STAZIONE APPALTANTE
COMUNE DI CAPPELLE SUL TAVO

Servizio Finanziario

VERBALE DI GARA CON PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PERIODO 01/01/2022 – 31/12/2025

Data 27.12.2021 ore 10.00

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

nominata con determinazione del Servizio Finanziario n. 109 in data 27/12/2021 per l'aggiudicazione del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01.01.2022 – 31.12.2025,

composta dai signori:

1. dr.ssa Anna BREGGIA - Presidente
2. sig. Luciano D'ADDAZIO – Componente
3. geom. Cristian FIORAVANTE - componente

e assistita dal segretario verbalizzante sig. Fabrizio NERONE, si è riunita alle ore 10.00 del giorno 27.12.2021 per l'espletamento della gara mediante procedura aperta, come sopra specificato.

I componenti della commissione dichiarano che non sussistono elementi di incompatibilità personale allo svolgimento delle funzioni affidategli nei modi stabiliti dall'art. 77 del D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50 s.m.i..

PREMESSO

- che con determinazione n. 100 in data 02.12.2021 (R.G. n. 588 del 02.12.2021) del responsabile del servizio finanziario, si stabiliva di procedere all'affidamento in concessione del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01/01/2022-31/12/2025 mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., approvando contestualmente il bando e il disciplinare di gara;

–che, in relazione all'importo all'importo a base di gara, è stato pubblicato un bando di gara per l'affidamento dell'appalto in oggetto sui seguenti organi informativi:

Albo dell'Ente Appaltante dal 03.12.2021 al 18.12.2021;
Amministrazione Trasparente – Sezione Bandi di Gara dal 03.12.2021 al 23.12.2021;
Sito internet della stazione appaltante in homepage dal 03.12.2021 al 23.12.2021

che la gara è stata indetta con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. stimata sulla base degli elementi e dei fattori ponderali specificati nel disciplinare di gara

CIÒ PREMESSO

La Commissione di Giudicatrice, nominata e composta come in premessa specificato, si riunisce, come previsto dal bando di gara, in seduta pubblica per l'avvio e l'espletamento delle procedure di gara.

il Presidente dà atto che all'apertura delle buste in seduta pubblica, non è presente alcun rappresentante delle ditte partecipanti.

Il Presidente informa i presenti che la seduta pubblica odierna, sarà diretta alle seguenti operazioni:
Accertamento del numero e dell'identificazione delle offerte pervenute;

In seduta pubblica si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte e, una volta accertata la presenza dei tre plichi (documentazione amministrativa, offerta tecnica ed offerta economica), procederà all'apertura dei plichi contenenti la documentazione amministrativa al fine di:
a) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
b) verificare la regolarità e la completezza del contenuto della documentazione presente nella busta 1;
c) ad ammettere alla gara i concorrenti che hanno presentato regolare domanda e ad escludere coloro per i quali la domanda o la documentazione risulti irregolare o incompleta. Trova applicazione il soccorso istruttorio di cui al successivo articolo 11;
e) per i concorrenti ammessi, a procedere all'apertura dei plichi contenenti l'offerta tecnica, al fine di verificarne il contenuto.

In seduta riservata si procederà all'apertura della busta "2" di ciascuna ditta ammessa al fine di valutare l'offerta tecnica ed assegnare i relativi punteggi così come previsti nel disciplinare di gara.

Ultimata la fase valutativa delle offerte tecniche, in seduta pubblica, la Commissione procederà:
a. a dare comunicazione dell'esito delle valutazioni attribuite alle offerte tecniche, con lettura dei relativi punteggi;
b. all'apertura delle buste dell'offerta economica presentate dai concorrenti non esclusi al fine di verificare la correttezza formale delle sottoscrizioni, dell'assenza di abrasioni e correzioni non confermate e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'eventuale esclusione;
c. alla verifica delle offerte presentate da concorrenti che hanno dichiarato di trovarsi tra di loro in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c., al fine di escludere, sulla base di univoci elementi, che non siano imputabili ad un unico centro decisionale, nel qual caso provvede ad escludere le offerte dei concorrenti interessati;
d. ad attribuire i punteggi alle offerte economiche presentate da ciascun concorrente, secondo i criteri indicati all'articolo 12;
e. ad individuare le offerte anomale, sulla base di quanto previsto dall'art. 95 del d.Lgs. n. 50/2016.

In seduta pubblica, la Commissione prende atto che sono state presentate nei termini e con le modalità previste nel bando le seguenti offerte:

N.D.	IMPRESA CONCORRENTE	DATA DI PRESENTAZIONE
1	BANCA DI CREDITO COOPERATIVO ABRUZZESE DI CAPPELLE SUL TAVO	22.12.2021 prot. 12250

Il Presidente della Commissione:
procede all'apertura dell'unica busta pervenuta e accerta la presenza dei tre plichi con la dicitura "Documentazione amministrativa", "Offerta tecnica" e "Offerta economica".

Procede quindi all'apertura delle busta contenente la documentazione amministrativa al fine di verificare l'ammissibilità dell'unico concorrente alla gara, rilevando la correttezza della documentazione prodotta.

DÀ ATTO

che, complessivamente, risultano ammesse n. 1 concorrente alla fase successiva di apertura della busta contenente la documentazione tecnica.

