



## IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che:

- la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati di carattere personale è un diritto fondamentale e che l'articolo 8, paragrafo 1, della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea ("Carta") e l'articolo 16, paragrafo 1, del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea ("TFUE") stabiliscono che ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano;
- il Comune di Lamezia Terme, in quanto Titolare del trattamento, è tenuto a mantenere sicuri i dati personali trattati nell'ambito delle proprie attività istituzionali e ad agire senza ingiustificato ritardo in caso di violazione dei dati stessi (data breach), incluse eventuali notifiche all'Autorità di controllo competente ed eventuali comunicazioni agli interessati;
- Il Regolamento Europeo sulla protezione dei dati n. 679/2016 (di seguito "GDPR"), entrato in vigore definitivamente il 25 maggio 2018, ha introdotto l'obbligo di notificare all'autorità di controllo nazionale (Garante Privacy) incidenti sulla sicurezza che comportino la violazione dei dati personali (data breach) e di rendere nota la violazione stessa alle persone fisiche interessate.

### Considerato che

- La violazione dei dati personali è da intendersi come la violazione di sicurezza che comporta accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati tale da impedire al Titolare del trattamento di garantire l'osservanza dei principi relativi al trattamento dei dati personali di cui all'articolo 5 del GDPR.
- Il GDPR impone al Titolare di disporre le misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza commisurato al rischio cui sono esposti i dati personali trattati al fine di proteggerli dalle violazioni sopra descritte.

### Ritenuto necessario:

- indicare le modalità di gestione del *data breach* garantendone la realizzabilità tecnica e la sostenibilità organizzativa;
- garantirne la massima diffusione interna ed esterna e la massima conoscibilità sulle azioni da intraprendere e sui comportamenti da adottare in caso di *data breach*;

**Dato atto che** il responsabile del procedimento, è il Segretario Generale e che lo stesso, al fine di garantire la massima diffusione interna ed esterna e la massima conoscibilità sulle azioni da intraprendere e sui comportamenti da adottare in caso di data breach, è tenuto a garantire la pubblicazione della Procedura data breach nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di primo livello "Altri Contenuti", sottosezione di secondo livello "Privacy", nonché a garantire la conoscibilità della stessa a tutti i dipendenti dell'Ente, tramite la sua consultazione nella sezione "Amministrazione trasparente", nella sotto-sezione di primo livello "Disposizioni generali" e sotto-sezione di secondo livello "Atti generali";

### Visti:

- il Regolamento UE 679/2016 ("GDPR")
- il D.lgs. 196/2003 come modificato dal D.lgs. 101/2018;
- il Piano di Protezione dei dati Personali e Gestione del rischio di violazione approvato con deliberazione di Giunta Municipale n. 322 del 18/12/2019;
- l' Articolo 33 del GDPR - Notifica di una violazione dei dati personali all'autorità di

- controllo;
- le linee guida fornite dal Garante Privacy italiano raggiungibili al link: <https://www.garanteprivacy.it/regolamentoue/databreach>

**Richiamato** il Decreto del Sindaco n. 8 del 14.09.2021, con il quale è stato designato il dott. Mario Arcella, indicato dalla società aggiudicataria del Servizio FinData S.r.l, partita IVA 08963651214, di Pollena Trocchia (NA), quale Responsabile della Protezione dei Dati Personali (DPO) del Comune di Lamezia Terme, nel rispetto della vigente normativa;

**Dato atto** che l'adozione della presente deliberazione non comporta alcun onere finanziario aggiuntivo per l'Ente;

**Acquisiti** i pareri in merito alla regolarità tecnica e contabile della deliberazione di cui all'oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

### **Propone di DELIBERARE**

Per le motivazioni espresse in parte narrativa qui richiamare come parti integranti e sostanziali del presente atto

