originale

COMUNE di **BALSORANO** (L'AQUILA)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL

CONSIGLIO COMUNALE

n. 10 del Reg.	*OGGETTO:* Art. 30 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, convenzione per l'esercizio in forma associata dell'Ufficio Unico per la "programmazione e progettazione". Approvazione schema di convenzione e progetto collegato. Bando Regione Abruzzo POR FSE 2014-2020. Piano Operativo FSE 2017-2019. Asse 4 - Capacità istituzionale e amministrativa. Avviso pubblico "Empowermemt delle Istituzioni locali.

L'anno **DUEMILADICIOTTO** il giorno **31** del mese di **MARZO** alle ore **09.45** nella sala delle adunanze, in seguito a rituale convocazione, si è riunito in seduta di **prima convocazione** ed in sessione STRAORDINARIA il Consiglio del Comune intestato.

Alla trattazione dell'ordine del giorno indicato nell'epigrafe risultano presenti:

1	*Dott. Antonella*	**BUFFONE**	Sindaco	**Sì**
2	*Sig. Giuseppe*	**PEA**	Consigliere	**Sì**
3	*Sig. Enrico*	**FANTAUZZI**	Consigliere	**Sì**
4	*Sig. Gianluigi*	**CROCE**	Consigliere	**Sì**
5	*Sig. Massimo*	**ANTONINI**	Consigliere	**Sì**
6	*Dott.ssa Veronica*	**VENDITTI**	Consigliere	**Sì**
7	*Sig. Nico*	**MASTROPIETRO**	Consigliere	**Sì**
8	*Sig. Gianni*	**VALENTINI**	Consigliere	**Sì**
9	*Dott.ssa Annunziata*	**MARGANI**	Consigliere	**Sì**
10	*Dott. Mauro*	**TORDONE**	Consigliere	**No**
11	*Sig. Giovanni*	**TUZI**	Consigliere	**Sì**
12	*Sig.ra Romina*	**MARGANI**[1]	Consigliere	**No**
13	*Sig.ra Stella*	**FANTAUZZI**	Consigliere	**Sì**

ASSEGNATI n. dodici + Sindaco	**PRESENTI: dieci + Sindaco**
IN CARICA n. dodici + Sindaco	**ASSENTI: due (Romina Margani e Mauro Tordone)**

- Ai sensi dell'art. 39, del T.U. 18.08.2000, n. 267, e degli 29, 29 bis e 29 ter, lettera b), dello Statuto comunale, come modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 21.11.2015, presiede il Consigliere: Dott.ssa *Veronica* **VENDITTI**, eletto alla carica di Presidente con atto consiliare n. 21 del 24/06/2017
- Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott. *Francesco Cerasoli.*
- La seduta è pubblica. Il Presidente del Consiglio constata che il Collegio è costituito in numero legale.

[1] Il Consigliere Stella Fantauzzi riferisce che il Consigliere Romina Margani non può partecipare alla riunione odierna per motivi personali.

Il Presidente del Consiglio pone in trattazione il punto all'ordine del giorno e dà la parola al Sindaco Dr.ssa Antonella Buffone che provvede ad illustrare la proposta di deliberazione soffermandosi sui contenuti dello schema della convenzione.

Interviene il Consigliere Giovanni Tuzi per annunciare il proprio voto favorevole. Sottolinea che l'art. 5 sembrerebbe attribuire una competenza all'ufficio unico non solo limitata alle materie previste dal secondo comma, ma riguardante l'intera attività dell'area tecnica, con conseguente rischio che si determini scarsa chiarezza nell'esercizio delle attribuzioni. Osserva quindi che il Responsabile dell'Ufficio Tecnico di Balsorano ha titoli superiori a quelli dei tecnici degli altri comuni. Chiede quindi se vi siano prospettive di incarichi di responsabilità all'interno dell'Ufficio unico per il Responsabile dell'Ufficio tecnico del Comune di Balsorano.

Il Sindaco interviene per sottolineare che le problematiche sollevate dal Consigliere Giovanni Tuzi sono state ampiamente sviscerate anche con le altre amministrazioni. In particolare con riferimento alla direzione dell'Ufficio Tecnico, il Responsabile sarà nominato sulla base della previa adozione di criteri di merito per l'individuazione. Per quanto riguarda la programmazione e progettazione delle opere sul territorio, aggiunge che non è intenzione delle amministrazioni affidare all'Ufficio unico ogni tipologia di progettazione, ma solamente le progettazioni nelle materie individuate dal secondo comma. Chiede quindi al Segretario comunale di esprimersi sulla portata della disposizione.

