



COMUNE DI NUGHEDU SAN NICOLO'

PROVINCIA DI SASSARI

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 23 Del: 05/04/2013

Oggetto: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL PERIODO 2013/2015.

L'anno **DUEMILATREDICI**, Addì **CINQUE**, del mese di **APRILE**, alle ore **20:00** nella sala delle adunanze del Comune di Nughedu San Nicolò, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

			Presente
1	FENU DARIO	SINDACO	S
2	CARBONI MICHELE	V. SINDACO ASSESSORE	S
3	FRESU HANSEL NICOLA	ASSESSORE	S
4	FRESU GIANNI	ASSESSORE	S
5	SCOTTU MARCELLO	ASSESSORE	S

S = Presenti n. 5 N = Assenti n. 0

Fra gli assenti, sono giustificati i signori:

Presiede, nella sua qualità di Sindaco, il Sig. Geom. **FENU DARIO**

Partecipa in funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97., comma 4, lett. a) del T.U. n. 267/2000) il Segretario Comunale :

DR.SSA SPISSU PAOLA

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, 1° comma T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, hanno espresso parere favorevole:

- il Responsabile del Servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica (art. 49, comma 1, T.U. n. 267/2000);
- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità contabile (art. 49, comma 1, T.U. n. 267/2000);

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:-

- Che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. 267/2000 e dal D.Lgs. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;
- Che l'art. 89, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000 stabilisce che, fermo restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli Enti locali dissestati e strutturalmente deficitari, i Comuni, nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- Che l'art. 91 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali prevede che gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale;
- Che il comma 2 del sopra citato articolo stabilisce che gli Enti Locali programmino le proprie politiche di assunzioni in base al principio di riduzione della spesa di personale, in particolare per nuove assunzioni e secondo le restanti modalità allegate all'articolo stesso;
- Che l'art. 39, comma 1, della legge n. 449/1997 stabilisce che, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, avendo come obiettivo la riduzione programmata della spesa di personale;
- Che in termini generali l'art. 6, comma 1, del D. Lgs. 165/2001 stabilisce che: *“Nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate dall'art. 1, comma 1, previa verifica degli effettivi fabbisogni e previa consultazione delle organizzazioni sindacali rappresentative ai sensi dell'art. 9...”*;
- Che il comma 3 dell'articolo sopra citato prevede: *“Per la definizione degli uffici e delle dotazioni organiche si procede periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni....”*;
- **RICHIAMATA** la delibera di G.C. n. 20 del 06.03.2009. con la quale si approva la dotazione organica per il triennio 2009.2011 e la deliberazione n. 21 del 06.03.2009 di approvazione del piano annuale delle assunzioni per l'anno 2009-;
- **DATO ATTO** che dal mese di marzo 2010 il posto di istruttore VIGILE URBANO CAT. C area amministrativa è vacante per la mobilità in uscita concessa a favore di un dipendente.
- **RICHIAMATA** la propria deliberazione n° 54 del 30/07/2009 con la quale è stato concesso il Nulla Osta per il trasferimento mediante mobilità volontaria, presso il Comune di Sassari, del dipendente comunale Orani Salvatore, nato a Sassari il giorno 12/04/1976 e residente a Sassari in Corso Vittorio Emanuele, 85 inquadrato nella dotazione organica dell'Ente come Istruttore Vigile Urbano, categoria C, posizione economica C/1 e si e' proceduto temporaneamente alla assunzione, per 9 (nove) ore settimanali, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 311/2004, di un dipendente del Comune di Ozieri, inquadrato nella dotazione organica dell'Ente di appartenenza come Vigile Urbano, Categoria C, posizione economica C1;

- **RICHIAMATA** la propria deliberazione G.C. n. 54 del 17.09.2010 con la quale si e' provveduto a collocare a riposo con decorrenza 01 gennaio 2011, per raggiunti limiti di eta', il dipendente di questo Comune a tempo pieno e indeterminato, Cidda Giampiero, profilo professionale Istruttore Direttivo - geometra, inquadrato nella Categoria D, posizione economica D 4, del vigente contratto di lavoro Enti Locali, per aver compiuto 65 anni di età il 31.07.2010;
- **VISTA** la deliberazione di G.C. n. 19 del 05.04.2013 nella quale si da' atto che dalla ricognizione di cui al comma 1 dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16, comma 1, della legge 12 novembre 2011, n. 183 (legge di stabilità 2012), nell'organico di questo Comune, **non risultano situazioni di soprannumero** in relazione alle esigenze funzionali e che altresì, avendo rispettato entrambi i limiti alle spese di personale, come richiamati in premessa, **non risultano eccedenze di personale** in relazione alla situazione finanziaria dell'Ente.
- **VISTA** la precedente deliberazione G.C. n. 24 del 29.03.2012 di Programmazione Triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2012/2014 nella quale si definisce la nuova dotazione organica del comune di Nughedu San Nicolò, così di seguito delineata:

