COMUNE DI GIAVE
Provincia di Sassari

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Seduta in data : 02/12/2016	**Atto n. 109**

Oggetto:	**Pesatura delle posizioni organizzative e dei procedimenti. Ricognizione dei carichi di lavoro e dell'assetto organizzativo della struttura dell'Ente. Direttiva al Responsabile del servizio amministrativo**

L'anno DUEMILASEDICI, il giorno DUE, del mese di DICEMBRE, con inizio alle ore 13.15 in Giave e nella sede municipale, su convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Sig.ri componenti:

Cognome e Nome	*Carica*	*Partecipazione*
URAS MARIA ANTONIETTA	**SINDACO**	**P**
CORATZA ANNINO	**VICE SINDACO**	**P**
FIGOS GAVINO	**ASSESSORE**	**P**
ADDIS NICOLA	**ASSESSORE**	**P**

Ne risultano presenti n° 4 ed assenti n° 0.

- Presiede il Sig. Uras Maria Antonietta nella qualità di Sindaco;
- Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4° del D.L.gs. n° 267/2000) il Segretario Comunale Fois Giovanni.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto, premettendo che sulla proposta della presente deliberazione:

T Il Responsabile del Servizio Area Amministrativa per quanto riguarda la regolarità tecnica;

T Il Responsabile del Servizio Finanziario per quanto riguarda la regolarità contabile;

Ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico 18 agosto 2000, n° 267, hanno espresso parere favorevole.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n° 11 del 27.07.2011, con la quale è stato approvato lo schema di convenzione tra i Comuni di Banari, Bessude, Bonnanaro, Bonorva, Borutta, Cheremule, Cossoine, Giave, Pozzomaggiore, Semestene, Siligo, Thiesi, Torralba e l'Unione dei comuni del Meilogu con contestuale delega all'Unione medesima per la gestione in forma associata dell'attività di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale ex D.Lgs. n. 150/2009;

Dato atto che con deliberazione n. 43 del 15.09.2011 la Giunta Comunale ha approvato, ad integrazione del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, il sistema di valutazione e metodologia di valutazione delle prestazioni, in attuazione delle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 150 del 27.01.2009 e ss.mm.ii.;àà

Che con deliberazioni di G.C. n. 49 del 26.05.2016 e n. 58 del 28.06.2016 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2016 , rispettivamente parte contabile e piano degli obiettivi, prevedendo degli obiettivi strategici e degli obiettivi operativi per ciascun Responsabile di servizio titolare di P.O.;

Visti i decreti sindacali nn. 8/9/10 del 02.07.2015 di nomina delle posizioni organizzative dell'Ente, e rilevato in particolare che la retribuzione di posizione annua erogabile ai sensi dell'art. 10 del C.C.N.L. del 31.03.1999 per l'Area finanziaria amministrativa e per l'Area tecnico-manutentiva è fissata in € 7.500,00 , dando atto che veniva attuata nel corso dell'anno 2015 apposita “pesatura” della posizione organizzativa, a cura del Nucleo di valutazione, sulla base delle competenze e del personale, degli uffici e dei procedimenti ad essa afferenti , ad esito della quale verrà rideterminata la retribuzione di posizione di che trattasi ;

Atteso che fino ad oggi il Nucleo di valutazione non ha attuato la pesatura delle posizioni organizzative ;

Rilevato che contestualmente alla pesatura delle P.O. si rende necessario provvedere alla pesatura e valutazione delle indennità per specifiche Responsabilità erogate dall'Ente, ai sensi dell'art. 17, comma 2, lett. f) del C.C.N.L. 01.04.1999 ;

Ritenuto pertanto di dover dare attuazione alla pesatura delle posizioni organizzative dell'Ente, e delle

indennità per specifiche Responsabilità , attraverso direttiva al Responsabile del servizio amministrativo volta ad affidamento di servizio a operatore economico specializzato ;

Vista la dotazione organica dell'Ente, e ritenuto di dover disporre di analisi dei carichi di lavoro e dell'assetto organizzativo della struttura dell'Ente, finalizzata alla formulazione di una proposta di riorganizzazione degli uffici e servizi per il conseguimento di una maggiore efficienza , efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, anche in funzione dell'avvio della gestione associata in Unione di Comuni delle funzioni fondamentali ;

Ritenuto pertanto di dover impartire direttiva al Responsabile del servizio amministrativo volta ad affidamento di servizio o a operatore economico specializzato dell'analisi organizzativa dell'Ente e dei carichi di lavoro ;

Quantificata la spesa per l'affidamento del servizio in € 4.500,00 presunti ;

Vista la normativa in materia di gestioni associate ;

Vista la Legge Regionale 4 febbraio 2016, n. 2 , Riordino del sistema delle autonomie locali della Sardegna;

Ritenuto di dover provvedere in merito ;

Acquisiti sulla proposta i pareri favorevoli del Responsabile del Servizio Sociale e del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del TUEL 18.8.2000 n° 267 ;

Con votazione favorevole unanime ;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate:

Di impartire direttiva al Responsabile del servizio amministrativo volta all'affidamento a operatore economico specializzato del seguente servizio , per una spesa presunta di € 4.000,00 , con imputazione al capitolo 1053/15 del bilancio di previsione 2016 ;

- pesatura della indennità per specifiche Responsabilità ex art. 17 comma 2, lett. f) del C.C.N.L. 01.04.1999 ;
- analisi dei carichi di lavoro e dell' assetto organizzativo della struttura dell' Ente ;

Successivamente, con separata votazione favorevole unanime :

DELIBERA

Di dichiarare immediatamente eseguibile, ex art. 134, 4° comma D. L.gs. n° 267/2000, la presente deliberazione.

Il presente verbale, approvato e sottoscritto come segue:

Il Presidente	**Il Segretario Comunale**
F.to Uras Maria Antonietta	F.to Fois Giovanni

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

T E' stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale dal 07.12.2016 per rimanervi 15 giorni consecutivi;

T E' stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari;

Giave, lì 07.12.2016

Il Segretario Comunale

F.to Fois Giovanni

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

E' divenuta esecutiva il giorno 02.12.2016;

☐ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3° D.L.gs. n° 267/2000);

☑ In quanto dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4° D.L.gs. n° 267/2000);

Giave, lì 02.12.2016

Il Segretario Comunale

F.to Fois Giovanni

E' copia conforme all'originale.

Giave, lì 07.12.2016

Il Segretario Comunale

Fois Giovanni

Il documento è generato dal Sistema Informativo automatizzato del Comune di Giave. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'Art. 3 D.Lgs. n. 39 del 12 febbraio 1993