



CITTÀ DI TAGLIACOZZO

PROVINCIA DELL'AQUILA

Provvedimento n. 1 del 11.01.2017

PROVVEDIMENTO DEL SINDACO

Oggetto: *NOMINA DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI, ATTRIBUZIONE DELLE FUNZIONI DIRIGENZIALI E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE.*

L'anno duemiladiciassette, il giorno 11 del mese di gennaio.

IL SINDACO

Visto l'art. 50, comma 10, del D.lgs. n. 267/2000, il quale dispone che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 dello stesso decreto, nonché dallo Statuto e dai regolamenti comunali;

Richiamato al riguardo il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, ed in particolare l'art. 18, che disciplina le competenze dei responsabili dei servizi, e l'art. 19, che disciplina modalità e criteri per il conferimento dei relativi incarichi;

Visto il CCNL del 31.3.1999 relativo alla revisione del sistema di classificazione del personale del comparto "Regioni – Autonomie locali";

Ritenuto conseguentemente, in attuazione delle disposizioni normative e contrattuali sopra richiamate, di procedere con il presente provvedimento alla nomina dei Responsabili dei Servizi e alla contestuale loro attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e degli incarichi delle posizioni organizzative di cui all'art. 8 del CCNL del 31.3.1999;

Considerato che, ai sensi dell'art. 21, comma 2, del vigente Regolamento comunale degli uffici e servizi, gli incarichi sopra citati sono prorogati di diritto all'atto della naturale scadenza fino a quando non intervenga la nuova nomina;

Precisato che le nomine avranno scadenza al termine del mandato elettivo del Sindaco, fatte salve le facoltà di revoca di cui all'art. 109, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, all'art. 21 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, e all'art. 9, comma 3, del CCNL del 31.3.1999;

Ribadito che, ai sensi dell'art. 21, comma 3, del vigente Regolamento comunale degli uffici e servizi, l'incarico può essere revocato con provvedimento motivato del Sindaco:

- a) per inosservanza delle direttive del Sindaco;
- b) per inosservanza delle direttive dell'Assessore di riferimento;
- c) per inosservanza delle direttive e delle disposizioni del Segretario comunale;
- d) in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati nel piano delle risorse adottato al termine di ciascun anno;
- e) per responsabilità grave o reiterata ;
- f) negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi;

Visti il D.Lgs. n. 267/2000, la legge n. 241/1990, il D.Lgs. n. 165/2001 e lo Statuto Comunale;

DISPONE


- 1) Di nominare i dipendenti sotto elencati, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 19, comma 1, del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, Responsabili dei Servizi a fianco di ciascuno indicati:

<i>dipendente</i>	<i>categoria</i>	<i>servizio</i>	<i>Area</i>
Roberta Amiconi	D	Amministrativi	Amministrativa
Roberta Amiconi	D	Demografici ad interim	Demografica
Stefania Tellone	D	Finanziari	Economico-Finanziaria

- 2) Di conferire ai predetti dipendenti, ai sensi dell'art. 19, comma 2, del medesimo Regolamento, l'incarico di Coordinatori delle aree a fianco di ciascuno sopra indicate;

- 3) Di attribuire agli stessi dipendenti, ai sensi del comma 2 dell'art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000, le funzioni di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 107 del medesimo decreto;
- 4) Di conferire infine agli stessi dipendenti, ai sensi dell'art. 9 del CCNL del 31.3.1999, gli incarichi relativi alle posizioni organizzative;
- 5) Di precisare che gli incarichi avranno scadenza al termine del mandato del Sindaco, fatte salve le facoltà di revoca di cui all'art. 109, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, all'art. 21 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e all'art. 9, comma 3, del CCNL del 31.3.1999;
- 6) Di precisare altresì che il trattamento economico accessorio conseguente all'attribuzione dell'incarico sopra detto è determinato con le modalità stabilite con la deliberazione della Giunta Comunale n. 269 del 3.12.2007;
- 7) Di dare altresì atto e precisare che i risultati delle attività svolte dai predetti dipendenti saranno soggetti a valutazione annuale nel rispetto di quanto previsto dall'art. 9 del CCNL del 31.3.1999;
- 8) Di trasmettere il presente atto ai dipendenti interessati per l'accettazione, nonché, per quanto di competenza, ai Responsabili dei Servizi Amministrativi e dei Servizi Finanziari;
- 9) Di informare le R.S.U. e le OO.SS. territoriali di categoria dell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 7 del CCNL dell'1.4.1999.




Vincenzo Giovagnorio
Sindaco

Visto di regolarità contabile reso in data 21/10/2017


Il Responsabile del Servizio Finanziario
dott.ssa Stefania Tellone

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente provvedimento viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi, a decorrere da oggi.

Tagliacozzo, 12.01.2017



Il Responsabile del Servizio
dott.ssa Roberta Amiconi

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Roberta Amiconi". The signature is written over a horizontal dotted line.