Il Segretario comunale evidenzia che una lettura dell'art. 5 condotta alla luce dei contenuti dell'intera convenzione, orienta verso l'interpretazione di una attribuzione specifica all'Ufficio unico delle competenze elencate al secondo comma dell'art. 5. Aggiunge che la disposizione si presta anche ad un'interpretazione diversa, nel senso dell'attribuzione di una competenza generale all'Ufficio unico, con elencazione al secondo comma di attribuzioni specifiche che avrebbero un carattere di priorità. Evidenzia che sarà compito della Conferenza dei Sindaci, in sede di approvazione del programma annuale delle attività, limitare i compiti dell'Ufficio unico alle materie di cui al secondo comma dell'art. 5, indicate come attribuzioni prioritarie, ovvero chiedere ai Consigli Comunali, se ritenuto necessario, l'eventuale rettifica della disposizione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art. 42, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTA la proposta deliberativa concernente l'oggetto ed i pareri resi sulla stessa, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

RITENUTO di dover approvare la suddetta proposta;

CON voti espressi in forma palese:

Astenuti: 1 (Stella Fantauzzi);
Votanti: 10; Favorevoli: 10; Contrari: 0

DELIBERA

1) Di approvare la proposta deliberativa in oggetto nel testo che si allega al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale.

Con separata votazione espressa in forma palese:
Astenuti: 1 (Stella Fantauzzi);
Votanti: 10; Favorevoli: 10; Contrari: 0

DICHIARA

Il presente atto immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

COMUNE DI BALSORANO
(PROVINCIA DI L'AQUILA)

C.F. 00211900667 - SEDE : Piazza T. Baldassarre n° 13 - 67052 BALSORANO
TEL 0863950741 FAX 0863951249 c/c postale 11674678 IBAN: IT73X0312440450000000011017
E-mail: info@comune.balsorano.aq.it info@pec.comune.balsorano.aq.it

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

Servizio interessato	**Servizio 5 - Lavori Pubblici**
Ufficio	**Urbanistica**

OGGETTO: Art. 30 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, convenzione per l'esercizio in forma associata dell'Ufficio Unico per la "programmazione e progettazione". Approvazione schema di convenzione e progetto collegato. Bando Regione Abruzzo POR FSE 2014-2020. Piano Operativo FSE 2017-2019. Asse 4 - Capacità istituzionale e amministrativa. Avviso pubblico "Empowermemt delle Istituzioni locali".

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto si esprimono i seguenti pareri, ex art.49 D.Lgs.n.267/2000:

In ordine alla regolarità tecnica	In ordine alla regolarità contabile
✓ **FAVOREVOLE** ☐ NON FAVOREVOLE con motivazione riportata a tergo del foglio	☐ FAVOREVOLE ☐ NON FAVOREVOLE con motivazione riportata a tergo del foglio ✓ **NON RILEVA sotto l'aspetto contabile**
Data 27.03.2018	Data 27.03.2018
Il Responsabile del Servizio 5 (Lavori Pubblici) (Arch. J. Luigi E. Tuzi)	Il Responsabile del Servizio 3 (Economico Finanziario) (Rag. Massimo Marchionni)

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto l'art 30 del D.Lgs. n. 267 del 2000, a norma del quale:
"1. Al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli enti locali possono stipulare tra loro apposite convenzioni.
2. Le convenzioni devono stabilire i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie.
[...]
4. Le convenzioni di cui al presente articolo possono prevedere anche la costituzione di uffici comuni, che operano con personale distaccato dagli enti partecipanti, ai quali affidare l'esercizio delle funzioni pubbliche in luogo degli enti partecipanti all'accordo, ovvero la delega di funzioni da parte degli enti partecipanti all'accordo a favore di uno di essi, che opera in luogo e per conto degli enti deleganti";

Richiamato altresì l'articolo 14, commi 25 e ss, del D.L. n. 78 del 2010, convertito con L. n. 122 del 2010, che disciplina l'obbligo di esercizio in forma associata delle funzioni fondamentali per i Comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti ovvero a 3000 abitanti se appartenenti o appartenuti a Comunità montane;

Esaminato, in particolare, il comma 27 del menzionato articolo 14 del D.L. n. 78 del 2010 che contiene l'elenco delle funzioni fondamentali per le quali sussiste l'obbligo di gestione in forma associata;

