



Comune di Lettomanoppello

(Provincia di Pescara)

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 51 DEL 09/06/2016	OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO AL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA ED AL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA-TRIBUTI PER RECUPERO ENTRATE COMUNALI.
---------------------------------------	---

L'anno **duemilasedici** il giorno **nove** del mese di **giugno** alle ore **18,00** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

GIUNTA COMUNALE		P	A
1) Esposito Giuseppe	Sindaco	X	
2) D'Alfonso Simone R.	Assessore	X	
3) Conte Luciana	Assessore		X
4) Mancini Morena	Assessore	X	
5) Tocco Gianni	Assessore	X	

Presenti: n. 4

Assenti: n. 1

Fra gli assenti è giustificata (Art. 289 del T.U.L.C.P. 4 febbraio 1915, n. 148) la Sig.ra Conte Luciana. Partecipa il Segretario Comunale Dr. Ernesto Amato D'Andrea.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Visto il T.U., D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

Visti gli allegati pareri espressi dai Responsabili di Servizio;

LA GIUNTA COMUNALE

Considerato che, soprattutto a seguito dei tagli ai trasferimenti statali subiti negli ultimi anni, si rende sempre più necessario fare affidamento sulle risorse proprie dell'Ente, entrate tributarie e patrimoniali, che occorre costantemente accertare, ponderare e monitorare, in quanto rappresentano i mezzi finanziari con i quali l'Amministrazione programma l'attività dell'Ente ed assicura la gestione dei servizi resi alla cittadinanza;

Dato atto che per carenza di personale interno questo Comune non riesce a svolgere a pieno un'efficiente attività di recupero delle entrate comunali al fine di concorrere non solo al raggiungimento degli scopi prefissi con la programmazione, ma anche ad una riduzione dell'imposizione secondo il principio "pagare tutti per pagare meno";

Per le ragioni sopra esposte si reputa di fornire ai responsabili di servizio le direttive per un intervento mirato a potenziare l'attività di recupero delle entrate comunali anche mediante affidamento a terzi della fase gestionale, strumentale e front-office ai contribuenti, assicurando il servizio per un periodo sperimentale di 12 mesi; senza comportare oneri aggiuntivi per il contribuente e restando in capo all'amministrazione comunale la gestione diretta in relazione agli accertamenti ed alla riscossione in proprio delle entrate comunali;

In particolare,

- Si esprimono le seguenti direttive al Responsabile dell'Area Tecnica, è opportuno porre in essere i seguenti adempimenti:

- recupero canoni e affranchi usi civici;
- aggiornamento dell'inventario comunale al fine di valutare opportunità di valorizzazione o alienazione dei beni immobili e tenere sotto controllo la situazione patrimoniale del comune con riferimento ai beni mobili allo scopo di incrementare eventualmente le entrate e contenere le spese;
- sovrapposizione dei dati catastali sul PRE;

- Si esprimono le seguenti direttive al Responsabile dell'Area Finanziaria-Tributi, è opportuno porre in essere i seguenti adempimenti:

- l'accertamento dei tributi comunali attraverso l'aggiornamento straordinario della banca dati dei contribuenti e conseguente recupero dell'evasione;
- la gestione giudiziale e stragiudiziale, anche mediante l'ingiunzione fiscale, per il recupero delle morosità dei tributi comunali prima di intraprendere la fase del recupero coattivo;

VISTI gli allegati pareri espressi dai Responsabili di Servizio, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, così come sostituito dall'art. 3, comma 1, lett. b) della L. 213/2012;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il Bilancio triennale 2016-2018, esercizio 2016;

Con voti unanimi

DELIBERA

- 1) le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di esprimere le seguenti direttive al Responsabile dell'Area Tecnica, è opportuno porre in essere i seguenti adempimenti:
 - recupero canoni e affranchi usi civici;
 - aggiornamento dell'inventario comunale al fine di valutare opportunità di valorizzazione o alienazione dei beni immobili e tenere sotto controllo la situazione patrimoniale del comune con riferimento ai beni mobili al fine di incrementare eventualmente le entrate e contenere le spese;
 - sovrapposizione dei dati catastali sul PRE;
- 3) di esprimere le seguenti direttive al responsabile dell'Area Finanziario-Tributi, è opportuno porre in essere i seguenti adempimenti:
 - l'accertamento dei tributi comunali attraverso l'aggiornamento straordinario della banca dati dei contribuenti e conseguente recupero dell'evasione;
 - la gestione giudiziale e stragiudiziale per il recupero delle morosità dei tributi comunali prima di intraprendere la fase del recupero coattivo, anche mediante l'ingiunzione fiscale;

Quindi, la G.C., stante l'urgenza, con separata ed unanime votazione, dichiara il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267 del 18.08.2000.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO AL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA ED AL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA-TRIBUTI PER RECUPERO ENTRATE COMUNALI.

ART. N.49 DEL D.LGS 18.08.2000, N.267

Art. n. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, come sostituito dall'art. 3, comma 1, lett. b) della Legge 213/2012.

In ordine alla **regolarità TECNICA** si esprime parere **FAVOREVOLE**



Il Resp. dell'Ufficio Finanziario
F.TO (Dr.ssa Antonella Del Rossi)

Il Resp. dell'Ufficio Tecnico
F.TO (Geom. Paolo Blasioli)

Lettomanoppello, 09/06/2016

In ordine alla **regolarità CONTABILE** si esprime parere **FAVOREVOLE**

- comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.
- non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.



Il Resp. dell'Ufficio Finanziario
F.TO (Dr.ssa Antonella Del Rossi)

Lettomanoppello, 09/06/2016

APPROVATO e sottoscritto:

IL SINDACO

F.TO (Dr. Giuseppe Esposito)

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.TO (Dr. Ernesto Amato D'Andrea)

L'ASSESSORE

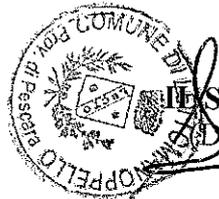
F.TO (Gianni Tocco)

Il sottoscritto **Segretario Comunale**, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione in applicazione del Testo Unico D.Lgs. n. 267/2000;
- (x) E' stata pubblicata all'albo Pretorio Comunale On-Line (ai sensi dell'art. 32, c.1 della Legge n. 69 del 18.06.2009) per rimanervi per quindici giorni consecutivi dal **16.06.2016** al **01.07.2016**;
- (x) E' stata comunicata con lettera n.3754 in data **16.06.2016** ai capigruppo consiliari, (art. 125 T.U., D.Lgs. n. 267/2000);
- (x) E' copia conforme all'originale.

Dalla residenza comunale li, **16.06.2016**

 **IL SEGRETARIO COMUNALE**
Dr. Ernesto Amato D'Andrea

Il sottoscritto **Segretario Comunale**, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- che la presente deliberazione, in applicazione del T.U., D.Lgs. n. 267/2000;
- () E' diventata esecutiva il giorno **16.06.2016** (decorsi 10 gg. dalla pubblicazione-art. 134, comma 3, T.U., D.Lgs. n. 267/2000);
- (x) E' stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale On-Line (ai sensi dell'art. 32, c.1 della Legge n. 69 del 18.06.2009) per rimanervi per quindici giorni consecutivi dal **16.06.2016** al **01.07.2016**;
- (x) E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 4, T.U., D.Lgs. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale li, **16.06.2016**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO (Dr. Ernesto Amato D'Andrea)