



CITTÀ DI LAMEZIA TERME

(provincia di Catanzaro)

UOA SEGRETERIA GENERALE

Al Dirigente
Dott.ssa Nadia Aiello

p.c.
Al Settore Economico-Finanziario
Servizio Gestione Risorse Umane

SEDE

Oggetto: Rilascio nulla osta per incarico extraistituzionale alla Dott.ssa Nadia Aiello.

IL SEGRETARIO GENERALE

Preso atto della richiesta di autorizzazione all'espletamento degli incarichi ivi indicati da parte della Dott.ssa Nadia Aiello, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 32126 del 15.04.2024;

Visto l'art. 53 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165;

Visto il Regolamento per la disciplina delle incompatibilità e dei criteri per il rilascio dell'autorizzazione allo svolgimento di incarichi extra istituzionali a favore dei dipendenti del comune di Lamezia Terme e, in particolare, l'art. 8;

Constatato che

- le pubbliche amministrazioni, gli enti pubblici economici e i soggetti privati non possono conferire incarichi retribuiti a dipendenti pubblici senza la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi.

- ai fini dell'autorizzazione, l'amministrazione verifica l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

Preso atto delle dichiarazioni rese dal richiedente

RILEVA CHE

- non sussistono cause di incompatibilità di diritto e di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con le attività di istituto svolte dal dipendente interessato;
- non sussistono esigenze organizzative tali da impedire il rilascio dell'autorizzazione richiesta, tenuto conto delle esigenze di servizio e dell'impegno richiesto per lo svolgimento dell'incarico conferito;
- l'attività extra-istituzionale da svolgere costituisce concreta occasione di accrescimento professionale, anche in relazione al soggetto istituzionale che lo ha conferito;
- in termini remunerativi, in relazione alla natura dell'incarico, lo stesso non risulterebbe prevalente rispetto a quello di Dirigente presso il Comune di Lamezia Terme;

88046 Lamezia Terme, Via A.Perugini

☎ 0968-2071

protocollo@pec.comunelameziaterme.it

P.I.00301390795



CITTÀ DI LAMEZIA TERME

(provincia di Catanzaro)

UOA SEGRETERIA GENERALE

Dato atto che l'incarico è a titolo oneroso è soggetto alla disciplina sopra citata ed il soggetto sul quale gravano i compensi dovrà procedere alla comunicazione dell'ammontare di quanto erogato a detto titolo;

Ritenuto, per l'effetto, sussistenti i presupposti per accogliere la richiesta;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

all'espletamento dell'incarico indicato nella richiesta prot. n. 32126 del 15/04/2024 (che si allega alla presente);

Demanda al Servizio Gestione Risorse Umane, gli adempimenti connessi al presente provvedimento e relativi alla successiva autorizzazione e alla normativa in materia di anagrafe delle prestazioni, per quanto attiene gli obblighi di questo Ente gravando dell'onere di trasmissione all'ufficio citato di tutti gli atti necessari ivi compreso il presente, il Dirigente autorizzato;

Lamezia Terme lì 15.04.2024

IL SEGRETARIO GENERALE

Avv. Simona Provenzano



Firmato
digitalmente da
**SIMONA
PROVENZANO**
C = IT