Richiamata la propria deliberazione n.34 del 13-10-2015 avente ad oggetto l'accordo di programma – contratto di fiume e di paesaggio del Liri sottoscritto in data 31.07.2015, ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 267 del 2000, dai Sindaci dei Comuni di Morino, in qualità di capofila, Cappadocia, Castellafiume, Capistrello, Canistro, Civitella Roveto, Civita D'Antino, San Vincenzo Valle Roveto, Balsorano nonché dal Presidente della Provincia dell'Aquila e, per la Regione Abruzzo, dall'assessore regionale ai Contratti di fiume, del quale sono stati condivisi gli obiettivi e le finalità;

Rilevato che:
- dall'accordo è emersa la volontà degli enti di affrontare in maniera sinergica gli interventi e le attività inerenti alla tutela ed alla valorizzazione del territorio con particolare attenzione alle problematiche legate alla gestione del fiume Liri e del suo paesaggio;
- è altresì emersa la volontà di rafforzare le capacità istituzionali e amministrative dei piccoli Comuni in termini programmatici, progettuali, finanziari, organizzativi, in modo da realizzare una gestione associata più efficiente, efficace ed economica di funzioni/servizi fondamentali attraverso la costituzione di Unioni di Comuni e la creazione di uffici comuni;
- è inoltre previsto all'articolo 6.2 l'istituzione di un Comitato tecnico scientifico che presenta le caratteristiche previste nel bando per l'ufficio unico di programmazione e progettazione;

Considerato che, pur non rientrando la funzione di programmazione e di progettazione tra quelle incluse nell'elenco di cui al menzionato art 14, comma 27, del DL 78/2010, la gestione in forma associata della medesima funzione, attraverso la costituzione di un ufficio unico, oltre a consentire anche in tale settore il conseguimento degli obiettivi di efficacia e di efficienza nonché di razionalizzazione della spesa avuti di mira dal legislatore, costituisce lo strumento per la concreta realizzazione del processo di "governance collettiva" avviato con la sottoscrizione del menzionato accordo di programma – contratto di fiume e di paesaggio del Liri;

VISTO il bando approvato dalla Regione Abruzzo, Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa, Servizio Autorità di Gestione Unica FESR-FSE, Programmazione e Coordinamento Unitario, Ufficio Programmazione Unitaria e Segreterie Tecniche, con determinazione DPA011/05 del 15/02/2018, recante ad oggetto: "EMPOWERMENT DELLE ISTITUZIONI LOCALI - AVVISO PUBBLICO PER IL SOSTEGNO ALLA GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI DI PROGETTAZIONE, PROGRAMMAZIONE E ACCESSO AI FINANZIAMENTI RESI DISPONIBILI A VALERE SU PROGRAMMI EUROPEI, NAZIONALI E REGIONALI";

Rilevato che all'articolo 6.2 dell'accordo di programma - contratto di fiume e di paesaggio del Liri, sottoscritto in data 31.07.2015, è prevista l'istituzione di un Comitato tecnico scientifico che presenta le caratteristiche prescritte dal menzionato bando regionale per l'ufficio unico di programmazione e progettazione;

Visto lo schema di convenzione per l'esercizio in forma associata dell'ufficio unico per la programmazione e la progettazione di cui all'allegato A) nonché l'allegato progetto per il funzionamento dell'ufficio unico e ritenuto meritevole di approvazione;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto lo Statuto comunale;

DELIBERA

Per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono come integralmente riportate:

