



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA COMUNI DI PALAGIANO PALAGIANELLO E MOTTOLA

SEDE OPERATIVA MOTTOLA
Piazza XX Settembre n.1 – 74017 MOTTOLA (TA)
PEC: lavoripubblici@pec.comune.mottola.ta.it

BANDO DI GARA D'APPALTO

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione: CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA Comuni di Palagiano, Palagianello e Mottola - Sede operativa di MOTTOLA	Servizio responsabile: LAVORI PUBBLICI
Indirizzo: PIAZZA XX SETTEMBRE	C.A.P.: 74017
Località/Città: MOTTOLA (PROV. DI TARANTO)	Stato: ITALIA
Telefono: 099 8866912	Telefax: 099 8867560
Codice NUTS: ITF43	Indirizzo Internet : www.comune.mottola.ta.it

I.2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI
Come al punto I.1

I.3) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE
Come al punto I.1

I.4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE/LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE
Come al punto I.1

I.5) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE
Livello regionale/locale

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

II.1.1) Tipo di appalto: Esecuzione di lavori

II.1.2) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice

“Completamento urbanizzazioni primarie e verde pubblico – lotto 1”-

II.1.3) Descrizione/oggetto dell'appalto e sue finalità: L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di lavori finalizzati al completamento delle urbanizzazioni primarie e del verde pubblico nel Comparto I del P.R.G.

CPV: 45233140-2 (Lavori stradali) - CIG: 7650839811 - CUP: E69J18000460004.

II.1.4) Luogo di esecuzione dei lavori: Mottola – territorio comunale.

II.2) Quantitativo o entità dell'appalto

II.2.1) Quantitativo o entità totale

- importo complessivo dell'appalto (*compresi oneri per la sicurezza*): **euro 608.449,67 (euro seicentoottomilaquattrocentoquarantanove/67)**;
- oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso: **euro 15.025,92 (euro quindicimilaventicinque/92)**;
- importo dell'appalto al netto degli oneri di sicurezza: **euro 593.423,75 (euro cinquecentonovantatremilaquattrocentoventitre/75)**;
- lavorazioni** di cui si compone l'intervento:

lavorazione	Categoria	qualifica- zione ob- bligatoria (si/no)	importo (euro)	%	indicazioni speciali ai fini della gara	
					Prevalente /scorporabile	subappaltabile (nei limiti previsti dalla legge) (si/no)
Strade	OG 3 (class. II)	Si	430.216,06	72,50	prevalente	si
Acquedotti, ...	OG 6 (class. I)	Si	99.791,01	16,81	scorporabile	si
Pubbl. illum.	OG 10 (class. I)		58.720,42	9,90		si
Demolizioni	OS 23 (class. I)		4.696,26	0,79		si

Ai sensi dell'art.23, comma 16, del D.Lgs. n.50/2016, l'importo stimato dal progettista per la manodopera è pari ad € 137.434,32 e quindi con un'incidenza del 23,16% rispetto all'importo dell'appalto al netto degli oneri di sicurezza.

II.2.2) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE:

giorni 171 (centosettantuno) naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste

L'offerta dei concorrenti, a pena di esclusione, deve essere corredata da:

- cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del D. Lgs n.50/2016, pari almeno al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto, costituita, a scelta dell'offerente:
 - in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.
 - da garanzia fideiussoria rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. La

garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La documentazione relativa alla cauzione è altresì corredata, a **pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104 del D.Lgs. n.50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione definitiva, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

E' altresì richiesta la presentazione del PASS OE (PASS dell'operatore economico rilasciato dopo la registrazione al servizio AVCPASS in relazione al CIG della procedura di gara) di cui all'art.6-bis, comma 4, del codice appalti. Tale documento consentirà alla stazione appaltante la verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario dei concorrenti tramite l'interfaccia web messa a disposizione dall'ANAC.

Il mancato inserimento del PASS OE nella busta "A- Documentazione Amministrativa" non comporta l'immediata esclusione dalla gara del concorrente. In presenza di tale ipotesi, nella prima seduta pubblica in cui ha luogo la fase di verifica della documentazione amministrativa dei partecipanti, si procederà ad applicare l'Istituto del soccorso istruttorio nei termini di cui all'art.83, comma 9, del D. Lgs. n.50/2016.

All'atto del contratto l'aggiudicatario deve prestare:

- cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art.103, comma 1, del D.Lgs. n.50/2016;
- polizza assicurativa secondo quanto disposto dall'art.103, comma 7 del D.Lgs. n.50/2016.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia)

L'appalto è finanziato con fondi comunali.

