

UNIONE DEI COMUNI DEL VILLANOVA



Comune di
Romana



Comune di
Villanova Monteleone



Comune di
Monteleone Rocca Doria



Comune di
Padria



Comune di
Mara

**REGOLAMENTO SULL'ISTITUZIONE, IL CONFERIMENTO, LA REVOCA E LA
GRADUAZIONE DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'UNIONE
COMUNI DEL VILLANOVA**

ARTICOLO 1 - ISTITUZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

1. Sono istituite posizioni organizzative di cui al comma 1 dell'articolo 13 del CCNL 21.5.2018.
2. L'istituzione delle posizioni organizzative di direzione di strutture organizzative di cui alla lettera a) dell'articolo 13 del CCNL 21.5.2018 remunera il conferimento degli incarichi dirigenziali, visto che l'ente è privo di dirigenza
3. L'istituzione delle posizioni organizzative di cui alla citata lettera b) dell'articolo 13 del CCNL 21.5.2018 richiede l'assegnazione di compiti qualificati come strategici per l'ente, anche in aggiunta al conferimento di incarichi dirigenziali. Tali compiti possono essere di studio, analisi, progettazione di interventi dell'ente, effettuazione di controlli interni o analoghi ed i dipendenti destinatari di tali incarichi devono essere in possesso del titolo di studio della laurea magistrale o del vecchio ordinamento o specialistica o in possesso della iscrizione ad un albo professionale coerente con i compiti assegnati o in possesso di un master post universitario con durata di almeno 2 anni e superamento di almeno 10 esami o in possesso del titolo di dottore di ricerca.
4. Gli incarichi di posizioni organizzative di cui alle citate lettere a) e b) dell'articolo 13 del CCNL 21.5.2018 sono conferiti di norma a dipendenti di categoria D, ivi compresi quelli a tempo determinato, tra cui quelli assunti ai sensi dell'articolo 110 del D.Lgs. n. 267/2000, in convenzione, in comando/distacco, o ai sensi dell'art. 1 comma 557 della l. n. 311/2004. Possono essere conferiti a dipendenti di categoria C solamente nel caso in cui nell'ente manchino nelle categorie D i profili specifici. Questi incarichi non possono essere conferiti contemporaneamente a più di 1 dipendente di categoria C e non possono essere nè prorogati nè rinnovati nè al dipendente destinatario possono essere conferiti nuovi incarichi di posizione organizzativa. La proroga può essere disposta per una sola volta e nelle more dello svolgimento delle procedure di selezione per l'assunzione di un dipendente di categoria D del profilo di cui l'ente è sprovvisto.
5. Nell'ente possono essere istituite fino a 4 posizioni organizzative di cui alla lettera a) dell'articolo 13 del CCNL 21.5.2018.

ARTICOLO 2 - IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

1. La durata degli incarichi è fissata nel provvedimento di conferimento e non può essere inferiore ad anni 1 e superiore ad anni 3 e, comunque, non può superare la scadenza del mandato amministrativo del Presidente. Alla scadenza del mandato amministrativo il Responsabile di area

titolare di posizione organizzativa continua ad esercitare i suoi compiti fino a nuovo conferimento, in applicazione dei seguenti criteri:

- a) natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, con riferimento alle indicazioni contenute nel bilancio di mandato e nel piano delle performance o degli obiettivi;
 - b) requisiti culturali posseduti in relazione ai programmi da realizzare;
 - c) attitudini in relazione ai programmi da realizzare;
 - d) esperienza acquisita in relazione ai programmi da realizzare.
2. Per la valutazione dei fattori di cui alle lettere b), c) e d) del comma 1 del presente articolo si tiene conto degli esiti delle valutazioni degli anni precedenti e dei curricula.
 3. Gli incarichi di posizione organizzativa sono conferiti e possono essere rinnovati dal Presidente con provvedimenti motivati in relazione ai criteri di cui ai precedenti commi.
 4. Condizioni per potere essere destinatari di incarichi di posizione organizzativa è che, nel biennio precedente, la valutazione è stata non inferiore a 80/100 e che non si è stati destinatari di sanzioni disciplinari. In assenza di valutazione, si potrà comunque procedere al conferimento degli incarichi.

ARTICOLO 3 - LA REVOCA DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

1. La revoca degli incarichi di posizione organizzativa, oltre che per ragioni disciplinari, può essere disposta per una delle seguenti motivazioni, previo contraddittorio con il dipendente interessato:
 - a) Intervenuti mutamenti dell'assetto organizzativo;
 - b) Valutazione negativa dell'attività svolta;
 - c) Inosservanza delle direttive impartite dagli organi di governo.
2. Per intervenuti mutamenti dell'assetto organizzativo si intendono modifiche che incidono sul numero delle posizioni nel settore o che ne modificano radicalmente le attribuzioni
3. La valutazione è negativa quando è inferiore a 71/100 ed una volta che la stessa sia stata confermata a seguito dell'eventuale contraddittorio richiesto dal responsabile di posizione organizzativa.
4. L'inosservanza delle direttive impartite deve essere accertata da parte del Nucleo di valutazione e deve riferirsi ad indicazioni che hanno un carattere strategico ed un rilievo di interesse generale.

