



COMUNE DI BALSORANO PROVINCIA DI L'AQUILA

Piazza T. Baldassarre, 13 - 67052 - Balsorano (AQ)
Tel. 0863 950742 Fax 0863 951249 P.I. 00211900667
Email: info@comune.balsorano.aq.it Pec: info@pec.comune.balsorano.aq.it
Site: www.comunedibalsorano.it

ASSOCIAZIONE



DECRETO SINDACALE N. 6 DEL 15.11.2022

NOMINA RESPONSABILE DELLA TRANSIZIONE DIGITALE AI SENSI DELL'ART. 17 DEL C.A.D.
(CODICE DELLA AMMINISTRAZIONE DIGITALE)

IL SINDACO

Premesso che:

- il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) di cui al D.Lgs. 82/2005 è stato di recente ampiamente modificato dal D.Lgs. 179/2016, attuativo dell'art. 1 della Legge 124 del 7 agosto 2015 di riforma della Pubblica Amministrazione (ed. Legge Madia);
- il Decreto legislativo 179/2016, in attuazione della legge 124/2015 di riforma della Pubblica Amministrazione, ha innovato in modo significativo il decreto legislativo 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale o CAD);
- il nuovo CAD (ed. CAD 3.0), entrato in vigore il 14 settembre 2016, con i suoi principi generali e le collegate regole tecniche, in via di revisione, è l'asse portante e lo strumento operativo per rendere finalmente attuabile "la transizione alla modalità operativa digitale" principio espressamente richiamato dall'art. 1, c.l lett. n) della l. 124/2015 e negli artt. 13 e 17, comma 1, dello stesso CAD, così come modificato dal D.Lgs. 179/2016;
- il processo di riforma, come avviato, pone in capo ad ogni Ente la necessità di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'Amministrazione, centralizzando in capo ad un ufficio unico il compito di accompagnare la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione, con l'obiettivo generale di realizzare un'amministrazione digitale e aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità.

Visti in particolare:

- l'art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale, in base al quale ogni pubblica amministrazione è chiamata a individuare un ufficio cui affidare la transizione alla modalità operativa digitale, con relativo Responsabile (RTD), dotato di adeguate e specifiche competenze che, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale, risponde direttamente all'organo di vertice politico;
- la circolare n. 3 del 1° ottobre 2018 del Ministero della Pubblica Amministrazione avente per oggetto "Responsabile della transizione digitale - art. 17 decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" in cui si raccomanda di nominare al più presto, qualora non ancora fatto, il RDT e di prevedere, nell'atto di conferimento dell'incarico oltre che i compiti espressamente previsti, anche quelli attribuitigli in ragione della trasversalità di tale figura;
- il piano triennale per l'informatica nella PA 2019-2021 che, nel definire e aggiornare il modello strategico di evoluzione del sistema informativo della PA indica espressamente al punto 11.2 le caratteristiche, lo scenario gli obiettivi e le linee d'adozione che devono essere seguite dagli RTD per l'attuazione del Piano;

Preso atto che le funzioni che il RTD deve svolgere possono essere così riassunte:

- a) coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
- b) indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, fomenti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
- c) indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1;
- d) accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla Legge 9 gennaio 2004, n. 4;
- e) analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
- f) cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);
- g) indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
- h) progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi, informativi cooperativi;
- i) promozione delle iniziative attinenti all'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;
- j) pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità;
- j-bis) pianificazione e coordinamento degli acquisti di soluzioni e sistemi informatici, telematici e di telecomunicazioni, al fine di garantirne la compatibilità con gli obiettivi di attuazione dell'agenda digitale e, in particolare, con quelli stabiliti nel piano triennale.

Considerato che l'incarico in oggetto dovrebbe essere affidato a personale in possesso di *"adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali"*;

ritenuto che il Responsabile della transizione digitale deve essere trasversale a tutta l'organizzazione in modo da poter agire su tutti gli uffici e le aree dell'ente;

ritenuto che, per le competenze richieste e per i compiti attribuiti dalla legge ed integrati dalle indicazioni ministeriali, il Responsabile della transizione digitale possa essere riconosciuto all'interno della struttura organizzativa del Comune nel responsabile del procedimento delle pratiche appartenenti al settore commercio (SUAP);

richiamato il provvedimento n. 1/seg. prot. n. 4943 del 22/07/2027;

DECRETA

1. di nominare il dipendente dr. Marzio Tullio, per le motivazioni meglio specificate in premessa e qui integralmente richiamate, Responsabile per la Transizione Digitale del Comune di Balsorano, affidandogli i poteri ed i compiti previsti dall'art. 17 del C.A.D. come integrati dalla circolare n.3 del 01/10/2018 del Ministero per la Pubblica Amministrazione avente per oggetto "Responsabile per la transizione digitale";
2. di disporre che il R.T.D., come previsto dall'art. 17, comma 1-ter del C.A.D., risponda, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale, direttamente all'organo di vertice politico o, in sua assenza, a quello Amministrativo dell'Ente.

Il presente atto

- verrà notificato all'interessato e il nominativo ed i dati di contatto del R.T.D. saranno resi disponibili e pubblicati sul sito www.idicepa.it;
- sarà pubblicato all'Albo pretorio informatico e sul Sito Istituzionale dell'Ente, nel rispetto della normativa vigente in materia di trasparenza amministrativa.

II SINDACO

Dott.ssa Antonella Buffone