Il contratto sarà stipulato **a corpo** ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. dddd) del D.lgs. 50/2016 e dell'articolo 43, comma 6, del DPR 207/2010.

III.1.3) Forma giuridica dei soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art.45, comma 1 e 2 del D.Lgs. n.50/2016, singoli o riuniti o consorziati ai sensi degli artt. 47 e 48 del medesimo D.Lgs. 50/2016, ovvero da concorrenti che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, D.Lgs. 50/2016, nonché concorrenti con sede in Stati membri Unione Europea.

E' data altresì la possibilità di ricorrere all'Istituto dell'avvalimento previsto dall'art.89 del D.Lgs. n.50/2016 ed in tal caso i concorrenti dovranno presentare la documentazione prevista dalla normativa vigente in materia.

In relazione alla presente gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti devono essere in possesso di **attestazione di qualificazione** per prestazioni della categoria **OG3 – classifica II e OG6 classifica I**, rilasciata da una Società Organismo di Attestazione (SOA) regolarmente autorizzata ai sensi del D.P.R. n. 207/2010, **in corso di validità** che documenti la qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere. In caso di riunioni temporanee di imprese, di consorzi, e GEIE, l'attestazione di qualificazione dovrà, in ogni caso, essere posseduta, a pena d'esclusione, da ciascuna impresa riunita, consorziata o partecipante.

I concorrenti stabiliti in stati aderenti all'Unione Europea, qualora non siano in possesso dell'attestazione, devono essere in possesso dei requisiti prescritti dall'art.47 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., accertati in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi.

Non possono partecipare e, se del caso, saranno esclusi:

- il concorrente per il quale esistano forme di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri concorrenti partecipanti alla gara;
- i casi di contemporanea partecipazione alla gara come autonomo concorrente e come consorziato indicato, da uno dei consorzi partecipante alla gara.
- sia il consorzio "stabile" o il consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. e) del D.lgs.50/2016, sia la singola impresa consorziata indicata, in sede di offerta, nel caso di contestuale partecipazione;
- i concorrenti partecipanti alla gara in più di un raggruppamento temporaneo di imprese e/o consorzio;
- i concorrenti inosservanti del divieto di associazione in partecipazione di cui al Codice, art. 48/9-10 ;
- i concorrenti per i quali:
 - sussistano i motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016;
 - sia riscontrata l'esistenza di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis, comma 14, della legge n. 383/2001 come sostituito dal decreto legge 25 settembre 2002, n. 210 convertito con modificazioni dalla legge 22 novembre 2002, n. 266;
 - sussistano le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
 - sussistano le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
 - sussistano altre cause di esclusione previste dalla legge.

SEZIONE IV: PROCEDURE

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

Aperta ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. sss), del D.Lgs. n.50 del 2016 – Determina a contrarre R.S. n. 369 del 15.10.2018.

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. a) del D.Lgs 50/2016.

E' prevista l'applicazione dell'esclusione automatica delle offerte secondo le modalità previste dall'art.97, comma 8, del D.Lgs. n.50/2016.

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.2) Documenti contrattuali e documenti complementari – condizioni per ottenerli

La documentazione di gara ed il progetto sono disponibili presso l'Ufficio Tecnico Comunale - Settore LL.PP. - nei seguenti giorni: dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

IV.3.3) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte o delle domande di partecipazione
22/11/2018 Ore 13:00;

IV.3.5) Lingua utilizzabile nelle offerte: Lingua italiana

IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta

Fino a 180 giorni (*dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte*)

IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte

Secondo quanto previsto nel disciplinare di gara;

IV 3.7.1) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte

I legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti;

IV.3.7.2) Data, ora e luogo

Seduta pubblica in data: **27/11/2018** ora: 10,00 – luogo: Palazzo Municipale – Ripartizione Tecnica.

SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI

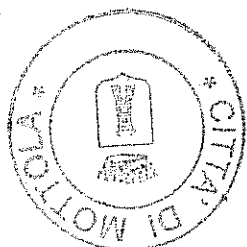
V.1) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

- a) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In tal caso, ai sensi dell'art.32, comma 10, lett.a) del D.Lgs. n.50/2016, non si applica il termine dilatorio di cui al comma 9 del medesimo art.32;
- b) in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio pubblico;
- c) si applicano le disposizioni previste dall'art.93, comma 7 del D.Lgs. n.50/2016;
- d) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- e) gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, devono essere espressi in euro;
- f) gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi;
- g) la mancata indicazione della volontà di subappaltare comporterà per l'aggiudicatario l'impossibilità di ottenere autorizzazioni al subappalto, a norma dell'art.105 del D.Lgs. n.50/2016.
- h) non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato al presente appalto;
- i) i pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore, fatto salvo il caso disciplinato dall'art.30 commi 4 e 5 del D. Lgs. n.50/2016, verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate emesse dal subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate;
- j) la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art.110, comma 1, del D.Lgs. n.50/2016;
- k) tutte le controversie derivanti dalla procedura di gara e dall'appalto sono definite in sede giurisdizionale;
- l) i dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 13 della D.Lgs. n.196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
- m) il responsabile del procedimento è l'Ing. Francesco Sebastio; tel. 099.8866912;
- n) per le procedure di ricorso è competente il TAR Puglia – Territorialmente competente. In caso di ricorso, questo deve essere prodotto entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione del bando;
- o) per la mancanza, l'incompletezza e per ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della documentazione di gara (con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica) si applica la procedura del soccorso istruttorio di cui all'art.83, comma9 del D. Lgs. n.50/2016;
- p) la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione avverrà a mezzo del sistema AVCPass, in applicazione dell'art.6-bis, comma 3 del Codice dei contratti pubblici;
- q) non è accettata la presentazione per via elettronica delle offerte o delle domande di partecipazione, in quanto questa stazione appaltante non dispone delle attrezzature specializzate per gli uffici a tale scopo destinate (art.52, comma 1, lett.c del D.Lgs. n.50/2016);
- r) Tutte le comunicazioni riguardanti la gara, comprese eventuali variazioni o rettifiche al presente bando e/o alla documentazione allegata, saranno diramate mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Mottola;
- s) il presente bando non vincola la stazione appaltante, la quale si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di annullare o revocare il bando medesimo, di dar corso o meno alle operazioni di gara senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto o pretesa o qualsivoglia indennità o risarcimento, per il fatto di aver rimesso domanda di partecipazione ovvero offerta;
- t) le spese per la pubblicazione obbligatoria del presente bando è rimborsata alla stazione appaltante dall'aggiudicatario ai sensi del D.M.2.12.2016.

Il presente bando viene pubblicato per estratto sulla GURI n. 121 del 17.10.2018 e all'Albo Pretorio del Comune di Mottola. Tutti i documenti di gara sono consultabili sulla home page del profilo di committente www.comune.mottola.ta.it e nella sezione Amministrazione-Avvvisi e bandi.

Mottola, li **17.10.2018**

F.to IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI GARA
Ing. F. Sebastio





CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Comuni di Palagianello Palagiano e Mottola

SEDE OPERATIVA MOTTOLA
Piazza XX Settembre n.1 – 74017 MOTTOLA (TA)
PEC: lavoripubblici@pec.comune.mottola.ta.it

DISCIPLINARE DI GARA

“Completamento urbanizzazioni primarie e verde pubblico – lotto 1”

Premesse

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Mottola, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'esecuzione dei lavori di completamento delle urbanizzazioni primarie e verde pubblico nel Comparto I del PRG.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determina a contrarre R.S. n.369 del 15.10.2018 e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. a) del D.Lgs 50/2016.

E' prevista l'applicazione dell'esclusione automatica delle offerte secondo le modalità previste dall'art.97, comma 8, del D.Lgs. n.50/2016 (nel prosieguo anche: “Codice”).

Il luogo di esecuzione dei lavori è il Comune di Mottola.

CIG: 7650839811 - CUP: E69J18000460004.

Il Responsabile del procedimento è l'ing. Francesco Sebastio - Pec: lavoripubblici@pec.comune.mottola.ta.it

1. Oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara

- 1.1. L'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza, IVA esclusa, ammonta ad € 608.449,67 di cui € 15.025,92 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.
- 1.2. L'importo a base di gara, IVA ed oneri per la sicurezza esclusi, soggetto a ribasso ammonta ad € 593.423,75.
- 1.3. L'intervento si compone delle lavorazioni di cui al punto II.2.1 del bando di gara.
- 1.4. L'appalto è finanziato con fondi comunali.
- 1.5. Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà “a corpo”, ai sensi dell'art. 3, comma I, lett. dddd) del D.lgs. 50/2016 e dell'articolo 43, comma 6, del DPR 207/2010.
- 1.6. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 come modificato ed integrato dal d.lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

2. Soggetti ammessi alla gara

- 2.1. Si rimanda a quanto disciplinato al punto III.1.3 del bando di gara.

