



COMUNE DI SINDIA

Provincia di Nuoro

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 10 del 31/01/2014

OGGETTO: Approvazione piano triennale di prevenzione della corruzione 2014 – 2016.

L'anno **duemilaquattordici** il giorno **trentuno** del mese di **gennaio** alle **ore 18:00** in Sindia, nella sede Comunale, si è adunata la Giunta Comunale per trattare gli argomenti posti all'ordine del giorno;

Presiede l'adunanza il Sindaco Arch. Demetrio Luigi Daga.

Sono presenti gli Assessori Sigg.ri:

Nicola Secchi
Simone Casti
Roberto Manca

Sono assenti gli Assessori Sigg.ri: //

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'art. 97, comma 4, D. Lgs. n°267/2000 il Segretario Comunale, Dott. Gianfranco Falchi.

Il Sindaco, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita i medesimi a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con legge 6 novembre 2012 n. 190, il legislatore ha varato le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- l'articolo 7 della legge 190/2012 impone l'individuazione di un responsabile della prevenzione della corruzione;
- negli enti locali, tale responsabile è individuato di norma nel segretario dell'ente, salva diversa e motivata determinazione;
- il responsabile della prevenzione della corruzione svolge tra l'altro i compiti seguenti:

1. propone all'organo di indirizzo politico, entro il 31 gennaio di ogni anno, per l'approvazione, il piano triennale di prevenzione della corruzione;
2. definisce le procedure appropriate, entro il 31 gennaio di ogni anno, per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare in settori di attività particolarmente esposti ai rischi di corruzione;
3. verifica l'efficace attuazione e l'idoneità del piano triennale di prevenzione della corruzione;
4. propone la modifica del piano, anche a seguito di accertate significative violazioni delle prescrizioni, così come qualora intervengano mutamenti nell'organizzazione o nell'attività dell'amministrazione;

Considerato che:

- il Sindaco, con decreto n. 5 del 14.03.2013, ha nominato il responsabile della prevenzione della corruzione, in base al comma 7 dell'art. 1 della legge 190/2012, individuandolo nel segretario comunale;
- tra i compiti principali assegnati a tale responsabile, il legislatore ha previsto la predisposizione del piano triennale di prevenzione della corruzione;
- con deliberazione della Giunta n.45 del 05/07/2013, nella fase transitoria preliminare all'adozione del piano nazionale anticorruzione, sono state definite le prime misure in materia di prevenzione alla corruzione, in considerazione del rilevante apparato sanzionatorio che comunque ricadrebbe in capo al responsabile della corruzione;

Accertato:

- che l'Autorità nazionale anticorruzione ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione, che contiene degli obiettivi strategici governativi per lo sviluppo della strategia di prevenzione a livello centrale e fornisce indirizzi e supporto alle amministrazioni pubbliche per l'attuazione della prevenzione della corruzione e per la stesura del piano triennale;
- che, secondo il contenuto del piano nazionale, ciascuna amministrazione dovrà adottare e comunicare al Dipartimento della funzione pubblica il proprio piano triennale di prevenzione entro il 31 gennaio 2014;

Visto l'elaborato del piano triennale di prevenzione della corruzione predisposto dal segretario comunale;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art.49 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D. Lgs.18.08.2000 n°267;

con votazione unanime, espressa per alzata di mano

DELIBERA

di approvare, nell'allegato elaborato, il piano triennale di prevenzione della corruzione previsto dalla legge 6 novembre 2012 n. 190;

di dichiarare il presente atto, con separata votazione unanime, immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art.134, comma 4, del D.Lgs.18.08.2000, n. 267.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale, che previa lettura e conferma, è sottoscritto come segue:

IL SINDACO
Demetrio Luigi Daga

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Gianfranco Falchi

- Affissa all'albo pretorio per 15 gg. dal **05/02/2014**, Rep. n° 38

IL DIPENDENTE INCARICATO
Sig.ra Maria Antonietta Colombo

Sindia, **05/02/2014**

PARERI ESPRESSI AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N°267 DEL 18/08/2000, ART. 49

Parere favorevole sulla regolarità tecnica della proposta di deliberazione, espresso dal Segretario Comunale

Il Segretario Comunale
Dott. Gianfranco Falchi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ED INVIO

Certifico che la presente deliberazione trovasi in pubblicazione nell'albo pretorio informatico nel sito www.comune.sindia.nu.it dal **05/02/2014** per 15 gg. consecutivi;

Certifico che è stata inviata comunicazione ai Capi gruppo consiliare e al Revisore dei conti con nota n°792 in data **05/02/2014**.

IL SEGRETARIO COMUNALE
- Dott. Gianfranco Falchi -

Sindia, **05/02/2014**

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO.

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Gianfranco Falchi)

Sindia, **05/02/2014**