COPIA

COMUNE DI LUCO DEI MARSI
PROVINCIA DI L'AQUILA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

N. 20 del 28/11/2015 Prot. n. 10577 del 15 DIC. 2015

OGGETTO: Approvazione Regolamento Comunale per l'istituzione dell'Albo delle Associazioni.

L'anno duemilaquindici, il giorno ***ventotto*** del mese di ***Novembre***, alle ore ***12,05***, nella sala Consiliare, a seguito di invito diramato dal Sindaco e notificato ai sensi dell'art.15 dello Statuto Comunale, si e' riunito il Consiglio comunale in sessione ***straordinaria*** ed in seduta pubblica, di 1ª convocazione.

Presiede l'adunanza il Sindaco, sig. Palma Domenico.
All'adunanza risultano presenti ed assenti i seguenti consiglieri **per il presente oggetto:**

CONSIGLIERI	P.	A.	CONSIGLIERI	P.	A
1- PALMA DOMENICO /Sindaco	X		7- CHERUBINI CAMILLO	X	
2- PANELLA GIOVANNI	X		8- DE ROSA MARIVERA	X	
3- GALLESE ANTONELLO	X		9- GIOVANNONE GIORGIO	X	
4- TERRAMANO RAIMONDO	X				
5- ANGELUCCI ANGELUCCI OLGA ANTONELLA	X				
6- DI GIANFILIPPO DOMENICO	X				
			TOTALE	9	

Assiste il Segretario Comunale Dr.ssa Assunta D'Agostino
Consiglieri Presenti n. 8 (più il Sindaco)
Consiglieri assegnati n° 10 (più il Sindaco) - in carica n° 8 (più il Sindaco).
Assessori esterni:
Ciocci Gino (presente).
Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.
La seduta è pubblica.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Assunta D'Agostino

Il Consiglio Comunale

Vista la proposta di deliberazione come in **allegato n. 1,** avente ad oggetto: **"Approvazione Regolamento comunale per l'istituzione dell'Albo delle Associazioni"** che costituisce parte integrale e sostanziale del presente atto;

Visto il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49, 1° comma D.Lgs 267/00 in ordine alla regolarità tecnica, **in allegato n. 2**;

Visto il verbale della Conferenza Statuto e Regolamenti, **in allegato n. 3**;

Visto il Regolamento costituito da n. 17 articoli, oltre all'indice, **in allegato n. 4**;

Udita la relazione di Terramano Raimondo che legge la proposta di deliberazione e propone di dare per letto il Regolamento.

Uditi gli Interventi:

- Cherubini: il Regolamento già c'è, anche se forse va modificato.
- Terramano: io non l'ho trovato.
- Cherubini: il Regolamento per l'iscrizione all'albo delle Associazioni era in un fascicolo che teneva la dott.ssa Alfidi. Nel regolamento erano previsti i requisiti per l'iscrizione all'albo delle associazioni e quelli per la concessione di contributi. I contributi vanno dati con criteri di trasparenza, pertanto il Regolamento deve prevedere la possibilità che la richiesta venga inoltrata da parte di tutti i cittadini aventi diritto. Nei precedenti Regolamenti alcune situazioni erano disciplinate meglio. Una domanda di curiosità all'art. 4 - Requisiti per l'iscrizione all'Albo, dove c'è scritto "non possono essere iscritti partiti politici o articolazioni di essi" che significa articolazione di partito? Forse il riferimento è all'associazione LEFT quando i partiti si diceva che non dovevano più esistere.
- De Rosa: va precisato cosa si intende per articolazione dei partiti politici.
- Terramano: lo potremmo anche eliminare, ma lo lasciamo così.
- Cherubini: con riferimento all'art. 12 ritengo incongruente che le domande vadano trasmesse per conoscenza al "Sindaco/assessore di riferimento".
- De Rosa: con riferimento all'art. 9 là dove è previsto che "alla Consulta partecipano un rappresentante di ogni associazione iscritta all'Albo e almeno un membro dell'Amministrazione Comunale scelti tra l'assessore o consigliere delegato", chiedo chiarimenti relativamente alla parte dove è scritto: "almeno un membro dell'Amministrazione Comunale scelti tra l'assessore o consigliere delegato"
- Terramano: è già previsto che anziché il Sindaco parteciperà l'Assessore che poi relazionerà al Sindaco, tra l'altro soprattutto in considerazione che c'è concordanza con il Sindaco.
- Cherubini: ritengo che "almeno un membro dell'Amministrazione Comunale scelti tra l'assessore o consigliere delegato" debba essere sostituito con "il Sindaco o suo delegato".