SETTORE	PROFILO PROF.LE	CAT.	POSTI IND.O	POSTI OCCUPATI AL 31.12.2012	POSTI VACANTI AL 01.01.2013	
AMMINISTRATIVO	Istruttore Amministrativo	C	1	1	0	
	Ausiliaria Amministrativa	A	1	1	0	
VIGILANZA E ATTIVITA' PRODUTTIVE	Agente P.M. in comando Presso il Giudice di Pace-Ozieri	C	1	1	0	
TECNICO-MANUTENTIV O	Istruttore Tecnico- Geometra	C	2	2	0	
ECONOMICO FINANZIARIO	Istruttore Dir. Contabile	D	1	1	0	
	Istruttore Contabile	C	1	0	1	
SOCIO ASSISTENZIALE	Istruttore Direttivo	D	1	1	0	
TOTALE			8	7	1	

- **CONSIDERATO** che il Comune di NUGHEDU SAN NICOLO' **ha una popolazione inferiore ai 1.000 abitanti e quindi anche per l'anno 2013 non soggiace alle regole del patto di stabilità interno;**
- **VISTA** la più recente normativa che si è succeduta nel tempo, ed in particolare i contenuti del D.L. n. 78 convertito in legge n. 122 del 2010, che ha ridisegnato complessivamente i vincoli che gli enti locali sono tenuti ad osservare in materia di spese di personale.
- **VISTO** l'art. 76, c. 7, del D.L. n. 112/2008 convertito nella L. n. 133/2008, come ultimamente modificato dall'art. 28, c. 11/quarter, del D.L. n. 201/2011 convertito nella L. n. 214/2011, che testualmente recita: *“E' fatto divieto agli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o superiore al 50% delle spese correnti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale; i restanti enti possono procedere ad assunzioni di personale nel limite del 20 per cento della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente. La disposizione del presente comma si applica a decorrere dal 1 gennaio 2011, con riferimento alle cessazioni verificatesi nell'anno 2010.”*;
- **VISTO** il comma 10 dell'art. 14 del D.L. 78/2010 convertito nella legge 122/2010 è soppressa, con decorrenza 31.5.2010, anche per i comuni con un numero massimo di dipendenti a tempo pieno non superiore a dieci, la possibilità di deroga prevista dall'articolo 3, comma 121, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.
- **VISTA** la deliberazione della Corte dei Conti Sezioni Riunite n. 3/2011 nella quale viene confermata l'interpretazione prevalente che ritiene non applicabile agli enti non soggetti al patto di stabilità della regola del turn-over del 20%, ma dell'applicabilità sia del comma 562 della Finanziaria 2007, sia del limite del 40% (ora 50%) dell'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti;

PER CUI:

- non si applica la percentuale del 20% sulle cessazioni;
- rimane garantito il turn-over al 100% delle cessazioni, anche quelle verificatesi dopo il 2006;
- l'assunzione si può fare l'anno successivo a quello di cessazione, nel rispetto:
 - a) del tetto della spesa del personale dell'anno 2008, al netto degli aumenti contrattuali;
 - b) del rapporto tra spesa del personale e spesa corrente, che deve essere : inferiore al 50% (art. 14, comma D.L. n. 78/201 convertito con modificazioni nella L. n.122/2010 come ultimamente modificato dall'art. 28, c. 11/quarter, del D.L. n. 201/2011 convertito nella L. n. 214/2011).

- ATTESO CHE:

- L'art. 76, comma 1, del decreto legge 25.6.2008 n. 112 aggiunge al predetto comma 557, art. 1 della l. 296/96, il seguente periodo ulteriore: *“ ai fini dell'applicazione della presente norma, costituiscono spese di personale anche quelle sostenute per i rapporti di collaborazione continuata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 11 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente”*;
- L'art. 35 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, introduce all'art. 6, il comma 4bis, dal seguente tenore: *“4-bis. Il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti di cui al comma 4 sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti”*;
- L'art. 12, comma 11 della Legge Regionale n.2 del 29.05.2007 e l'art. 2, comma 7 della legge regionale n. 10 del 18.03.2011, così come modificato dall'art. 1, comma 26, lett. a) , b) e c) della Legge n. 6 del 15.03.2012 prevede per le assunzioni negli enti locali disposte far fronte

all'espletamento di funzioni trasferite dalla Legge Regionale n. 9/2006, esplicita deroga alle norme statali in materia di personale, il cui onere è finanziato da risorse regionali ivi comprese quelle del fondo unico, sempre che i comuni inferiori a 5.000 abitanti non abbiano superato il 50% delle spese di personale rispetto alle spese correnti;