- **di approvare** lo schema di procedura per la gestione della violazione dei dati personali (DATA BREACH) ai sensi del GDPR (Regolamento Europeo 679/2016), allegato alla presente, per formarne parte integrante e sostanziale, nonché le relative schede allegate allo schema depositate agli atti di Ufficio, predisposte come modello per facilitare le attività in carico al Gruppo di lavoro DBMU;
- **di individuare** quale Referente del Titolare per la notifica all'Autorità di Controllo delle violazioni di dati come riportato nella procedura adottata il Segretario Generale o, per una questione di opportunità e possibile complessità della violazione, riservarsi di individuare nel momento del bisogno chi sarà il referente del Titolare per la notifica, e il DPO che, solitamente, funge da effettivo contatto da e verso l'autorità e da tramite con il Titolare;
- **di dare atto che** la presente deliberazione non comporta alcun onere finanziario aggiuntivo per l'Ente;
- **di disporre** che al presente provvedimento venga assicurata: a) la pubblicità legale con pubblicazione all'Albo Pretorio nonché b) la trasparenza mediante la pubblicazione sul sito web istituzionale, secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di primo livello "Altri Contenuti", sottosezione di secondo livello Privacy nonché a garantire la conoscibilità della stessa a tutti i dipendenti dell'Ente, tramite la sua consultazione nella sezione Amministrazione trasparente, nella sotto-sezione di primo livello Disposizioni generali" e sotto-sezione di secondo livello Atti generali;
- **di dare notizia** dell'adozione del presente atto, a tutti i dirigenti perché prendano consapevolezza dei comportamenti da tenere e collaborino per la gestione degli eventuali incidenti di sicurezza occorsi nelle unità organizzative e settori di propria competenza, nel rispetto della procedura adottata.

### **PROPONE DI DELIBERARE**

di rendere, stante l'urgenza di predisporre gli atti necessari all'attuazione di quanto deliberato, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c.4, D. Lgs. n. 267/2000.

**PARERI AI SENSI DELL'ART.49, comma 1° del D.Lgs. 267/2000, così come integrato e modificato dal D.L. 174/2012, convertito in legge 213/2012**

---

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto Dirigente del UOA SEGRETERIA GENERALE, ai sensi dell'art. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del Dgs. 267/2000 esprime parere **FAVOREVOLE** sulla proposta di deliberazione **n.ro 353 del 07/03/2023**.

Attesta, per l'effetto con la sottoscrizione e con ogni conseguenza, la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa essendo stati correttamente valutati i presupposti di fatto e di diritto, il rispetto delle regole anticorruzione, il rispetto delle norme sulla privacy, che consentono all'organo deliberante di approvare il presente provvedimento.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Avv. CHIELLINO CARMELA** in data **07/03/2023**.

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto dirigente del Settore Economico Finanziario, ai sensi degli art. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 esprime parere **FAVOREVOLE** sulla proposta di deliberazione **n.ro 353 del 07/03/2023**.

Parere firmato dal Dirigente **Dott.ssa AIELLO NADIA** in data **07/03/2023**.

---

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Vista** la su esposta proposta di deliberazione n.ro 353 del 07/03/2023;

**Udita** la relazione del proponente;

**Ritenuto** di doverla approvare integralmente ed in ogni sua parte;

**Acquisito/i** il/i parere/i favorevole/i di regolarità tecnica/contabile reso/i sulla proposta, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/00 e ss.mm.ii.;

- lo Statuto comunale;

con votazione palese unanime favorevole

**DELIBERA**

di approvare integralmente ed in ogni sua parte la proposta di deliberazione di cui sopra

e, con separata votazione unanime

**DELIBERA**

Di rendere immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

**LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO**

Il Sindaco

Il Segretario Generale

GIUNTA COMUNALE Atto N.ro 74 del 07/03/2023

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 560**

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione **Avv. CHIELLINO CARMELA** attesta che in data **08/03/2023** si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio.

Nota di pubblicazione firmata da **Avv. CHIELLINO CARMELA il 08/03/2023**.

La Delibera di Giunta è esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.