

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2019

COMUNE DI POGGIOFIORITO

PRESENTAZIONE

La Riforma delineata nel D.Lgs.n.150/2009 (cd. “Decreto Brunetta”) ha fornito un forte impulso al cambiamento, imponendo alle Pubbliche Amministrazioni l’adozione di un nuovo linguaggio, di nuovi strumenti di lavoro ma, soprattutto, un diverso approccio manageriale, legato alla necessità di premiare il merito al proprio interno e di assicurare la trasparenza all’esterno, sia nei confronti degli utenti, sia nei riguardi dei più generici portatori di interessi (stakeholders).

Nel Comune di Poggiofiorito, a seguito delle elezioni amministrative tenutesi del mese di maggio 2019, è stato il neoeletto Sindaco, nella persona del Dott. Remo D’Alessandro, a incoraggiare l’avvio del ciclo della performance con la predisposizione ed adozione del Piano della Performance per il triennio 2019–2021, poi approvato con delibera GC n.62 del 06.12.2019 e pubblicato del sito dell’Ente nell’apposita sezione di “Amministrazione trasparente”.

La presente **Relazione sulla Performance**, predisposta ai sensi delle disposizioni di cui al D.Lgs.n.150/2009, ha lo scopo di illustrare, a consuntivo e con riferimento all’anno 2019, a tutti i cittadini e gli altri stakeholders i risultati di performance, organizzativi ed individuali, raggiunti rispetto agli obiettivi programmati ed inseriti nel Piano delle performance, a conclusione del ciclo di gestione annuale delle performance che si snoda nelle tre fasi di gestione, misurazione e valutazione, nell’ottica di una piena accountability delle risorse utilizzate, dei risultati conseguiti e degli eventuali scostamenti registrati a consuntivo e con analisi delle relative cause. La Relazione della Performance è anche un valido strumento di miglioramento gestionale grazie al quale l’Amministrazione Comunale può riprogrammare obiettivi e risorse tenendo conto dei risultati raggiunti nell’anno precedente e migliorando progressivamente il funzionamento del ciclo della performance.

Il **Piano della Performance (PP) 2019-2021**, adottato ai sensi dell’art.10 del D.Lgs.n.150/2009, in *“Attuazione della legge 4 marzo n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficacia e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”* e ss.mm.ii., e delle direttive emanate dall’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), rappresenta il documento strategico programmatico con il quale il Comune di Poggiofiorito ha dato avvio al Ciclo di Gestione della

Performance con riferimento all'anno 2019, definendo, coerentemente con le risorse assegnate, gli obiettivi strategici ed operativi, gli indicatori e i target sui quali si è basata la misurazione e la conseguente valutazione e rendicontazione delle attività svolte e delle performance dell'Ente.

Il Piano trova le sue fondamenta nelle Linee programmatiche di mandato approvate da Consiglio Comunale con deliberazione del 13.06.2019, nel Documento Unico di Programmazione (DUP) e nel Bilancio di Previsione Finanziaria approvati dal Consiglio Comunale con le rispettive delibere n.9 e n.10 del 28.03.2019, ed individua in termini generali, per le risorse assegnate a ciascuna delle Aree in cui si articola l'Ente, gli obiettivi gestionali coerenti con gli atti di programmazione generale assunti dai competenti organi comunali, il corrispondente peso obiettivo, gli indicatori di performance e le modalità di verifica dei risultati, al fine di consentire la valutazione della performance organizzativa ed individuale dei responsabili delle varie aree, in coerenza con i contenuti del DUP e del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2019-2021.

STRUTTURA DELL'ENTE

La macrostruttura del Comune di Poggiofiorito, come da delibera GC n.30 del 22.05.2019, è articolata in tre Aree (due dirette da funzionari di categoria D incaricati di posizione organizzativa e una diretta dal Sindaco), ossia:

1. Area I - Settore "Affari generali e servizi sociali", cui sono state assegnate n.2 risorse:

- il Responsabile dott.ssa Loredana Nasuti, istruttore direttivo cat.D
- un collaboratore part-time interinale cat.B1

2. Area II - Settore "Finanze e programma economico", cui sono state assegnate n.2 risorse

- il Responsabile dott.ssa Tonia Buzzelli, istruttore direttivo cat.D, in convenzione al 50% con altro Comune;
- un collaboratore part-time interinale cat.B1

3. Area III - Settore "Uso e assetto del territorio", cui è stata assegnata n.1 risorsa:

- il Responsabile è il Sindaco dott. Remo D'Alessandro, istruttore tecnico cat.C, lavoratore interinale part-time 18/ore settimanali

Ogni Area si articola in un Servizio al cui interno operano vari Uffici, che intervengono in specifici ambiti garantendone l'esecuzione ed erogando servizi alla collettività.