La proposta di Cherubini viene condivisa da tutti i presenti.

Terminata la discussione si passa alla votazione.
Dichiarazione di voto:

- Angelucci: favorevoli
- Cherubini: astenuti

Con voti favorevoli n. 6 e astenuti n. 3 (Cherubini, De Rosa e Giovannone) resi in forma palese e per alzata di mano.

Il Consiglio Comunale con il risultato della votazione sopra indicato

D E L I B E R A

SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa D'Agostino

- Di richiamare la proposta di deliberazione in **allegato n. 1,** avente ad oggetto: **"Approvazione Regolamento comunale per l'istituzione dell'Albo delle Associazioni"**

- Di approvare il Regolamento istitutivo dell'albo delle associazioni che si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, composto da n. 17 articoli. Compresa la modifica all'art. 9 dove "almeno un membro dell'Amministrazione Comunale scelti tra l'assessore o consigliere delegato" deve essere sostituito con "il Sindaco o suo delegato".

- Di sottoporre il presente Regolamento, ai sensi dell'art. 84 del vigente Statuto comunale, a duplice pubblicazione all'Albo pretorio: dopo l'adozione della deliberazione in conformità delle disposizioni sulla pubblicazione della stessa deliberazione, nonché per la durata di 15 giorni dopo che la deliberazione di adozione è divenuta esecutiva.

- Considerata l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto e visto l'art. 134, comma 4, del D.Lgs 18/08/2000, n. 267, che testualmente recita: "nel caso di urgenza le deliberazioni del Consiglio Comunale o della Giunta Comunale possono essere dichiarate immediatamente eseguibili con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti"

In continuazione e con separata votazione

Il Consiglio Comunale

Con voti favorevoli n. 6 e astenuti n. 3 (Cherubini, De Rosa e Giovannone) resi altresì in forma palese e per alzata di mano

Delibera

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, 4 comma del D.L.vo 18 Agosto 2000 n. 267, al fine di procedere con tempestività agli adempimenti connessi con il presente atto.

^^*

Alle ore 13,40 il Sindaco dichiara chiusa la seduta.

IL SEGRETARIO COMUNALE
D.ssa Assunta D'Agostino

Di sottoporre il presente Regolamento, ai sensi dell'art. 84 del vigente Statuto comunale, a duplice pubblicazione all'Albo pretorio: dopo l'adozione della deliberazione in conformità delle disposizioni sulla pubblicazione della stessa deliberazione, nonché per la durata di 15 giorni dopo che la deliberazione di adozione è divenuta esecutiva.

Di dichiarare la presente deliberazione, con successiva separata votazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.u.e.l. n. 267/2000.

Luco dei Marsi, 24.11.2015

L'Assessore Proponente
Raimondo Terramano

Allegato alla n° 1
delibera C.C. n° 20
del 28 NOV 2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
D.ssa Anna Alba

COMUNE DI LUCO DEI MARSI - (AQ) - Segreteria

All. n. 2 alla delibera di
Consiglio comunale n. 20
Del 28 NOV. 2015
IL SEGRETARIO COMUNALE
D.ssa Assunta D'Agostino

Esprime parere favorevole di regolarità tecnica sulla proposta in oggetto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49, del T.u.e.l. n. 267/00.

