



## COMUNE DI AUSTIS (Nu)

Telef. 0784/67213/679001 - Fax 0784/67058 - Corso Vittorio Emanuele N. 20 - 08030 Austis (NU) P.I. 00180590911  
e-Mail: [austis.comune@tiscali.it](mailto:austis.comune@tiscali.it) - P.C: austis.comune@cert.ollsys.it

Prot.854 del 27/02/2014

*Scadenza: ore 14.00 del giorno 30.04.2014.*

### BANDO

#### Misure di sostegno dei piccoli comuni

L.R. 1/2011 – Art. 3 – 3bis – L.R. 12/2011 Art. 18 Comma 31.

**Delibera della G.R.S. n. 48/38 del 01.12.2011 – Misure attuative Assegnazione di contributi a fondo perduto, fino ad un massimo di euro 23.310,00 a beneficiario, in favore di coloro che avviano o trasferiscono la propria attività artigianale, commerciale o professionale da un comune con popolazione superiore a 5.000 abitanti al Comune di Austis, impegnandosi a non modificarla per cinque anni.**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO-AMMINISTRATIVO

**Vista** la L.R. 19.01.2011, n. 1 - art. 3 bis , comma 4 lett. b), al fine di sostenere il riequilibrio occupazionale promuovendo e sostenendo le attività economiche e sociali dei piccoli Comuni;

**Vista** la L.R. 30 giugno 2011, n. 12 (Disposizioni nei vari settori di intervento), con il quale si annuncia una serie di misure agevolative volte a promuovere e sostenere le attività economiche e sociali esercitate nei piccoli Comuni;

**Vista** la deliberazione della Giunta Regionale n. 48/38 del 01.12.2011 recante disposizioni attuative in merito alla L.R. 19.01.2011, n. 1, art. 3 bis – misure di sostegno dei piccoli comuni, con la quale, fra l'altro, viene stabilito :

1) un contributo per ogni nuova nascita o adozione pari ad euro 1.500 per il primo figlio e ad euro 2.000 per ciascun figlio successivo, alle famiglie residenti, stabilendo delle priorità in base al reddito familiare;

2) un contributo a fondo perduto, fino ad un massimo di euro 30.000 a beneficiario, per l'acquisto, la costruzione e la ristrutturazione di immobili da destinarsi a prima abitazione in favore di coloro che

trasferiscono nel piccolo comune la propria residenza da un comune con popolazione superiore a 5.000 abitanti, impegnandosi a non modificarla per dieci anni;

3) un contributo a fondo perduto, fino ad un massimo di euro 50.000 a beneficiario, in favore di coloro che avviano o trasferiscono la propria attività artigianale, commerciale o professionale ammissibile al regime de minimis, da un comune con popolazione superiore a 5.000 abitanti, al piccolo comune che ne sia sprovvisto, impegnandosi a non modificarla per cinque anni. Il contributo non può essere superiore al 60 per cento della spesa ammissibile ed è erogato nel rispetto del regolamento (CE) n. 1998/2006, della Commissione, del 15 dicembre 2006, relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato agli aiuti di importanza minore, pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea n. L.379 del 28 dicembre 2006.

**Vista** la deliberazione della Giunta Regionale n. 9/29 del 23.02.2012 con la quale vengono definitivamente approvate le disposizioni attuative di cui alla citata deliberazione G.R. 48/38 del 01.12.2011, a seguito del parere della Conferenza permanente Regione – Enti locali di cui all'art. 12 della L.R. 17.01.2005;

**Vista** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 30/21 del 11.07.2012 con la quale vengono ripartiti i fondi stanziati per l'anno 2012, per complessivi euro 3.940.000,00, destinate alle misure di sostegno di cui all'art. 3-bis della L.R. 1/2011, assegnando a questo Comune le somme di:

- **€ 3.370,00** un contributo per ogni nuova nascita o adozione pari ad euro 1.500 per il primo figlio e ad euro 2.000 per ciascun figlio successivo, alle famiglie residenti, stabilendo delle priorità in base al reddito familiare;
- **€ 7.660,00** un contributo a fondo perduto, fino ad un massimo di euro 30.000 a beneficiario, per l'acquisto, la costruzione e la ristrutturazione di immobili da destinarsi a prima abitazione in favore di coloro che trasferiscono nel piccolo comune la propria residenza da un comune con popolazione superiore a 5.000 abitanti, impegnandosi a non modificarla per dieci anni;
- **€ 19.150,00** un contributo a fondo perduto, fino ad un massimo di euro 50.000 a beneficiario, in favore di coloro che avviano o trasferiscono la propria attività artigianale, commerciale o professionale ammissibile al regime de minimis, da un comune con popolazione superiore a 5.000 abitanti, al piccolo comune che ne sia sprovvisto, impegnandosi a non modificarla per cinque anni. Il contributo non può essere superiore al 60 per cento della spesa ammissibile ed è erogato nel rispetto del regolamento (CE) n. 1998/2006, della Commissione, del 15 dicembre 2006, relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato agli aiuti di importanza minore, pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea n. L.379 del 28 dicembre 2006,
- **Premesso** che il contributo per ogni nuova nascita o adozione pari ad euro 1.500 per il primo figlio e ad euro 2.000 per ciascun figlio successivo, alle famiglie residenti, è stato totalmente

utilizzato nel corso dell'anno 2013, e per tanto risulta a tutt'oggi disponibile la somma di € 26.810,00;

**Richiamata** la deliberazione di giunta comunale n. 19 del 06/05/2013 avente ad oggetto: Legge 1/2011 art. 3-bis Misure a sostegno dei piccoli comuni – indirizzi al responsabile del servizio finanziario amministrativo sociale per la rideterminazione della destinazione dei contributi a fondo perduto, con la quale si richiede alla R.A.S. l'assenso all'utilizzo dei residui ammontanti a €. 26.810,00, quale contributo a fondo perduto, a favore di coloro che avviano o trasferiscono la propria attività artigianale, commerciale o professionale ammissibile al regime de minimis, da un Comune con popolazione superiore a 5.000 abitanti, al Comune di Austis, che deve esserne sprovvisto, impegnandosi a non modificarla per cinque anni;

**Dato atto** che la R.A.S non ha concesso l'autorizzazione all'utilizzo delle somme succitate;

**Vista** la nota n. 2013/I.9.13 in data 15.01.2014, con la quale la R.A.S. Assessorato agli Enti Locali e Finanze, Direzione Generale, Servizio EE.LL. comunica che, a seguito della circolare n. 27308 del 12.07.2013 per effetto dei drastici tagli operati sugli stanziamenti del Bilancio regionale per l'anno 2013, a causa dei limiti di spesa imposti dal Patto di stabilità, l'intervento relativo alle misure di sostegno per i piccoli comuni non è stato rifinanziato.

E che le Amministrazioni, pertanto, in analogia a quanto previsto nella circolare succitata per le economie complessive derivanti dalla mancata/parziale aggiudicazione ai beneficiari finali delle somme ripartite, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 5, comma 5 della L.R. 12/2013, potranno utilizzare le somme a disposizione senza il vincolo di destinazione originario, **procedendo all'adozione di nuovi bandi nell'ambito delle tre misure previste, per il completamento di tutte le finalità contenute dalla norma in oggetto.**

L'ente gestirà in proprio e in autonomia l'attuazione degli interventi nel rispetto delle disposizioni in materia, delle direttive di attuazione approvate con del. G.R. 34/48 del 1.12.2011 e delle precedenti circolari assessoriali. Allo scopo di massimizzare l'utilizzo delle quote residue, le somme disponibili potranno essere destinate anche in favore di un'unica misura, purché nei limiti dei tetti fissati per la concessione dei relativi contributi. **I nuovi Bandi** dovranno essere pubblicati entro il **28 febbraio 2014**, fornendo tempi utili per consentire la più ampia partecipazione all'utenza interessata e potranno interessare un arco temporale compreso tra la data di scadenza del precedente bando per la medesima misura e la nuova data di chiusura fissata al **30 ottobre 2014**. Considerato che tutte le somme in argomento andranno in perenzione alla data del 31.12.2014, costituirà titolo alla conservazione dei residui l'assunzione di una obbligazione giuridicamente perfezionata entro lo stesso termine. I contributi non assegnati ai beneficiari finali costituiranno un'economia di spesa e saranno definanziati. La liquidazione delle somme assegnate all'ente è subordinata alla trasmissione, entro il 30 novembre