1. di costituire, tra i Comuni di Morino, Capistrello, Balsorano, Canistro, Castellafiume, Civita D'Antino, Civitella Roveto e San Vincenzo valle Roveto, l'ufficio unico per la programmazione e progettazione.
2. Di individuare il Comune di Morino, nel ruolo di Comune capofila.
3. Di approvare, a tal fine, lo schema di convenzione di cui all'allegato A) nonché l'allegata sintesi progettuale per il funzionamento dell'ufficio unico , demandando al comune capofila l'approvazione degli atti progettuali esecutivi e la presentazione della domanda di finanziamento.
4. Di autorizzare il Sindaco a sottoscrivere, in nome e per conto dell'Ente, il testo dell' allegata convenzione.
5. Di trasmettere copia della presente ai Comuni convenzionandi per gli adempimenti conseguenti;
6. Di dare atto che al Comune capofila è demandata la presentazione alla Regione Abruzzo di apposita richiesta di finanziamento in riferimento al bando approvato dalla Regione Abruzzo, Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa, Servizio Autorità di Gestione Unica FESR-FSE, Programmazione e Coordinamento Unitario, Ufficio Programmazione Unitaria e Segreterie Tecniche, con determinazione DPA011/05 del 15/02/2018, recante ad oggetto: "EMPOWERMENT DELLE ISTITUZIONI LOCALI - AVVISO PUBBLICO PER IL SOSTEGNO ALLA GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI DI PROGETTAZIONE, PROGRAMMAZIONE E ACCESSO AI FINANZIAMENTI RESI DISPONIBILI A VALERE SU PROGRAMMI EUROPEI, NAZIONALI E REGIONALI";
7. Di stabilire la gestione diretta dell'attività di assistenza tecnica in fase di start-up tramite il comitato tecnico e scientifico già istituito tra i Comuni aderenti ai sensi dell'art 32 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 in accordo di programma strategico per il "Contratto del fiume e del paesaggio della Valle del Liri", cui hanno aderito anche la Regione Abruzzo e la Provincia dell'Aquila;
8. Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile, con apposita e separata votazione, ai sensi dell'art. 134 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, il cui esito è il seguente: favorevoli all'unanimità.

Il Responsabile del Servizio 5
(Lavori Pubblici)
(Arch. J. Luigi E. Tuzi)

SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'ESERCIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELL'UFFICIO UNICO PER LA "PROGRAMMAZIONE E PROGETTAZIONE".

L'anno duemiladiciotto, il giorno _____ del mese di _____presso la sede del Comune di Morino

TRA

1. il Comune di Morino, in persona del Sindaco pro tempore_____, il quale interviene nel presente atto in forza della deliberazione di Consiglio comunale n. _____ del _____, esecutiva;

1. il Comune di Capistrello in persona del Sindaco pro tempore_____ , il quale interviene nel presente atto in forza della deliberazione di Consiglio comunale n. _____ del _____, esecutiva;

1. il Comune di Balsorano, in persona del Sindaco pro tempore _____, il quale interviene nel presente atto in forza della deliberazione di Consiglio comunale n. _____ del _____, esecutiva;

1. il Comune di Canistro, in persona del Sindaco pro tempore_____ , il quale interviene nel presente atto in forza della deliberazione di Consiglio comunale n. _____ del _____, esecutiva;

1. il Comune di Castellafiume in persona del Sindaco pro tempore_____ , il quale interviene nel presente atto in forza della deliberazione di Consiglio comunale n. _____ del _____, esecutiva;

1. il Comune di Civita D'Antino, in persona del Sindaco pro tempore_____ , il quale interviene nel presente atto in forza della deliberazione di Consiglio comunale n. _____ del _____, esecutiva;

1. il Comune di Civitella Roveto, in persona del Sindaco pro tempore_____ , il quale interviene nel presente atto in forza della deliberazione di Consiglio comunale n. _____ del _____, esecutiva;

1. il Comune di San Vincenzo valle Roveto, in persona del Sindaco pro tempore _____, il quale interviene nel presente atto in forza della deliberazione di Consiglio comunale n. _____ del _____, esecutiva;

PREMESSO

- che, a norma dell'art 30 del D.Lgs. n. 267/2000, gli enti locali possono stipulare tra loro apposite convenzioni per lo svolgimento in modo coordinato di funzioni e servizi determinati;
- che l'art 14, commi 25 e ss, del D.L. n. 78/2010, convertito con L. n. 122/2010, disciplina l'obbligo di esercizio in forma associata delle funzioni fondamentali in capo ai Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti ovvero fino a 3.000 abitanti se appartenenti o appartenuti a comunità montane;

