



PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

Medaglia D'Oro valor militare attività partigiane

COPIA DI DECRETO DEL COMMISSARIO DELLA PROVINCIA

N.126

Oggetto: Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e Piano della Performance 2021 – 2023

Data:

14/12/2021

L'anno duemilaventuno, addì quattordici, del mese di Dicembre alle ore 16:00, in Ascoli Piceno, nella Residenza Provinciale, presso l'ufficio presidenziale

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO DELLA PROVINCIA

Con l'assistenza del Segretario Generale Dott. CARIDI FRANCO

VISTA la L.7 aprile 2014, n. 56 recante "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle provincie, sulle unioni e fusioni dei comuni";

VISTI i commi 55 e 66 dell'art. 1 della 56/2014 che stabiliscono i poteri e le prerogative del Presidente della Provincia;

VISTO il documento posto a fondamento e motivazione della presente proposta di decreto;

RITENUTO di condividere il documento per le motivazioni riportate e pertanto di poter far propria la proposta presentata;

Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 c.1 e 147bis c.1 del D.Lgs. 267/2000;

AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI UFFICIO ELETTORALE - SUSSIDIARIETA' E ASSISTENZA TECNICO AMMINISTRA

OGGETTO DELLA PROPOSTA: Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e Piano della Performance 2021 – 2023

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

ATTESTANTE LA REGOLARITA' E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

(ARTICOLO 49, COMMA 1 E ARTICOLO 147/BIS, COMMA 1 DEL D.LGS. 267/2000)

Si esprime il seguente parere sulla proposta in oggetto:

FAVOREVOLE.

Ascoli Piceno, li 14/12/2021

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Dott. CARIDI FRANCO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(ARTICOLO 49, COMMA 1 E ARTICOLO 147/BIS, COMMA 1 DEL D.LGS. 267/2000)

Si esprime il seguente parere sulla proposta in oggetto:

FAVOREVOLE.

Ascoli Piceno, li 14/12/2021

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

Dott. CARIDI FRANCO

PROPOSTA DEL DIRIGENTE

Visto l'articolo 169 del D.Lgs n. 267/2000 (TUEL), il quale prevede che:

“1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macro aggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macro aggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG”

Visto altresì l'articolo 10, comma 1, del D.Lgs n. 150/2009 e ss.mm.ii. , il quale prevede che:

“1. Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'articolo 15, comma 2, lettera d), redigono annualmente:

a) entro il 31 gennaio, un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

b) un documento, da adottare entro il 30 giugno, denominato: «Relazione sulla performance» che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato”;

Considerato che il termine del 31 gennaio per l'adozione del Piano delle Performance non si applica alle amministrazioni locali che unificano tale documento al Piano Esecutivo di Gestione, restando valida la scadenza indicata per quest'ultimo dall'articolo 169 del TUEL riportato sopra;

Richiamati:

il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

- il Regolamento provinciale sul “Sistema di misurazione valutazione trasparenza della performance, merito e premio”;
- l'art. 107 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del D.Lgs 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività

amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti; ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo e ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 12 del 19 novembre 2021 di approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023, del Documento Unico di programmazione (D.U.P.) 2021-2023 e dei relativi allegati;

Visti:

- il D.Lgs. 118/2011 avente ad oggetto “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e s.m.i.;
- il “Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio”, allegato n. 4/1 al d.lgs sopra richiamato;

Considerato che secondo il predetto principio:

- il P.E.G. rappresenta lo strumento attraverso il quale si definiscono gli obiettivi di gestione, si procede all'assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione;
- il P.E.G. riflette anche la gestione dei residui attivi e passivi e che sia redatto per competenza e per cassa con riferimento al primo esercizio considerato nel bilancio di previsione e per competenza con riferimento a tutti gli esercizi considerati nel bilancio di previsione successivo al primo;
- il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione;

Rilevato che con il DUP 2021-2023 sono stati adottati obiettivi strategici a valenza pluriennale, pur nel perdurare delle gravi difficoltà finanziarie del comparto Province;

Ritenuto di articolare la parte finanziaria del PEG, quale strumento di gestione del Bilancio di Previsione, secondo le seguenti modalità:

- a) le tipologie di entrata vengono ripartite in categorie e in capitoli, secondo il rispettivo oggetto;
- b) le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati e capitoli.