Luco dei Marsi, lì 24.11.2015

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Antonella Alfidi

Luco dei Marsi 24/11/2015

Commissione Statuti e Regolamenti

Seduta del 24/11/2015

Oggetto: Regolamento Comunale per l'istituzione dell'Albo delle Associazioni.

Alle ore 11,30 si riunisce la Commissione, sono presenti: Il presidente Antonella Angelica; il consigliere Raimondo Terranova, In assenza del consigliere Marivera De Rosa, si attende il suo arrivo prima di iniziare i lavori. Alle ore 12,00, in assenza del Consigliere De Rosa si dà avvio alla discussione del Regolamento.

Il Regolamento viene considerato idoneo, con la correzione del Testo per l'art. 14, come riportato nella bozza allegata.

Alle ore 12,30, non essendoci altri punti da verificare, la Commissione viene sciolta.

Allegato alla N. 3
delibera n. C.C. n. 20
del 28 NOV 2015
IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Assunta [illegible]

COMUNE DI LUCO DEI MARSI (AQ) Segreteria

Il Presidente Antonella Angelica

Il Consigliere Raimondo Terranova

Allegato alla n. 4
delibera C.C.n. 20
del 28 NOV 2015

COMUNE DI LUCO DEI MARSI

Provincia di L'Aquila

Il Segretario Comunale
D.ssa Assunta D'Agostino

REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ISTITUZIONE DELL'ALBO DELLE ASSOCIAZIONI

ART 1 - Finalità generali.

Il Comune di Luco dei Marsi, come da statuto comunale art. 62, riconosce e valorizza le libere forme associative operanti nel territorio con fini sociali, culturali e sportivi, che operano senza finalità di lucro per il pubblico interesse.
Il Comune favorisce l'attività delle libere forme associative nel rispetto reciproco di autonomia e garantisce, entro i limiti della propria sfera di competenza, i diritti alle stesse attribuiti dalla Costituzione della Repubblica Italiana, dalle leggi generali e dallo Statuto Comunale.
Sono libere forme associative le organizzazioni di volontariato, le associazioni e le altre realtà che siano espressione della comunità locale e portatrici di interessi collettivi ovvero siano produttrici di servizi di interesse collettivo.

ART. 2 - Albo delle associazioni

Al fine di valorizzare tali forme associative viene istituito l'Albo Comunale delle Associazioni finalizzato alla partecipazione delle stesse - purché aventi sede principale o secondaria nel territorio comunale - alla vita sociale, culturale e sportiva della città. L'albo costituisce il Registro Ufficiale delle Associazioni.
Esso è pubblico e viene aggiornato ogni anno.

Art. 3 - Composizione dell'Albo

L'albo Comunale delle associazioni è suddiviso nelle seguenti sezioni:

- ✓ **Civile e Sociale:** (impegno civile, tutela e promozione dei diritti umani, protezione civile; sviluppo economico, istruzione, formazione ed orientamento professionale ed educazione permanente; assistenza sociale e sanitaria, cooperazione internazionale, inclusione sociale);
- ✓ **Culturale e turistica:** (valorizzazione della cultura e del patrimonio storico, artistico e archeologico, animazione ricreativa, promozione turistica, intercultura, iniziative folkloristiche, feste rionali);

- ✓ **Sportiva** (attività agonistica e promozionale ed animazione sportiva);
- ✓ **Ambientale** (tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale e tutela degli animali).

