



CITTÀ DI LAMEZIA TERME

Provincia di Catanzaro

REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE ALBO DELLE
ASSOCIAZIONI ED ALTRI ORGANISMI CHE SVOLGONO
ATTIVITÀ CULTURALI E PER LA CONCESSIONE DI
BENEFICI ECONOMICI AI SOGGETTI ISCRITTI ALL'ALBO
AI SENSI DELL'ART. 12 LEGGE 7.8 .1990 N° 241 E SS.
MM.II

**TESTO APPROVATO
DAL CONSIGLIO COMUNALE
NELLA SEDUTA DEL
19/05/2011**

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Carlo Felice Felice



CITTÀ DI LAMEZIA TERME

Provincia di Catanzaro

REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE ALBO DELLE ASSOCIAZIONI ED ALTRI ORGANISMI CHE SVOLGONO ATTIVITÀ CULTURALI E PER LA CONCESSIONE DI BENEFICI ECONOMICI AI SOGGETTI ISCRITTI ALL'ALBO AI SENSI DELL'ART. 12 LEGGE 7.8 .1990 N° 241 E SS. MM.II

TITOLO I - NORME GENERALI

Art. 1 - AMBITO DI APPLICAZIONE

1. Il presente Regolamento - in esecuzione delle disposizioni di cui all'art. 12 della legge 7 agosto 1990 n° 241 ss.mm. ed al fine di assicurare il corretto impiego delle risorse pubbliche secondo principi di equità, di proporzionalità e di trasparenza dell'azione amministrativa - indica le finalità, i presupposti soggettivi ed oggettivi, i criteri, le modalità ed i procedimenti cui il Comune di Lamezia Terme si attiene per la concessione, in favore di associazioni culturali, ricreative e del tempo libero, delle fondazioni e delle cooperative che svolgono attività culturali, di sovvenzioni, contributi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere, compresi quelli derivanti e connessi all'uso temporaneo del patrimonio comunale.
2. Non rientrano nel presente regolamento e sono di volta in volta disciplinati da specifiche disposizioni di legge o di regolamento la concessione di sovvenzioni o contributi ad enti pubblici o ad altri soggetti privati con finalità diverse da quelle culturali, nonché i sussidi, le agevolazioni, le riduzioni o le esenzioni in favore, diretto o indiretto, di persone bisognose o di categorie svantaggiate.
3. Disciplina altresì l'istituzione dell'Albo delle associazioni di cui all'art. 9, comma 2, dello Statuto comunale, i requisiti per l'iscrizione all'Albo e le modalità della sua tenuta.
4. L'osservanza delle procedure, dei criteri e delle modalità stabilite dal presente Regolamento costituisce condizione necessaria per la legittimità degli atti con i quali vengono disposte le concessioni di finanziamenti e benefici.

TITOLO II - ALBO DELLE ASSOCIAZIONI ED ALTRI ORGANISMI CHE SVOLGONO ATTIVITÀ CULTURALI.

CAPO I

Art. 2 - Albo comunale - Requisiti per l'iscrizione

1. È istituito l'Albo comunale delle associazioni culturali, ricreative e del tempo libero, delle fondazioni e delle cooperative che svolgono attività culturali.
2. Possono richiedere l'iscrizione all'Albo le Associazioni, le Fondazioni e le Cooperative liberamente costituite, che rispettino tutti i seguenti requisiti:
 - a) abbiano l'Atto Costitutivo e lo Statuto coerenti con quanto disposto dal Codice Civile e applichino la normativa vigente;
 - b) non abbiano finalità di lucro;
 - c) perseguano finalità socio-culturali e di pubblico interesse;
 - d) abbiano un ordinamento interno a base democratica, con organismi rappresentativi regolarmente costituiti e rinnovati;
 - e) abbiano la sede legale o operativa sul territorio del Comune di Lamezia Terme e svolgano la propria attività prevalentemente sul territorio lametino.
3. L'Associazione/Fondazione/Cooperativa non può conseguire l'iscrizione all'Albo qualora taluno degli associati, amministratori e/o promotori si trovi in una delle seguenti condizioni:
 - a) abbia riportato condanna, anche non definitiva, per il delitto previsto dall'articolo 416-bis del codice penale o per il delitto di associazione finalizzata al traffico illecito di sostanze stupefacenti o psicotrope di cui all'articolo 74 del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, o per un delitto di cui all'articolo 73 del citato testo unico, concernente la produzione o il traffico di dette



