

CURRICULUM VITAE

COMUNE DI NUGHEDU SAN NICOLO'

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FENU MARIO**
Indirizzo **VIA CAGLIARI, 34 – 07010 NUGHEDU SAN NICOLO' (SS)**
Telefono **0796763042-3**
Fax **079763394**
E-mail **ragioneria@comunenughedusn.it**

Nazionalità Italiana

Data di nascita 10 MAGGIO 1954

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **01/10/1981**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Nughedu San Nicolo'**
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego **Istruttore Direttivo Contabile**
- Principali mansioni e responsabilità **Responsabile Servizio Finanziario e Tributi**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Partecipazione a vari corsi di aggiornamento e perfezionamento su bilancio, patrimonio , IVA, personale ecc.

- Date (da – a) 1970-1975
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale "E.Fermi" - Ozieri
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita **Ragioniere e Perito Commerciale**

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA **ITALIANA**

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura **FRANCESE - INGLESE**
Elementare
- Capacità di scrittura Elementare
- Capacità di espressione orale Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONE CONOSCENZE INFORMATICHE – UTILIZZO SOFTWARE IN DOTAZIONE ALL'ENTE E PROGRAMMI WORD-EXCEL-

PATENTE O PATENTI

Patente Categoria B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

CURRICULUM VITAE

COMUNE DI NUGHEDU SAN NICOLO'

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CAU MARIA ANTONIETTA**
Indirizzo **VIA XX SETTEMBRE – 07010 NUGHEDU SAN NICOLO' (SS)**
Telefono **0796763042-3**
Fax **079763394**
E-mail **servizisociali@comunenughedusn.it**

Nazionalità **Italiana**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **01/09/1994-30/12/200 (CONVENZIONE)**
Date (da – a) **31/12/2000-**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Nughedu San Nicolo'**
- Tipo di azienda o settore **Ente Pubblico**
- Tipo di impiego **Istruttore Direttivo Socio-Culturale**
- Principali mansioni e responsabilità **Responsabile Servizi Socio-Culturali**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Partecipazione a vari corsi di aggiornamento e perfezionamento e specificatamente:

- Attestato di partecipazione ai lavori del convegno regionale "L'Affidamento familiare in Sardegna" - Oristano 24.11.1995.
 - Attestato di partecipazione al corso di n.24 ore "Formazione sugli adempimenti previsti dalla Legge n.285/97". Luglio 1998.
 - Attestato di frequenza – Corso per la normativa sull'affidamento familiare di n.50 ore – dal 29.06.98 al 16.04.1999.
 - Attestato di frequenza – Corso di sensibilizzazione all'approccio ecologico-sociale ai problemi alcolcorrelati e complessi - Durata n.50 ore - dal 15 al 20 febbraio 1999.
 - Attestato di partecipazione all'incontro di sensibilizzazione "I disturbi dell'apprendimento" Ozieri 18 – 19 dicembre 2004.
 - Attestato di partecipazione Corso di "Formazione Operatori" nell'area Riabilitazione, presso la sede IAL Sardegna di Ozieri dal 14.05.04 al 09.07.2004 per un totale di 100 ore di formazione.
 - Attestato di partecipazione ai lavori "Workshop - Bullismo e devianza minorile" Ozieri 6, 7, 8 novembre 2006 per un totale di n.23 ore.
 - Certificato di frequenza al corso n.050008 Fondi Strutturali 2000-2006 POR SARDEGNA Complemento di Programmazione del Fondo Sociale EUROPEO ASSE III – MISURA 3.9 "Attività formativa per l'adeguamento competenze operatori della P.A. locale Area Socio- Culturale". Sassari dal 07.03.2006 al 31.01.2007 per un totale di n.220 ore.
-
- Date (da – a)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri "E.Fermi" – Ozieri**
 - Principali materie / abilità **Facoltà di Magistero - Sassari**

professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

Laurea in Pedagogia – conseguita nel 1993 – Votazione 110/110-

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura

FRANCESE - INGLESE

Elementare

Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONE CONOSCENZE INFORMATICHE – UTILIZZO SOFTWARE IN DOTAZIONE ALL'ENTE E PROGRAMMI WORD-EXCEL-

ULTERIORI INFORMAZIONI