



Comune di Lettomanoppello

(Provincia di Pescara)

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 04 DEL 11.02.2016	OGGETTO: PROGETTI OBIETTIVO ANNO 2015. APPROVAZIONE VERBALE DI AVVENUTA ESECUZIONE E LIQUIDAZIONE.
---------------------------------------	---

L'anno **duemilasedici** il giorno **undici** del mese di **febbraio** alle ore **12,30** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

	GIUNTA COMUNALE		P	A
1)	Esposito Giuseppe	Sindaco	x	
2)	D'Alfonso Simone R.	Assessore	x	
3)	Conte Luciana	Assessore	x	
4)	Mancini Morena	Assessore	x	
5)	Tocco Gianni	Assessore	x	

Presenti: n. 5

Assenti: n. 0

Fra gli assenti è giustificato (Art. 289 del T.U.L.C.P. 4 febbraio 1915, n. 148) il Sig.:

Partecipa il Segretario Comunale Dr. Ernesto Amato D'Andrea.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Visto il T.U., D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

Visti gli allegati pareri espressi dai Responsabili di Servizio;

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il verbale di contrattazione decentrata del 17/11/2015 con il quale veniva approvata l'ipotesi di riparto del Fondo di cui all'art. 15 del C.C.N.L. Dell' 01/04/99;

Vista la propria precedente deliberazione n. 86 del 10.12.2015 con la quale veniva recepito il suddetto verbale;

Visto il verbale di sottoscrizione definitiva del suddetto accordo in data 22.12.2015;

Vista la deliberazione di G.C. n.106 del 29/12/2015 con la quale si è provveduto ad approvare i progetti obiettivo per l'anno 2015, relativi ai dipendenti non titolari di posizione organizzative dell'Ente;

Visti i progetti presentati ed eseguiti dal personale assegnato alle diverse Aree organizzative;

Visto l'allegato verbale di valutazione da parte dei Responsabili dei Servizi competenti redatto in data 11.02.2016, per la liquidazione dei suddetti progetti, nel quale si attesta che gli obiettivi per l'anno 2015 sono stati raggiunti dal personale assegnato;

Visti i vigenti CC.CC.NN.LL.;

Visto, in particolare, l'art. 15 del C.C.N.L. dell'01/04/99, e successive modifiche ed integrazioni, disciplinante il finanziamento del trattamento accessorio ai dipendenti comunali;

VISTO il Bilancio triennale 2016-2018, in corso di approvazione, residui passivi 2015;

Visto il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Visti gli allegati pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, così come sostituito dall'art. 3, comma 1, lett. b) della L. 213/2012;

Con voto unanime

DELIBERA

- 1) di approvare l'esecuzione dei progetti obiettivo anno 2015 per l'importo di € 3.220,00, così come risulta nell'allegato verbale redatto in data 11.02.2016, che allegato al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare mandato al Responsabile del Servizio per gli adempimenti finalizzati alla liquidazione.

Quindi, la G.C., stante l'urgenza, con separata ed unanime votazione, dichiara il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267 del 18.8.2000.

VERBALE PER LA LIQUIDAZIONE DEI PROGETTI OBIETTIVO-ANNO 2015

L'anno duemilasedici, l'11 del mese di febbraio alle ore 10,30, nella sede Comunale sono presenti i Sig.ri:

- | | |
|-------------------------------|---|
| 1) Dr. Ernesto Amato D'Andrea | Segretario Comunale e Resp. Ufficio del Personale |
| 3) Del Rossi Antonella | Resp. Ufficio Finanziario e Personale |
| 2) Di Renzo Assunta | Rappresentante R.S.U. |

Vista la deliberazione della G.C. n. 106 del 29.12.2015 con la quale è stato approvato il verbale di contrattazione aziendale per l'autorizzazione dei progetti obiettivo anno 2015;

Visti i progetti obiettivo per l'anno 2015 presentati dai Responsabili di Servizio per i vari uffici, esaminati attentamente e valutati con scrupolosità, controllati con obiettività dai Responsabili di Servizio, si prende atto che sono stati eseguiti così come di seguito:

Area Amministrativa

Di Renzo Assunta: (Dipendente a tempo indeterminato full-time) :

- controllo e iscrizioni - cancellazioni pratiche A.I.R.E. in scadenza al 31.12.2015
- pubblicazioni atti Albo Pretorio on-line
- collaborazione ufficio commercio e supporto al SUAP.

Donatelli Sabrina (Dipendente a tempo indeterminato part-time):

- Ufficio Relazioni con il pubblico, a turno, nella giornata del sabato
- collaborazione nella stesura degli atti con l'ufficio tecnico
- Supporto all'attività istituzionale dell'Ente
- controllo domande di inserimento Albo Scrutatori al fine di evitare la doppia iscrizione.