CITTÀ DI LAMEZIA TERME

Provincia di Catanzaro

- sostanze, o per un delitto concernente la fabbricazione, l'importazione, l'esportazione, la vendita o cessione, l'uso o il trasporto di armi, munizioni o materie esplodenti, o per il delitto di favoreggiamento personale o reale commesso in relazione a taluno dei predetti reati;
- b) abbia riportato condanna, anche non definitiva, per i delitti previsti dagli articoli 314 (peculato), 316 (peculato mediante profitto dell'errore altrui), 316-bis (malversazione a danno dello Stato), 317 (concussione), 318 (corruzione per un atto d'ufficio), 319 (corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio), 319-ter (corruzione in atti giudiziari), 320 (corruzione di persona incaricata di un pubblico servizio), 629 (estorsione), 630 (sequestro di persona a scopo di rapina ed estorsione), 644 (usura), del codice penale;
 - c) abbia riportato condanna con sentenza definitiva o con sentenza di primo grado, confermata in appello, per un delitto commesso con abuso dei poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione o a un pubblico servizio diverso da quelli indicati alla lettera b);
 - d) sia stato condannato, per uno stesso fatto, con sentenza definitiva o con sentenza di primo grado, confermata in appello, ad una pena non inferiore a due anni di reclusione per delitto non colposo;
 - e) sia sottoposto a procedimento penale per i delitti indicati alla lettera a), se per la persona è stato già disposto giudizio, se la stessa è stata presentata ovvero citata a comparire in udienza per il giudizio;
 - f) nei suoi confronti il tribunale abbia applicato, anche se con provvedimento non definitivo, una misura di prevenzione, in quanto indiziato di appartenere ad una delle associazioni di cui all'articolo 1 della legge 31 maggio 1965, n. 575, come sostituito dall'articolo 13 della legge 13 settembre 1982, n.646;
 - g) L'Associazione/Fondazione/Cooperativa non può conseguire l'iscrizione all'Albo qualora taluno degli amministratori si trovi in una delle seguenti condizioni: sia Amministratore pubblico (Consigliere comunale, provinciale, regionale, Assessore comunale, provinciale, regionale);
- 4. Le disposizioni di cui al comma 3 non si applicano nel caso in cui nei confronti dell'interessato venga emessa sentenza, anche se non definitiva, di non luogo a procedere o di proscioglimento o sentenza di annullamento, anche se con rinvio, ovvero provvedimento di revoca della misura di prevenzione, nonchè nei casi di riabilitazione.
 - 5. L'iscrizione può essere negata o sospesa, su proposta e della Giunta Comunale, quando nei confronti delle persone di cui al comma 3 sono in corso i procedimenti di cui allo stesso comma ovvero un provvedimento di prevenzione dell'autorità di pubblica sicurezza.
 - 6. In deroga a quanto fissato al comma 2, lettera e), il Dirigente competente, su proposta della Giunta Comunale, può autorizzare in via eccezionale, per la peculiarità della struttura associativa e/o dei fini perseguiti, l'iscrizione all'Albo delle Associazioni/Fondazioni/Cooperative a carattere provinciale, regionale, nazionale e/o internazionale, fermo restando il rispetto degli altri requisiti di cui al comma 2 e 3 del presente articolo.

