



# **REGOLAMENTO DEL SERVIZIO DI VOLONTARIATO DENOMINATO NONNO VIGILE**

**approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 03.11.2022**

## ART. 1– OGGETTO

1. Il presente Regolamento istituisce il servizio di volontariato denominato “Nonno Vigile” relativo all’attività di vigilanza nei pressi delle scuole comunali e in occasione di particolari manifestazioni sul territorio comunale.
2. Il servizio si svolgerà in occasione dell’ingresso e dell’uscita degli alunni dalle scuole al fine di prevenire situazioni di pericolo per le utenze più deboli.
2. Il servizio potrà essere svolto anche per supportare la struttura comunale nell’organizzazione delle manifestazioni e in tali occasioni si svolgerà sotto la direzione del Settore competente della struttura comunale.
3. La finalità del servizio è, comunque, quella di offrire alle persone interessate l’opportunità di partecipare attivamente ed istituzionalmente al miglioramento della qualità della vita nella comunità locale.

## ART. 2 - REQUISITI

I volontari impegnati nelle attività di cui all’art. 1 dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere in quiescenza e non aver compiuto i 75 anni di età (al compimento del 75° anno sarà possibile continuare il servizio per l’anno in corso, ma non sarà più possibile per l’anno successivo);
2. essere residenti nel Comune di CAPPELLE SUL TAVO;
3. essere in possesso di idoneità psico-fisica specifica all’incarico, da dimostrarsi attraverso un certificato medico;
4. godere dei diritti civili e politici;
5. non avere riportato condanne penali e non avere carichi penali pendenti.

## ART. 3 - CONFERIMENTO DELL’INCARICO

1. Annualmente il Comune pubblicherà un bando rivolto a coloro che intendano aderire all’iniziativa.
2. Gli interessati potranno presentare domanda, allegando la documentazione ritenuta idonea a dimostrare la propria idoneità alla svolgimento dell’incarico, oltre a quella di volta in volta richiesta dal Bando medesimo.
3. A seguito di selezione, condotta unitamente dal responsabile del Servizio di Polizia Locale e dal responsabile del Servizio Affari Generali, si compilerà un elenco di idonei tra i quali saranno chiamati - a rotazione - i soggetti iscritti, in base alle specifiche necessità del Comune anche in considerazione del tipo e della natura delle manifestazioni (in caso di servizio diverso da quello di vigilanza dinanzi le scuole).
4. Il Responsabile del Servizio di Polizia Locale organizzerà un breve corso di formazione rivolto ai volontari selezionati, prima dell’inizio del servizio.
5. L’organizzazione del servizio, ivi compresa l’assegnazione della Scuola ad ogni volontario e/o della manifestazione è di competenza dei Responsabili del Servizio Polizia Locale e del Servizio Affari Generali che opereranno d’intesa fra di loro.
6. Congiuntamente i predetti Responsabili verificheranno l’attività svolta e, d’intesa, provvederanno all’adozione degli opportuni provvedimenti organizzativi.
7. Ogni volontario verrà dotato pettorina rifrangente con la scritta “Nonno Vigile” sul dorso, nonché da un tesserino di riconoscimento attestante la qualifica conferita.

## ART. 4 - ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

1. Il servizio si articola su prestazioni giornaliere limitate agli orari di entrata e di uscita delle scuole, da trenta minuti prima dell’entrata dei bambini a trenta minuti dopo il loro ingresso nella scuola e, in

occasione di altre manifestazioni, per il tempo strettamente necessario allo svolgimento delle attività indicate dagli Uffici comunali e comunque per un tempo non superiore alle 4 ore giornaliere.

2. I soggetti incaricati, in caso di impedimento per malattia od altra causa, sono tenuti a fornire immediata comunicazione agli Uffici comunali al fine di attivare la dovuta sostituzione.

#### ART.5 - COMPITI E COMPORTAMENTO

1. Il rapporto tra i volontari, gli alunni ed i loro accompagnatori dovrà essere improntato all'educazione, al rispetto ed alla tolleranza.

2. I volontari dovranno attenersi alle seguenti prescrizioni:

- essere puntuali sia relativamente all'orario di inizio che a quello di fine servizio;
- indossare gli elementi di riconoscimento loro assegnati;
- accompagnare i bambini che attraversano la strada, dopo aver accertato che i veicoli si siano arrestati;
- invitare i minori ad utilizzare l'attraversamento pedonale;
- astenersi dall'impartire ordini o dall'ingenerare controversia con i conducenti dei veicoli o/e utenti indisciplinati, limitandosi a segnalare eventuali trasgressori agli appartenenti alla Polizia Locale o alle forze dell'ordine;

#### ART. 6 - DURATA DELL'INCARICO

1. Gli incarichi assegnati ai singoli volontari si ritengono rinnovati annualmente mediante domanda di rinnovo a seguito del bando e cessano per i seguenti motivi:

- a. revoca da parte del Responsabile competente per inosservanza della disciplina di cui agli artt. 4, comma 3, e 5, commi 1 e 2;
- b. mancata assunzione dell'incarico per più di tre volte senza idonea giustificazione;
- c. perdita requisiti e condizioni essenziali all'adesione
- d. dimissioni scritte da parte dell'interessato;
- e. compimento del 75° anno di età.

#### ART. 7 - CORRISPETTIVO

1. L'assunzione dell'incarico avviene esclusivamente in base ad un'adesione volontaria e non dà titolo ad alcuna forma di retribuzione o compenso, né a rimborso spese.

#### ART. 8 - ASSICURAZIONE

1. Il Comune garantirà a favore dei "Nonni Vigili" regolare assicurazione per i rischi da responsabilità civile per danni causati a terzi nell'espletamento del servizio e contro gli infortuni subiti durante il servizio e non imputabili a imperizia o negligenza, ivi compreso il tragitto casa scuola e viceversa, quantificato in 15 minuti prima e 15 minuti dopo la prestazione.

#### ART. 9 – ENTRATA IN SERVIZIO E ABROGAZIONI

1. Il presente regolamento entra in vigore nei termini stabiliti dal vigente Statuto Comunale

2. Sono tacitamente abrogate tutte le disposizioni regolamenti incompatibili con il presente Regolamento.