioni ad esse allegate, saranno tenute riservate fino alla nomina della Commissione di gara, nominata, ai sensi dell'art. 77 comma 7 del d.Lgs. 50/2016.

La stazione appaltante pubblica tempestivamente, comunque prima dell'insediamento della Commissione, sul profilo del committente, nella sezione "amministrazione trasparente", la composizione della commissione giudicatrice, i curricula dei componenti, il compenso dei singoli commissari e il costo complessivo, sostenuto dall'amministrazione, per la procedura di nomina.

## 9. COMPENSO DEI COMMISSARI

Il compenso per ciascun commissario sarà di € 1.500,00, esclusa IVA comprensivo di ogni ulteriore onere e spesa (spese di trasferta, ecc.).

Il compenso sarà erogato al 50% del suo valore all'avvio delle attività della commissione.

Il restante 50% sarà erogato al termine delle attività di commissione (aggiudicazione della procedura di gara).

## 10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali, così come definiti dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGD) fornito dal professionista, è disciplinato dal medesimo Decreto Legislativo.

Il Comune di Silanus informa, pertanto, di quanto segue:



- A. il trattamento dei dati personali ha l'esclusiva finalità di dare puntuale esecuzione agli adempimenti scaturenti dall'esercizio delle attività di cui all'art. 77 del D.Lgs n. 50/2016;
- B. il trattamento sarà effettuato sia con sistemi automatizzati quali quelli della Piattaforma Telematica;
- C. i dati raccolti saranno trattati per adempiere agli obblighi di legge di cui al Codice dei Contratti Pubblici;
- D. il Curriculum vitae fornito sarà pubblicato sul profilo del committente e degli altri siti Istituzionali previsti dalla normativa vigente;
- E. il Titolare del Trattamento è Il Comune Silanus

## 11. DISPOSIZIONI FINALI

Si applicano le norme vigenti in materia di recesso e risoluzione del contratto. Le controversie che dovessero sorgere tra l'Operatore economico e la Stazione appaltante, che non si potessero risolvere in via amministrativa, nessuna esclusa, circa l'interpretazione della corretta esecuzione contrattuale, sono demandate esclusivamente al Giudice Ordinario del Foro di Oristano rimanendo esclusa la competenza arbitrale.