- che il comma 27 del menzionato articolo 14 del D.L. n. 78/2010 contiene l'elenco delle funzioni fondamentali per le quali sussiste l'obbligo di gestione in forma associata;
- che, in data 31.07.2015, è stato sottoscritto l'Accordo di programma – contratto di fiume e di paesaggio del Liri, ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 267 del 2000, dai Sindaci dei Comuni di Morino, in qualità di capofila, Cappadocia, Castellafiume, Capistrello, Canestro, Civitella Roveto, Civita D'Antino, San Vincenzo Valle Roveto, Balsorano nonché dal Presidente della Provincia dell'Aquila e, per la Regione Abruzzo, dall'assessore regionale ai Contratti di fiume;
- che dall'accordo è emersa la volontà degli enti di affrontare in maniera sinergica gli interventi e le attività inerenti alla tutela ed alla valorizzazione del territorio con particolare attenzione alle problematiche legate alla gestione del fiume Liri e del suo paesaggio;
- è altresì emersa la volontà di rafforzare le capacità istituzionali e amministrative dei piccoli comuni in termini programmatici, progettuali, finanziari, organizzativi, in modo da realizzare una gestione associata più efficiente, efficace ed economica di funzioni/servizi fondamentali attraverso la costituzione di Unioni di Comuni e la creazione di uffici comuni;
- che, pur non rientrando la funzione di programmazione e di progettazione tra quelle incluse nell'elenco di cui al menzionato art 14, comma 27, del DL 78/2010, la gestione in forma associata della medesima funzione, attraverso la costituzione di un ufficio unico, oltre a consentire anche in tale settore il conseguimento degli obiettivi di efficacia e di efficienza nonché di razionalizzazione della spesa avuti di mira dal legislatore, costituisce lo strumento per la concreta realizzazione del processo di "governance collettiva" avviato con la sottoscrizione del menzionato accordo di programma – contratto di fiume e di paesaggio del Liri;

- che il bando approvato dalla Regione Abruzzo, Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa, Servizio Autorità di Gestione Unica FESR-FSE, Programmazione e Coordinamento Unitario, Ufficio Programmazione Unitaria e Segreterie Tecniche, con determinazione DPA011/05 del 15/02/2018, recante ad oggetto: "EMPOWERMENT DELLE ISTITUZIONI LOCALI - AVVISO PUBBLICO PER IL SOSTEGNO ALLA GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI DI PROGETTAZIONE, PROGRAMMAZIONE E ACCESSO AI FINANZIAMENTI RESI DISPONIBILI A VALERE SU PROGRAMMI EUROPEI, NAZIONALI E REGIONALI";

- che all'articolo 6.2 dell'accordo di programma - contratto di fiume e di paesaggio del Liri, sottoscritto in data 31.07.2015, è prevista l'istituzione di un Comitato tecnico scientifico che presenta le caratteristiche prescritte dal menzionato bando regionale per l'ufficio unico di programmazione e progettazione;

tanto premesso,
SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1
Oggetto

La presente convenzione ha ad oggetto la costituzione, tra i Comuni di Morino, Capistrello, Balsorano, Canistro, Castellafiume, Civita d'Antino, Civitella Roveto, San Vincenzo Valle Roveto, di un ufficio unico per la gestione in forma associata della funzione di programmazione e progettazione, ai sensi dell'articolo 30 del D.Lgs. n. 267 del 2000 e secondo lo schema di progetto di cui all'allegato 1 alla presente convenzione.

Articolo 2
Finalità

L'esercizio in forma associata dell'ufficio unico per la "programmazione e progettazione" risponde alla prioritaria finalità di rafforzare la capacità di programmazione e progettazione delle amministrazioni comunali coinvolte anche ai fini del reperimento di nuove risorse a valere sui programmi europei nonché sui bandi nazionali e regionali.
Esso è finalizzato inoltre alla riduzione dei costi di gestione delle strutture comunali nonché ad aumentare la competitività, l'efficacia e l'efficienza degli enti interessati oltre che a favorire la coesione tra i diversi territori ed a creare le condizioni per lo sviluppo sostenibile dei medesimi.
In particolare, la presente convenzione è volta a dare attuazione agli obiettivi già definiti nel Contratto di fiume e di paesaggio del Liri, attraverso la definizione ed attuazione congiunta degli interventi all'uopo necessari.

Articolo 3
Ambito territoriale e Ente capofila

L'ambito territoriale della gestione associata viene individuato nel territorio dei Comuni firmatari del presente atto.
L'ente capofila viene individuato nel Comune di Morino.

Articolo 4
Denominazione e sede dell'ufficio unico

L'ufficio unico per la gestione in forma associata della funzione di programmazione e progettazione assume la denominazione di "Ufficio unico associato per la programmazione e la progettazione dei Comuni Morino, Capistrello, Balsorano, Canistro, Castellafiume, Civita d'Antino, Civitella Roveto , San Vincenzo Valle Roveto".
La sede dell'ufficio unico è stabilita presso il Comune capofila.