I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione e sono raccordati al quarto o al quinto livello del piano dei conti finanziari di cui all'Art. 157 del D.lgs 267/2000 e s.m.i. comma 1-bis;

Rilevato che il contenuto finanziario del PEG coincide esattamente con le previsioni finanziarie del Bilancio di Previsione 2021 – 2023;

Ritenuto di affidare a ciascun dirigente responsabile del centro di responsabilità, così come individuato dalla struttura organizzativa dell'Ente, gli obiettivi gestionali e le risorse finanziarie necessarie, tenuto conto delle risorse umane e strumentali disponibili, così come individuate nel PEG allegato al presente provvedimento, come parte integrante e sostanziale dello stesso;

Tenuto conto che il PEG 2021 – 2023 è stato predisposto dal Settore Economico Finanziario nel rispetto delle procedure previste dal vigente regolamento di contabilità e dalla normativa di riferimento, in collaborazione e partecipazione di tutte le componenti politico – gestionali dell'Ente;

Ritenuto, pertanto, opportuno assegnare le risorse finanziarie per gli anni 2021 – 2023, in conformità a quanto previsto dal principio contabile applicato concernente la programmazione del Bilancio;

Considerato che nel PEG devono essere specificatamente individuati, per ciascun programma, gli obiettivi esecutivi assegnati ai singoli dirigenti dei quali occorre dare rappresentazione in termini di processo e in termini di risultati attesi al fine di permettere:

1. la puntuale programmazione operativa;
2. l'efficace governo delle relative attività gestionali e dei relativi tempi di esecuzione;
3. la chiara responsabilizzazione dei risultati effettivamente conseguiti.

Ricordato il Decreto presidenziale n. 94 del 14.10.2021 con il quale è stato approvato il Piano degli obiettivi 2021;

Valutata la congruità delle risorse umane e finanziarie rispetto ai compiti istituzionalmente assegnati e agli obiettivi da attribuire con il PEG 2021 – 2023;

Reputato quindi di assegnare alla compagine burocratica dell'Ente la gestione del PEG 2021 – 2023, in termini di risorse umane e finanziarie, nonché gli obiettivi gestionali, secondo l'impostazione analiticamente descritta, insieme alla responsabilità dei procedimenti di spesa e di entrata;

Dato atto che il Piano Esecutivo di Gestione / Piano Performance per il triennio 2021 – 2023, si configura, per l'esercizio 2021 – 2023, come atto programmatico e di comunicazione che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione;

Atteso che il Piano della Performance è adottato ai sensi dell'Art. 10, comma 1, lett. a), d. lgs. 27/10/2009 n. 150 e rappresenta uno degli strumenti per l'attuazione del ciclo della Performance;

Tenuto conto che il ciclo di gestione della performance si sviluppa nelle seguenti fasi:

- definizione ed assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori (Piano della Performance);
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi ed ai vertici dell'Ente, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati ed agli utenti e destinatari dei servizi;

Considerato che il Piano della Performance: rappresenta per l'Ente lo strumento per migliorare la propria efficienza nell'utilizzo delle risorse, la propria efficacia nell'azione verso l'esterno, per promuovere la trasparenza e prevenire la corruzione; viene redatto secondo il quadro normativo in vigore e, nell'ottica del coordinamento promosso a seguito delle disposizioni dell'ANAC secondo quanto espressamente previsto dal Piano Nazionale Anticorruzione, contiene anche obiettivi riguardanti la prevenzione della corruzione, la trasparenza e l'integrità;

Valutata la congruità delle risorse umane e finanziarie rispetto ai compiti istituzionalmente assegnati e agli obiettivi da attribuire con il P.E.G. 2021 - 2023;

Ritenuto meritevole di approvazione l'allegato schema complessivo del Piano Esecutivo di Gestione / Piano Performance per il triennio 2021 – 2023;

Ravvisata, inoltre, l'opportunità di richiamare l'obbligo di redazione da parte dei dirigenti della relazione finale della gestione per la successiva esposizione al consiglio dei risultati della gestione, da parte dell'organo esecutivo, ai sensi dell'Art. 151 comma 6 del TUEL;

Visti i vigenti Regolamenti di Contabilità, di Organizzazione degli Uffici e dei servizi;

