



# COMUNE DI PADRIA

AREA SEGRETERIA E AA.GG.

## DETERMINAZIONE N. 1 del 27/01/2020

PROPOSTA N. 57 del 27/01/2020

**OGGETTO:** CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 –A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO INDIVIDUALE E ASSUNZIONE IN RUOLO

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**PREMESSO** che, con effetto dal 01/11/2018, si è reso vacante, nell'ambito della dotazione organica del Comune di Padria, il posto di istruttore amministrativo-contabile, categoria C, per collocamento a riposo per pensionamento di una dipendente;

**RICHIAMATO** l'art. 1, comma 562 della legge 296/2006, il quale dispone, per gli enti al di sotto dei mille abitanti che *“le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008. Gli enti di cui al primo periodo possono procedere all'assunzione di personale nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno, ivi compreso il personale di cui al comma 558”*;

**RICHIAMATA**, altresì, la Nota di Aggiornamento al DUP 2020-2022, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 28/12/2019 nonché il programma triennale di fabbisogno di personale in esso contenuto;

**DATO ATTO** che nel suddetto Programma triennale di Fabbisogno di personale:

- non sono previste nuove assunzioni di personale se non per la copertura di posti, già presenti nella dotazione organica dell'ente, che si rendessero eventualmente vacanti, da ricoprirsi tramite attivazione delle procedure di mobilità diretta tra enti ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, previo espletamento delle procedure di cui all'art. 34-bis dello stesso D. Lgs. n. 165/2001;
- è espressamente previsto che, nel procedimento di sostituzione dovranno essere valutate forme di impiego che consentano maggiore inclinazione e sensibilità verso le nuove professioni relative competenze professionali necessarie per rendere più efficiente e al passo con i tempi l'organizzazione del lavoro e dovranno, altresì, essere valutate le modalità' di offerta dei servizi al cittadino attraverso le nuove tecnologie;

**CONSIDERATO** che il prefato provvedimento costituisce, tra l'altro, autorizzazione per il Responsabile del Personale all'espletamento delle procedure di reclutamento;

**TENUTO CONTO** delle direttive impartite dalla Amministrazione in ordine alla utilizzazione della unità lavorativa da assumere nell'ambito della microstruttura dell'Ente e di quanto disposto dal DPCM 8.05.2018 in relazione all'esigenza di utilizzare strumenti programmatici, modulari e flessibili, in sede di adeguamento della organizzazione dell'Ente e di conseguente reclutamento e di gestione delle risorse umane;

**EVIDENZIATO** che si è provveduto ad effettuare la comunicazione ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 nota Pec n. Prot. 4865 del 12.11.2018, e che non sono pervenute assegnazioni di dipendenti in mobilità da parte delle competenti strutture regionali, ovvero dal Dipartimento della Funzione Pubblica, nei termini previsti dal medesimo articolo;

**RICORDATO** che, come prescritto dall'art. 30, comma 2-bis, del ripetuto D. Lgs 165/2001, le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui all'art. 30 del medesimo decreto;

**TENUTO PRESENTE** che, con propria determinazione n. 13 del 19/11/2018, è stata indetta una procedura selettiva di mobilità, per titoli e colloquio professionale, per il reclutamento di n. 1 unità di personale con profilo professionale di istruttore amministrativo-contabile, cat. C, a tempo indeterminato e con orario di servizio a tempo pieno, con scadenza 14/01/2019, approvando, contestualmente i relativi avviso e modulistica e fissando come scadenza per la presentazione delle domande la data del 14/01/2019;

**RILEVATO** che la procedura di mobilità attivata per la copertura del posto di cui trattasi ha avuto esito negativo, non essendo stato reperito personale idoneo e in possesso di nulla osta concesso da parte dell'Amministrazione di appartenenza;

**AVUTO RIGUARDO:**

- all'art. 1, comma 360, della Legge 145/2018 (Legge di Bilancio 2019", il quale dispone che " A decorrere dall'anno 2019, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, procedono al reclutamento del personale secondo le modalità semplificate individuate con il decreto di cui al comma 300. Fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui al periodo precedente, il reclutamento avviene secondo le modalità stabilite dalla disciplina vigente;
- all'art. 33 del D.L. 34/2019, convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n. 58 e ss.mm.ii., *che ha introdotto il principio di sostenibilità finanziaria per le assunzioni a tempo indeterminato degli enti locali in una logica di superamento della regolazione basata sulla copertura del turn over;*

