COMUNE DI CARAMANICO TERME
Provincia di Pescara

Decreto N. 1 del 10/01/2022

OGGETTO: Nomina Responsabile ad interim Settore I - Area Amministrativa

IL SINDACO

Premesso:

- che l'art. 50, comma 10, del D.lgs. nr. 267/2000 dispone che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 del medesimo decreto, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- che ai sensi dell'art. 107, comma 2, del D.lgs nr. 267/2000 spettano ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi dell'Ente, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, non riservati espressamente dalla legge e dallo Statuto fra le funzioni di indirizzo e controllo politico amministrativo agli organi di governo dell'Ente o non rientranti fra le funzioni del Segretario Comunale;
- che, inoltre, l'art.109, comma 2, del D.Lgs. nr. 267/2000 dispone che i Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni sopra richiamate, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato dal Sindaco, ai Responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Visto il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni;

Visto il Decreto Sindacale n. 4 dell'11 giugno 2021 "Nomina della dottoressa Anna Maria Melideo quale responsabile del settore II -area finanziaria"

Visto altresì il Decreto Sindacale n. 8 del 19/05/2020 con il quale il sottoscritto Sindaco pro-tempore nominava la Dott.ssa Anna Maria Melideo ad interim responsabile dell'Area affari generali per 20 giorni a partire dalla data di pubblicazione del predetto decreto;

Considerato che dal 1 gennaio 2022 il settore I – Area Amministrativa è privo di responsabile;

Considerato che**,** alla luce di quanto esposto sopra, risulta necessario individuare immediatamente

una diversa soluzione amministrativa che consenta di assicurare continuità ai servizi ricompresi nelle competenze dell'Area Amministrativa;

Evidenziata la necessità di dover provvedere in merito senza indugio, al fine di poter individuare immediatamente una soluzione amministrativa che consenta di garantire il regolare svolgimento delle attività amministrative, nel rispetto dei criteri organizzativi gestionali, in attesa di individuare una soluzione duratura attraverso l'assegnazione di una professionalità idonea e specifica all'Area Amministrativa, anche attraverso l'impiego di forme associative con altri Enti;

Per quanto sopra esposto;

D E C R E T A

Ai sensi delle disposizioni del Testo Unico degli Enti Locali; in particolare gli articoli 50, 107 e 108

di individuare e nominare la dott.ssa AnnaMaria Melideo – categoria D- e già responsabile dell'area finanziaria nonché Vicesegretario generale del comune di Caramanico Terme con funzioni vicarie – quale **Responsabile dell'Area Amministrativa** – Settore I con la contestuale assegnazione delle responsabilità dei Servizi e delle connesse funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs n. 267/2000, come indicate analiticamente nel funzionigramma approvato con deliberazione di G.C, n. 14 del 24.03.2021 e successive modificazioni e integrazioni.

Di stabilire in capo al Responsabile la facoltà di procedere alla individuazione e nomina di eventuali Responsabili di Procedimento nell'ambito dell'area di competenza e dei Servizi affidatigli.

Di stabilire che la nomina avrà validità a decorrere dalla data odierna fino al 28.02.2022 o a data antecedente qualora venga individuato e nominato un diverso responsabile secondo le ordinarie procedure previste dalla normativa vigente;

Di stabilire che il presente atto dovrà essere notificato all'interessato e comunicato al Segretario comunale.

Caramanico Terme, lì 10/01/2022 Il Sindaco

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; Il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo di pubblicazione.

DE ACETIS LUIGI