Art. 3 - Modalità per la richiesta di iscrizione all'Albo

- 1. La domanda di iscrizione all'Albo deve essere prodotta in conformità al modello di richiesta (Allegato A) disponibile presso l'Ufficio Cultura del Comune di Lamezia Terme, in via Arturo Perugini, a firma del Rappresentante Legale dell'Associazione/Fondazione/Cooperativa e che riporta le seguenti indicazioni:
 - a) Il nominativo del Presidente o del legale Rappresentante dell'Associazione/Fondazione/Cooperativa completo di Codice Fiscale, dati anagrafici e recapiti, se diversi da quelli dell'Associazione;
 - b) La denominazione e l'eventuale acronimo dell'Associazione/Fondazione/Cooperativa, come da Statuto;
 - c) il numero di codice fiscale dell'Associazione/Fondazione/Cooperativa;
 - d) il numero di partita IVA dell'Associazione/Fondazione/Cooperativa (se posseduta);
 - e) l'indirizzo e gli eventuali recapiti telefonici/fax della sede legale e della sede operativa;
 - f) l'eventuale indirizzo del sito web e/o della posta elettronica;
 - g) la data di costituzione dell'Associazione/Fondazione/Cooperativa;
 - h) la data di apertura della sede legale o di una sede operativa sul territorio comunale;
 - i) l'espressa dichiarazione del rispetto dei requisiti di cui all'articolo 2, commi 2 e 3 del presente regolamento.
- 2. Unitamente alla domanda di cui al precedente comma 1, deve essere presentata la seguente documentazione:
 - a) copia dell'atto costitutivo completo di Statuto e della conseguente registrazione secondo legge;
 - b) l'elenco nominativo, aggiornato alla data di presentazione della domanda, di coloro che ricoprono le diverse cariche sociali e copia del verbale - conforme all'originale e controfirmato dal legale rappresentante del sodalizio - dell'organo statutario che li ha eletti;
 - c) l'elenco di tutti i soci, completo dei dati anagrafici, professionali e del domicilio;



CITTÀ DI LAMEZIA TERME

Provincia di Catanzaro

- d) una breve relazione, dalla quale si evincano:
 - le attività dell'Associazione/Fondazione/Cooperativa con particolare riferimento a quelle svolte sul territorio del Comune di Lamezia Terme e/o a favore dei cittadini, da cui emergano le finalità di pubblico interesse, almeno nell'anno precedente alla data di richiesta di iscrizione all'Elenco;
 - l'indicazione dell'eventuale iscrizione ad altri Albi e/o Registri previsti dalla normativa di riferimento;
- e) copia dell'ultimo bilancio consuntivo e del verbale dell'organo statutario che lo ha approvato, sottoscritto per autenticità dal Presidente o legale Rappresentante;
- f) una breve scheda di presentazione dell'Associazione/Fondazione/Cooperativa da pubblicare sul sito internet del Comune di Lamezia Terme (massimo 500 caratteri).

CAPO II - PROCEDURA ISTRUTTORIA

Art. 4 - Iscrizione, sospensione e mancata iscrizione

1. Il Dirigente competente procede, con proprio provvedimento, all'iscrizione nell'Albo delle Associazioni/Fondazioni/Cooperative che ne abbiano prodotto istanza ed in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente Regolamento. Il termine per l'esame delle istanze è di 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento delle medesime.
2. L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'Albo, con riferimento all'art. 2, commi 2, 3, 4 e 5 del presente Regolamento.
3. Il Dirigente competente può richiedere, entro 15 giorni dalla presentazione della domanda, chiarimenti e/o elementi integrativi della domanda, invitando l'Associazione/Fondazione/Cooperativa, con comunicazione scritta notificata a mezzo Raccomandata A.R., a trasmettere quanto richiesto entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della raccomandata (farà fede la data della notifica postale); i termini per l'eventuale iscrizione restano sospesi e riprendono a decorrere dalla data di ricevimento dei chiarimenti e/o dei documenti integrativi richiesti.
4. Non sarà consentita l'iscrizione all'elenco per le seguenti motivazioni:
 - a) l'attività dell'Associazione/Fondazione/Cooperativa sia contraria alla Costituzione, alla Legge o allo Statuto Comunale;
 - b) manchino i requisiti richiesti, specificati al punto 1 del presente Regolamento;
 - c) la richiesta di iscrizione sia incompleta, nella formulazione e/o negli allegati prodotti, rispetto a quanto previsto all'art. 3, commi 1 e 2, del presente Regolamento ovvero quando, a seguito di richiesta di chiarimenti o elementi integrativi, di cui al comma 3, l'Associazione/Fondazione/Cooperativa non provveda a presentare quanto richiesto o presenti documentazione giudicata non idonea;
5. La mancata iscrizione all'elenco è comunicata per iscritto all'Associazione/Fondazione/Cooperativa a mezzo Raccomandata A.R.