In seduta riservata, il Presidente della Commissione:
– procede all'apertura della busta "B" contenente l'offerta tecnica dell'unica ditta ammessa al fine di esaminare la documentazione in essa presente, ed assegnare i punteggi come di seguito:

CONCORRENTE n° 1
DOCUMENTAZIONE TECNICA PRESENTATA:

N.	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO	OFFERTA TECNICA	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
1	Presenza di sportelli sul territorio comunale di Cappelle sul Tavo già attivi: - Presenza di due o più sportelli: 15 punti - Presenza di uno sportello: 10 punti - Assenza di sportelli: 0 punti	**Punti 15**	Sportelli presenti sul territorio comunale: In cifre: 1 In lettere: uno Ubicazione: Terrarossa	**Punti 10**
2	Servizio gratuito di home banking per consultazione on-line del conto di Tesoreria e relativi archivi	**Punti 15**	Disponibilità servizio gratuito home-banking: SI	**Punti 15**

3	Staff tecnico dedicato allo svolgimento del servizio di Tesoreria con almeno N. 1 unità di personale addetto in via esclusiva al servizio di Tesoreria: - N. 2 o più addetti in via esclusiva: punti 15 - N. 1 addetto in via esclusiva: punti 10 - Assenza di addetti in via esclusiva: punti 0	**Punti 15**	Staff tecnico dedicato con: N. 1 addetti in via esclusiva	**Punti 10**
4	Servizi aggiuntivi o migliorativi offerti senza oneri per l'Ente (solo a titolo esemplificativo: installazione Pos, attivazione sistemi elettronici di pagamento, conservazione sostitutiva dei documenti informatici, formazione e aggiornamento del personale). La valutazione verrà eseguita sulla base di una relazione descrittiva fornita dai partecipanti.	**Punti 15**	Si allega relazione descrittiva dei servizi aggiuntivi o migliorativi offerti NO	**Punti 0**

In seduta pubblica, il Presidente comunica che il concorrente n. 1 ha ottenuto un punteggio complessivo dell'offerta tecnica di **N. 35 Punti**.

Procede quindi all'apertura delle buste dell'offerta economica presentate dal concorrente verificando la correttezza formale delle sottoscrizioni, dell'assenza di abrasioni e correzioni non confermate.

Procede quindi ad attribuire i punteggi all'offerta economica presentata dall'unico concorrente in gara, secondo i criteri indicati all'articolo 12 del capitolato, come di seguito:

N.	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO	OFFERTA ECONOMICA	PUNTEGGIO ASSEGNATO
1	Tasso passivo sulle anticipazioni ordinarie di tesoreria (spread rispetto a tasso Euribor a 3 mesi/365gg. riferito al mese precedente) Spread da 0,00 a 1,00: punti 20 Spread da 1,01 a 2,00: punti 15 Spread da 2,01 a 3,00: punti 10 Spread da 3,01 a 4,00: punti 5 Spread oltre 4,01: punti 0 Nei periodi in cui il tasso risultante dalla sommatoria tra Euribor a 3 mesi e spread applicato dovesse assumere valori negativi, verrà valorizzato "0".	**Punti 20**	Spread in aumento rispetto all'euribor 3 mesi con massimo due cifre decimali In cifre: + 3,00% In lettere: + TRE/00 %	**Punti 10**

2	Erogazione di contributo annuo a titolo di liberalità a favore dell'Ente per iniziative a carattere istituzionale Contributo superiore ad Euro 5.000: punti 15 Contributo da Euro 5.000 ad Euro 4.001: punti 12 Contributo da Euro 4.000 ad Euro 3.001: punti 9 Contributo da Euro 3.000 ad Euro 2.001: punti 6 Contributo da Euro 2.000 ad Euro 1.001: punti 3 Contributo da Euro 1.000 ad Euro 1: punti 1	**Punti 15**	Importo contributo annuo a favore del Comune In cifre: € 2.000,00 in lettere: EURO DUEMILA/00	**Punti 3**
3	Tasso di interesse attivo annuo lordo applicato sulle giacenze di cassa presso l'istituto tesoriere fuori dal circuito della tesoreria unica e su altri conti correnti intestati al Comune (Spread rispetto a tasso Euribor a 3 mesi/365gg. riferito al mese precedente) Spread superiore a 1,00: punti 5 Spread compreso tra 0,01 e 1,00: punti 3 Spread compreso tra – 1,00 e 0,00: punti 1 Spread inferiore a -1,00: punti 0 **Nei periodi in cui il tasso risultante dalla sommatoria tra Euribor a 3 mesi e spread applicato dovesse assumere valori negativi, verrà valorizzato "0".**	**Punti 5**	Spread in aumento (+) o in diminuzione (-) rispetto all'euribor 3 mesi con massimo due cifre decimali In cifre: +1,10 % In lettere: + UNO/10 %	**Punti 5**

Il Presidente comunica che il concorrente n. 1 ha ottenuto un punteggio complessivo dell'offerta economica di **N. 18 Punti**.

Il punteggio complessivo assegnato al concorrente n. 1 (offerta tecnica + offerta economica) risulta pertanto di **n. 53 punti**.

Non si procede ad individuare le offerte anomale, sulla base di quanto previsto dall'art. 95 del d.Lgs. n. 50/2016, atteso che vi è un solo concorrente in gara.

Dichiara, pertanto, provvisoriamento aggiudicatario del servizio di tesoreria comunale l'operatore economico Banca di Credito Cooperativo Abruzzese Cappelle sul Tavo, con sede in Cappelle sul Tavo, via Umberto I 78/80, Cod. Fisc. 00091530683, P. Iva 15240741007.

Alle ore 10,30 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Presidente ..... I Componenti .... Il Segretario .....