Di Matteo Alide (Dipendente a tempo indeterminato part-time):

- Ufficio Relazioni con il pubblico, a turno, nella giornata del sabato
- Traduzioni in vernacolo di atti riguardanti cultura, storia e turismo del Comune di Lettomanoppello
- Collaborazione con il Segretariato Sociale e promozione culturale.

Di Biase Anna Sandra (Dipendente a tempo indeterminato part-time):

- Ufficio Relazioni con il pubblico, a turno, nella giornata del sabato
- sistemazione archivio comunale finalizzato ad un riordino complessivo dell'archivio mediante le seguenti fasi:
- scarto della documentazione non pertinente all'archivio di deposito
- scarto e distribuzione della documentazione che non necessita di conservazione
- corretta sistemazione del materiale archiviato
- supporto per pubblicazioni Albo Pretorio on-line.

Area Finanziaria

Ferrante Maria Concetta (Dipendente a tempo indeterminato part-time):

- Ufficio Relazioni con il pubblico, a turno, nella giornata del sabato
- Interprete in lingua inglese con i cittadini stranieri
- Aggiornamento registro fatture on-line 2015.

Toppi Anna (Dipendente a tempo indeterminato part-time):

- Ufficio Relazioni con il pubblico, a turno, nella giornata del sabato
- Front-office contribuenti per nuova imposizione IUC
- Aggiornamento registro fatture economato 2015.

Area Vigilanza

Ricci Fernando (Dipendente a tempo indeterminato full-time):

- 1) ordine pubblico per manifestazioni estive e natalizie 2015
- 2) servizio vigilanza durante i funerali
- 3) servizio vigilanza il sabato pomeriggio.

Si approva la liquidazione negli importi che seguono:

Area Amministrativa

Di Renzo Assunta	€ 460,00
Di Matteo Alide	€ 460,00
Donatelli Sabrina	€ 460,00
Di Biase Anna Sandra	€ 460,00

Area Bilancio e Personale

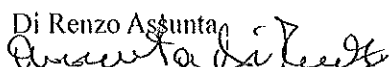
Ferrante Maria C.	€ 460,00
Toppi Anna	€ 460,00

Area di Vigilanza

Ricci Fernando	<u>€ 460,00</u>
per un totale di	€ 3.220,00

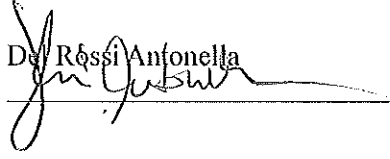
Letto, confermato e sottoscritto

La delegazione di parte sindacale:

Di Renzo Assunta


La delegazione di parte pubblica:

Amato D'Andrea Ernesto


Di Rossi Antonella


PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: PROGETTI OBIETTIVO ANNO 2015.
APPROVAZIONE VERBALE DI AVVENUTA ESECUZIONE E LIQUIDAZIONE**

ART. N.49 DEL D.LGS 18.08.2000, N.267

In ordine alla **regolarità TECNICA** si esprime parere **FAVOREVOLE**



**Il Resp. del Servizio Personale
Il Segretario Comunale**
F.to (Dr. Ernesto Amato D'Andrea)

Lettomanoppello, 11.02.2016

In ordine alla **regolarità CONTABILE** si esprime parere **FAVOREVOLE**

comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.



Il Resp. dell'Ufficio Finanziario
F.to (Dr.ssa Antonella Del Rossi)

Lettomanoppello, 11.02.2016

APPROVATO e sottoscritto:

IL SINDACO

F.TO (Dr. Giuseppe Esposito)

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.TO (Dr. Ernesto Amato D'Andrea)

L'ASSESSORE

F.TO (Gianni Tocco)

Il sottoscritto **Segretario Comunale**, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione in applicazione del Testo Unico D.Lgs. n. 267/2000;
- (x) E' stata pubblicata all'albo Pretorio Comunale On-Line (ai sensi dell'art. 32, c.1 della Legge n. 69 del 18.06.2009) per rimanervi per quindici giorni consecutivi dal 19.02.2016 al 05.03.2016;
- (x) E' stata comunicata con lettera n.980 in data 19.02.2016 ai capigruppo consiliari, (art. 125 T.U., D.Lgs. n. 267/2000);
- (x) E' copia conforme all'originale.

Dalla residenza comunale li, 19.02.2016

**IL SEGRETARIO COMUNALE**
(Dr. Ernesto Amato D'Andrea)

Il sottoscritto **Segretario Comunale**, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- che la presente deliberazione, in applicazione del T.U., D.Lgs. n. 267/2000;
- () E' diventata esecutiva il giorno 19.02.2016 (decorsi 10 gg. dalla pubblicazione-art. 134, comma 3, T.U., D.Lgs. n. 267/2000);
- (x) E' stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale On-Line (ai sensi dell'art. 32, c.1 della Legge n. 69 del 18.06.2009) per rimanervi per quindici giorni consecutivi dal 19.02.2016 al 05.03.2016;
- (x) E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 4, T.U., D.Lgs. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale li, 19.02.2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO (Dr. Ernesto Amato D'Andrea)