Art. 5 - Comunicazione delle modifiche

1. Le Associazioni, le Fondazioni e le Cooperative iscritte all'Albo comunicano, con le stesse modalità prescritte dall'art. 3 del presente Regolamento, le modificazioni dell'atto Costitutivo e dello Statuto, il trasferimento della sede ed ogni altra modifica dei requisiti richiesti dal presente Regolamento.
2. Le modificazioni eventualmente intervenute devono essere comunicate entro trenta giorni dal verificarsi delle stesse, a pena di esclusione e/o cancellazione dall'Albo.

Art. 6 - Revisione periodica e aggiornamento

1. Al fine di verificare il permanere dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'Albo, il Dirigente competente provvede ad una revisione annuale dell'Albo, attraverso l'esecuzione di controlli a campione ed esame e presa d'atto delle comunicazioni di cui all'art. 5.

Art. 7 - Cancellazione dall'Albo

1. La cancellazione dall'Albo avviene con motivato provvedimento del Dirigente competente, anche a seguito alla revisione annuale di cui al punto 5, quando:
 - a) vengano a mancare gli elementi essenziali necessari per l'iscrizione;
 - b) si verifichi un caso di manifesta indegnità;
 - c) l'Associazione/Fondazione/Cooperativa non presenti, anche dopo un sollecito formale, la documentazione richiesta per il mantenimento dell'iscrizione;



CITTÀ DI LAMEZIA TERME

Provincia di Catanzaro

- d) L'Associazione/Fondazione/Cooperativa, qualora beneficiaria di contributi da parte dell'Amministrazione Comunale, incorra in una grave violazione degli obblighi posti a suo carico e le attività dell'Associazione/Fondazione/Cooperativa non risultino conformi alle finalità dichiarate;
2. La comunicazione di avvio del procedimento di cancellazione è notificata all'Associazione/Fondazione/Cooperativa per iscritto, con Raccomandata A.R., con richiesta di presentazione di eventuali memorie e documenti entro 10 (dieci) giorni. Il relativo provvedimento viene notificato con le stesse forme dopo l'adozione.
3. Nel caso in cui vengano meno le cause ostative all'iscrizione all'Albo, l'Associazione/Fondazione/Cooperativa esclusa e/o cancellata può presentare una nuova domanda di iscrizione a seguito della pubblicazione del successivo avviso.
4. La conferma dell'iscrizione all'Albo non è soggetta a comunicazione all'Associazione/Fondazione/Cooperativa.

