COMUNE DI PADRIA

AREA AMMINISTRATIVA - CONTABILE - SOCIO ASSISTENZIALE

DETERMINAZIONE N. 219 del 19/06/2023
PROPOSTA N. 390 del 19/06/2023

OGGETTO: ACQUISTO FOGLI DI STATO CIVILE ANNO 2024. DETERMINA UNICA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO. CIG: Z173B7DF28.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

RAVVISATA la necessità di procedere all'acquisto dei registri di Stato Civile per l'anno 2024 per un importo non superiore a € 200,00;

VISTI:

- l'articolo 192 del D. Lgs. 267/2000, il quale prescrive che la stipula dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione a contrarre, indicante:
  - il fine che con il contratto si intende perseguire;
  - l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
  - le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- i primi tre commi dell'art. 32 del D. Lgs. n 50/2016, in particolare il comma 2, il quale testualmente recita: "*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*";

DATO ATTO che trattandosi di servizio di importo inferiore ai 40.000,00 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016:

- art. 36 c. 2. "*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta*";
- art. 32 c.14. "*Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri*";

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 26, comma 3, della Legge 488/99, come modificato dalla Legge 30 luglio 2004 n. 191 e dell'art. 2 comma 225 della l. n. 191/2009 recanti interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica, tutte le Amministrazioni pubbliche sono chiamate, prima

di procedere all'acquisto di beni e servizi, a verificare l'eventuale loro inserimento negli elenchi CONSIP e, in caso affermativo, a scegliere tra l'adesione alla relativa convenzione oppure utilizzarne i parametri prezzi qualità;

AVUTO RIGURARDO dell'articolo 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, così come da ultimo modificato dalla Legge n. 145/2018 (c.d. Legge di bilancio 2019) laddove prevede che le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitaria sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

ESAMINATE le Linee guida ANAC n. 4 in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il punto 3.1.3 "*In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale*";

VALUTATE le finalità della prestazione, l'entità della spesa stimata e la necessità di dare esecuzione al servizio *de quo*;

RAPPRESENTATO che, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1 e 2 del *cd DL Semplificazioni*, così come convertito in L. 120/2020, in combinato con le disposizioni del DL. n. 77/2021, fino al 30/06/2023 le Stazioni Appaltanti operano in deroga alle disposizioni di cui all'art. 36 del Codice dei contratti pubblici, D. Lgs. 50/2016 e, alla luce di tale previsione normativa sono obbligatorie le misure semplificate per tutte le procedure sotto la soglia di rilevanza europea;

CONSIDERATO che è stato richiesto all'operatore economico Grafiche E. Gaspari, con sede in via Minghetti 18 – 40057 Cadriano di Granarolo (BO) P. IVA 00089070403, di presentare un preventivo per l'acquisto del materiale in oggetto e che il preventivo di spesa, così come da nota prot. 2378 in data 09/06/2023 ammonta ad € 131,27, comprensivo di IVA;

RITENUTO di poter provvedere all'emissione di un'unica determina a contrarre che individui anche l'affidatario, assumendo il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

ASSUNTO attraverso l'Anac – Autorità Nazionale Anticorruzione il Codice Identificativo Gara CIG **Z173B7DF28;**

ACCERTATA infine la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa - contabile dell'intero procedimento e del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, i cui visti favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei competenti Responsabili;

VISTI:

- il DUP 2023-2025 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 17/02/2023;
- il Bilancio di previsione finanziario 2023-2025 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 17/02/2023;

- il PIAO 2023 - inclusa la sottosezione di programmazione: “Rischi corruttivi e trasparenza approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 31/05/2023;
- il Piano per la Prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022-2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 27.04.2022;
- il Regolamento di Contabilità vigente;
- il D. Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, e il Dlgs n. 101/2018;
- l’art. 9 del D.L. n. 78 del 1° luglio 2009, convertito nella Legge n. 102/2009, in materia di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni;
- gli artt. n. 3 e n. 6 della L. n. 136 del 13 agosto 2010 “Piano straordinario contro le mafie, nonché tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D. Lgs n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii., di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D. Lgs n. 118/2011, come modificato dal D. Lgs 10 agosto 2014, n. 126, ed il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato n. 4/2;
- il D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. “Codice dei contratti pubblici;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 3 del 12/06/2023 con il quale la sottoscritta Mariangela Arca è stata nominata Responsabile del Servizio di Programmazione Economico-Finanziaria, dei Servizi Sociali e del Servizio Amministrativo del Comune di Padria per il periodo 14/06/2023-31/12/2023 e ravvisata la propria competenza ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione e, conseguentemente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria;

DETERMINA

DI APPROVARE le premesse narrative e motivazionali quali parti integranti e sostanziali del presente dispositivo;

DI AFFIDARE, ai sensi degli artt. 1 e 2 della L. 120/2020, in combinato con le disposizioni del D.L. n. 77/2021, all’operatore economico Grafiche E. Gaspari, con sede in via Minghetti 18 – 40057 Cadriano di Granarolo (BO) P. IVA 00089070403, la fornitura dei seguenti beni:

- fogli di Stato Civile anno 2024;

per l’importo complessivo di € 131,27 inclusa IVA in misura di legge;

DI IMPEGNARE, per l’effetto, ai sensi dell’art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2, punto 5, al D. Lgs. 118/2001, in favore del creditore sopra individuato, le seguenti somme, corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate:

- € 131,27 al cap. 1711/1 LIBRI, RIVISTE, STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE SERVIZIO AMMINITRATIVO ANAGRAFE Miss. 01 Progr. 07 Pdcf 1.03.01.02.000 del corrente bilancio di previsione 2021 - 2023, esercizio finanziario 2023, per l’acquisto dei

fogli di Stato Civile e dei raccoglitori anno 2024, dando atto che le l'obbligazione giunge a scadenza nell'esercizio finanziario corrente;

DI STABILIRE, ai sensi del combinato disposto degli artt. 192 del D. Lgs. 267/2000 e 32 del D. Lgs. 50/2016, che:

- l'oggetto del contratto è la fornitura dei fogli di Stato Civile per l'anno 2024;
- il fine che si intende perseguire è garantire il normale svolgimento delle attività di questo Ente;
- le clausole essenziali del contratto sono quelle riportate nel preventivo di spesa che, avente valore negoziale, è vincolante per i contraenti;
- il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016;

DI DARE ATTO che:

- l'Ufficio ha provveduto ad accertare la regolarità contributiva della ditta stessa (DURC in regola e in corso di validità, prot. 2496 scadenza 01/10/2023);
- si è provveduto alla pubblicazione dei dati di cui al presente atto ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e della L. n. 190/2012, nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzione, Sezione bandi e gare;

DI ATTESTARE, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000, che le operazioni conseguenti al presente atto, sono compatibili con le regole di finanza pubblica;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento, comportante impegno di spesa, diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. n. 267/2000;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Arca Mariangela
(documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 390 del 19/06/2023** esprime parere **FAVOREVOLE.**

Parere di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **ARCA MARIANGELA** in data **19/06/2023**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 183 c. 7, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 390 del 19/06/2023** esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:
IMPEGNI

Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo	Importo
2023	1	1711	1	344	1	131,27

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **ARCA MARIANGELA il 19/06/2023.**

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 462

Il 19/06/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **332 del 19/06/2023** con oggetto

ACQUISTO FOGLI DI STATO CIVILE ANNO 2024. DETERMINA UNICA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO. CIG: Z173B7DF28.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **RESP. AREA AMMINISTRATIVA / FINANZIARIA ARCA MARIANGELA il 19/06/2023**