3. Condizioni di partecipazione

- 3.1. Si rimanda a quanto disciplinato al punto III.2 del bando di gara:

4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'AVCP con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii.

5. Documentazione di gara

5.1. Si rimanda a quanto disciplinato al punto IV.3.2) del bando di gara.

6. Chiarimenti

6.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo di posta elettronica/PEC, almeno 7 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

6.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

6.3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima sul sito istituzionale del Comune di Mottola.

7. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla procedura di gara, devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 e ss.mm.ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare), corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità. A tal fine, è stato predisposto un **modello allegato A che è al contempo domanda di partecipazione e annessa dichiarazione sostitutiva**.

Le dichiarazioni precitate potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

Inoltre le dichiarazioni sostitutive devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, **a pena di esclusione dalla gara**, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio di cui al punto IV.3.3) ed all'indirizzo di cui al punto I.4) del **bando di gara**; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, all'ufficio Protocollo della stazione appaltante sito in Piazza XX Settembre.

I plichi devono essere idoneamente chiusi, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno – oltre all'intestazione del mittente (o nel caso di: RTI, Consorzi ordinari, GEIE vanno riportate le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi), all'indirizzo dello stesso – le indicazioni relative all'**oggetto della gara**.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "**A - Documentazione Amministrativa**" e "**B - Offerta economica**".

Nella busta "**A - Documentazione Amministrativa**" devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

- 1) **domanda di partecipazione**, redatta preferibilmente su modello predisposto da questa Stazione appaltante (**Allegato A**), sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o da un consorzio non ancora costituiti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa a pena di esclusione la relativa procura.
- 2) **attestazione di qualificazione** in originale (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, più attestazioni (o fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti ed accompagnate da copie dei documenti di identità degli stessi), rilasciata/e da Società Organismo di

attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso di idonea qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere e specificate nel bando di gara; il suddetto documento, oltre che nei modi e nelle forme sopra specificate, potrà essere reso anche mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 relativa alle suddette attestazioni;

- 3) **dichiarazione/i sostitutiva/e resa/e ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, redatta preferibilmente su modello predisposto da questa Stazione appaltante - Allegato A parte integrante e sostanziale del presente disciplinare** - oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con le quali il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, DICHIARA:
- a) indicandole specificamente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di lavori pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 80, commi 1, 2, 4, e 5 del D. Lgs. N.50/2016 e s.m.i.;
 - b) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di per la seguente attività.....e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (*per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza*):
 - 1) numero di iscrizione.....
 - 2) data di iscrizione.....
 - 3) durata della ditta/data termine.....
 - 4) forma giuridica.....
 - 5) titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza e soci accomandatari (indicare nominativi, qualifiche, luogo e date di nascita);
 - 6) soggetti cessati dalle cariche societarie nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
 - c) che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis, comma 14, della legge 383/2001 e s. m. ovvero di essersi avvalsa ma che il periodo di emersione si è concluso;

(nel caso di concorrente stabilito in altri stati aderenti all'Unione Europea che non possiede l'attestazione di qualificazione)
 - d) attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale previsti dal D.P.R. n. 207/2010 accertati in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi nonché di possedere una cifra d'affari in lavori rispettosa di quanto prescritto dall'art.79 del suddetto D.P.R. n.207/2010;

(nel caso di consorzi di cui all'art. 48 del D. Lgs. N.50/2016)
 - e) indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati. Inoltre in questo caso, il/i consorziato/i per il/i quale/i i consorzi dichiarano di concorrere deve/devono possedere i requisiti generali per la partecipazione alle gare di appalto e produrre in sede di offerta le dichiarazioni da inserire nella busta "A";
oppure
che il consorzio intende eseguire in proprio l'appalto di cui trattasi;
 - (solo per le Società Cooperative e per i Consorzi di cui all'art. 45, comma 2 del D.Lgs 50/2016):
e-bis) che la Società Cooperativa/ Consorzio..... è iscritto all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive istituito con D.M. 23/06/2004, col seguente n° di iscrizione data di iscrizione
 - f) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel **bando di gara, nel disciplinare di gara, nello schema di contratto, nel progetto;**
 - g) attesta di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi i lavori;
 - h) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
 - i) attesta di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
 - j) attesta di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;