Visto lo Statuto Provinciale;

Vista la normativa del D.Lgs. n. 118/2011, come modificato dal D.L. n. 102/2013 convertito nella L. n. 124/2013, e del D.P.C.M. 28 dicembre 2011;

Si propone, pertanto, di decretare quanto segue:

1. **Di dare atto che** quanto esposto in narrativa è parte integrante del presente provvedimento;
2. **Di approvare** il Piano Esecutivo di Gestione PEG / Piano della Performance per gli esercizi 2021 – 2023, predisposto conformemente alle vigenti disposizioni normative, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato A);
3. **Di confermare** e approvare il piano dettagliato degli obiettivi 2021, contenuto nella parte descrittiva del PEG e costituito da specifici obiettivi per ogni settore volti alla misurazione e valutazione della Performance;
4. **Di assegnare** a ciascun dirigente di settore, per le motivazioni in premessa richiamate e come previsto dal principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, le dotazioni finanziarie per gli esercizi 2021 – 2023, destinate agli specifici obiettivi;
5. **Di assegnare** ai Responsabili dei capitoli di PEG la responsabilità del procedimento di spesa e/o di entrata, da assumere attraverso la proposizione e la sottoscrizione di atti di impegno/accertamento e di liquidazione/riscossione;
6. **Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 134 del TUEL 267/2000.

Il Segretario Generale con funzioni di
Dirigente del Servizio Affari Generali e
Servizio Economico Finanziario
Dott. Franco Caridi

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO
CON FUNZIONI DI PRESIDENTE DELLA PROVINCIA

VISTA la Legge 7 aprile 2014, n. 56 recante “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni”;

VISTO il comma 55 dell’art. 1 della citata legge;

VISTO il decreto n.25 in data 26/03/2020 recante : “*Determinazione dei criteri per la tenuta delle riunioni del Consiglio Provinciale e l’assunzione dei Decreti Presidenziali*”;

VISTO il documento a firma del Dirigente del Servizio posto a fondamento del presente decreto;

RITENUTO per i motivi riportati nel predetto documento, che peraltro vengono condivisi, di aderire alla proposta così formulata dal citato Dirigente;

Acquisiti i pareri di cui all’art. 49 c.1 e 147bis c.1 del D.Lgs. 267/2000;

DECRETA

1. **Di dare atto che** quanto esposto in narrativa è parte integrante del presente provvedimento;
2. **Di approvare** il Piano Esecutivo di Gestione PEG / Piano della Performance per gli esercizi 2021 – 2023, predisposto conformemente alle vigenti disposizioni normative, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato A);
3. **Di confermare** e approvare il piano dettagliato degli obiettivi 2021, contenuto nella parte descrittiva del PEG e costituito da specifici obiettivi per ogni settore volti alla misurazione e valutazione della Performance;
4. **Di assegnare** a ciascun dirigente di settore, per le motivazioni in premessa richiamate e come previsto dal principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, le dotazioni finanziarie per gli esercizi 2021 – 2023, destinate agli specifici obiettivi;
5. **Di assegnare** ai Responsabili dei capitoli di PEG la responsabilità del procedimento di spesa e/o di entrata, da assumere attraverso la proposizione e la sottoscrizione di atti di impegno/accertamento e di liquidazione/riscossione;
6. **Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi e con le modalità di cui all’art. 134 del TUEL 267/2000.

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Il Commissario Prefettizio
F.to Dott.ssa TREMATERRA MALGARI

Il Segretario Generale
F.to Dott. CARIDI FRANCO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, in copia conforme, è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio On Line di questa provincia il giorno 14/12/2021.

E vi rimarrà in pubblicazione per 15 (quindici) giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, c1, Dlgs. 267/2000.

Ascoli Piceno, li 14/12/2021

F.to Il Segretario Generale
Dott. CARIDI FRANCO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione,

È divenuta esecutiva il giorno 14/12/2021

In quanto dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4, D.Lgs. 267/2000).

Diverrà esecutiva il giorno _____

Per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, D.Lgs. 267/2000).

Ascoli Piceno, li 14/12/2021.

F.to Il Segretario Generale
Dott. CARIDI FRANCO

Per copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Ascoli Piceno, li _____

Il Segretario Generale
Dott. CARIDI FRANCO