2014, per posta elettronica certificata all'indirizzo [enti.locali@pec.regione.sardegna.it](mailto:enti.locali@pec.regione.sardegna.it) dell'apposito **modello di rendiconto**. Considerato che gli interventi in oggetto tendono principalmente al ripopolamento dei piccoli comuni anche attraverso la mobilità sociale ed economica di cittadini dai centri maggiori con oltre 5000 abitanti, si ritiene che la partecipazione dei residenti alla misura C) per l'avvio di attività commerciali/professionali/artigianali, possa essere prevista solo in mancanza di richieste/istanze per l'avvio o il trasferimento di attività da parte di cittadini dai comuni con popolazione superiore ai 5.000 abitanti.

**Premesso** che, al fine di incentivare il trasferimento di attività artigianali, commerciali e professionali ed al fine di un maggior incremento del tessuto imprenditoriale per una politica di sviluppo e di promozione del territorio, questa Amministrazione ha destinato il contributo assegnato dalla R.A.S. di € 26.810,00 nel seguente modo:

- € 3.500,00 - per ogni nuova nascita o adozione pari a € 1.500,00 per il primo figlio ed a 2.000,00 per ciascun figlio successivo alle famiglie residenti, stabilendo delle priorità in base al reddito familiare;
- € 23.310,00 - in favore di coloro che avviano o trasferiscono la propria attività artigianale, commerciale o professionale ammissibile al regime de minimis, da un comune con popolazione superiore a 5.000 abitanti, al piccolo comune che ne sia sprovvisto, impegnandosi a non modificarla per cinque anni, così come meglio specificato nell'allegato A.

**VISTA** la Delibera della Giunta Comunale n. 11 del 27.02.2014, avente ad oggetto: L.R.1/2011, ART. 3-BIS MISURE A SOSTEGNO DEI PICCOLI COMUNI – INDIRIZZI AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO AMMINISTRATIVO SOCIALE”, con la quale vengono assegnate le risorse;

**VISTA** la propria determinazione n. 47 del 27.02.2014 che approva il bando e indice la pubblica selezione per l'assegnazione dei contributi ai privati previsti dalla normativa richiamata;

**RENDE NOTO**

**Con decorrenza dal 28/02/2014 e fino al giorno 30/04/2014 alle ore 14:00** sono aperti i termini per la presentazione delle istanze finalizzate a concorrere all'assegnazione dei contributi di cui al piano approvato con la citata deliberazione G.M. n. 11 del 27.02.2014;

La concessione del finanziamento avverrà sulla base della posizione assunta dai richiedenti nella graduatoria di merito, seguendo l'ordine decrescente.

#### **Art.1**

##### **Finalità**

Il Comune di Austis intende favorire il sostegno alle seguenti categorie di persone:

a) residenti che abbiano trasferito la propria residenza nel corso dell'anno 2013, e/o entro la data di scadenza del termine di presentazione delle domande o che si impegnano a trasferirla entro un mese dalla approvazione della graduatoria, da un comune con popolazione superiore a 5000 abitanti. La stessa dovrà essere mantenuta per un periodo minimo di cinque anni, che avviano una attività professionale, artigianale, commerciale, o trasferiscano la propria attività professionale, artigianale, commerciale, purché l'attività non sia già presente nel comune di Austis;

#### **Art.2**

##### **Azioni e servizi finanziati**

L'Amministrazione Comunale finanzia un massimo di n. 2 interventi, con complessivi € **23.310,00**, assegnando un contributo di base a fondo perduto pari ad € 10.000,00, in conto capitale, per ogni progetto presentato.

La quota destinata ad ogni progetto (oltre gli € 10.000,00 di base) verrà integrata in ragione del punteggio che verrà attribuito al progetto secondo le norme dell'art. 7.