- l) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- m) attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- n) indica il **numero di fax** al quale vanno inviate le comunicazioni della Stazione appaltante e l'eventuale richiesta di documentazioni:.....;
- o) indica le **posizioni**:
 INPS INAIL....., CASSA edile
 ed il seguente indirizzo di PEC..... e il **numero di fax** al quale vanno inviate le comunicazioni della stazione appaltante inerenti la presente procedura di gara;
- p) indica quali lavorazioni intende, ai sensi dell'art.105 del D.Lgs. n.50/2016, eventualmente **subappaltare** (N.B.: l'eventuale subappalto non può superare la quota del 30 per cento dell'importo complessivo dell'appalto di cui al punto II.2.1. del bando di gara);
oppure
 che **non intende subappaltare** alcuna lavorazione;

(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito):

- q) indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- r) assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;

(per tutti i concorrenti)

- s) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D. Lgs. n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- t) di essere registrato al servizio AVCPASS con codice PASS-OE in copia allegato a dimostrazione del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario richiesti per la partecipazione alla presente gara.

(nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito):

- 4) **mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;
- 5) **cauzione provvisoria**, in originale di cui al punto III.1.1) del bando di gara costituita secondo le modalità ivi indicate; essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, entro 30 giorni dall'aggiudicazione provvisoria, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto; tali documentazioni devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La cauzione provvisoria (come anche la cauzione definitiva) è ridotta del 50% qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000;
- 6) **Attestazione**, in originale, di avvenuto versamento (entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte prevista dall'avviso pubblico) a titolo di contribuzione di **€ 70,00 (euro settanta) a favore dell'A.N.A.C.**, effettuato a scelta del concorrente con una delle modalità stabilite dalla medesima Autorità, attenendosi alle istruzioni operative pubblicate sul sito e disponibili al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>

(Solo in caso di avvalimento)

- 7) Il concorrente dovrà allegare tutta la documentazione prevista dalla normativa vigente (art.89 del D.Lgs.n.50/2016).
- 8) **PASS OE** (PASS dell'operatore economico rilasciato dopo la registrazione al servizio AVCPASS in relazione al CIG della procedura di gara) di cui all'art.2, comma 3.2, delibera n.111 del 20.12.2012 dell'AVCP. Tale documento consentirà alla stazione appaltante la verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario dei concorrenti tramite l'interfaccia web messa a disposizione da AVCP.

La **dichiarazione sostitutiva** di cui al punto 3) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà

l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Le dichiarazioni di cui al punto 3), lettera a) (limitatamente alle cause di esclusione di cui all'art.80, commi 1 e 2 del D. Lgs. n.50/2016) devono essere rese anche per i soggetti previsti dall'art.80, comma 3, del D. Lgs. n.50/2016 compresi i soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando.

Le documentazioni di cui ai punti 5) 6) devono essere uniche, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

La domanda e le dichiarazioni sostitutive devono essere redatte preferibilmente in conformità al modello allegato al presente disciplinare.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Considerato l'art. 85 del d.lgs 50/2016 e le Linee Guida n. 3 del 18/07/2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicate in Gazzetta Ufficiale –Serie generale- n. 174 del 27/07/2016, ai fini delle autodichiarazioni da rendere ai sensi degli artt. 80 e 83 del d.lgs 50/2016, si mette a disposizione degli operatori economici il Documento Unico di Gara Europeo (DGUE) editabile e adattato alla legislazione nazionale come approvato dalle stesse linee guida. Al DGUE editabile sono state già sbarrate le parti che non sono applicabili alla presente procedura di gara.

N.B.: La produzione del DGUE editato sopperisce esclusivamente alle autodichiarazioni da rendere ai sensi degli articoli 80 e 83 del D.Lgs. n.50/2016. A tale riguardo si precisa che le medesime autodichiarazioni sono pure contenute nell'allegato A. Per cui il DGUE non sostituisce l'allegato A, né lo integra.

Nella busta “B - Offerta economica” deve essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, il seguente documento:

- 1) **Dichiarazione** (preferibilmente redatta secondo l'Allegato B parte integrante e sostanziale del presente disciplinare) sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, contenente l'indicazione del massimo ribasso percentuale, espresso in cifre ed in lettere del prezzo offerto rispetto all'importo dei lavori a base d'asta di cui al punto II.2.1.c) del bando di gara, al netto, quindi degli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza di cui al punto II.2.1. b) del bando stesso. La dichiarazione dovrà essere corredata dalla esplicitazione dell'ammontare degli oneri di sicurezza aziendale di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016.

