FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	[COGNOME, Nome] STEFANELLI MARIA GRAZIA
Indirizzo	[illegible]
Telefono	[illegible]
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	[Giorno, mese, anno] 02-07-1953

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	lavoro stagionale settore alberghiero anno 2009

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	5ª ELEMENTARE

COMUNE DI GIAVE (SS)
Anno 2017 | Titolo XIV | Classe | ARRIVO
Prot.n. 1013 Del 14/03/2017

COMUNE DI GIAVE - arrivo - Prot. 1013/PROT del 14/03/2017 - titolo XIV

COMUNE DI GIAVE - arrivo - Prot. 1013/PROT del 14/03/2017 - titolo XIV

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.	
PRIMA LINGUA	**[Indicare la prima lingua]** Italiano
ALTRE LINGUE	
	[Indicare la lingua]
• Capacità di lettura	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] Buono
• Capacità di scrittura	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] Buono
• Capacità di espressione orale	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] Buono
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
PATENTE O PATENTI	Patente B
ULTERIORI INFORMAZIONI	[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]
ALLEGATI	[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 14-03-2017

Firma Stefanelli Maria Luisa