Articolo 5
Funzioni e attività dell'Ufficio unico

L'ufficio unico per la programmazione e progettazione svolge, nel periodo di durata della presente convenzione, le attività sotto elencate:
✓ programmazione e progettazione delle opere pubbliche sul territorio dei Comuni aderenti
✓ ogni altra attività connessa alla programmazione e progettazione.
In particolare, l'ufficio unico si occuperà di stilare programmi e progetti d'area vasta inerenti al ciclo dell'acqua, al monitoraggio del dissesto idrogeologico, alla difesa del suolo, alla protezione e alla salvaguardia dell'ecosistema fluviale e alla valorizzazione dei relativi paesaggi e delle comunità residenti, finalizzati alla valorizzazione delle risorse economiche e allo sviluppo locale.
Compete all'ufficio anche la redazione di specifici progetti finalizzati alla richiesta di finanziamenti europei, nazionali e regionali.

Articolo 6
Organizzazione

L'Ufficio comune è gestito direttamente dai comuni sottoscrittori tramite il comitato tecnico e scientifico già istituito tra i Comuni aderenti ai sensi dell'art 32 del D.Lgs.

18/08/2000 n. 267 in accordo di programma strategico per il "Contratto del fiume e del paesaggio della Valle del Liri".

All'ufficio sarà preposto un responsabile nominato con proprio decreto dal Sindaco del Comune capofila d'intesa con la Conferenza dei Sindaci.
Il responsabile, per il funzionamento dell'ufficio comune e per lo svolgimento delle attività di cui al precedente articolo 5, si avvale del personale assegnato all'ufficio comune nonché delle risorse strumentali assegnate dai Comuni convenzionati.
Sono a disposizione del responsabile gli atti e i documenti detenuti dalle strutture degli enti associati, utili per l'esercizio delle sue funzioni.
All'ufficio comune sono demandate tutte le attività, le procedure, gli atti ed i provvedimenti necessari per garantire il raggiungimento degli obiettivi fissati dalla presente convenzione.
Al responsabile compete l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi concernenti l'ufficio comune, compresi tutti gli atti con valenza esterna, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo, la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa.
L'ufficio comunale è composto da personale in servizio messo a disposizione dai Comuni convenzionati e/o da soggetti esterni previamente incaricati.
Il personale messo a disposizione dagli enti convenzionati è assegnato all'ufficio comune nelle forme consentite dai vigenti CCNL del comparto Regioni ed autonomie locali e dalla legislazione vigente.
Il rapporto di impiego del personale assegnato all'ufficio comune resta in capo all'ente di appartenenza, mentre, limitatamente alle attività oggetto della presente convenzione, il rapporto funzionale intercorre con l'ufficio associato.
Al fine di definire in dettaglio la struttura, il funzionamento e l'organizzazione dell'ufficio unico, è attribuita agli enti convenzionati la facoltà di approvare apposito regolamento.

Articolo 7
Conferenza dei sindaci

La conferenza dei sindaci è composta dai sindaci dei comuni aderenti alla presente convenzione o da loro delegati.
Essa è convocata dal sindaco del comune capofila.
La conferenza dei sindaci esercita le seguenti funzioni:
✓ vigila sull'attività dell'ufficio associato e sulla gestione delle risorse conferite;
✓ approva il programma annuale delle attività in tempo utile per la predisposizione, da parte degli enti convenzionati, del Documento unico di programmazione e del bilancio di previsione;
✓ verifica il raggiungimento degli obiettivi e delle finalità di cui al precedente articolo 2;
✓ esamina le eventuali proposte di ingresso o di recesso dalla convenzione.
Alla seduta della conferenza dei sindaci possono essere invitati a partecipare i dipendenti degli enti interessati.
I sindaci dei comuni aderenti approvano nella prima seduta, di comune accordo, le norme per il funzionamento della conferenza dei sindaci.

Articolo 8
Forme di consultazione

I sindaci dei comuni convenzionati, su iniziativa congiunta o di uno solo di essi, possono in qualsiasi momento chiedere la convocazione della conferenza dei sindaci al fine di valutare

l'andamento dell'ufficio comune, le eventuali proposte per la riorganizzazione dello stesso, le richieste di nuove adesioni e quanto altro attiene alle attività oggetto della presente convenzione.

