*originale*

COMUNE di **BALSORANO** (L'AQUILA)

VERBALE DI DELIBERAZIONE

della

# GIUNTA COMUNALE

| | |
|---|---|
| **N. 103 del Reg.**<br><br>**del 30/12/2021** | **Oggetto: Modifica ed integrazione del piano triennale del fabbisogno del Personale 2021/2022/2023.** |

L'anno **duemilaventuno** il giorno trenta del mese di **dicembre**, alle ore **17:00** presso il Palazzo Comunale ed in seguito a rituale convocazione, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

| Nome e Cognome | Carica | Presente | Assente |
|---|---|---|---|
| **Dott.ssa Antonella BUFFONE** | **Sindaco** | **X** | |
| **Sig. Gianni VALENTINI** | **Assessore** | **X** | |
| **Sig. Enrico Fantauzzi** | **Assessore** | **X** | |
| **Dott.ssa Annunziata MARGANI** | **Assessore** | **X** | |
| **Sig. Iacopo Mastropietro** | **Assessore** | | **X** |

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza giuridico amministrativa e verbalizzazione (art. 97, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000) il Segretario Comunale Dott. Cesidio **FALCONE.**

Assume la Presidenza del Collegio, **IL SINDACO**, Dott.ssa Antonella **BUFFONE**, la quale, constatato che il numero degli intervenuti rende legale l'adunanza, procede all'illustrazione dell'argomento descritto in epigrafe ed invita i presenti a deliberare in merito, in seguito ai debiti approfondimenti.

## LA GIUNTA COMUNALE

**ATTESA** la propria competenza ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTA** la proposta deliberativa concernente l'oggetto ed i pareri resi sulla stessa, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

**RITENUTO** di dover approvare la suddetta proposta;

**CON** votazione unanime espressa in forma palese

## D E L I B E R A

1) di approvare la proposta deliberativa in oggetto nel testo che si allega al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

2) di stabilire ai sensi e per gli effetti dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000, che la presente delibera venga comunicata ai Signori Capigruppo Consiliari.

Successivamente e con separata ed unanime votazione favorevole, il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

# COMUNE DI BALSORANO
## ( PROVINCIA DI L'AQUILA )

C.F. 00211900667 - SEDE : Piazza T. Baldassarre n° 13 - 67052 BALSORANO
TEL 0863950741 FAX 0863951249 c/c postale 11674678 IBAN: IT73X0312440450000000011017
E-mail: ragioneria@comune.balsorano.aq.it ragioneria@pec.comune.balsorano.aq.it


**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**

| | |
|---|---|
| **Servizio interessato** | **Servizio 3 Economico Finanziario** |
| **Ufficio** | **Ragioneria Personale** |

**OGGETTO:** Modifica ed Integrazione del Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2021/2022/2023.

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto si esprimono i seguenti pareri, ex art.49 D.Lgs.n.267/2000:

| In ordine alla regolarità tecnica | In ordine alla regolarità contabile |
|---|---|
| ✓ **FAVOREVOLE**<br>☐ NON FAVOREVOLE con motivazione riportata a tergo del foglio | ✓ **FAVOREVOLE**<br>☐ NON FAVOREVOLE con motivazione riportata a tergo del foglio |
| Data 30/12/2021 | Data 30/12/2021 |
| Il Segretario Comunale<br>(dott. Cesidio Falcone) | Il Segretario Comunale<br>(dott. Cesidio Falcone) |

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

con Delibera di Consiglio Comunale n.3 in data 27.04.2021, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione;

con Delibera di Consiglio Comunale n.4 in data 27.04.2021, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario;

con Delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 08/07/2021, esecutiva, è stato approvato il Rendiconto relativo all'esercizio 2020;

con Delibera di Giunta Comunale n. 80 del 10.11.2021 è stato approvato il Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2020/2021/2022;

con Delibera di Giunta Comunale n. 51 del 15/07/2021 che Modifica ed integra il Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2020/2021/2022;

Richiamate le linee guida in materia di Fabbisogno del Personale, interamente recepite nella delibera di Giunta Comunale n. 80 del 10.1.2021 relativa all' Approvazione del Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2020/2021/2022.