TITOLO III – FINANZIAMENTI E BENEFICI ECONOMICI

Art. 8 - Agevolazioni derivanti dall'iscrizione all'Albo

1. L'iscrizione nell'Albo costituisce condizione indispensabile per poter accedere alla concessione di uno o più dei sottoelencati benefici:
 - a) riconoscimento del patrocinio dell'Ente, oneroso (con concessione di spazi e strutture del Comune, contributi, sovvenzioni e benefici economici) ovvero morale (uso del logo del Comune ma senza oneri di qualsiasi genere a carico dell'ente), da non intendersi in alcun modo come sponsorizzazione;
 - b) stipulazione di apposita convenzione finalizzata alla promozione e all'attuazione di programmi e progetti culturali di interesse locale o alla gestione di servizi presenti sul territorio, contenente specifiche clausole per la verifica dello svolgimento delle prestazioni ed il controllo della loro qualità, la durata della convenzione e le modalità di disdetta della stessa;
 - c) accesso a contributi, sovvenzioni e benefici economici, compatibilmente con le risorse disponibili che saranno indicate, con apposito avviso, a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione;
 - d) utilizzo gratuito dei locali e degli spazi comunali, subordinatamente alla disponibilità degli stessi e previa autorizzazione;
 - e) uso di strutture e mezzi di proprietà comunale, nei limiti imposti dall'utilizzabilità degli stessi;
 - f) pubblicazione sul sito internet del Comune di Lamezia Terme del programma dell'evento secondo le disponibilità stabilite dall'Amministrazione Comunale e dal Responsabile di area competente.
2. La concessione di contributi, spazi e strutture per un determinato periodo di tempo non conferisce alcun diritto di priorità per concessioni successive.

Art. 9 - Modalità di richiesta di finanziamenti e benefici

1. Per la concessione dei benefici di cui all'art. 8, entro il 31 Ottobre di ogni anno il Comune emette un apposito avviso pubblico per le iniziative da realizzare nell'anno successivo.
2. Le Associazioni, le Fondazioni e le Cooperative iscritte all'Albo, che intendano realizzare manifestazioni, iniziative o progetti, nei termini fissati dall'avviso di cui al comma 1, possono inoltrare apposita domanda, in carta libera, indirizzata al Sindaco del Comune di Lamezia Terme, per richiedere l'erogazione di uno o più benefici elencati all'art. 8, comma 1 del presente Regolamento.
3. La domanda per i benefici di cui alle lettere a), b) e c) del comma 1 dell'art. 8 deve essere corredata da un preventivo dettagliato di spesa come da Allegato B alla presente direttiva e riferito alle singole iniziative che si intendono realizzare, anche se previste all'interno di un programma di attività del sodalizio. Per i benefici di cui alle lettere d), e) e f) la domanda deve contenere l'indicazione degli spazi comunali che si intendono utilizzare, del giorno e della durata dell'iniziativa, nonché il numero di manifesti per i quali si chiede l'affissione. E' fatto obbligo alle Associazioni/Fondazioni/Cooperative beneficiarie degli interventi ivi previsti di riprodurre su tutto il materiale di divulgazione delle iniziative il logo del Comune, sottoponendo preventivamente il materiale pubblicitario all'ufficio cultura per il relativo visto.
4. Per iniziative e manifestazioni aventi carattere straordinario e non ricorrente e per le quali sussiste un interesse generale tale da giustificare un intervento del Comune, con delibera motivata di giunta, possono essere ammessi ai benefici di cui all'art. 8 anche progetti presentati fuori dai termini previsti dall'apposito bando.

Art. 10 - Sponsorizzazioni private



CITTÀ DI LAMEZIA TERME

Provincia di Catanzaro

1. Nel caso in cui le iniziative proposte dalle Associazioni/Fondazioni/Cooperative iscritte all'Albo comunale, per le quali si richiede la concessione di uno o più benefici da parte dell'Amministrazione, siano destinatarie di altre sponsorizzazioni provenienti da terzi, anche a titolo gratuito, l'Associazione/Fondazione/Cooperativa beneficiaria deve previamente comunicarlo all'Amministrazione stessa. A tal fine, l'Associazione/Fondazione/Cooperativa deve altresì produrre una dichiarazione, sottoscritta dal legale Rappresentante dello sponsor, dalla quale risulti che lo stesso presenta i medesimi requisiti indicati al precedente art. 2, comma 3.
2. Nel caso in cui emerga la non veridicità della dichiarazione, l'Amministrazione procede alla revoca dei benefici concessi e, a norma della lettera d) del precedente art. 7, comma 1, alla cancellazione dell'Associazione/Fondazione/Cooperativa stessa dall'Albo.