Articolo 9
Rapporti finanziari

Per la copertura dei costi complessivi per il funzionamento dell'ufficio unico, il Comune capofila si impegna alla presentazione alla Regione Abruzzo di apposita richiesta di finanziamento in riferimento al menzionato avviso pubblico approvato con Determinazione DPP 011/05 del 15.02.2018.
Il comune capofila provvederà alla compilazione del rendiconto delle spese sostenute che dovrà essere trasmesso all'ente finanziatore, in caso di ammissione a finanziamento del progetto relativo alla costituzione dell'ufficio unico, nonché ai comuni convenzionati .
Il Comune capofila si impegna ad attivare, anche per conto dei Comuni convenzionati, tutte le possibili forme di incentivazione della gestione associata.

Articolo 10
Durata della convenzione

La presente convenzione ha validità con decorrenza dalla data della relativa sottoscrizione e fino al 31.12.2020.

Articolo 11
Rinvio

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si fa rinvio alle specifiche normative vigenti nella materia oggetto della gestione associata e alle disposizioni del codice civile.

Articolo 12
Registrazione

La presente convenzione è soggetta a registrazione in caso d'uso ai sensi del DPR n. 131/1986.

Comune di Morino

_____

Comune di Capistrello

_____

Comune di Balsorano

_____

Comune di Canistro

_____

Comune di Castellafiume

_____

Comune di Civita D'Antino

_____

Comune di Civitella Roveto

_____

Comune di San Vincenzo Valle Roveto

_____

Allegato "1"

Sintesi progetto per la creazione dell'Ufficio Unico per la "Programmazione e progettazione, nonché per la pianificazione di livello sovracomunale" da gestire in forma associata nell'ambito del contratto del fiume e del paesaggio della Valle del Liri

Premessa

La Regione Abruzzo con il bando POR FSE 2014-2020. Piano Operativo FSE 2017-2019. Asse 4 - Capacità istituzionale e amministrativa, avviso pubblico "Empowermemt delle Istituzioni locali ", promuove le associazioni dei comuni finalizzate alla costituzione di uffici convenzionati.
I comuni della valle del Liri , riuniti in convenzione, intendono partecipare al bando, di cui sopra, per la creazione dell'Ufficio Unico di Programmazione e Progettazione per l'intero comprensorio della Valle del Liri.

1.Progetto

Il progetto per l'istituzione dell'Ufficio Unico di Programmazione e Progettazione per l'intero comprensorio della Valle del Liri, nasce come naturale conseguenza del processo avviato con l'esperienza che ha portato alla definizione del contratto di fiume e di paesaggio del fiume Liri.

1.1. Analisi dei problemi

Complessivamente si tratta di un'area interna dell'Appennino, sottoposta ad un declino economico diffuso e ad un forte impoverimento delle risorse umane. Le attività economiche sono radicalmente cambiate negli anni: le attività agroforestali e pastorali, per secoli base prevalente dell'economia locale, sono state in parte sostituite dalle attività del terziario e dell'industria, con un forte fenomeno di emigrazione che, più di recente, si è trasformato in un pendolarismo di media e lunga distanza favorito dalla realizzazione della strada Avezzano-Sora- Cassino. Sappiamo che un territorio diventa competitivo se è in grado di affrontare la concorrenza garantendo, al contempo, una sostenibilità ambientale, economica, sociale e culturale basata sull'organizzazione in rete e su forme di articolazione inter-territoriale.

Oggi per realtà amministrative piccole e piccolissime come queste tale competitività diventa sempre più difficile e insostenibile, manca la massa critica necessaria in termini di popolazione e di conseguenza la capacità di produrre servizi ed economia. Per il sistema dell'alta valle del fiume Liri tale sfida con il futuro può essere vinta se si supera la logica dei singoli confini amministrativi e si sviluppano azioni di gestione amministrativa associata delle risorse nell'ottica di un sistema di "valle".

Solo in questo modo i ca. 19.000 abitanti raggiungono la dimensione socioeconomica con potenzialità di sviluppo, di ottimizzazione dei costi e oneri nella produzione di servizi e nella gestione di risorse territoriali.

Inoltre viene anche accresciuta la capacità " contrattuale " nei confronti di enti terzi e/o di livello superiore per rappresentare diritti e bisogni del territorio, specificatamente sui beni collettivi quali ad esempio il fiume e la risorsa acqua e il paesaggio.