- A decorrere dal 2013 per gli enti locali il predetto limite può essere superato per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale; resta fermo che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009, ai sensi dell'art. 1 comma 6/bis della Legge n. 14/2012
- **DATO ATTO** che nel Comune di Nughedu San Nicolò la spesa del personale non ha un'incidenza superiore al 50% delle spese correnti sia per l'anno 2011 che a regime per l'anno 2012 e 2013;
- **DATO ATTO** che il Comune di **NUGHEDU SAN NICOLO'** ha attualmente in servizio di ruolo a Tempo Indeterminato n. 7 dipendenti, nettamente al di sotto della media che scaturirebbe dall'applicazione dei parametri di rapporto personale e abitanti, con un parametro di 1 dipendente ogni 123 abitanti;
- **CONSIDERATO** che il Comune di Nughedu San Nicolò', non supera i limiti imposti dall'art. 14 comma in relazione alle seguenti condizioni:
- rapporto tra spesa del personale e spese correnti non superiore al parametro previsto per gli enti strutturalmente deficitari e cioè **non superiore al 50%**, attestandosi al **26,03%** con riferimento all'ultimo conto approvato 2011;
 - non superare il rapporto tra dipendenti e popolazione previsto per gli enti dissestati attestandosi con un parametro di 1 dipendente ogni 123 abitanti.
 - **Non superare il tetto di spesa del personale dell'anno 2008**, ai sensi dell' art.1. comma 562. L. 296/2006,
 - **Non superare il tetto di spesa del personale dell'anno 2009 per le assunzioni a tempo determinato.**
- **CONSIDERATO** che nella programmazione del fabbisogno di personale devono essere comprese e rispettate le priorità connesse alla finalità di ottimizzazione e razionalizzazione delle risorse umane e devono essere comprese tutte le valutazioni che attengono all'efficienza della struttura dell'ente e quali professionalità debbano essere prioritariamente acquisite per conseguire gli obiettivi dell'ente;
- **EFFETTUATE** le opportune valutazioni sul fabbisogno del personale in relazione alle funzioni da svolgere, ai servizi da fornire all'utenza nonché alle attività e programmi da realizzare in base alle esigenze peculiari di questo Ente;
- **CONSIDERATO** che per le ragioni sopra esposte, risulta necessario provvedere alla determinazione della dotazione organica, improntata al principio della riduzione complessiva della spesa di personale ,volta a garantire all'ente il minimo della funzionalità e dei servizi essenziali;
- **VISTO** l'art. 19, c. 8, della L. n. 448/2001 (Finanziaria 2002), che prevede: “A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267,

accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate.”

- **RILEVATA** l'inadeguatezza dell'attuale organico che non consente il pieno adempimento dei molteplici compiti cui occorre far fronte;

- **RITENUTO**, nell'attuale programmazione prevedere :
 - **n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato** – profilo professionale Istruttore Contabile **Cat. C** , da ricoprirsì con procedura di mobilità.
 - **n.1 posto a tempo pieno e indeterminato** – profilo professionale Istruttore Amministrativo **Cat. C** , da ricoprirsì con procedura interna di modifica del profilo professionale dell'attuale unità **Cat. C Agente PM.** in comando presso altro Ente per rispondere ad una maggiore efficienza dell'Ente.
 - **Assunzione a tempo determinato** per sostituzione personale di **Cat. C Agente PM.** assente per comando presso altro Ente e per cui e' previsto il cambiamento del profilo professionale in Istruttore Amministrativo **Cat. C**; da ricoprire per selezione a tempo determinato (mesi sei);
 - **assunzione a tempo determinato** per ufficio di Staff del sindaco con personale di **Cat. C**, ex art. 90 T.U. 267/2000 (per 12 mesi part time con un massimo di 27 ore settimanali)

- **RITENUTO** tuttavia, ai fini dell'adozione del Bilancio di Previsione per il corrente Esercizio Finanziario 2013, prevedere l'assegnazione di risorse economiche necessarie alla copertura di tali posti;

- **CONSIDERATO** di dover altresì prevedere le risorse da iscrivere nel Bilancio Pluriennale anni 2013 e 2015;

