

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [CITTADINO LUCIA ALESSANDRA]
Indirizzo [] 88046 LAMEZIA TERME ITALY]
Telefono []
Fax []
E-mail []

Nazionalità Italiana

Data di nascita [VITTORIA (RG) []

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da 1.06.1993-2000) Responsabile di segreteria presso i soggiorni estivi di Borca di Cadore del Gruppo E.N.I. s.p.a. Ho svolto anche l'attività di educatrice.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ENI spa
- Tipo di azienda o settore Società per azioni-settore attività sociali.
- Tipo di impiego Impiegata e poi funzionaria.
- Principali mansioni e responsabilità Ho coordinato il lavoro di tutto il personale e mi sono occupata di tutto l'aspetto amministrativo del soggiorno. Ho svolto anche l'attività di educatrice.
- Date (da 1.07.2008 – Ad oggi) Consulente legale-amministrativo presso l'Asp di Catanzaro- Centro Regionale di Neurogenetica.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Asp CZ – Associazione per la Ricerca Neurogenetica Onlus via A. Perugini Lamezia Terme
- Tipo di azienda o settore Sanitario- Terzo Settore
- Tipo di impiego Consulenza legale

- Principali mansioni e responsabilità

Consulenza legale-amministrativa presso il Centro Regionale di Neurogenetica e l'Associazione per la Ricerca Neurogenetica. Collaboro alla predisposizione di progetti ministeriali e comunitari. Ho collaborato all'organizzazione di corsi di formazione dell'Asp di Cz e Centro Regionale di Neurogenetica. Collaboro attivamente con "Casa Alzal", centro diurno che si occupa dell'assistenza dei pazienti affetti da demenza e malattia di Alzheimer.

- Date (dal 2000 – ad oggi)

Pratica forense e svolgimento della professione di avvocato nella città di Lamezia Terme.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Via S. Maria Maggiore n. 57 Lamezia Terme.
- Tipo di azienda o settore

Legale
- Tipo di impiego

Avvocato
- Principali mansioni e responsabilità

Attualmente svolgo l'attività di avvocato nella città di Lamezia Terme. Ho maturato una significativa esperienza nel settore del diritto civile; mi sono state conferite le deleghe per la città di Lamezia Terme e Vibo Valentia dall'Adusbef. Attualmente svolgo l'attività di avvocato nella città di Lamezia Terme con grande soddisfazione e gratificazione professionale, in considerazione del fatto che la quasi totalità delle controversie da me patrocinare mi hanno vista vittoriosa. Ho maturato una significativa esperienza nel settore bancario grazie alla nomina di delegata Adusbef della città di Lamezia Terme e Vibo Valentia. Ho rappresentato e difeso in giudizio il Comune di Lamezia Terme ed altri enti pubblici della provincia di Catanzaro. Particolarmente significativa e rilevante è stata la mia attività di legale per il Comune di Lamezia Terme, che ha visto l'ente da me rappresentato sempre vittorioso in giudizio. In particolare ho difeso il Comune di Lamezia Terme in numerose controversie contro l'Inail; si è trattata di controversie di particolare difficoltà e di valore elevatissimo, che ha visto il Comune di Lamezia Terme vittorioso in tutti i giudizi. Dalla predette controversie ne è derivato un risparmio per milioni di euro per il Comune di Lamezia Terme. Ho collaborato come legale per oltre due anni con Enel Distribuzione spa, attraverso lo Studio Progedi di Napoli, contribuendo alla predisposizione e sottoscrizione delle servitù di passaggio con tutti i proprietari dei terreni interessati al passaggio dell'elettrodotto progettato e costruito da Enel Distribuzione spa. Sono iscritta presso l'albo dei tutori presso il Tribunale dei Minorenni di Catanzaro. Esperienza di docente presso Corsi di formazioni organizzati dal Centro Regionale di Neurogenetica.

Date (da 01.07.2008 – ad oggi) Attività lavorativa con contratto di prestazione coordinata e continuativa, ruolo amministrativo con inquadramento esperto legale in impresa, con l'Associazione per la Ricerca Neurogenetica Onlus svolgendo la propria prestazione presso il Centro Regionale di Neurogenetica ASP di Cz dall'1.07.2008 sino ad oggi

Date (da 01.01.2012 – al 31.12.2015) Consulenza libero professionale legale amministrativa per l'ASP di Catanzaro (Centro Regionale di Neurogenetica) nell'ambito del Progetto Obiettivi di Piano anni 2010 e 2011 dal titolo "Trasformazione dei Centri di Valutazione Alzheimer in Centri di Valutazione Demenza/Clinica della Memoria";

Consulenza legale/amministrativa per l'ASP di Catanzaro (Centro Regionale di Neurogenetica) nell'ambito del Progetto CCM Programma 2011 del CCM, approvato con DGPRES 5724-P del 13.03.2012 "Sperimentazione di percorsi assistenziali integrati per la prevenzione delle complicanze della malattia di Alzheimer sulla base del modello ampliato del Chronic Care Model nell'ASP di Catanzaro".

