



# COMUNE DI MOTTOLA

Provincia di Taranto

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 63 DEL 16/06/2020

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020/2022 (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000)

L'anno duemilaventi, addì sedici, del mese di Giugno, alle ore 17:50, convocata secondo le modalità stabilite nell'atto deliberativo n° 39 del 17 marzo 2020 contenente disposizioni per il funzionamento della Giunta in modalità a distanza, si è riunita la Giunta Comunale.

La seduta viene svolta in videoconferenza mediante l'utilizzo della piattaforma Skype la stessa viene registrata per la successiva conservazione documentale.

Risulta la contestuale presenza dei componenti:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTE
SINDACO	BARULLI GIOVANNI PIERO	SI
VICE SINDACO	SCRIBONI GIUSEPPE	SI
ASSESSORE	AGRUSTI FRANCESCO	--
ASSESSORE	D'ONGHIA MARIA	SI
ASSESSORE	LANZA CRISPINO	SI
ASSESSORE	CATUCCI MARIA TERESA	SI

Presenti n° 5 Assenti n° 1

Partecipa, sempre in collegamento da remoto il Segretario Generale ALOISIO TERESA, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la Giunta il Sindaco, che procede al riconoscimento degli intervenuti facendo pronunciare a ciascun assessore la parola chiave dallo stesso inviata in precedenza.

Inoltre il riconoscimento viene effettuato mediante l'esibizione del documento di riconoscimento da parte degli intervenuti;

Il Presidente, attesa la mancanza di contestazioni stabilisce di procedere alla distruzione dei messaggi inviati contenenti la parola chiave.

Essendo legale il numero degli intervenuti, BARULLI GIOVANNI PIERO, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra riportato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso altresì che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6, in data 10.04.2020, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020/2022 redatto secondo gli schemi ex d.Lgs. n. 118/2011;

Richiamati l'art. 107 del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del d.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Richiamato altresì l'art. 109, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

Visti i provvedimenti del Sindaco, con i quali sono stati conferiti gli incarichi di posizione organizzativa;

Visto l'articolo 169 del d.Lgs. n. 267/2000, come da ultimo modificato dal decreto legislativo n. 126/2014, il quale prevede che:

**Art. 169. Piano esecutivo di gestione.**

1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'articolo 157, comma 1-bis.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.

Visti gli elenchi degli obiettivi individuali definiti dai vari assessorati competenti;

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e

*degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi” e successive modificazioni ed integrazioni;*

Richiamato altresì il principio contabile della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con:

- *“la struttura organizzativa dell’ente, tramite l’individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;*
- *gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;*
- *le entrate e le uscite del bilancio attraverso l’articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;*
- *le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l’assegnazione del personale e delle risorse strumentali”;*

Dato atto altresì che:

- la definizione degli obiettivi di gestione e l’assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra responsabili di servizio e Giunta Comunale;
- alcuni obiettivi assegnati saranno realizzati nei limiti delle risorse economiche che l’amministrazione riterrà opportunamente finanziare;

Ritenuto di provvedere all’approvazione dell’allegato Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto il d.Lgs. n. 165/2001;

Visto il d.Lgs. n. 150/2009;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il vigente Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

A votazione unanime e palese

### **DELIBERA**

1) di approvare, per le motivazioni di cui alle premesse che si intendono di seguito riportate, il Piano Esecutivo di Gestione P.E.G., ai sensi dell’art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000,

2) di dare atto che alcuni obiettivi assegnati saranno realizzati nei limiti delle risorse economiche che l’amministrazione riterrà opportunamente finanziare;

3) di approvare gli elenchi degli obiettivi;

4) di sottoporre i responsabili di servizio a valutazione dell’efficacia, efficienza ed economicità dell’azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati;

5) di trasmettere il presente provvedimento ai titolari di posizione organizzativa;

6) di precisare che il controllo di gestione, come previsto art. 52 dal regolamento dei controlli interni, verrà svolto dal responsabile del settore finanziario con la supervisione del segretario generale;

Infine la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, a votazione unanime e palese

### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'art. 49 c.1 del T.U.E.L. il Dirigente **LATORRATA DOMENICA** in data **16/06/2020** ha espresso parere **FAVOREVOLE**  
**LATORRATA DOMENICA**

---

#### **LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO**

**Il Sindaco**  
**BARULLI GIOVANNI PIERO**

**Il Segretario Generale**  
**ALOISIO TERESA**

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 874**

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione **D'ONGHIA MARIA** attesta che in data 24/06/2020 si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio.

La Delibera è esecutiva ai sensi ex art. 134, comma 4 del T.U.E.L..

Mottola, lì 24/06/2020

Il Firmatario della Pubblicazione  
**D'ONGHIA MARIA**