- **VISTA** la proposta di Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale, in cui vengono indicati i posti ad oggi coperti ed i posti scoperti (o che si renderanno tali), già previsti o di nuova istituzione, con le relative procedure di copertura;

- **SOTTOLINEATO** che tale Programmazione Triennale potrà essere rivista in funzione di limitazioni o vincoli rilevanti derivanti da innovazioni nel quadro normativo in materia di personale;

- **DATO ATTO** che il Comune di Nughedu San Nicolo' ha la capacità finanziaria per sostenere le spese derivanti dalla presente programmazione e che nel Bilancio di Previsione 2013 saranno stanziati le relative risorse;

- **DATO ATTO** che la presente proposta, soggetta ad informazione preventiva, ai sensi dell'art. 8 del CCNL 01.04.1999, come modificato dall'art. 6 del CCNL del 22.01.2004, verrà trasmessa alle OO. SS. di categoria;

- **DATO ATTO** che il Comune di Nughedu San Nicolo' non è tra gli Enti strutturalmente deficitari;

- **VISTA** la Circolare n. 3/2006 del Dipartimento della funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio

dei Ministri;

- **VISTA** la Circolare n. 3/2008 del Dipartimento della funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

- **VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000;

- **VISTA** la legge n. 449/1997;

- **VISTA** la L. n. 296/2006 (Finanziaria 2007);

- **VISTA** la L. n. 244/2007 (Finanziaria 2008);

- **VISTA** la L.R. n. 2/2007 (Finanziaria 2007);

- **VISTA** la L.R. n. 3/2008 (Finanziaria 2008);

- **VISTE** le LL.RR. 2009 e 2010 in materia finanziaria ;

- **VISTO** il D.L. n. 201/2011 convertito nella L. n. 214/2011 “Salva Italia”

- **VISTI** i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro;

- **VISTO** il Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165 e successive modifiche e integrazioni, ed in particolare gli articoli 35 e 36, relativi ai criteri che debbono informare le procedure di reclutamento nelle Pubbliche Amministrazioni;

- **ATTESA** la propria competenza ai sensi dell' art. 48 del Testo Unico delle leggi sull' Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

- **RITENUTO** che tale riorganizzazione e programmazione complessiva del fabbisogno di personale corrisponde a criteri di buona amministrazione;

- **DATO ATTO** altresì che la spesa di personale di cui alla vigente dotazione organica dell'Ente trova per l' anno 2013 copertura finanziaria sugli stanziamenti del compilando bilancio;

- **VISTO** il Regolamento sull' Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi

- **VISTO** l' articolo 19 del D.Lgs. n. 165/2001;

- **DATO ATTO** che, in conformità a quanto prescritto dall'art. 49, primo comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, sulla presente proposta di deliberazione sono stati acquisiti il parere di regolarità tecnica da parte del Responsabile del Settore personale. e il parere di regolarità contabile da parte del Responsabile del Settore Finanziario Contabile;

- **DATO ATTO DI ACQUISIRE** il parere dal Revisore dei Conti;

- **RITENUTO** pertanto, di approvare il Programma Triennale del Fabbisogno di Personale 2013/2015, nonché il piano annuale delle assunzioni per l'esercizio 2013;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione per l'anno 2013, in corso di approvazione;
- **CON VOTAZIONE** unanime espressa nelle forme di Legge;

DELIBERA

1. **DI APPROVARE**, per quanto argomentato in premessa, il Programma Triennale del Fabbisogno del Personale per il triennio 2013 / 2014 / 2015, come appresso indicato:

SETTORE	PROFILO PROF.LE	CAT.	POSTI IN D.O.	POSTI OCCUPATI Al 31.12.2012	<i>n. posti</i> previsti con la presente programmazio ne per il 2013	<i>n. posti</i> previsti con la presente programmazio ne per il 2014	<i>n. posti</i> previsti con la presente programmazio ne per il 2015
AMMINISTRATIVO	Istruttore Amministrativo	C	2	1	2	1	1
	Ausiliaria Amministrativa	A	1	1	1	1	1
VIGILANZA E ATTIVITA' PRODUTTIVE	Agente P.M. in comando Presso il Giudice di Pace-Ozieri	C	1	1	1	1	1
TECNICO-MANUTE NTIVO	Istruttore Tecnico Geometra	C	2	2	2	2	2
ECONOMICO FINANZIARIO	Istruttore Dir. Contabile	D	1	1	1	1	1
	Istruttore Contabile	C	1	0	1	1	1
SOCIO ASSISTENZIALE	Istruttore Direttivo	D	1	1	1	1	1
TOTALE			9	7	10	10	10