1.2 Obiettivi

Il presente progetto nasce con l'obiettivo prioritario di **rafforzare le capacità istituzionali e amministrative dei piccoli comuni** montani della valle del Liri e promuovere azioni e strategie per la gestione associata dei beni collettivi, per migliorare complessivamente la capacità di pianificare, programmare e progettare con particolare attenzione al reperimento di nuove risorse a valere su Programmi Europei, bandi nazionali e regionali. Attraverso la gestione associata di questi servizi è quindi possibile ridurre i costi di gestione delle strutture comunali, aumentare la competitività, l'efficienza e l'efficacia dei piccoli comuni attraverso la capacità di programmare e progettare a scala di valle, favorire la coesione tra i diversi territori e creare le condizioni per lo sviluppo sostenibile.

1.3 Attività da realizzare

Il progetto prevede la creazione dell'ufficio unico di programmazione e progettazione articolato nei due settori di seguito descritti:

1) **Osservatorio sul paesaggio del Liri**, viene attivato da un gruppo interdisciplinare di professioni che si occupano della programmazione a scala più ampia di interventi misure e prassi inerenti la gestione della risorsa acqua, il monitoraggio del dissesto idrogeologico, la difesa del suolo, la protezione e salvaguardia dell'ecosistema fluviale e valorizzazione dei relativi paesaggi, anche attraverso la presentazione di specifici progetti finalizzati alla richiesta di finanziamenti Europei, nazionali, regionali, ecc.
2) **Osservatorio sul paesaggio costruito**, riguarda la gestione delle pratiche urbanistiche relative ai diversi comuni, le istruttorie per i pareri ambientali, ecc. Viene attivato dai referenti dei vari uffici tecnici comunali coadiuvati da una segreteria tecnica, una interfaccia con il pubblico, e alcune figure dedite al monitoraggio costante di eventuali fenomeni di degrado.

1.4 Caratteristiche innovative

Il progetto prevede l'informatizzazione delle pratiche urbanistiche e delle relative procedure per l'istruttorie dei pareri ambientali attraverso l'utilizzo di una comune piattaforma per la gestione dei progetti. Inoltre, per il monitoraggio del dissesto idrogeologico del territorio si prevede l'utilizzo di sistemi innovativi di rilevamento attraverso l'utilizzo di droni e relativa restituzione dei dati cartografici con sistemi georeferenziati. L'innovatività del servizio risiede inoltre nel concepire un ufficio unico, localizzato all'interno dell'edificio messo a disposizione dai comuni di Civita D'Antino e Morino, situato nei pressi della stazione ferroviaria, in cui i diversi tecnici comunali, coadiuvati da professionisti esterni, possano realmente attivare un gruppo interdisciplinare di lavoro che affronta la pianificazione e gestione del territorio in maniera integrata e di valle.

1.5 Personale utilizzato

Il coordinamento dell'ufficio è affidato dal comune capofila a soggetto che sarà coadiuvato dal personale dei vari Uffici Tecnici dei comuni coinvolti. Si prevede poi di attivare i seguenti moduli attraverso incarichi a professionisti esterni: Segreteria tecnica, finalizzata all'archiviazione e gestione di tutte le pratiche e progetti attivati;

1) Sportello informativo e numero telefonico unico in grado di dare risposte in merito a tutto quanto concerne lo stato di attuazione delle pratiche urbanistiche, bandi, linee di finanziamento, ecc.
2) Gruppo di monitoraggio, responsabile della verifica di eventuali necessità di manutenzioni ordinarie e straordinarie degli spazi e strutture pubbliche comunali.
3) Osservatorio sul dissesto idrogeologico, con il coinvolgimento di un geologo, un naturalista esperto nell'analisi e gestione degli habitat fluviali, esperto in sistemi di rilevamento informatizzati, e restituzioni cartografiche con GIS.
4) Gruppo di programmazione e progettazione intercomunale costituito da esperti in progettazione e pianificazione ambientale, in programmi comunitari, nazionali e regionali, in percorsi partecipati, e gestione di conflitti.

Si prevedono inoltre azioni formative finalizzate all'utilizzo delle nuove tecnologie per il personale coinvolto.

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione in successiva seduta, viene sottoscritto, come segue, dal Presidente del Consiglio e dal Segretario ai sensi dell'art. 29 ter, lettera e), dello Statuto comunale, come modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 21.11.2015.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
Dott.ssa *Veronica* **VENDITTI**

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. *Francesco Cerasoli*

SI ATTESTA

- Che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio elettronico comunale in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Balsorano, lì 30 APR. 2018

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Diego Bineri