

SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONI ESTIVE DENOMINATA "CIAK RIPARTIAMO DA LAMEZIA"

Premesso che con Deliberazione della Giunta Comunale n°211 del 14/07/2020 sono stati forniti indirizzi per la promozione e la realizzazione nel periodo estivo e autunnale per manifestazioni estive e autunnali dell'anno in corso di eventi e manifestazioni temporanee in diversi ambiti, musicali, arti performative, promozioni letterarie, arti visive e cinematografiche, spettacoli viaggianti, arti culinarie ecc

SI RENDE NOTO

che è indetto un Avviso Pubblico per lo svolgimento di manifestazioni durante il periodo estivo ed autunnale di eventi e manifestazioni temporanee in diversi ambiti, musicali, arti performative, promozioni letterarie, arti visive e cinematografiche, spettacoli viaggianti, arti culturali ecc, gestite da soggetti terzi e da svolgersi sul territorio comunale presso luoghi e strutture pubbliche e aperte al pubblico.

Art. 1 - SOGGETTI ATTUATORI

Possono presentare manifestazione di interesse Associazioni culturali e ricreative, Enti, Organismi ed operatori che svolgono attività culturali e di promozione delle tradizioni ed eccellenze del territorio

Art. 2 - PROGETTI

I soggetti interessati ad aderire al presente avviso pubblico dovranno presentare adeguato progetto organizzativo, quale attività di eventi e manifestazioni temporanee in diversi ambiti.

Il progetto di cui sopra deve contenere le seguenti informazioni:

- a) il calendario recante l'organizzazione temporale delle attività, previsti per la predisposizione quotidiana delle attività programmate ;
- b) il numero dei partecipanti alle attività deve essere in ogni caso nel rispetto di un rapporto con lo spazio disponibile tale da garantire il prescritto distanziamento fisico;
- c) gli ambienti e spazi utilizzati e loro organizzazione funzionale;
- d) i tempi di svolgimento delle attività e loro programma giornaliero di massima, mediante un prospetto che espliciti con chiarezza le diverse situazioni e attività che si svolgono dall'inizio al termine della frequenza e individuando altresì i momenti in cui è previsto di realizzare routine di lavaggio delle mani e/o di igienizzazione degli spazi e materiali;
- e) l'elenco del personale a qualunque titolo impiegato, ivi compresa la previsione di una figura di coordinamento organizzativo del gruppo degli operatori;
- f) le specifiche modalità previste nel caso di accoglienza di adolescenti con disabilità caratterizzati da fragilità, identificando le modalità di consultazione/collaborazione con i servizi sociosanitari al fine di concordare le forme di individualizzazione del progetto di attività da proporre e realizzare;
- g) il rispetto delle prescrizioni igieniche inerenti alla manutenzione ordinaria dello spazio, il controllo quotidiano dello stato dei diversi arredi e attrezzature in esso presenti e loro relativa pulizia approfondita periodica;
- j) le previste modalità di verifica quotidiana delle condizioni di salute delle persone che accedono all'area e del regolare utilizzo dei dispositivi di sicurezza anti covid-19;

Art. 3 – IMPEGNI E RESPONSABILITA' DEI SOGGETTI ATTUATORI

Il soggetto attuatore è l'unico responsabile delle attività per cui aderisce al presente avviso pubblico

e in ordine alle quali predisporrà apposito Protocollo di Sicurezza delle attività, sottoscritto dal proprio Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, dal quale dovrà risultare il rispetto delle misure previste dalle Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19, adottate dalla Presidenza del Consiglio, Dipartimento per le politiche della famiglia.

Il soggetto attuatore ha l'onere di ottemperare a tutte le prescrizioni di legge e di regolamenti vigenti in materia e di acquisire conseguenzialmente tutte le necessarie autorizzazioni e/o permessi da parte degli organi competenti;

Il soggetto attuatore si impegna a:

- rispettare le prescrizioni dettate dalle normative nazionali e regionali vigenti e dal presente avviso;
- rispettare quanto previsto dal progetto organizzativo;
- prevedere adeguata copertura assicurativa per il personale, per gli iscritti, per responsabilità civile verso terzi, per danni causati a persone o a cose nello svolgimento dell'attività o conseguenti all'attività prestata;
- rispettare scrupolosamente le normative vigenti sulle attività, quelle relative alla sicurezza sul lavoro, alla privacy e all'antipedofilia;

Il soggetto attuatore è obbligato a farsi carico di ogni responsabilità civile e penale derivante da "culpa in vigilando" degli operatori nel rapporto con i minori loro affidati. Il Comune sarà, pertanto, sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità che dovesse eventualmente derivare, nell'espletamento delle attività, per danni, infortuni, incidenti o simili causati a cose e/o terzi.