2. **DI APPROVARE** contestualmente il **Piano Annuale delle Assunzioni per l'anno 2013** in base alla presente programmazione:

POSTI A TEMPO INDETERMINATO PREVISTI IN DOTAZIONE ORGANICA DA RICOPRIRE NEL CORSO DELL'ANNO 2013			
N. POSTI	CATEGORIA	AREA	MOTIVI A BASE DELLE MODIFICHE
1 Tempo pieno e indeterminato	C1 Istruttore contabile	ECONOMICO FINANZIARIO	Mobilita' volontaria ex art. 30 D. Lgs.n.165/2001, previo esperimento della mobilità obbligatoria ex art. 34.
			Costo Presunto a regime (12 mesi) - €33.434,00
1 Cambiamento Profilo professionale Agente P.M. in comando	C3 Vigile Urbano	AMMINISTRATIVA	Riorganizzazione Uffici
			Senza aumento di spesa

ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO ATTIVABILI NEL 2013

Assunzione a Tempo Determinato di Cat. C. Agente P.M. - posto vacante a seguito della variazione del profilo professionale	Selezione a Tempo Determinato per mesi sei (6)	SPESA PRESUNTA PER IL 2013 - €16.717,00
Assunzione a tempo determinato per ufficio di staff del sindaco con personale di cat. D ex art. 90 T.U. 267/2000 (per 12 mesi part. time 27 ore settimanali)	Art. 90 T.U. 267/2000	SPESA PRESUNTA PER IL 2013 - €22.736,00

POSTI A TEMPO DETERMINATO PREVISTI IN DOTAZIONE ORGANICA DA RICOPRIRE NEL CORSO DELL'ANNO 2014

N. POSTI	CATEGORIA	AREA	MOTIVI A BASE DELLE MODIFICHE
----------	-----------	------	-------------------------------

			Nessuna assunzione
--	--	--	--------------------

POSTI A TEMPO DETERMINATO PREVISTI IN DOTAZIONE ORGANICA DA RICOPRIRE NEL CORSO DELL'ANNO 2015

N. POSTI	CATEGORIA	AREA	MOTIVI A BASE DELLE MODIFICHE
			Nessuna assunzione

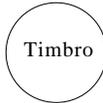
3. **DI DARE ATTO** che l'Ente, ai fini di cui all' art. 1, c. 1 e secondo i criteri di cui all' art. 2, c. 1, del D.Lgs. 165/01, si riserva di modificare la programmazione, in modo da adeguarla al soddisfacimento delle necessità organizzative che dovessero manifestarsi in seguito, nel periodo di riferimento (2013/2015) qualora si verificasse la necessità di procedere a mutamenti nella dotazione organica dell'Ente e/o normative di Legge;
4. **DI DARE ATTO** che le previsioni di spesa trovano copertura nelle capacità di bilancio e rientrano nei limiti fissati dal bilancio pluriennale per il relativo periodo in particolare per quanto riguarda il controllo della spesa complessiva annuale, e quindi anche gli oneri per il personale;
5. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alle R.S.U. dell'Ente.
6. **DI DARE** mandato al Responsabile del Settore Amministrativo e Personale per gli adempimenti di competenza;

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO F.to Geom. FENU DARIO	 Timbro	IL SEGRETARIO F.to DR.SSA SPISSU PAOLA
--	---	--

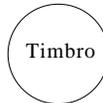
PARERI

FAVOREVOLE , in data 05/04/2013 , in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.



Il Responsabile del Servizio
F.to FRESU GIANNI

FAVOREVOLE , in data 05/04/2013 , in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.



Il Responsabile del Servizio
F.to FENU MARIO

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente Deliberazione:

- E' stata pubblicata all'Albo Pretorio online sul sito istituzionale del Comune dal giorno 15/04/2013 al giorno 29/04/2013 per rimanervi per 15 giorni consecutivi (Art. 32, comma 1, della Legge 18 Giugno 2009, n. 69)
- E' stata compresa nell'elenco delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari in data al Prot. No.

Nughedu San Nicolò, li _____



Il Segretario Comunale
F.to DR.SSA SPISSU PAOLA

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente Deliberazione:

- E' divenuta immediatamente esecutiva il giorno 14/04/2013
- Decorsi giorni 10 dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000)

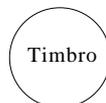
Nughedu San Nicolò, li _____



Il Segretario Comunale
F.to DR.SSA SPISSU PAOLA

È COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DA SERVIRE PER GLI USI AMMINISTRATIVI

Nughedu San Nicolò, li _____



IL SEGRETARIO COMUNALE