C'è anche l'Ufficio di Polizia Locale funzionalmente autonomo e alle dirette dipendenze del Sindaco.

OBIETTIVI PROGRAMMATI

I principali **obiettivi contenuti nel Piano** e assegnati alle Aree sono:

- *Gestionali o di mantenimento*, delineati con appositi atti di indirizzo e provvedimenti specifici, e finalizzati a migliorare e a mantenere le performance gestionali relativamente alle attività consolidate nelle funzioni delle tre aree in cui si articola l'Ente:
- *Strategici e di miglioramento* della qualità dei servizi o degli interventi, delineati nelle linee programmatiche dell'Ente e nel DUP, e finalizzati all'attuazione del programma amministrativo del Sindaco, all'attivazione di un nuovo servizio o al miglioramento della qualità di quelli già in essere, e si sostanziano nei risultati che l'Amministrazione ha individuato come prioritari rispetto all'attività dell'Ente.

Per rendere evidente il collegamento tra performance e prevenzione della corruzione, all'interno del Piano della Performance è presente una sub area strategica in cui vengono considerati e perseguiti obiettivi di trasparenza e anticorruzione, comuni a tutte le aree.

RISULTATI RAGGIUNTI IN TERMINI GESTIONALI

Per la redazione della presente Relazione sulla Performance sono stati utilizzati i dati rendicontati, per i singoli obiettivi, dai Responsabili delle Aree in apposite schede predisposte dal Nucleo di Valutazione e da questi esaminate e monitorate.

La misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale delle risorse assegnate alle tre Aree dell'Ente è stata effettuata dal Capo dell'Amministrazione su proposta del Nucleo di Valutazione secondo quanto previsto nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance adottato dall'Ente con delibera GC n.9 del 09.03.2016.

In particolare, per i dipendenti incaricati di posizione organizzativa (PO), sono stati oggetto di misurazione e valutazione, per ogni Area, due aspetti:

- a) il rendimento (aspetto quantitativo), con l'assegnazione di un punteggio da 0 a 100 in funzione del grado di raggiungimento degli obiettivi, rispetto a quelli prefissati in sede di pianificazione, misurato attraverso i prefissati indicatori di performance;
- b) il comportamento (aspetto qualitativo), con l'assegnazione di un punteggio (per fasce: basso, medio o alto) in funzione della valutazione di diversi prefissati criteri.

Sulla base dei dati raccolti misurati e valutati dal Nucleo di Valutazione, si riportano i seguenti risultati raggiunti rispetto agli obiettivi programmati con i relativi punteggi attribuiti:

a) in termini di rendimento:

AREA	RESPONSABILE	OBIETTIVI PROGRAMMATI	PESO	OBIETTIVI RAGGIUNTI (in %)	Punteggio assegnato
I-SERVIZIO AMMINISTRATIVO- AFFARI GENERALI- SERVIZI SOCIALI	Dott.ssa Loredana Nasuti	1-trascrizioni atti AIRE, iscrizioni e cancellazioni	20	77% (lavorati n.46 atti su tot.60 protocollati)	20
		2- predisposizione e aggiornamento elenchi decennali atti di stato civile	30	100%	30
		3- demografici e ANPR	30	100%	30
		4- adempimenti trasparenza e anticorruzione	20	90% (pubblicazione in ritardo delle determine)	20
		Totale	100		100
II-SERVIZIO FINANZE E PROGRAMMA ECONOMICO	Dott.ssa Tonia Buzzelli	1-Recupero evasione TARI/IMU/TASI per anno 2015	30	100%	30
		2-Espletamento gara rinnovo Tesoreria Comunale con stipula convenzione	30	90% (convenzione non stipulata)	30
		3-Attivazione fatturazione elettronica attiva	20	100%	30
		4- adempimenti trasparenza e anticorruzione	20	100%	20
		Totale	100		100