**PRECISATO** che la Conferenza Stato-Città, nella seduta dell'11dicembre 2019, ha dato il via libera al Decreto attuativo dell'art. 33, comma 2 del Dl. n. 34/2019, in cui si prevede un "valore-soglia", diverso per ogni fascia demografica, basato sul rapporto fra spesa di personale ed entrate correnti, che permetterà di effettuare maggiori assunzioni. La soglia oscilla fra il 29,5% dei Comuni più piccoli e il 28,8% di quelli più grandi, con l'eccezione di Roma che si dovrà fermare al 25,3%. Con la modifica all'art. 33, inoltre, sarà garantita anche ai Comuni di piccole dimensioni (inferiori a 5.000 abitanti e facenti parte di Unioni di comuni *ex art. 32 Tuel*), collocati sotto la prima soglia, di poter effettuare l'assunzione di almeno 1 unità di personale. La maggior spesa per assunzioni a tempo indeterminato, consentita dalla nuova disciplina, non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, comma 557-*quater* e comma 562, della Legge n. 296/2006;

**ACCERTATO** che il prefato decreto attuativo dell'art. 33 del D.L 34/2019, alla data odierna, non risulta ancora pubblicato in Gazzetta Ufficiale e, pertanto, il quadro normativo in materia di facoltà assunzionali è ancora quello previgente, basato sul turnover del personale cessato;

**RAMMEMORATA** la propria determinazione n. 6 del 11/03/2019, con la quale, in ottemperanza a quanto stabilito con il citato atto di programmazione, è stato indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 figura, resasi vacante come dianzi indicato, del profilo professionale di "C", categoria economica C1, approvando il relativo bando di concorso pubblico, previo esperimento di quanto disposto dagli artt. 30 e 34-bis del Dlgs 165/2001;

**SPECIFICATO** che il bando di concorso è stato pubblicato nel rispetto delle prescrizioni di legge;

**PRESO ATTO** che sono pervenute, entro la scadenza prefissata, n. 103 domande di partecipazione;

**RICHIAMATE** in proposito le proprie determinazioni:

- n. 13 del 09/09/2019, con la quale, ai sensi del combinato disposto degli artt. 47 del Regolamento Uffici e Servizi e 5 del Bando di selezione, sono stati ammessi alla procedura n. 102 candidati su 103 domande pervenute;
- n. 14 del 09/09/2019, con la quale è stata nominata la Commissione giudicatrice per il concorso in parola;
- n. 15 del 23/09/2019, con la quale è stato approvato il Verbale della Commissione giudicatrice n. 1 del 16/09/2019;
- n. 22 del 16/12/2019, con la quale sono stati approvati i verbali dal n. 2 del 18.10.2019 al n. 8 del 6.12.2019 ed è stata approvata, per l'effetto, la graduatoria definitiva della pubblica selezione di cui in oggetto;

**ATTESO** che, prima di procedere a nuove assunzioni, è necessario rispettare i seguenti adempimenti:

1. approvazione del piano triennale dei fabbisogni del personale (art. 91 del Dlgs 267/2000; art. 6 del Dlgs n. 165/2011)
2. conseguimento del saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali (art.9, comma 1, legge n. 243/2012);
3. adozione dei piani triennali di azioni positive (art. 48 del Dlgs 198/2006);
4. adozione, entro il 31 gennaio di ogni anno, del Piano della Performance (art. 10 del Dlgs 150/2009; art. 169, comma 3-bis, del Dlgs n. 267/2000);
5. rispetto del tetto di spesa di personale riferito all'anno 2008 (art. 1, comma 562, della legge 296/2006; art. 1, comma 762 della legge 208/2015);
6. rispetto dei termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconto, bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla BDAP (art. 9, comma 1-quinquies, del D.L. 113/2016);
7. mancata certificazione di un credito su istanza del creditore (art. 9, comma 3-bis, del D.L. 185/2008);

**RIMARCATO** che:

- con la nuova assunzione in oggetto sono rispettati i vincoli di spesa del personale di cui all'art. 1 comma 562 della L. 296/2006, nonché i contingenti assunzionali di cui all'art. 1, comma 762, della Legge 208/2015
- non sono disponibili graduatorie vigenti di questa Amministrazione a cui attingere;
- è stato approvato entro il bilancio di previsione 2020/2022 e la nota di aggiornamento al DUP 2020/2022 contenente il piano triennale dei fabbisogni del personale e il piano triennale delle azioni positive;
- è stato approvato il rendiconto di gestione 2018 ed è stato deliberata dal Consiglio Comunale la non predisposizione del bilancio consolidato con decorrenza dal 2017;
- il Comune di Padria non è un ente in stato di deficitarietà strutturale e di dissesto;
- per effetto dell'art. 1, comma 823, della Legge n. 145/2018 "Legge di Bilancio 2019", cessano di avere applicazione i commi 465 e 466, da 468 a 482, da 485 a 493, 502 e da 505 a 509 dell'articolo 1 della legge 11 dicembre 2016, n. 232, i commi da 787 a 790 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, e l'articolo 6-bis del decreto-legge 20 giugno 2017, n. 91, convertito, con modificazioni, dalla legge 3 agosto 2017 (disposizioni in materia di vincoli di finanza pubblica – pareggio di bilancio);
- è stato adottato, entro il 31 gennaio di ogni anno, del Piano della Performance (art. 10 del Dlgs 150/2009; art. 169, comma 3-bis, del Dlgs n. 267/2000);
- il bilancio di previsione 2020, il rendiconto di gestione 2018 e la deliberazione di non predisposizione del bilancio consolidato per l'anno 2017 sono stati trasmessi nei termini alla BPDAP;
- non risultano istanze di certificazione di crediti non evase ai sensi dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 185/2008);
- con nota acquisita al protocollo in data 25/01/2020, la Ragioneria Generale dello Stato ha comunicato a questo Comune che non trovano più applicazione nei confronti degli enti i

divieti disposti dall'art. 1, comma 508, della L. 232/2016, in quanto superati grazie all'art. 1, comma 823, della Legge 145/2018;