Preso atto che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

Visto il D.M. 17 marzo 2020 ad oggetto: "*Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni*" il quale, con decorrenza 20 aprile 2020, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, in deroga al limite derivante dall'art. 1, c. 557-quater, L. n. 296/2006;
Rilevato che il D.M. 17 marzo 2020 citato dispone, dal 20 aprile 2020, una nuova metodologia di calcolo del limite di spesa che si assume in deroga a quanto stabilito dall'art. 1, c. 557-quater, L. n. 296/2006;
Visti:
- La tabella 1 dell'art. 4 del DPCM 17/03/2020, che riporta i valori soglia di massima della spesa del personale in base alla fascia demografica del Comune interessato;
- L'art. 4, comma 2 e l'art. 5 del DPCM secondo i quali i Comuni che si trovano ad avere un rapporto spesa di personale/entrate correnti inferiori al valore soglia indicato nella tabella 1 , possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, fino ad una spesa complessiva, non superiore allo stesso valore soglia di riferimento rispetto alla fascia demografica di appartenenza ed in particolare in misura non superiore ai seguenti valori massimi:

| ANNO 2020 | ANNO 2021 | ANNO 2022 | ANNO 2023 | ANNO 2024 |
|---|---|---|---|---|
| 19% | 24% | 26% | 27% | 28% |

Preso atto che:
- il valore soglia indicato dalla tabella 1 del Comune di Balsorano è pari a **29,50%;**
- il rapporto tra spesa di personale rispetto alle entrate correnti e di cui al DPCM 17/03/2020 del Comune di Balsorano è **13,79%;**
Rilevato quindi che per l'anno 2020 il tetto massimo della spesa di personale è pari **€ 534.600,46**;
Considerato che, ai sensi del D.M. 17 marzo 2020, gli enti il cui valore soglia è uguale o inferiore al valore soglia di virtuosità possono assumere personale a tempo indeterminato utilizzando il *plafond* calcolato con il nuovo valore soglia;

Richiamata la propria precedente Delibera di Giunta Comunale n. 80 del 10.11.2021 è stato approvato il "*Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2020/2021/2022*";
Ravvisata la necessità di integrare il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2021/2023 e del relativo piano occupazionale, garantendo la coerenza con i vincoli in materia di spese per il personale e con il quadro normativo vigente;
Preso atto, dunque, che, come indicato nelle Linee Guida sopra richiamate: "*l'indicazione della spesa potenziale massima non incide e non fa sorgere effetti più favorevoli rispetto al regime delle assunzioni o ai vincoli di spesa del personale previsti dalla legge e, conseguentemente, gli stanziamenti di bilancio devono rimanere coerenti con le predette limitazioni*".
Considerato che la spesa potenziale massima derivante dall'applicazione delle vigenti disposizioni in materia di assunzioni è determinata come segue ed è pari a € **534.600,46**:

| CALCOLO DEI RESTI ASSUNZIONALI (*) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ND | Residui disponibili | Anno cessazione | Quota della spesa del personale cessato utilizzabile per nuove assunzioni | Quota già utilizzata | Quota ancora utilizzabile |
| 1 | RESIDUI DISPONIBILI 2015 | 2014 | | | 0,00 € |
| 2 | RESIDUI DISPONIBILI 2016 | 2015 | | | |
| 3 | RESIDUI DISPONIBILI 2017 | 2016 | | | |
| 4 | RESIDUI DISPONIBILI 2018 | 2017 | 21.144,87 € | 0 € | 21.144,87 € |
| 5 | RESIDUI DISPONIBILI 2019 (A) | 2018 | 49.854,54 € | 0 € | 49.854,54 € |
| 6 | RESIDUI DISPONIBILI 2019 (B) | 2019 | 44.891,49 € | 28.181,45 € | 16.710,04 € |
| 7 | SPESA PER CESSATI | 2020 | 51.403,76 € | 33.842,00 € | 17.561,76 € |
| | | | | | |
| | | TOTALE | 167.293,66 € | 62.023,45 € | 105.270,21 € |