I-SERVIZIO USO ASSETTO TERRITORIO	Dott. Remo D'Alessandro	1-modelli organizzativi procedurali per garantire alti livelli di sicurezza per manifestazioni pubbliche	20	100%	20
		2-consegna lavori efficientamento energetico presso edificio scolastico in via T.Coccione	30	100%	30
		3-consegna lavori manutenzione straordinaria strade centro cittadino c.so Vittorio Emanuele III-via T.Di Martino	30	100%	30
		4- adempimenti trasparenza e anticorruzione	20	100%	20
		Totale	100		100

b) in termini di comportamento

CRITERI VALUTAZIONE	OGGETTO	DI	GRIGLIA DI PUNTEGGIO			AREA I	AREA II	AREA III
			(MIN 70/MAX 100)					
			BASSO	MEDIO	ALTO			
1-direzione e organizzazione <i>(ossia: capacità di chiarire gli obiettivi e tradurli in piani e programmi, coordinando ed ottimizzando le risorse disponibili)</i>			0-5	6-15	16-20	18	18	18
2- innovazione e semplificazione <i>(ossia: capacità di stimolare l'innovazione e la semplificazione delle procedure amministrative sostenendo in modo attivo e costruttivo gli interventi a tal fine necessari a livello gestionale, organizzativo e tecnologico, favorendo l'attività di formazione ed iniziativa personale dei propri collaboratori)</i>			0-5	6-15	16-20	18	18	18
3- integrazione <i>(ossia: capacità di lavorare in gruppo e di collaborare con gli organi di Governo, il Segretario dell'Ente, le altre PO, i dipendenti del proprio settore ed il personale di altri settori o enti, al fine della realizzazione degli obiettivi e della risoluzione dei problemi)</i>			0-5	6-10	11-15	11	11	11

4- orientamento all'utente <i>(ossia: capacità di ascoltare e mettere in atto soluzioni che, nel rispetto delle regole organizzative, non comportino un'applicazione pedissequa e distorta delle norme, ovvero la cd. Burocratizzazione, al fine sia della soddisfazione dell'utente interno ed esterno all'Ente che del raggiungimento di alti traguardi qualitativi dei servizi erogati)</i>	0-5	6-10	11-15	11	11	11
5-valutazione del personale <i>(ossia: capacità di valutare i propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi)</i>	0-5	6-10	11-15	11	11	11
6-responsabilizzazione <i>(ossia: capacità di responsabilizzare i propri collaboratori attraverso l'attribuzione della responsabilità di procedimenti amministrativi)</i>	0-5	6-10	11-15	11	11	11
7- rispetto dei termini <i>(ossia: capacità di garantire la conclusione dei procedimenti amministrativi di competenza del settore a cui la PO è preposta, nel rispetto dei termini previsti, in considerazione anche di quanto previsto dall'art.2, comma 9, della Legge n.241 del 07.08.1990)</i>	IN DETRAZIONE % a seconda della % di mancato rispetto dei termini			0	0	0
TOTALE				80	80	80

Per la misurazione e valutazione dell'aspetto quantitativo il Nucleo di Valutazione ha esaminato i dati forniti dai Responsabili delle varie Aree e raccolti attraverso delle schede appositamente predisposte a tal fine.

Per la misurazione e valutazione dell'aspetto qualitativo il Nucleo di Valutazione si è avvalso delle informazioni ottenute attraverso colloqui con il Sindaco, a causa del recente insediamento avvenuto nel mese di giugno 2020.

RISULTATI RAGGIUNTI IN TERMINI STRATEGICI

Nelle tabelle che seguono vengono esposti in raffronto i dati programmati nel DUP per l'anno 2019 (come esposti nella delibera GC n.16 del 19.03.2019 e nella delibera CC n.9 del 28.03.2019 di approvazione) con i dati consuntivati nel Rendiconto per l'anno 2019 (come presentati nella delibera GC n.29 del 09.07.2020), con la rilevazione dello scostamento in termini assoluti e in termini percentuali tra i dati consuntivati e i dati programmati.

Dall'esame dei dati si desume il raggiungimento degli obiettivi strategici da parte dell'Ente.