L'Ente si riserva la possibilità di segnalare, per la successiva partecipazione alle attività svolte da parte dei soggetti attuatori e compatibilmente con quanto previsto nell'ambito dei singoli progetti organizzativi, minori che risultino in carico al servizio sociale professionale, per i quali la partecipazione alle attività risulti funzionale alle esigenze di socializzazione dei medesimi.

Art. 4 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

All'atto della manifestazione di interesse, il soggetto attuatore deve impegnarsi esplicitamente a rispettare le prescrizioni dettate da:

- DPCM 17 maggio 2020 "Disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19";
- Ordinanza del Presidente della Regione Calabria N. 43 del 17/05/2020 – Punto 14;
- Decreto Legge 19 maggio 2020, n.34, (Decreto Rilancio) recante "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- Linee Guida del 09/06/2020 emanate dalla Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome 20/83/CR01/COV.19 per la riapertura delle Attività Economiche, Produttive e Ricreative
- DPCM del 11 giugno 2020 – Allegato A;
- Ordinanza O.G.R. n.51 del 13 giugno 2020 "Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica COVID-2019; dal decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19.

La domanda dovrà essere redatta utilizzando l'allegato modello A al quale dovranno essere allegati:

- progetto organizzativo delle manifestazioni/eventi
- protocollo di sicurezza delle attività, sottoscritto dal proprio Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione;
- autocertificazione relativa all'esperienza conseguita nell'ambito di cui al presente avviso con indicazione dei principali servizi prestati ;
- statuto e/o atto costitutivo;
- copia fotostatica del documento d'identità del richiedente in corso di validità.

Le istanze di partecipazione al bando, con relativi allegati, devono pervenire al protocollo elettronico del Comune di Lamezia Terme a mezzo pec all'indirizzo protocollo@pec.comunelameziaterme.it entro e non oltre il _____.

Si precisa che, saranno ammessi a svolgere le manifestazioni qualora la verifica effettuata dall'Ente risulti favorevole circa la regolarità contributiva e la sussistenza dei presupposti previsti dalla normativa antimafia.

Art. 6 - CONTROLLO

Ai sensi di quanto previsto all'art. 71 del D.P.R.445/2000, laddove sussistano dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive prodotte, si evidenzia che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulle stesse, fatta salva anche la possibilità di provvedere a controlli a campione. In caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti contenenti dati non rispondenti a verità, si richiama quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R.445/2000.

Ferma restando la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Si richiama l'attenzione sulle conseguenze penali che derivano da false attestazioni, avvisando che il Comune procederà alla verifica anche a campione delle dichiarazioni. In caso di dichiarazione non veritiera il responsabile sarà denunciato alle competenti Autorità.

Art. 7 - PRIVACY

I dati di cui il Comune di Lamezia Terme entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni dettate dal D.Lgs. n°196/2003 e dal GDPR UE 2016/79 e comunque utilizzate esclusivamente per le finalità del presente avviso. Il titolare del trattamento è il Comune di Lamezia Terme. Il Responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore Promozione e Valorizzazione del Territorio ;

Art. 8 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa nazionale e regionale vigente.

Costituisce allegato al presente avviso

- Modello di manifestazione d'interesse per la realizzazione a titolo gratuito di manifestazioni/eventi

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Settore Promozione e Valorizzazione del Territorio del Comune di Lamezia Terme raggiungibile telefonicamente ai numeri 0968/207395e 0968/207320 o a mezzo mail al seguente indirizzo v.paonessa@comune.lamezia-terme.cz.it

Lamezia Terme, li _____

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Vittoria Paonessa

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Nadia Aiello