



# COMUNE DI MORINO

Provincia di L'Aquila

ORIGINALE

## AREA AMMINISTRATIVA - PERSONALE

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Registro di Settore N. 127 del 07/08/2017

OGGETTO :

**ASSUNZIONE DI N.1 AGENTE DI POLIZIA LOCALE A TEMPO DETERMINATO E PIENO**

---

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**adotta la seguente determinazione**

PREMESSO che con decreto del Sindaco n. 9/2011 il Sindaco ha conferito l'incarico di responsabile dei servizi di dell' area amministrativa e affari generali attribuendo le funzioni di direzione ai sensi dell' art. 8 e dell' art. 11 del CCNL del 31/03/1999;

DATO ATTO che, ai sensi del 2° comma dell' art. 107 del D. Lgs 267/2000 tali funzioni includono l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

RITENUTA, pertanto, la propria competenza in merito all' assunzione del presente provvedimento, ai sensi dell' articolo 107 suddetto

RICHIAMATI:

- la delibera del C.C. n. 12/2017 esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2017/2019
- la delibera di Consiglio Comunale n. 22/2017, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2017 e pluriennale per il periodo 2017/2019;
- La delibera di Giunta Comunale n. 37/2017 esecutiva, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l' anno 2017
- La delibera C.C. n. 42 del 04-02-2017 di assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l' esercizio 2017;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 24/03/2017, esecutiva, recante "Revisione dotazione organica, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione del fabbisogno del personale - triennio 2017-2019" con la quale si è deliberato di ricorrere all' utilizzo di contratti flessibili per fronteggiare esigenze temporanee ed eccezionali che dovessero manifestarsi nel corso dell' anno;

DATO ATTO che il Comune di Morino è attualmente sprovvisto di personale con profilo di agente di polizia locale e considerato il notevole afflusso di persone previsto per i mesi di Agosto e settembre occorre provvedere all' assunzione di n.1 unità di personale a tempo pieno e

determinato fino al 15/09/2017;

PRECISATO, in particolare che il personale da assumere a tempo determinato sarà destinato prevalentemente ad effettuare:

- l'attività di vigilanza, prevenzione e controllo per violazione del codice della strada;
- l'attività di presidio del territorio per la sicurezza dell'utente della strada;
- l'attività di ufficio connessa alle funzioni di vigilanza;

RICHIAMATO l'art16 del D.L. 138/2011 c. 31 bis che esclude dal vincolo del rispetto del tetto di spesa le spese di personale stagionale della polizia locale per i comuni da 1001 a 5000 abitanti;

PREMESSO CHE:

- l'art. 36 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 disciplina l'utilizzo di contratti di lavoro flessibile;
- l'art. 4 comma 1 del d.l. 101/2013 convertito nella legge 125/2013 stabilisce che per le assunzioni a tempo determinato vengano utilizzate le graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato;
- nel caso in cui non si disponga di proprie graduatorie, lo stesso comma prevede la possibilità di ricorrere all'applicazione dell'art. 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, previo accordo tra le amministrazioni interessate

ATTESO che, al suddetto fine con nota n. 2939 del 26/07/2017 si richiedeva la disponibilità di convenzionarsi per l'utilizzo di graduatorie di idonei dei concorsi pubblici in corso di validità per ricoprire N. 1 posto di agente contabile cat. C;

VISTO il nulla osta pervenuto giusta nota prot. n. 2990 del 31-07-2017 da parte del Comune di Avezzano, che ha trasmesso a questo Ente la propria graduatoria del Corso-Concorso pubblico per l'assunzione di Agenti di Polizia Locale a tempo indeterminato categoria "C", approvata con D.D. n.10085 Del 29-12-2016

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 02-08-2017 con la quale, fatte le suddette premesse, si deliberava di procedere all'assunzione di una unità di personale a tempo determinato e pieno nel profilo di Agente di Polizia Locale cat. "C" - posizione economica C1 fino al 15/09/2017 mediante l'attingimento di personale dalla graduatoria del Corso-Concorso pubblico per l'assunzione di Agenti di Polizia Locale a tempo indeterminato categoria "C", approvata con D.D. n. 10085 del 29-12-2016, del Comune di Avezzano, seguendone l'ordine.