Art. 4 -Requisiti per l'iscrizione all'Albo

Possono iscriversi all'Albo Comunale tutte le associazioni liberamente costituite e che abbiano le seguenti caratteristiche:

- Associazioni con atto costitutivo e statuto, oltre a quanto disposto dal codice civile per le diverse forme giuridiche che l'Associazione assume;
- Avere sede principale o secondaria nei territorio comunale e operare prevalentemente nel territorio Marsicano;
- Assenza di scopo di lucro;
- Perseguimento delle finalità indicate nell'art.1 del presente regolamento nonché rispondenza ai valori e ai principi sanciti dalla Costituzione Italiana e dallo Statuto Comunale;
- Gratuità e democraticità delle cariche associative, con adeguati criteri di ammissione e di esclusione degli associati; norme sull'ordinamento interno ispirate a principi di democrazia e di uguaglianza dei diritti di tutti gli associati con la previsione dell'elettività delle cariche associative;
- Ambito di attività riconducibile ad almeno uno di quelli indicati nell'art. 3;
- insussistenza nei confronti delle cariche dirigenziali di principi di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.LGS 6/9/2011 n. 159 e ss.mm.ii.; insussistenza di cause di incompatibilità ai sensi del D.lgs. 8/4/2013 n. 39;
- nessuna morosità da parte del richiedente nei confronti del Comune per debiti relativi al mancato pagamento di canoni, tasse o sanzioni amministrative esecutive.

Non possono essere iscritti:

- i partiti politici o articolazioni di essi;
- le associazioni sindacali;
- gli ordini professionali;
- i circoli privati.

Allegato alla n. 4
delibera C.C. n. 20
del 28 NOV 2015
IL SEGRETARIO COMUNALE
D.ssa Assunta D'Agostino

Art. 5—Esame richiesta di iscrizione: all'albo: iscrizione, diniego e sospensione.

La domanda di iscrizione, redatta utilizzando l'apposito modulo e firmata dal legale

rappresentante dell'associazione, va inviata e/o presentata all'Ufficio Protocollo del Comune indirizzata all'Ufficio Cultura, o inviata per e-mail (municipio@luco.it o comune.lucodeimarsi.aq@pec.comnet-ra.it) insieme alla documentazione di seguito indicata; deve essere inviata entro il 31 dicembre per essere inseriti nell'albo durante l'anno successivo a quello della domanda.

La domanda va presentata una sola volta; il Comune si riserva la possibilità di effettuare verifiche sui documenti associativi e sulla permanenza dei requisiti di iscrizione.

La domanda deve essere corredata dalla seguente documentazione:

1. Copia dell'atto costitutivo e dello statuto.
2. copia del certificato di attribuzione del Codice Fiscale e/o Partita Iva rilasciato dall'Ufficio competente.
3. Elenco nominativo di coloro che ricoprono le cariche associative (questa informazione può essere inserita anche nell'atto costitutivo), con i recapiti di contatto. In particolare, deve essere indicato il rappresentante legale e un suo eventuale delegato per i rapporti con l'Amministrazione e le relative copie fotostatiche di un documento d'identità.
4. Indicazione della/e sezione/i dell'Albo in cui si chiede di essere iscritti (massimo 2); una breve relazione sull'attività associativa svolta o che si intende svolgere (quest'ultimo documento è facoltativo).

L'iscrizione o il diniego di iscrizione sono adottati con provvedimento motivato, previa verifica dei requisiti necessari, dal dirigente o funzionario responsabile per la gestione dell'Albo, e comunicati per iscritto (lettera o mail) al soggetto stesso, entro 60 (sessanta) giorni, unitamente, in caso di iscrizione, al numero attribuito e alla data di registrazione.
Il termine di sessanta giorni è sospeso in caso di richiesta di integrazione documentale fino alla ricezione dei documenti integrativi.

Il diniego può essere disposto qualora:
a. l'attività del Soggetto sia contraria alla Costituzione, alla Legge o allo Statuto Comunale;
b. manchino i requisiti richiesti, specificati all'art. 4 del presente Regolamento;
c. la richiesta di iscrizione sia incompleta, nella formulazione e/o negli allegati prodotti, rispetto a quanto previsto nel presente articolo di regolamento ai commi 1, 2, 3 e, a seguito di richiesta di integrazione, di cui alla precedente lett. b);

Ove non venga riscontrato il possesso dei requisiti per l'iscrizione, la stessa viene rigettata dal Dirigente tramite comunicazione scritta e motivata al rappresentante legale dell'associazione.