Non sono finanziabili:

- L'I.V.A. ed in generale le Imposte e tasse;
- Le spese ed oneri per retribuzioni;
- Le spese di funzionamento in genere;
- Le spese per immobili o per attrezzature che non siano strettamente attinenti ed indispensabili per l'esercizio dell'attività dichiarata;
- I veicoli immatricolati per uso diverso dall'autocarro;

Non saranno considerati trasferimenti le mere aperture di succursali, agenzie, sedi secondarie o altre forme similari che palesino la elusione dei principi basilari delle disposizioni regolamentari alla base del presente bando (sostegno al riequilibrio insediativo ed al recupero dei centri abitati).

In presenza di una sola domanda utilmente in graduatoria la misura del contributo potrà essere elevata in funzione della disponibilità massima e nei limiti di cui al punto precedente.

#### **Art.3**

##### **Soggetti ammessi a richiedere il contributo**

I soggetti beneficiari sono individuate nelle persone che:

1 \_ non abbiano compiuto il 55° anno di età alla data di scadenza del bando, che abbiano trasferito la propria residenza nel corso dell'anno 2013 e/o entro la data di scadenza del termine di presentazione delle domande o che si impegnano a trasferirla entro un mese dalla approvazione della graduatoria, che dovrà essere mantenuta per un periodo minimo di cinque anni, e che avviino una attività professionale, artigianale, commerciale, o trasferiscano la propria attività professionale, artigianale, commerciale, da un Comune con oltre 5.000 abitanti, purché l'attività non sia già presente nel comune di Austis;

2\_ residenti nel comune di Austis che avviino una attività professionale, artigianale, commerciale, purché l'attività non sia già presente nel comune. L'assegnazione del contributo per questa categoria di beneficiari potrà essere disposta solamente in caso di mancata presentazione di richieste per le categorie di cui al punto 1);

#### **Art. 4**

##### **Soggetti esclusi**

Soggetti esclusi dai contributi coloro che:

- non rientrano nelle tipologie menzionate all'art. 3 del presente bando;
- presentino la domanda oltre il termine indicato nel presente bando;

#### **Art. 5**

##### **Termini e modalità di presentazione dell'istanza di contributo**

La modulistica della domanda è disponibile presso:

- il Sito internet del Comune di Austis: [www.comune.austis.it](http://www.comune.austis.it)
- gli uffici comunali.

La domanda, corredata della documentazione richiesta (di cui all'art. 6) e redatta in carta semplice, dovrà essere indirizzata al Comune di Austis, Via Vittorio Emanuele , n. 20 08030 – AUSTIS (NU) e trasmessa a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, oppure consegnata a mano al Protocollo dell'Ente, **entro e non oltre, a pena di inammissibilità, le ore 14:00 del giorno 30/04/2014** (anche le domande trasmesse per raccomandata dovranno **pervenire** entro il predetto termine ).

Il plico, contenente la documentazione suindicata, dovrà essere chiuso e recare la dicitura “**Interventi per il riequilibrio occupazionale – Avviamento/Trasferimento attività imprenditoriale ai sensi della legge regionale 19.01.2011 n.1 art.3 bis**”, lo stesso deve, inoltre, contenere l'indicazione del mittente.

#### **Art. 6**

##### **Documentazione richiesta**

Il plico deve contenere, secondo quanto indicato all'art. 5, i seguenti documenti, redatti utilizzando i moduli allegati al presente bando:

## **PER TUTTI**

1 1. Domanda formale di concessione di contributo, sottoscritta in calce dal richiedente, accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del titolare o del rappresentante legale.

### **PER COLORO CHE avviano attività professionale, artigianale, commerciale:**

- 1 1. Progetto quinquennale per l'avvio e il mantenimento di attività commerciale, artigianale, professionale nel Comune di Austis;
- 2 2. Indicazione dell'ubicazione dell'attività;
- 1 3. Curriculum del richiedente;
- 2 4. Quadro economico del progetto e periodo di riferimento.

La mancata presentazione dei documenti sopra elencati ai punti: 1, 2, 3, 4, comporta l'esclusione della domanda.

### **PER COLORO CHE TRASFERISCONO la propria attività professionale, artigianale, commerciale da un Comune con più di 5.000 abitanti:**

- 1 1. Progetto quinquennale riguardante il trasferimento e il mantenimento di attività commerciale, artigianale, professionale nel Comune di Austis;
- 2 2. Indicazione dell'ubicazione dell'attività;
- 3 3. Curriculum del richiedente;
- 4 4. Quadro economico del progetto e periodo di riferimento.