Risorse finanziarie:

	PROGRAMMATO 2019	% PROG su tot	ACCERTATO 2019	% ACC su tot	DELTA 2019 (ACC - PROG)	DELTA in %
AVANZO	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
FPV PARTE CORRENTE	0,00	0,00%	9.712,12	0,35%	9.712,12	0,00%
FPV PARTE CAPITALE	0,00	0,00%	52.000,00	1,86%	52.000,00	0,00%
TITOLO 1 Entrate tributarie	572.202,49	13,78%	588.491,59	21,08%	16.289,10	2,85%
TITOLO 2 trasferimenti correnti	97.781,61	2,35%	67.063,76	2,40%	-30.717,85	-31,41%
TITOLO 3 entrate extratributarie	1.343.333,44	32,35%	983.060,82	35,21%	-360.272,62	-26,82%
TITOLO 4 entrate c/capitale	350.000,00	8,43%	463.062,90	16,58%	113.062,90	32,30%
TITOLO 5 entrate da riduzione att.finanz.	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
TITOLO 6 accensione prestiti	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
TITOLO 7 anticipazioni di tesoreria	1.500.000,00	36,13%	486.576,26	17,43%	-1.013.423,74	-67,56%
TITOLO 9 entrate c/terzi e partite di giro	288.800,00	6,96%	142.146,70	5,09%	-146.653,30	-50,78%
	4.152.117,54		2.792.114,15		-1.360.003,39	-32,75%

Gestione della spesa:

	PROGRAMMATO 2019	% PROG su tot	IMPEGNATO 2019	% ASS. su tot	DELTA 2019 (IMP- PROG)	DELTA in %
Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00%	17.029,61	0,61%	17.029,61	0,00%
TITOLO 1 spese correnti	1.965.881,77	47,35%	1.585.719,63	56,72%	-380.162,14	-19,34%
FPV PARTE CORRENTE	0,00	0,00%	9.448,32	0,34%	9.448,32	100,00%
TITOLO 2 spese in c/capitale	350.000,00	8,43%	507.543,22	18,15%	157.543,22	45,01%
FPV PARTE CAPITALE	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
TITOLO 3 spese per incremento di att.finanz.	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
TITOLO 4 rimborso prestiti	47.435,77	1,14%	47.435,77	1,70%	0,00	0,00%
TITOLO 5 chiusura anticipazioni di tesoreria	1.500.000,00	36,13%	486.576,26	17,40%	-1.013.423,74	-67,56%
TITOLO 7 spese c/terzi e partite di giro	288.800,00	6,96%	142.146,70	5,08%	-146.653,30	-50,78%
	4.152.117,54		2.795.899,51		-1.356.218,03	-32,66%

Valutazione generale mezzi finanziari:

ENTRATA	PROGRAMMATO 2019	% PROG su tot	ACCERTATO 2019	% ACC su tot	DELTA (ACC-PROG)	DELTA in %
FPV di entrata per spese correnti	1.161,90	0,03%	9.712,12	0,35%	8.550,22	735,88%
Entrate titoli 1-2-3	2.012.155,64	48,46%	1.638.616,17	58,69%	-373.539,47	-18,56%
tot. Entrate correnti (A)	2.013.317,54	48,49%	1.648.328,29	59,04%	-364.989,25	-18,13%
tot. Entrate per rimborso prestiti e spese correnti (B)	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
FPV di entrata per spese in c/capitale	0,00	0,00%	52.000,00	1,86%	52.000,00	100,00%
entrate titoli 4 e 5	350.000,00	8,43%	463.062,90	16,58%	113.062,90	32,30%
tot. Entrate c/capitale (C)	350.000,00	8,43%	515.062,90	18,45%	165.062,90	47,16%
entrate titoli 5,02-5,03-5,04 (D)	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
entrate titolo 7 (E)	1.500.000,00	36,13%	486.576,26	17,43%	-1.013.423,74	-67,56%
entrate titolo 9 (F)	288.800,00	6,96%	142.146,70	5,09%	-146.653,30	-50,78%
tot. generale (A+B+C+D+E+F)	4.152.117,54		2.792.114,15		-1.360.003,39	-32,75%

Si evidenzia che l'Ente ha ottenuto le risorse finanziarie necessarie per l'espletamento dei programmi previsti, assicurando con le entrate la copertura delle spese in pieno equilibrio.

Le Entrate dei primi tre titoli (tributarie, trasferimenti correnti ed extratributarie) hanno assicurato la copertura delle spese correnti (titolo 1).

L'incremento del 2,85% delle entrate tributarie da titolo 1, accertate per € 588.491,59 (e di cui il 63,92% è dato dalle entrate tributarie, il restante 36,08% da fondi perequativi da Amministrazioni centrali tributarie proprie) è stato favorito proprio dall'azione di recupero messa in atto dall'Area 1, essendo rimaste invariate le aliquote di tributi e tariffe dei servizi pubblici a domanda individuale: infatti, le entrate per imposte tasse e proventi assimilati accertate sono state pari a € 376.171,90 rispetto all'importo previsto di € 359.100,00, ossia di € 17.091,90 in più.