Allegato alla n° 4
delibera C.C. n. 20
del 28 NOV 2015
IL SEGRETARIO COMUNALE

COMUNE DI LUCO DEI MARSI Segreteria

Art. 6 - Aggiornamento dell'Albo

Al fine di verificare il permanere dei requisiti in base ai quali è stata disposta l'iscrizione, è prevista una revisione annuale dell'albo stesso. Ogni associazione deve, pertanto, far pervenire entro il 31 dicembre di ogni anno successivo a quello d'iscrizione una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante nella quale si attesti che l'atto costitutivo e lo statuto sono rimasti invariati, ovvero eventuali modifiche, indicando quali e allegando la necessaria documentazione, attestante quanto dichiarato.

In ogni momento, l'Ufficio cultura può richiedere alle associazioni iscritte all'albo idonea documentazione attestante il permanere dei requisiti necessari per l'iscrizione.

Art. 7 -Tutela dei dati delle associazioni iscritte all'Albo.

I dati relativi alle Associazioni iscritte all'Albo comunale verranno trattati in conformità a quanto previsto dalla vigente disciplina in materia di trattamento dei dati personali e nel perseguimento delle finalità istituzionali per le quali sono stati raccolti.

Art. 8 - Forme di partecipazione delle associazioni

Le associazioni iscritte all'albo comunale, al fine di sviluppare i rapporti con l'amministrazione e favorire la propria funzione propositiva e consultiva, hanno diritto di presentare istanze, petizioni, proposte di deliberazione e/o modifica di atti amministrativi in ambito culturale, sportivo, di solidarietà sociale, di volontariato, ambientale, del tempo libero e didattico-educativo, reclami sia agli amministratori sia agli uffici comunali.

Le associazioni iscritte all'Albo possono essere consultate su programmi e iniziative che riguardino il proprio ambito d'attività e possono essere ascoltate su problemi specifici dalle competenti commissioni consiliari.

Art. 9 - Consulta delle associazioni

L'Amministrazione Comunale può istituire una Consulta comunale delle associazioni in cui le associazioni iscritte all'albo possono esercitare un ruolo propositivo e di programmazione delle attività sul territorio, dibattere problemi di interesse locale, formulare ed esaminare proposte, verificare l'andamento delle attività programmate.

Alla consulta partecipano un rappresentante di ogni associazione iscritta all'albo e ~~un delegato dell'Amministrazione comunale scelti tra l'assessore o consigliere delegato.~~ LEGGASI: "IL SINDACO O SUO DELEGATO"

Le sedute della Consulta sono pubbliche.

Le decisioni della Consulta hanno funzione consultiva e propositiva e non sono

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Assunta D'Agostino

Allegato alla delibera C.C. n. 20 del 28 NOV 2015
IL SEGRETARIO COMUNALE

vincolanti per l'Amministrazione comunale.

Art. 10 - Forme di sostegno alle associazioni

Le Associazioni iscritte all'Albo comunale possono, secondo quanto stabilito dall'Amministrazione comunale ed in seguito a motivata richiesta:
- ottenere il patrocinio del Comune per le manifestazioni o le attività dalle stesse organizzate;
- avere accesso a strutture, beni e mezzi comunali secondo gli accordi presi con l'Amministrazione o in base alle modalità indicate in eventuali regolamenti comunali per l'utilizzo di beni pubblici;
- avere a disposizione l'assistenza tecnica/organizzativa da parte del Comune;
- avere in affidamento manifestazioni e iniziative di interesse pubblico;
- ottenere eventuali contributi economici.

L'iscrizione all'Albo comunale è condizione indispensabile per fruire di benefici economici, per accedere alle strutture e ai mezzi comunali, per fruire del patrocinio del Comune.