• Date (da 02.02.2006 – al 06.08.2006) Consulente legale dei Consorzi di Bonifica Raggruppati della Provincia di Catanzaro.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzi di Bonifica Raggruppati della Provincia di Catanzaro.
• Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
• Tipo di impiego Consulente legale
• Principali mansioni e responsabilità Ho lavorato nell'ufficio legale di Consorzi Raggruppati della Provincia di Catanzaro. Mi occupavo della costituzione in giudizio dei ricorsi intentati contro i Consorzi e della gestione del contenzioso pendente.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (anno 1993)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Maturità Classica presso il Liceo Classico "Francesco Fiorentino" di Lamezia Terme. Voto 46/60.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie classiche, lingua inglese.
• Qualifica conseguita Maturità Classica.
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Diploma

• Date (anno 2000)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- 2000 Laurea in Giurisprudenza con lode presso l'Università "Federico II" di Napoli.
- 2000 Titolo di tesi "Nuova normativa in materia previdenziale "Diritto del Lavoro".
- 2000 Corso Intensivo di Inglese presso la "Northwestern University" di Chicago.
- 2004 Iscrizione presso Albo Avvocati Lamezia Terme il 5.03.2004;
- 2012 Partecipazione corso per Custode Giudiziario tenuto presso la Camera Civile del Tribunale di Lamezia Terme.
- 2016 Iscrizione in data 26.05.2016 presso le Albo Speciale degli Avvocati ammessi al patrocinio dinanzi la Corte di Cassazione ed alle altre Giurisdizioni Superiori
- 2016 Seminario Nazionale di Formazione tenutosi a Salerno 21 e 22 giugno come Conciliatore Poste Italiane.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza.
 - Livello nella classificazione nazionale
 - Date (anno 2001)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Master in "International Business Management" della durata di 1800 ore organizzato dalla regione Calabria presso l'Università di Roskilde (Copenaghen).
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Titolo di Master post-Laurea
 - Livello nella classificazione nazionale
 - Date (anno 2002)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Superamento esame promotore finanziario.

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie finanziarie, gestione del risparmio, acquisizione competenze specifiche nel campo del Testo Unico Bancario e sulla promozione finanziaria.
- Qualifica conseguita Iscrizione albo presso Camera di Commercio di Catanzaro come promotore finanziario.
- Livello nella classificazione nazionale Abilitazione

Date (anno 2003-2004)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso organizzato dal Consiglio dell'Ordine degli avvocati di Lamezia Terme
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di idoneità per l'iscrizione nell'Albo degli Avvocati d'ufficio.
- Qualifica conseguita Approfondimento delle nozioni di diritto penale allo scopo di formare avvocati con specifiche competenze in diritto penale da iscrivere successivamente nell'albo degli avvocati d'ufficio.
- Livello nella classificazione nazionale Qualifica: iscrizione nell'Albo degli Avvocati d'ufficio.

• Date (giugno 2005)

Corso per Conciliatori presso la Camera di Commercio di Catanzaro e iscrizione nel relativo albo.

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Camera di Commercio di Catanzaro

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Diritto civile- Materie relative alla conciliazione e mediazione civile.

• Qualifica conseguita

Conciliatore professionista

• Date (giugno 2016)

Frequentazione e superamento corso di abilitazione di Conciliatore Nazionale Poste Italiane

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

[Inglese]

ALTRE LINGUA

[FRANCESE E SPAGNOLO]

- Capacità di lettura [Indicare il livello: buono]
- Capacità di scrittura [Indicare il livello: buono]
- Capacità di espressione orale [Indicare il livello: buono]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Sin da piccola ho viaggiato e vissuto da sola. Ho maturato esperienze lavorative subito dopo la maturità che mi hanno profondamente arricchito e maturato. Ho vissuto 6 mesi a Chicago, città nella quale ho potuto studiare l'inglese ed acquisirne una perfetta conoscenza. Ho sempre giocato a pallavolo a livello agonistico, suonato nella banda della città di Lamezia Terme.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ho indubbiamente ottime capacità organizzative e di gestione di personale. Ho acquisito una notevole competenza nella predisposizione di progetti ministeriali e comunitari, oltre alla predisposizione dei relativi bilanci presuntivi e consuntivi.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Ottima conoscenza della lingua inglese.

Superamento dell'esame del TOEFL (Test of English as a Foreign Language) con votazione di 220/300.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Ho suonato per dodici anni il flauto traverso.

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**

Fluente in: Word, Excel, Internet Explorer.

PATENTE O PATENTI

A e B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Sono una persona estremamente aperta, estroversa, versatile e pratica.