Art. 11 - Misura del finanziamento

1. Nel caso di concessione di contributi, sovvenzioni e benefici economici di cui all'art. 8, la copertura del finanziamento è fissata nella misura massima del 50% della spesa preventivata ed effettivamente sostenuta dall'Associazione/Fondazione/Cooperativa.
2. Nella eventualità che l'Associazione/Fondazione/Cooperativa sia destinataria di finanziamenti erogati da altri Enti pubblici, l'entità complessiva del finanziamento pubblico non potrà essere superiore dell'80%.
3. Per progetti di importo inferiore o pari a 3.000,00 € la misura del finanziamento del Comune, sulla base di delibera di giunta, può superare la soglia del 50%.

Art. 12 - Concessione del contributo

1. La concessione di eventuali contributi, sovvenzioni e benefici economici è disposta dalla Giunta Comunale, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, su proposta del Dirigente competente.
2. Il piano di riparto sarà effettuato sulla base della valutazione delle proposte e dei progetti presentati effettuata da apposita commissione tecnica che utilizzerà i seguenti criteri di valutazione, elencati secondo ordine di importanza:
 - a) **Qualità e originalità del progetto e delle attività da realizzare.** Costituiranno titolo preferenziale per la selezione delle proposte culturali e di spettacolo da finanziare la qualità e l'originalità delle proposte, connotate da evidente carattere innovativo che potrà sostanziarsi anche nella scelta di luoghi e contenitori nuovi all'interno dei quali realizzare gli eventi e le attività programmate;
 - b) **Valorizzazione delle esperienze giovanili.** Verrà riservata un'attenzione particolare all'offerta culturale che si qualificherà efficacemente per la valorizzazione delle esperienze giovanili;
 - c) **Delocalizzazione.** In un'ottica di rafforzamento del legame tra cultura e identità territoriale, le azioni culturali progettate saranno valutate, preliminarmente, in relazione ai luoghi all'interno dei quali verranno realizzati i progetti presentati che dovranno, pertanto, prevedere la distribuzione e l'organizzazione dislocata degli eventi e delle attività culturali e di spettacolo su tutto il territorio lametino (Nicastro, Sambiasi, Sant'Eufemia);
 - d) **Lavoro in rete.** Si terrà, altresì, conto della qualificazione del lavoro in rete, attraverso la realizzazione di eventi ed attività che sappiano coinvolgere più Associazioni/Fondazioni/Cooperative riunite;
 - e) **È riconosciuto come credito** il livello di affidabilità del soggetto proponente misurato sulle esperienze pregresse, certificate da una sorta di curriculum, sulla storicità e sulla qualità dei servizi offerti.
3. Il contributo verrà corrisposto a conclusione delle iniziative programmate e dietro presentazione di regolare e dettagliata rendicontazione del totale delle spese sostenute (secondo lo schema di cui all'Allegato B), corredata da documentazione contabile giustificativa delle spese valida ai fini fiscali e rispondente alla normativa vigente (fatture, ricevute fiscali, ecc), copia del materiale pubblicitario prodotto e relazione finale sulle attività correttamente realizzate.
4. Alla documentazione di cui al precedente comma le Associazioni/Fondazioni/Cooperative beneficiarie dell'intervento comunale devono allegare una dichiarazione del loro Legale Rappresentante contenente l'elenco e l'entità dei benefici e/o dei contributi ricevuti da altri Enti pubblici e da eventuali sponsor privati per la stessa iniziativa o per lo stesso programma cui si riferisce l'intervento del Comune.



CITTÀ DI LAMEZIA TERME

Provincia di Catanzaro

TITOLO IV – NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 13 – Iscrizione all'Albo

1. Definita mediante avviso pubblico la prima stesura dell'Albo di cui all'art. 2, qualunque associazione in possesso dei requisiti può presentare istanza di iscrizione all'Albo in qualunque tempo.

Art. 14 - Entrata in vigore del regolamento

1. Il presente Regolamento diventa esecutivo trascorsi 15 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio contestualmente alla delibera di approvazione.