La riduzione del 26,82% nelle entrate extratributarie è da imputare principalmente alla riduzione di proventi da vendita di beni e servizi dalla gestione dei beni.

L'incremento del 32,30% delle entrate in conto capitale, accertate per € 463.062,90 rispetto al programmato di € 350.000,00, è dovuto principalmente ai maggiori contributi agli investimenti ricevuti oltre che ad altri trasferimenti in conto capitale. Tali maggiori risorse hanno consentito alla nuova Giunta insediatasi a seguito delle elezioni amministrative di maggio 2019, di rivedere le previsioni del DUP con un ulteriore investimento di € 260.000 (in luogo di quello inizialmente previsto di € 80.000 per la realizzazione di nuovi loculi cimiteriali) da destinare alla realizzazione del nuovo edificio scolastico.

Con tali risorse si è provveduto ad effettuare gli investimenti previsti per gli interventi di efficientamento energetico dell'edificio scolastico in via T.Coccione e di manutenzione straordinaria delle strade del centro abitato, come relazionato dal Responsabile dell'Area 2.

Di seguito si riportano due tabelle con la suddivisione per missione delle spese programmate e delle spese impegnate: dapprima per gli importi totali e poi distinte tra spese correnti (per l'esercizio dell'attività ordinaria-istituzionale dell'Ente) e spese in conto capitale (per investimenti), per evidenziare la destinazione e l'impiego delle risorse da parte dell'Amministrazione nel perseguimento delle scelte strategiche. Dall'analisi dei dati in esse riportati si evince che l'Ente, come programmato e nel pieno rispetto degli equilibri generali di bilancio, sia in termini di competenza che di cassa, ha realizzato gli investimenti previsti senza aumentare la propria esposizione debitoria.

Spese per missione (per totali)

MISSIONE	PROGRAMMATO 2019	IMPEGNATO 2019	% IMP. su tot.	DELTA 2019 (IMP-PROG)	DELTA in %
01- Servizi istituzionali, generali e di gestione	498.077,16	427.090,24	15,42%	-70.986,92	-14,25%
02- giustizia	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
03- Ordine pubblico e sicurezza	37.100,00	36.539,24	1,32%	-560,76	-1,51%
04-Istruzione ed diritto allo studio	91.253,95	331.030,59	11,95%	239.776,64	262,76%
05- Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
06- politiche giovanili, sport e tempo libero	5.000,00	4.959,31	0,18%	-40,69	-0,81%
07- Turismo	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
08- Assetto del territorio ed edilizia abitativa	227.304,04	207.528,38	7,49%	-19.775,66	-8,70%
09- Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	131.997,04	116.087,67	4,19%	-15.909,37	-12,05%
10- Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
11- Soccorso civile	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
12- Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	207.424,17	87.569,60	3,16%	-119.854,57	-57,78%
13- Tutela della salute	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
14- Sviluppo economico e competitività	1.050,00	1.050,00	0,04%	0,00	0,00%
15- Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
16- Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
17- Energia e diversificazione delle fonti energetiche	1.006.000,00	812.508,89	29,34%	-193.491,11	-19,23%
18- Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
19- Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
20- Fondi da ripartire	41.204,81	0,00	0,00%	-41.204,81	-100%
50- Debito pubblico	116.906,37	116.334,70	4,20%	-571,67	-0,49%
60- Anticipazioni finanziarie	1.500.000,00	486.576,26	17,57%	-1.013.423,74	-67,56%
99- Servizi per conto terzi	288.800,00	142.146,70	5,14%	-146.653,30	-50,78%
tot. generale (A+B+C+D+E+...)	4.152.117,54	2.769.421,58		-1.382.695,96	-33,30%

Spese per missione (distinte in spese correnti e spese in conto capitale)