| | ANNO | | VALORE | FASCIA |
|---|---|---|---|---|
| Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno | 2022 | | | |
| | ANNO | | VALORE | FASCIA |
| Popolazione al 31 dicembre | 2020 | | 3.376 | a |
| | ANNI | | VALORE | |
| Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato (v. foglio "Spese di personale-Dettaglio") | 2020 | (a) | 314.324,82 € | (l) |
| Spesa di personale da rendiconto di gestione 2018 | | (a1) | 424.286,08 € | |
| Entrate correnti da rendiconti di gestione dell'ultimo triennio (al netto di eventuali entrate relative alle eccezioni 1 e 2 del foglio "Spese di personale-Dettaglio") | 2018 | | 2.110.867,86 € | |
| | 2019 | | 2.493.086,94 € | |
| | 2020 | | 2.695.861,49 € | |
| Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio | | | 2.433.272,10 € | |
| Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio | 2020 | | 153.701,73 € | |
| Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE | | (b) | 2.279.570,37 € | |
| Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette (a) / (b) | | (c) | | 13,79% |
| Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM | | (d) | | 29,50% |
| Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM | | (e) | | 31,20% |

## COLLOCAZIONE DELL'ENTE SULLA BASE DEI DATI FINANZIARI

**ENTE VIRTUOSO**

**ENTE VIRTUOSO**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato - (SE (c) < o = (d)) | | (f) | 358.148,44 € | |
| Sommatoria tra spesa da ultimo rendiconto approvato e incremento da Tabella 1 | | (f1) | 672.473,26 € | |
| Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM nel periodo 2020-2024 | 2022 | (h) | | 26,00% |
| Incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2 (2020-2024) - (a1) * (h) | | (i) | 110.314,38 € | |
| Resti assunzionali disponibili (art. 5, c. 2) (v. foglio "Resti assunzionali") | | (l) | 58.535,77 € | |
| Migliore alternativa tra (i) e (l) in presenza di resti assunzionali (Parere RGS) | | (m) | 110.314,38 € | |
| Tetto di spesa comprensivo del più alto tra incremento da Tab. 2 e resti assunzionali - (a1) + (m) | | (m1) | 534.600,46 € | |
| Confronto con il limite di incremento da Tabella 1 DM (Parere RGS) - (m1) < (f) | | (n) | 534.600,46 € | |
| Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno | 2022 | (o) | 534.600,46 € | |

Vista la dotazione organica rideterminata con atto di Giunta comunale n. 40 del 27/9/2012, confermata con atto di G.C. N. 13 del 30/03/2017 che di seguito si riporta:

| SEGRETARIO COMUNALE | | | |
|---|---|---|---|
| Servizio | Denominazione | Uffici | Dipendenti |
| 1 | Affari Generali-Segreteria-Amministrazione | Segreteria-Affari Generali-Contenzioso | - N.1 Istruttore Direttivo **Cat. D3** Responsabile servizio **(VACANTE)**<br>- N. 1 Istruttore **Cat. C3** (coperto)<br>- N. 1 messo notificatore **cat. B1** Part-Time 25% **(VACANTE)** |
| 2 | Demografico- Welfare-Patrimonio | Demografico – Welfare -Patrimonio | - N. 1 Funzionario **Cat. D5** Responsabile servizio (coperto)<br>- N. 1 Istruttore amministrativo **Cat. C1 (VACANTE)**<br>- N. 1 assistente amministrativo **Cat. B7** (coperto) |
| 3 | Economico Finanziario | Economico-Finanziario-Tributi-Informatico | - N. 1 Funzionario **cat. D5** Responsabile servizio (coperto)<br>- N.1 Istruttore contabile **Cat. C1 (VACANTE)**<br>- N. 1 Collaboratore Terminalista **Cat. B5** (coperto) |
| 4 | Urbanistica | Urbanistica | - N.1 Funzionario **Cat. D3** Responsabile servizio (coperto)<br>- N. 1 Collaboratore Terminalista **Cat.B5** (coperto) |
| 5 | Lavori Pubblici | Lavori Pubblici - Igiene Pubblica | - N. 1 Funzionario **cat. D3** part-time minimo 18 ore Responsabile servizio **(VACANTE)**<br>- N.1 operaio professionale-autista **Cat.** B6 (coperto)<br>- N.1 operaio professionale **Cat. B3** (coperto) |
| 6 | Vigilanza | Polizia urbana e amministrativa | - N.1 Istruttore Direttivo specialista di vigilanza - **Cat. D1** part-time 50% -Responsabile servizio **(VACANTE)**<br>-N. 2 Istruttori di polizia municipale **Cat. C1** part-time 30 ore (coperti) |