Art. 11 - Patrocinio

Il patrocinio consiste nel riconoscimento da parte del Comune delle iniziative e manifestazioni promosse da enti, associazioni, organizzazioni, di particolare valore sociale, culturale, morale, educativo, sportivo, ambientale, il quale dovrà essere pubblicizzato con l'indicazione "con il patrocinio del Comune di Luco dei Marsi".

Le richieste di patrocinio non oneroso devono essere indirizzate all'Assessore e all'ufficio competente e per conoscenza al Sindaco almeno trenta giorni prima della data prevista per la manifestazione e devono illustrare l'iniziativa nei contenuti, obiettivi, date di svolgimento, luoghi, modo.

La concessione del patrocinio non oneroso è comunicata per iscritto (lettera o mail) al soggetto richiedente entro quindici giorni dalla domanda.

Art. 12 - Concessione di Patrocinio oneroso

La concessione di contributi economici e ausili finanziari viene disposta dall'organo competente, in base alle risorse disponibili e alle domande ammissibili sulla base dei seguenti criteri:

- rilevanza e significatività delle specifiche iniziative ed attività proposte in relazione alla loro utilità per la comunità e all'ampiezza del pubblico coinvolto;

Allegato alla n. 4
delibera C.C. n. 20
del 28 NOV 2015
IL SEGRETARIO COMUNALE

Pag. 5/8

- integrazione dell'iniziativa con altre inserite nella programmazione comunale;
- valenza e ripercussione territoriale e attrazione turistica;
- grado di partecipazione e coinvolgimento dei cittadini;
- carattere originale e innovativo del progetto; finalità di valorizzazione sociale, culturale e delle tradizioni locali;
- entità dell'autofinanziamento e modalità di acquisizione dello stesso.

Le associazioni iscritte all'Albo comunale interessate ad ottenere contributi economici devono presentare specifica richiesta indirizzata all'ufficio competente e per conoscenza al Sindaco/Assessore di riferimento entro il 30 marzo di ogni anno; la richiesta dovrà essere compilata su apposito modulo predisposto dall'Amministrazione Comunale e disponibile presso l'ufficio cultura.

Alla richiesta deve essere allegato:

• progetto e programma delle iniziative e attività previste per l'anno in corso;

• piano di spesa, comprensivo di eventuali entrate aggiuntive, con l'indicazione del contributo richiesto al Comune.

Le richieste vengono approvate o respinte entro trenta giorni dall'approvazione del bilancio di previsione previo avviso pubblico attraverso cui l'ufficio competente valuterà e comunicherà per iscritto alle associazioni l'ammissione o meno al finanziamento.

Le richieste vanno rivolte almeno 30 giorni prima della data prevista della manifestazione o dell'evento e possono essere accolte solo in presenza di disponibilità residua di risorse iscritte in bilancio.

Nel materiale promozionale dell'iniziativa o delle attività deve essere indicato "con il contributo e il Patrocinio del Comune di Luco dei Marsi".

Art. 13 - Misura ed erogazione del contributo

In caso venga concesso un contributo economico all'iniziativa presentata dall'Associazione, come da precedente art. 12, questo sarà erogato con provvedimento del responsabile di settore solo dopo l'effettiva realizzazione dell'iniziativa e dietro presentazione, entro sessanta giorni dalla data di svolgimento, d'idonea rendicontazione dell'iniziativa.

Art. 14 - Decadenza dal diritto di concessione delle forme di sostegno.

I soggetti richiedenti ed assegnatari di contributi e/o di altre forme di sostegno decadono dal diritto di ottenerle quando:

a) non sia stata realizzata l'iniziativa entro dodici mesi dalla concessione del contributo;

Allegato alla n. 4
delibera C.C. n. 20
del 28 NOV 2015

b) non siano stati presentati il rendiconto e la relazione nel termine prescritto;
c) sia stato sostanzialmente modificato il programma o il progetto e il preventivo dell'iniziativa senza averne dato preventiva comunicazione all'amministrazione.