RITENUTO pertanto di procedere alla copertura di un posto di Agente di Polizia Locale mediante scorrimento della suddetta graduatoria del Comune di Avezzano;

ATTESO che dalla suddetta graduatoria risultano attualmente occupati presso il Comune di Avezzano i candidati n. 1,3,4,5,6,8,9,10,11,13,14,17 e 18 e che pertanto il candidato da assumere risulta essere quello classificato al primo posto utile o, se rinunciatario, tramite scorrimento della graduatoria;

RICHIAMATO l'art. 5 del D.lgs.165/2001 (Poteri di Organizzazione) come modificato dall'art. 34 del D.lgs.27/10/2009 n.150 e dall'art. 2 del D.Lgs. 75/2017 il quale dispone:

1. Le amministrazioni pubbliche assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi di cui all'articolo 2, comma 1, e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa.
2. Nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2, comma 1, le

*determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro, nel rispetto del principio di pari opportunità, e in particolare la direzione e l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatte salve la sola informazione ai sindacati ovvero le ulteriori forme di partecipazione, ove previsti nei contratti di cui all'articolo 9.*

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste Codice Cap. 505 ex D.P.R. 194/1996 Missione 03 programma 01 titolo 1 cod. voce P.D.C. 1.01.01.01.006 ex D.Lgs. 118/2011

VISTI gli articoli 183 e 191 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 " Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" in ordine all'assunzione di impegni di spesa da parte del responsabile del servizio.

VISTI gli articoli 183 IX° comma, l'art. 107 III° comma lettera d) in materia di impegni di spese a mezzo atti monocratici detti " determinazioni" nonché l'art. 4 II° comma e l'art. 17 I° comma lettera e) del tuel sul pubblico impiego n. 165/2001 in ordine alla gestione delle risorse finanziarie a mezzo determinazioni dei responsabili dei servizi.

DATO ATTO

- ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. a del D.L 78/2009 che il pagamento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilanci e con le regole di finanza

- che la presente determinazione si configura quale atto gestionale di ordinaria amministrazione e come tale di competenza del responsabile del servizio ai sensi del Decreto legislativo n 267 del 18/08/2000, art. 107;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi,

Visto il regolamento sui controlli interni

#### DETERMINA

DI PROVVEDERE, in esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 42 del 02-08-2017, alla copertura di 1 posto di Agente di Polizia Locale categoria " C 1" a tempo pieno e determinato, tramite scorrimento della graduatoria del concorso pubblico per esami approvata con D.D. del responsabile del Servizio del Comune di Avezzano n. 10085 del 29/12/2016;

DI ASSUMERE a tal fine, a tempo determinato e pieno, seguendo l'ordine della graduatoria il primo concorrente idoneo;

DI STABILIRE che per rinuncia si è provveduto allo scorrimento della suddetta graduatoria fino al n. 31;

DI ASSUMERE pertanto, a tempo determinato e pieno con decorrenza dal 09.08.2017 al 15-09.2017, il Sig. Di Matteo Fabrizio nato in Avezzano il 05/10/1988 ed ivi residente in Via 11 Febbraio n. 22 in qualità di Agente di Polizia locale, cat. C, posizione giuridica ed economica C1, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;

DI APPROVARE lo schema di contratto di lavoro disciplinante il rapporto con il lavoratore che si assumerà in forza del presente atto, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

DI STABILIRE che la predetta assunzione trova copertura nel bilancio di previsione anno 2017 ed avrà, presumibilmente, decorrenza dal 09-08-2017, con attribuzione del trattamento economico fissato dal CCNL 31 luglio 2009 per la posizione economica " C 1 " ;

DI IMPEGNARE ed imputare gli oneri diretti e riflessi per la corresponsione degli emolumenti al lavoratore da assumere per una somma complessiva di euro 3.550,00 imputandola come appresso:

- € 2.625,00 al P.D.C. 1.01.01.01.006 cap. 505 " Personale a tempo determinato area di vigilanza - voci stipendiali -
- € 701,00 al P.D.C. 1.01.02.01.001 cap.508/0 " Oneri previdenziali ed assistenziali personale Ufficio P.U." ;
- € 224,00 al P.D.C. 1.02.01.01.001 - cap. 509 " IRAP " - del bilancio di previsione 2017;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento, così come disposto dall' art.23 e segg. Del D.Lgs. n.33/2013 *" Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni "* ;

DI DARE ATTO che la presente determinazione ha efficacia immediata dal momento dell' acquisizione dell' attestazione della copertura finanziaria resa ai sensi dell' art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e che viene pubblicata all' Albo Pretorio dell' Ente secondo le disposizioni di legge e nel rispetto dei regolamenti comunali e dello statuto, ai fini della generale conoscenza.

Il Responsabile del servizio  
Rag. L. D' Orazio

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 co. 2 D.Lgs. 39/1993

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE:

Dati contabili:		
Morino, li	08/08/2017	IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO DOTT. LAURINI ANNAMARIA

---

---

Copia della presente determinazione viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune, in data odierna, per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n° 69 e dell'art. 9 comma 3 del regolamento per la disciplina dell'albo pretorio approvato con delibera C.C. n. 11/2011 .

Morino, li    09/08/2017

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo comune dal 09/08/2017 al 23/08/2017

Morino, li    09/08/2017

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

---