Considerato che per l'attuazione del piano triennale delle assunzioni 2021/2023 l'ente deve programmare una spesa complessiva così determinata:

| | |
|---|---|
| Personale a tempo indeterminato a tempo pieno IN SERVIZIO (+) | € 165.306,63 |
| Personale a tempo indeterminato a tempo parziale IN SERVIZIO (+) | € 0 |
| Possibili espansioni da part-time a tempo pieno (+) | € 0 |
| Personale in comando in entrata (+) | € 0 |
| Possibili rientri di personale attualmente comandato presso altri enti (+) | € 0 |
| Personale a tempo determinato (tutte le configurazioni) (+) | € 73.768,93 |
| Assunzioni derivanti del presente piano (+) | € 73.031,3 |
| Assunzioni di categorie protette nella quota d'obbligo (+) | € 0 |
| Assunzioni per mobilità (+) | € 0 |
| Altre modalità di acquisizione temporanea di personale (+) | € 0 |
| **Spesa TOTALE (=)** | **€ 312.104,86** |

Rilevato dunque che la spesa totale per l'attuazione del piano triennale delle assunzioni 2021 – 2023 è inferiore alla spesa potenziale massima;

Ritenuto di approvare la nuova dotazione organica dell'ente, che si riporta in allegato alla presente deliberazione;

Visto il piano occupazionale 2021-2023 predisposto sulla base della dotazione organica e della normativa sopra richiamata e tenendo altresì conto delle esigenze dell'ente;

Considerato che nel 2020 - 2021 sono stati collocati a riposo i seguenti dipendenti:

| DIPENDENTE | CATEGORIA | POSIZIONE ECONOMICA | COSTO ANNUO | SETTORE |
|---|---|---|---|---|
| | ANNO 2020 | | | |
| Massimo Marchionni | D | D5 | € 43.600,98 | ECONOMICO - FINANZIARIO SERVIZIO 2 |
| Diego Bineri | C | C3 | € 25.907.66 | SEVIZIO 2 DEMOGRAFICO |
| | ANNO 2021 | | | |
| Luigi Troiani | B | B5 | € 23.802,23 | SERVIZIO 4 – 5 TECNICO |

Considerato che durante l'anno 2021 non si sono concluse le procedure avviate come da programmazione del precedente piano.

Considerata quindi la necessità, nel rispetto delle normative vigenti, per l'amministrazione di programmare e modificare alcune figure professionali attualmente previste nella dotazione organica del personale del Comune di Balsorano e di prevedere nell'anno 2022 nuove figure come di seguito indicate:

1. Trasformazione da messo comunale vacante Cat. B1 in collaboratore amministrativo/ contabile Cat. B/B3;
2. Trasformazione del posto attualmente vacante B (in seguito al pensionamento del dipendente comunale Luigi Troiani) in collaboratore amministrativo B3 trasferendolo dal settore Urbanistica e Lavori Pubblici al settore Demografico, e di prevedere la copertura di tale posto nel 2022;
3. Trasformazione del C1 determinato del Settore Affari Generali in indeterminato;
4. Trasformazione del C1 determinato del Settore Demografico in indeterminato;
5. Trasformazione del C1 determinato del Settore Finanziario in indeterminato;
6. Copertura nel 2022 del posto vacante da istruttore categoria C1 del settore Urbanistica e Lavori Pubblici.