La mancata presentazione dei documenti sopra elencati ai punti: 1, 2, 3, 4, comporta l'esclusione della domanda.

## **Art. 7**

### **Criteri di selezione delle iniziative**

Le domande sono valutate secondo gli indicatori e i parametri sotto specificati (Totale del punteggio attribuibile: 100 punti).

### **INDICATORI PARAMETRI**

#### **Requisiti soggettivi:**

#### **FINO A UN MASSIMO DI 50 PUNTI**

- 1 \_ età compresa dei richiedenti tra 18 e 35 anni – 10 punti**
- 2 \_ età compresa dei richiedenti tra 36 e 45 anni – 20 punti**
- 3 \_ età compresa dei richiedenti tra 46 e 55 anni – 30 punti**
- 4\_ Titolo di studio = Qualifiche professionali attinenti all'attività \_ 10 punti**
- 5 \_ Titolo di studio = Diploma Scuola Secondaria di secondo grado \_ 5 punti**
- 6 \_ Titolo di studio = Diploma di Laurea Triennale \_ 7 punti**
- 7 \_ Titolo di studio = Diploma di Laurea Specialistica \_ 10 punti**

#### **Requisiti oggettivi**

## **FINO A UN MASSIMO DI 50 PUNTI**

**1** \_ Contestuale avviamento di persone residenti inoccupate o disoccupate (oltre al titolare dell'attività)  
– **25 punti**

**3** \_ Investimento proprio pari al 45% del totale progetto \_ **15 punti**

**4** \_ *Investimento proprio pari al 50%* del totale progetto \_ **20 punti**

**5** \_ *Investimento proprio oltre il 50%* del totale progetto \_ **25 punti**

### **Nota bene**

A parità di punteggio varrà la seguente condizione preferenziale:

**1** \_ **Maggiore età dei richiedenti**

### **Art. 8**

#### **Valutazione delle istanze e approvazione della graduatoria**

L'attività istruttoria e la conseguente attribuzione dei punteggi verrà effettuata entro 30 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle domande.

La graduatoria definitiva, indicherà sulla base dell'attribuzione del punteggio decrescente:

- l'elenco delle richieste di contributo ammesse a finanziamento;
- l'elenco delle richieste di contributo ammissibili ma non finanziate;
- l'elenco delle richieste di contributo non ammesse.

### **Art. 9**

#### **Stipula del contratto**

Per l'attuazione del provvedimento di ammissione al contributo l'Amministrazione, nella persona del Responsabile del Servizio, stipula apposito contratto con il soggetto beneficiario.

I soggetti beneficiari, entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, dovranno manifestare formalmente il loro interesse ad avviare il progetto finanziato con una comunicazione da presentare al protocollo del Comune.

Nell'ipotesi in cui il beneficiario non esprima il proprio interesse entro il termine sopraindicato, sarà dichiarato decaduto e si procederà allo scorrimento della graduatoria, previa formale comunicazione di avvio procedimento.

Nel caso in cui il beneficiario trasmetta, entro il termine di 10 giorni, la comunicazione di manifestazione di interesse, dovrà presentare la seguente documentazione richiesta per la stipula del contratto:

Per le imprese già esistenti:

- presentazione pratica D.U.A.A.P.;
- certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.;
- Dichiarazione Unica di Regolarità Contributiva (Durc);
- fideiussione bancaria o assicurativa, o fideiussione rilasciata dagli intermediari



finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.LGS 385/93, che garantisca l'importo del contributo concesso. Tale polizza, che il soggetto beneficiario dovrà produrre solo nel caso in cui il contributo sia erogato contestualmente alla stipulazione del contratto di assegnazione del contributo, deve prevedere espressamente:

l'indicazione che la stessa è rilasciata a garanzia degli obblighi derivanti dalla concessione del contributo;

l'obbligo del fideiussore di liquidare le somme dovute entro 15 giorni a semplice richiesta del Comune.