Nel caso di mancata realizzazione per causa di forza maggiore dell'iniziativa ammessa a contributo, potranno essere riconosciute, a discrezione dell'amministrazione, le spese sostenute con dei limiti.

Art. 15 - Contributi in forma indiretta

Il contributo economico di cui agli artt. 12 e 13 può essere concesso anche sotto forma di prestazioni di servizi o utilizzo di strutture e mezzi comunali o intervento di personale dipendente dell'Ente.

Art. 16 - Norme transitorie.

In sede di prima applicazione del presente regolamento, le richiesta di iscrizione all'Albo comunale delle associazioni possono essere presentate entro il 31 marzo dell'anno successivo alla pubblicazione del regolamento.

Art. 17 - Norme finali

Il presente regolamento non si applica:
a) ai contributi individuali di assistenza sociale;
b) ai contributi concessi dalla Regione a soggetti e per importi da essa definiti, erogati tramite il Comune;
c) per gli interventi urgenti di solidarietà sotto forma di contributi ad associazioni in caso di calamità o di particolare stato di emergenza;
d) in tutti i casi in cui la materia sia compiutamente disciplinata da leggi, regolamenti o comunque da altre specifiche normative. Nei casi in cui la materia sia parzialmente disciplinata da leggi o regolamenti speciali, il presente regolamento si applica per quanto compatibile con tale normativa.
Integrano il presente regolamento le disposizioni contenute in altri regolamenti comunali vigenti inerenti la materia trattata e non contrastanti con la stessa.
Il presente regolamento ai sensi dell'art. 84 del vigente Statuto comunale è soggetto a duplice pubblicazione all'Albo pretorio: dopo l'adozione della deliberazione in conformità delle disposizioni sulla pubblicazione della stessa deliberazione, nonché per la durata di 15 giorni dopo che la deliberazione di adozione è divenuta esecutiva.

Allegato alla delibera C.C. n. 20 del 28 NOV 2015
IL SEGRETARIO COMUNALE

INDICE

Art. 1- Finalità generali.

Art. 2- Albo delle Associazioni.

Art. 3- Composizione dell'Albo.

Art. 4- Requisiti per l'iscrizione all'Albo.

Art. 5- Esame richiesta di iscrizione all'Albo: iscrizione, diniego e sospensione.

Art. 6- Aggiornamento dell'Albo

Art. 7- Tutela dei dati delle Associazioni iscritte all'Albo.

Art. 8- Forme di partecipazione delle Associazioni.

Art. 9- Consulta delle Associazioni.

Art.10- Forme di sostegno delle Associazioni

Art.11- Patrocinio.

Art. 12- Concessione di Patrocinio oneroso.

Art. 13- Misura ed erogazione del contributo.

Art. 14- Decadenza dal diritto di concessione delle forme di sostegno.

Art. 15- Contributi in forma indiretta.

Art. 16- Norme transitorie.

Art. 17- Norme finali.

Allegato alla n. 4
delibera C.C. n. 29
del 28 NOV 2015

COMUNE DI LUCO DEI MARSI (AQ) Segreteria

Doc. 8/8

Letto e sottoscritto;

IL SINDACO
f.to Domenico Palma

IL CONSIGLIERE
f.to dott. Giovanni Panella

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott.ssa Assunta D'Agostino

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- **CHE la presente deliberazione:**

☒ E' stata affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 15 DIC. 2015 come prescritto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs n. 267/00 (N. 823 Reg. Pub.)

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott.ssa Assunta D'Agostino

- **CHE la presente deliberazione e' divenuta esecutiva il :** 15 DIC. 2015

☐ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

☒ perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs 267/00);

Lì 15 DIC. 2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott.ssa Assunta D'Agostino

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Luco dei Marsi, li 15 DIC. 2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Assunta D'Agostino