Qualora il concorrente sia costituito da Associazione temporanea o consorzio o GEIE non ancora costituiti, la predetta dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente. L'aggiudicazione avviene in base al ribasso percentuale indicato in lettere.

Nel caso che i documenti di cui ai punti 1), 2) e 3) da inserire nella busta “A – Documentazione amministrativa”, siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va trasmessa la relativa procura.

Si precisa che la contabilità dei lavori ed il pagamento delle rate di acconto saranno effettuate con le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto.

8. Procedura di aggiudicazione

La commissione di gara oppure il soggetto deputato all'espletamento della gara, il giorno fissato al punto IV.3.7.2) del bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- a) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) verificare che non hanno presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 3 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta “A – Documentazione Amministrativa”, sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
- c) verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorziato dalla gara.

La verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti - al fine della loro ammissione alla gara - è svolta, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, attraverso riscontri rilevabili tramite l'interfaccia web messa a disposizione dall'ANAC.

In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione. In caso di inutile decorso del termine assegnato, il concorrente è escluso dalla gara. Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

La commissione di gara oppure il soggetto deputato all'espletamento della gara, il giorno fissato per la seduta pubblica, secondo quanto previsto al **punto IV.3.7.2)** del bando, procede:

- a) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti;
- b) alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria, nonché alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

La commissione di gara procede poi all'apertura delle buste "**B - offerta economica**" presentate dai concorrenti non escluse dalla gara e procede:

- a) alla **determinazione della soglia** di anomalia, secondo le modalità previste dall'art.97 del D.Lgs. n.50/2016,

Ipotesi n° 1: ove le offerte ammesse risultino in numero pari o superiore a 10 (dieci)

b) ai sensi del comma 8 dell'art. 97 del D. Lgs. n.50/2016 ad individuare ed escludere automaticamente dalla gara le offerte che presenteranno una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia calcolata ai sensi dell'art.97, comma 2 del D.Lgs n.50/2016. L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che ha presentato l'offerta immediatamente inferiore alla soglia di anomalia sulla base del criterio di aggiudicazione prescelto dal bando di gara.

Oppure

Ipotesi n° 2: se le offerte sono inferiori a 10 (dieci)

b) ai sensi dell'art.97 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 non si procederà alla esclusione automatica delle offerte anormalmente basse; prima di procedere all'aggiudicazione provvisoria del contratto di appalto al concorrente che avrà presentato l'offerta di prezzo più basso, la stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica le offerte ritenute anormalmente basse ai sensi della normativa vigente.

La stazione appaltante successivamente procede a richiedere all'aggiudicatario provvisorio l'esibizione di tutta la documentazione, eventualmente non ancora acquisita, attestante il possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n.50/2016.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede nuovamente come previsto alle precedenti lettere a) e b) nonché ad individuare nuovi aggiudicatari provvisori oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

Si avverte che la cauzione di cui al punto III.1.1) del bando di gara, verrà restituita, su richiesta del concorrente, successivamente all'aggiudicazione definitiva, al titolare o a un suo delegato, esclusivamente presso l'Ufficio LL.PP. del Comune di Mottola, ovvero spedita qualora si accluda nella busta "A-documentazione" apposita busta preaffrancata e precompilata. In questo caso il Comune di Mottola non sarà ritenuto responsabile per mancato o ritardato recapito della documentazione per cause dipendenti dal servizio postale.

In ogni caso, la comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva - inoltrata a tutti i soggetti non aggiudicatari - ha valore di autorizzazione allo svincolo della cauzione provvisoria.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

9. Subappalto

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'art.105 del D.Lgs. n.50/2016 e dall'art.170 del regolamento. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

I pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore, fatto salvo il caso disciplinato dall'art.30 commi 4 e 5 del

D.Lgs n.50/2016, verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate emesse dal subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Adempimenti a carico dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario dovrà, pena la decadenza dall'aggiudicazione:

- a. costituire la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art.103, comma 1, del D.Lgs. n.50/2016;
- b. stipulare polizza assicurativa secondo quanto disposto dall'art.103, comma 7 del D.Lgs. n.50/2016;
- c. redigere e consegnare, entro 30 giorni dall'aggiudicazione e, comunque, prima della consegna dei lavori un piano operativo di sicurezza per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione dei lavori;
- d. dare atto concordemente al responsabile del procedimento, con verbale da entrambi sottoscritto, del permanere delle condizioni che consentono l'immediata esecuzione dei lavori;
- e. firmare il contratto nel giorno e nell'ora che saranno indicati con comunicazione scritta.