Per le nuove imprese:

-  presentazione pratica D.U.A.A.P. ;

-  Dichiarazione Unica di Regolarità Contributiva (Durc);

-  fideiussione bancaria o assicurativa, o fideiussione rilasciata dagli intermediari

finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.LGS 385/93, che garantisca l'importo del contributo concesso. Tale polizza, che il soggetto beneficiario dovrà produrre solo nel caso in cui il contributo sia erogato contestualmente alla stipulazione del contratto di assegnazione del contributo, deve prevedere espressamente:

l'indicazione che la stessa è rilasciata a garanzia degli obblighi derivanti dalla concessione del contributo;

l'obbligo del fideiussore di liquidare le somme dovute entro 15 giorni a semplice richiesta del Comune.

## **Art. 10**

### **Modalità di erogazione del contributo**

L'importo del contributo concesso è impegnato dall'Amministrazione comunale con specifico provvedimento emesso dal Responsabile del Servizio, dato atto che dai certificati pervenuti in esito all'istruttoria ai fini dell'accertamento sul contenuto delle dichiarazioni rese dai soggetti beneficiari non siano emersi elementi ostativi ai fini della concessione del finanziamento.

I contributi verranno erogati secondo le seguenti modalità:

alla sottoscrizione del contratto: **ACCONTO DEL 50% DEL CONTRIBUTO COMPLESSIVO** (previa presentazione della fidejussione di cui all'art. 9);

all'atto dell'avvenuto avvio o trasferimento dell'attività professionale, artigianale, commerciale : **SALDO DEL 50% DEL CONTRIBUTO COMPLESSIVO**

## **Art. 11**

### **Obblighi e garanzie a carico dei beneficiari del contributo**

E' fatto obbligo al soggetto beneficiario del contributo:

- di rispettare le norme di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- di rispettare le condizioni minime retributive, previdenziali e assicurative, previste dai contratti collettivi di lavoro vigenti;
- di favorire l'attività ispettiva da parte dell'amministrazione comunale o dei suoi incaricati presso gli immobili interessati.

## **Art. 12**

### **Controllo e monitoraggio**

Il Comune accerterà, la regolare esecuzione degli interventi finanziati attraverso una verifica formale e di merito.

L'accertamento formale avrà per oggetto l'attività di verifica e controllo sulla veridicità delle informazioni presentate, nonché la corrispondenza della documentazione amministrativo contabile rispetto agli interventi dichiarati.

Sarà cura dell'Amministrazione comunale, inoltre, effettuare controlli periodici allo scopo di verificare lo stato di attuazione del progetto, nonché verificare il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

## **Art. 13**

### **Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio Finanziario-Amministrativo-Sociale Antonina Sau.

## **Art. 14**

**Disposizioni finali** Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento alle norme di legge applicabili in materia, nonché alle norme del Codice Civile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Antonina Sau

ALLEGATO A



## COMUNE DI AUSTIS (Nu)

Telef. 0784/67213/679001 - Fax 0784/67058 - Corso Vittorio Emanuele N. 20 - 08030 Austis (NU) P.I. 00180590911  
e-Mail: [austis.comune@tiscali.it](mailto:austis.comune@tiscali.it) - P.C: austis.comune@cert.ollsys.it

*Spett.le Comune di Austis*  
*Via Vitt.Emanuele 08030 AUSTIS (NU)*

**OGGETTO: Domanda di concessione di contributi per l'avvio o trasferimento di attività professionale, artigianale e commerciale da un Comune con oltre 5.000 abitanti.**

\_\_ l\_\_ sottoscritt\_\_ \_\_\_\_\_  
(cognome e nome)

nat\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
(luogo di nascita) (città)

Via/Viale/Piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

Cell. \_\_\_\_\_ mail: \_\_\_\_\_

titolare/legale rappresentante della Società \_\_\_\_\_,

con sede legale in \_\_\_\_\_ in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,

CAP \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_, telefono \_\_\_\_\_, Fax \_\_\_\_\_, P. IVA \_\_\_\_\_,

forma giuridica \_\_\_\_\_,

settore di attività \_\_\_\_\_,

con espresso riferimento all'Impresa che rappresenta

### CHIEDE

Di essere ammes\_\_ alla pubblica selezione per l'assegnazione di contributi ai soggetti privati **per l'avvio o trasferimento di attività professionale, artigianale e commerciale da un Comune con oltre 5.000 abitanti.**