**RICHIAMATO** il Decreto del Sindaco n. 11 del 19/10/2017 relativo all'attribuzione della responsabilità del Servizio Gestione Giuridica del Personale al sottoscritto ed accertata la propria competenza ad emanare il presente atto;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione e, conseguentemente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria;

**VISTI:**

- il Bilancio di previsione finanziario 2020-2022 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 28/12/2019;
- il Piano per la Prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020-2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 27.01.2020;
- il Piano degli Obiettivi e delle Performance 2020/2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 27/01/2020;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 30 del 20/03/2000 e ss.mm e ii;
- la Legge n. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali Dlgs n. 267/2000;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, e il Dlgs n. 101/2018;
- il D.lgs n. 33 del 14 marzo 2013, di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto Regioni – autonomie locali;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni, con particolare riguardo agli artt. 35, 35 *bis* e 57;
- l'art. 46 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- il DPR 487/1994 e ss.mm. e ii.;

**RAVVISATA** la propria competenza ai sensi delle vigenti disposizioni normative, statutarie e regolamentari;

**RITENUTO** di procedere per le finalità in oggetto e pertanto procedere alla nomina della Commissione Giudicatrice della selezione in oggetto;

per quanto premesso

**RISCONTRATA** pertanto la necessità e l'opportunità di approvare il contratto individuale di lavoro con la vincitrice del concorso dott.ssa Mendy Cherchi e procedere all'assunzione con decorrenza dal 10/02/2020;

**VISTI:**

- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;
- i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto Regioni – autonomie locali;

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;
- l’art. 46 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

#### **D E T E R M I N A**

1. **DI APPROVARE** le premesse narrative e motivazionali al presente dispositivo ritenendole qui espressamente traslate;
2. **DI PROCEDERE**, per le motivazioni esposte in premessa, all’assunzione della dott.ssa CHERCHI Mendy, vincitrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di “Istruttore Amministrativo-Contabile – Cat. C” A tempo pieno ed indeterminato, da adibire all’Ufficio Tributi e all’Ufficio Tecnico, con decorrenza dal 10.02.2020;
3. **DI DISPORRE** l’inquadramento della dott.ssa CHERCHI Mendy nei ruoli organici di questo Comune con il profilo professionale di “Istruttore Amministrativo Contabile Cat. C1”;
4. **DI APPROVARE** l’allegata bozza di contratto individuale di lavoro;
5. **DI DARE ATTO** che la spesa necessaria all’assunzione di cui sopra rientra nei limiti fissati dall’art. 1, comma 562 della Legge n. 296/2006 e ss.mm.ii.;
6. **DI RICONOSCERE** alla lavoratrice all’atto dell’assunzione, ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro stipulato il 21.05.2018, la seguente retribuzione lorda mensile, rapportata all’orario di lavoro:
  - Stipendio tabellare annuo (compresa tredicesima mensilità) € 22.039,41;
  - Indennità di comparto € 549,60;
  - eventuali altre indennità, se dovute ai sensi del vigente C.C.N.L. e del Contratto Decentrato vigente;
7. **DI DARE ATTO** che la spesa per l’assunzione è prevista nel Bilancio di Previsione 2020/2022 (anni 2020-2022) e trova imputazione a Missione 01 Programma 04 Titolo 1 Macroaggregato 101 (cap. 1406.1 – 1406.2) e Macroaggregato 102 (cap. 1406.10);

**Il Responsabile del Servizio Gestione del  
Personale**

**Segretario Comunale  
Dr. Antonino Puledda**

---

#### **PARERE DI REGOLARITA’ TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell’art. 147-bis del TUEL 267/2000 e dell’art. 4 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 57 del 27/01/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Parere di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **DR. PULEDDA ANTONINO** in data **27/01/2020**

---

#### **VISTO DI REGOLARITA’ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 183 c. 7, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 57 del 27/01/2020** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **ARCA MARIANGELA il 27/01/2020.**

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 60**

Il 27/01/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **48 del 27/01/2020** con oggetto

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 –A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO INDIVIDUALE E ASSUNZIONE IN RUOLO**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **RESP. AREA AMMINISTRATIVA / FINANZIARIA ARCA MARIANGELA il 27/01/2020**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 48 del 27/01/2020