La programmazione al 31.12.2021 prevede l'assunzione nel 2022 mediante procedure selettive o facendo ricorso a graduatorie vigenti di questo o altri Enti, per le stesse figure e posizione retributive.

| SEGRETARIO COMUNALE | | | |
|---|---|---|---|
| Servizio | Denominazione | Uffici | Dipendenti |
| 1 | Affari Generali-Segreteria-Amministrazione | Segreteria-Affari Generali-Contenzioso | - N.1 Istruttore Direttivo **Cat. D3** Responsabile servizio **(VACANTE)**<br>-N. 1 Istruttore **Cat. C1** indeterminato **(VACANTE, coperto momentaneamente a tempo determinato)**<br>- N. 1 collaboratore amministrativo **cat. B3 (VACANTE)** |
| 2 | Demografico- Welfare-Patrimonio | Demografico – Welfare -Patrimonio | - N. 1 Istruttore Direttivo **Cat. D1 (VACANTE)**<br>- N. 1 Istruttore amministrativo indeterminato **Cat. C1 (VACANTE, coperto momentaneamente a tempo determinato)**<br>-N.1 Collaboratore amministrativo cat. B3 **(VACANTE)** |
| 3 | Economico Finanziario | Economico-Finanziario-Tributi-Informatico | - N. 1 Istruttore Direttivo **cat. D1 (VACANTE)**<br>- N.1 Istruttore contabile **Cat. C1** indeterminato **(VACANTE, coperto momentaneamente a tempo determinato)**<br>- N. 1 Collaboratore contabile **Cat. B3 (VACANTE)** |
| 4 | Urbanistica e Lavori Pubblici | Urbanistica- Edilizia privata- Lavori Pubblici- Igiene Pubblica | - N.1 Funzionario **Cat. D3** Responsabile servizio **(COPERTO)**<br>- N. 1 Collaboratore amministrativo **Cat. B3 (COPERTO)**<br>- n.1 Istruttore tecnico cat.C1 indeterminato **(VACANTE, coperto momentaneamente a tempo determinato)** |
| 5 | Vigilanza | Polizia urbana e amministrativa | - N.1 Istruttore Direttivo specialista di vigilanza - **Cat. D1** part-time 50% -Responsabile servizio **(VACANTE)**<br>-N. 2 Istruttori di polizia municipale **Cat. C1 (COPERTO)** |

Dato atto che:

- sono stati rispettati i vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" come introdotti dalla Legge di Stabilità 2016;
- questo ente non ha in corso percorsi di stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili ai sensi della normativa vigente;
- il piano occupazionale 2021-2023 è coerente con il principio costituzionale della concorsualità;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018;

Visto il Decreto P.C.M. 8 maggio 2018;

Visto il D.M. 17 marzo 2020;

## DELIBERA

- di dare atto che quanto esposto in narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di approvare, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia e ai sensi dell'articolo 91, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000, la **"Modifica ed integrazione al piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2021-2023"**;
- di approvare, per le motivazioni riportate nella premessa, la **dotazione organica** dell'Ente, allegata alla presente e costituente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- di dare atto che il piano triennale dei fabbisogni di personale è coerente con il principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 19, comma 8, della legge n. 448/2001 e dell'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006;
- di dare atto che, in merito alla ricognizione annuale prevista dall'art. 33 co. 1 del D.Lgs. 165/2001, il Comune di Balsorano non ha situazioni di soprannumero né eccedenze di personale e non deve pertanto avviare procedure di esubero di dipendenti come da delibera di Giunta Comunale n. 103 del 30/12/2019;
- di trasmettere, ai sensi dell'art. 6-ter, c. 5, D. Lgs. n. 165/2001, il piano triennale dei fabbisogni di personale 2021 – 2023 al Dipartimento della Funzione pubblica, entro trenta (30) giorni dalla sua adozione, tenendo presente che fino all'avvenuta trasmissione è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni previste dal piano.
- di demandare al responsabile del servizio personale gli ulteriori adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento.

Del che si è redatto il presente verbale che viene letto, approvato e sottoscritto.

F.to
IL SINDACO
Dott.ssa Antonella Buffone

F.to
IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Cesidio Falcone

---

SI ATTESTA

- Che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio elettronico comunale in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Balsorano, lì

F.to
IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Cesidio Falcone