MISSIONE		PROGRAMMATO 2019	IMPEGNATO 2019	% IMP. su tot.	DELTA 2019 (IMP-PROG)	DELTA in %
01- Servizi istituzionali, generale e di gestione	corrente	318.077,16	270.810,24	17,08%	-47.266,92	-14,86%
	in c/capitale	180.000,00	156.280,00	30,79%	-23.720,00	-13,18%
	totale	498.077,16	427.090,24	15,42%	-70.986,92	-14,25%
02- giustizia		0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
03- Ordine pubblico e sicurezza	corrente	37.100,00	36.539,24	2,30%	-560,76	-1,51%
	in c/capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
	totale	37.100,00	36.539,24	1,32%	-560,76	-1,51%
04- Istruzione ed diritto allo studio	corrente	91.253,95	71.030,59	4,48%	-20.223,36	-22,16%
	in c/capitale	0,00	260.000,00	51,23%	260.000,00	100,00%
	totale	91.253,95	331.030,59	11,95%	239.776,64	262,76%
05- Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
06- politiche giovanili, sport e tempo libero	corrente	5.000,00	4.959,31	100,00%	-40,69	-0,81%
	in c/capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
	totale	5.000,00	4.959,31	0,18%	-40,69	-0,81%
07- Turismo		0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
08- Assetto del territorio ed edilizia abitativa	corrente	137.304,04	116.265,16	7,33%	-21.038,88	-15,32%
	in c/capitale	90.000,00	91.263,22	17,98%	1.263,22	1,40%
	totale	227.304,04	207.528,38	749,00%	-19.775,66	-8,70%
09- Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	corrente	131.997,04	116.087,67	7,32%	-15.909,37	-12,05%
	in c/capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
	totale	131.997,04	116.087,67	4,19%	-15.909,37	-12,05%
10- Trasporti e diritto alla mobilità		0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
11- Soccorso civile		0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
12- Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	corrente	127.424,17	87.569,60	5,52%	-39.854,57	-31,28%
	in c/capitale	80.000,00	0,00	0,00%	-80.000,00	0,00%
	totale	207.424,17	87.569,60	3,16%	-119.854,57	-57,78%
13- Tutela della salute		0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
14- Sviluppo economico e competitività	corrente	1.050,00	1.050,00	0,07%	0,00	0,00%
	in c/capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
	totale	1.050,00	1.050,00	0,04%	0,00	0,00%
15- Politiche per il lavoro e la formazione professionale		0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
16- Agricoltura, politiche agro- alimentari e pesca		0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
17- Energia e diversificazione delle fonti energetiche	corrente	1.006.000,00	812.508,89	51,24%	-193.491,11	-19,23%
	in c/capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
	totale	1.006.000,00	812.508,89	29,34%	-193.491,11	-19,23%
18- Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali		0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
19- Relazioni internazionali		0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
20- Fondi da ripartire		41.204,81	0,00	0,00%	-41.204,81	-100%
50- Debito pubblico	corrente	116.906,37	116.334,70	4,34%	-571,67	-0,49%
	in c/capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
	totale	116.906,37	116.334,70	4,20%	-571,67	-0,49%
60- Anticipazioni finanziarie		1.500.000,00	486.576,26	17,57%	-1.013.423,74	-67,56%
99- Servizi per conto terzi		288.800,00	142.146,70	5,14%	-146.653,30	-50,78%
TOT.GENERALE (A+B+C+D+E+F)	corrente	3.802.117,54	2.261.878,36	81,67%	-1.540.239,18	-40,51%
	in c/capitale	350.000,00	507.543,22	18,33%	157.543,22	0,00%
	totale	4.152.117,54	2.769.421,58		-1.382.695,96	-33,30%

CONCLUSIONI

Come dimostrano i dati indicati nelle tabelle riepilogative sopra esposte, relativamente ai risultati sia gestionali sia strategici, si evince il pieno raggiungimento degli obiettivi da parte delle singole PO per l'accesso al sistema premiale come previsto nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance adottato, e che l'attività svolta dall'Ente e dai suoi funzionari durante il corso del 2019, nonostante il cambio di Amministrazione a seguito delle elezioni amministrative di maggio, è stata improntata alla realizzazione degli obiettivi strategici definiti in sede di programmazione.

La metodologia operativa adottata in questa Amministrazione è risultata, di fatto, in linea con le disposizioni del D.Lgs.n.150/2009 poiché l'Ente ne ha recepito i relativi principi dando attuazione anche a quelli di trasparenza ed integrità.

Questa Amministrazione intende proseguire nel percorso avviato e perfezionare i propri strumenti, sia da un punto di vista formale sia da un punto di vista sostanziale, per tendere ad un continuo miglioramento della Performance, individuale e collettiva, sia nell'interesse dell'Ente sia e soprattutto a beneficio dell'intera collettività.