Art. 15 -

E' abrogato espressamente il Regolamento per la gestione di attività culturali e di spettacolo approvato con delibera n.200 del 05.04.2005

Allegato " A "

Al Signor SINDACO del Comune di
L a m e z i a T e r m e

Il sottoscritto.....nato a.....il.....residente a.....
alla via.....n°..., Codice Fiscale n°....., nella qualità di Presidente / Legale
Rappresentante dell'Associazione/Fondazione/Cooperativa denominata.....
.....(acronimo.....).

CHIEDE

L'iscrizione del Sodalizio sopra indicato all'Albo di cui al regolamento comunale
sull'istituzione dell'elenco delle associazioni ed altri organismi che svolgono attività culturali,
approvato con delibera del.....n°.....e del conseguente avviso pubblico
del.....di cui al Titolo IV art. 13.

A tale fine dichiara sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del
D. Lgs. n. 445/2000:

1. che il Codice Fiscale / Partita Iva del Sodalizio è.....;
2. che i recapiti del Sodalizio sono:
 - indirizzo della sede legale.....e di quella operativa.....;
 - recapiti telefonici - fax.....;
 - indirizzo web.....e posta elettronica.....;
3. che la data di costituzione dell'Associazione/Fondazione/Cooperativa è.....;
4. che l'inizio dell'attività del Sodalizio sul territorio comunale è stato.....;
5. che il sottoscritto ed i soci del Sodalizio (come da allegate e distinte dichiarazioni) sono in
possesso dei requisiti di cui al Titolo II - Capo I art. 2 del Regolamento e si impegnano a
rispettarne i contenuti;
6. che alla data odierna i Soci dell'Associazione/Fondazione/Cooperativa sono quelli di cui
all'allegato 1), come previsto dal punto 2, comma 2 lettera c.

Allega alla presente:

- copia dell'atto costitutivo dell'Associazione/Fondazione/Cooperativa, completa di Statuto
e degli estremi di registrazione;
- elenco nominativo aggiornato alla data della presente domanda delle cariche sociali e del
relativo verbale dell'organo che li ha eletti / nominati;
- breve relazione dell'attività svolta nell'anno precedente alla data della presente;
- dichiarazione dalla quale risulta che l'Associazione/Fondazione/Cooperativa è iscritta/non
è iscritta ad altri Albi (nell'ipotesi positiva, indicare quale).....;
- copia dell'ultimo bilancio consuntivo del Sodalizio e del verbale dell'organo statutario che
lo ha approvato, autenticato dal Presidente /Legale Rappresentante;
- una scheda illustrativa del Sodalizio, di massimo 500 caratteri, da pubblicare
eventualmente sul sito internet del Comune.

.....li.....

Firma

PREVENTIVO/CONSUNTIVO SPESE

INIZIATIVA/PROGRAMMA.....(Specificare l'oggetto dell'iniziativa se singola o l'elenco delle iniziative e l'oggetto delle singole iniziative se all'interno di un programma)

1.Fitto Locali / Spazi pubblici / privati.....	Euro.....
2. - Stampati:	
•Cartoncini invito :	
- una facciata (un colore – più colori).....	Euro.....
- quattro facciate (un colore – più colori).....	Euro.....
•Manifesti cm.....x cm.....(un colore – più colori).....	Euro.....
•Depliant/ pubblicazioni (un colore – più colori).....	Euro.....
3.Affissione/Pubblicità.....	Euro.....
4.Bolli per spedizione materiale (inviti – deplian – pubblic.) N°.....	Euro.....
5.Allestimento spazi (impianto amplif. – addobbi – ecc.).....	Euro.....
6.Spese viaggio relatori / artisti.....	Euro.....
7.Prestazioni professionali.....	Euro.....
8.Ospitalità relatori / artisti.....	Euro.....
9.Siae.....	Euro.....
10.Rinfreschi e simili.....	Euro.....
11.Eventuale Assicurazione per evento/i.....	Euro.....
12. Altro.....	Euro.....
	Totale parziale..... Euro.....
13.Spese Generali non documentabili (telef. – postali –fitto sede-ecc.) (1).....	Euro.....
	Totale Generale.....Euro.....

(1) Massimo il 10 % del Totale parziale.