A tal fine, con espresso riferimento all'Impresa che rappresenta, consapevole delle responsabilità penali che derivano dal rilasciare dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000

## DICHIARA

1. Che intende avviare la seguente attività **professionale – commerciale – artigianale** (*cancellare le voci che non ricorrono*) \_\_\_\_\_;
2. Che l'attività verrà ubicata a Austis in Via \_\_\_\_\_;

### OVVERO

3. Di **voler trasferire – aver trasferito** (*cancellare la voce che non ricorre*) integralmente la propria attività **professionale - commerciale – artigianale** nel Comune di AUSTIS, alla Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, con provenienza dal Comune di \_\_\_\_\_;
4. Di assumere, contestualmente all'avviamento o trasferimento dell'attività, n° \_\_\_\_ persone disoccupate/inoccupate residenti nel Comune di Austis;
5. L'impresa è iscritta alla Camera di Commercio di \_\_\_\_\_, o all'Albo Provinciale delle Imprese Artigiane di \_\_\_\_\_;
6. il/i Direttore/i tecnico/i è/sono: \_\_\_\_\_  
(qualora la ditta non abbia tale figura deve dichiararlo espressamente,);
7. non si trova in stato di fallimento, di concordato preventivo, di amministrazione controllata, di liquidazione coatta amministrativa, aperti in virtù di sentenze o di decreti nell'ultimo quinquennio;
8. dal certificato del Casellario Giudiziario di \_\_\_\_\_ la posizione del/i signor/ri \_\_\_\_\_ risulta \_\_\_\_\_ (1)
9. non esistono le cause ostative di cui alla legge 31/05/1975, n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni (disposizioni antimafia);
10. è in regola con gli obblighi normativi, contrattuali, contributivi e previdenziali previsti a tutela del rapporto di lavoro;
11. è in regola con la normativa in materia di sicurezza sul lavoro;
12. è in regola con le normative di lavoro in genere;
13. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art.17 della legge 68/99;
14. non supera la quota limite di agevolazioni a titolo di aiuti "de minimis" (stabilita dal Regolamento CE n. 1998/2006 del 15/12/2006) nell'esercizio finanziario in corso e nei due precedenti alla presentazione della presente domanda;
15. non ha in atto sospensioni dal lavoro ovvero non ha proceduto a riduzioni di personale o a licenziamenti collettivi negli ultimi 12 mesi;
16. è in possesso del D.U.R.C., rilasciato in data non superiore ad un mese dalla data di pubblicazione del bando relativo alla selezione in oggetto;

17. in quanto cooperativa, è regolarmente iscritta all'Albo delle Società Cooperative di cui al D.M. 23.06.2004 con i seguenti dati di iscrizione: \_\_\_\_\_

**Dichiara altresì**

di aver preso visione del *Bando* e di accettare incondizionatamente tutte le norme e gli obblighi in esso contenuti.

**Allega alla presente domanda i seguenti documenti:**

- Scheda progetto di avviamento o trasferimento dell'attività, contenente la descrizione dell'iniziativa proposta;
- Curriculum formativo professionale datato e firmato;
- fotocopia di un valido documento di identità del/dei richiedenti.

FIRMA (2)

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Dichiara, inoltre, di consentire il trattamento dei dati personali nel rispetto del D.Lgs. 196/03, ai fini della gestione della selezione in oggetto e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale con l'Amministrazione Comunale, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

**NOTE**

(1) Qualora risulti NULLA, a seguito di beneficio della "non menzione", il legale rappresentante dovrà espressamente indicarlo, al fine di evitare discordanze con il certificato che verrà rilasciato ad uso Pubblica Amministrazione in fase di controlli:

tale posizione dovrà riferirsi al titolare e al/i Direttore/i tecnico/i se è persona diversa dal titolare; se la ditta è società commerciale, comunque costituita, la suddetta posizione dovrà riferirsi a:

- il Direttore tecnico e tutti i componenti se trattasi di società in nome collettivo;
- il Direttore tecnico e tutti gli accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice;
- il Direttore tecnico e tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza per ogni altro tipo di società;

(2) La firma del richiedente sottoscritta in calce dovrà essere autenticata nelle forme di Legge, oppure può essere allegato al presente modello copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.