ARTICOLO 4 - GRADUAZIONE DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

**REGOLAMENTO SULL'ISTITUZIONE, IL CONFERIMENTO, LA REVOCA E LA GRADUAZIONE DEGLI INCARICHI DI
POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'UNIONE COMUNI DEL VILLANOVA**

1. La graduazione degli incarichi di posizione organizzativa di direzione di struttura, cioè quelli di cui all'articolo 13, comma 1, lettera a), CCNL 21.5.2018, è effettuata sulla base dei seguenti criteri:
 - a) Complessità gestionale;
 - b) Rilevanza, ivi compresa la responsabilità.
2. I criteri di cui al precedente comma 1 sono contenuti nella tabella 1 allegata al presente regolamento
3. La graduazione degli incarichi di posizione organizzativa di alta professionalità cioè quelli di cui all'articolo 13, comma 1, lettera b), CCNL 21.5.2018, è effettuata sulla base dei seguenti criteri:
 - a) Complessità professionale;
 - b) Rilevanza, ivi compresa la responsabilità.
4. I criteri di cui al precedente comma 1 sono contenuti nella tabella n. 2 allegata al presente regolamento
5. Gli incarichi di posizione organizzativa si distinguono in ragione dei punteggi conseguiti applicando i criteri e sub-criteri di cui all'articolo precedente, cui corrispondono altrettanti diversi livelli di retribuzione. In particolare, vengono sommati tutti i punteggi risultanti dalle graduazioni delle posizioni organizzative; le somme messe a disposizione dall'ente per la indennità di posizione vengono divise per la somma dei punteggi risultanti dalle graduazioni delle singole posizioni organizzative. Tale risultato viene moltiplicato per i singoli punteggi di graduazione, così da determinare la misura della indennità di posizione.

ARTICOLO 5 - INDENNITÀ DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA E DI RISULTATO

1. L'organismo di valutazione (ovvero il Segretario) procede alla concreta applicazione della metodologia di graduazione delle posizioni organizzative.
2. La graduazione è aggiornata tutte le volte che un servizio sia interessato da modifiche organizzative.
3. La misura della indennità di posizione è determinata sulla base del punteggio ottenuto nell'applicazione dei criteri di cui ai precedenti articoli.
4. Vengono sommati tutti i punteggi risultanti dalle graduazioni delle posizioni organizzative; le somme messe a disposizione dall'ente per la indennità di posizione vengono divise per la somma dei punteggi risultanti dalle graduazioni delle singole posizioni organizzative. Tale risultato viene

moltiplicato per i singoli punteggi di graduazione, così da determinare la misura della indennità di posizione

5. La retribuzione di risultato connessa ai predetti incarichi è fissata nel 25% della retribuzione di posizione in godimento. La retribuzione di risultato può essere corrisposta previa valutazione dei titolari di p.o. sulla base dei risultati certificati dal nucleo di valutazione, secondo la metodologia di valutazione approvata dalla Giunta.

ARTICOLO 6 - RELAZIONI SINDACALI

1. Il contenuto del presente regolamento è stato oggetto di informazione preventiva e, su richiesta dell'ente o dei soggetti sindacali, di confronto per le parti relative al conferimento, alla revoca ed alla graduazione degli incarichi di posizione organizzativa.

ARTICOLO 7 - NORME DI CHIUSURA

1. Si intendono disapplicate le norme dei regolamenti comunali e degli atti aventi natura regolamentare che comunque risultino in contrasto con quanto disposto dal presente regolamento.

**REGOLAMENTO SULL'ISTITUZIONE, IL CONFERIMENTO, LA REVOCA E LA GRADUAZIONE DEGLI INCARICHI DI
POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'UNIONE COMUNI DEL VILLANOVA**

ALLEGATO TABELLA 1

CRITERI PER LA GRADUAZIONE DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA (ART. 13 COMMA 1 LETT. A) CCNL FUNZIONI LOCALI)

CRITERI	SUB-CRITERI	PESO	INDICATORI	
COMPLESSITÀ GESTIONALE (FINO A 70 PUNTI)	Dimensione organizzativa	30	N° uffici afferenti i servizi di competenza (max 10 pt)	Da 1 a 3 servizi: 5 punti
				Da 4 a 6 servizi: 8 punti
				Oltre 6 servizi: 10 punti
			Budget triennale di spesa assegnato (dati dell'ultimo bilancio triennale approvato) (max 20 pt)	Fino al 10% delle spese di bilancio: 10 punti
				Oltre il 10% e fino al 15% delle spese di bilancio: 15 punti
				Oltre il 15% e fino al 25% delle spese di bilancio: 18 punti
	Differenziazione e complessità delle attribuzioni	20	N° tipologie procedimenti gestiti	Fino a 8 punti
			Complessità dei procedimenti	Fino a 12 punti
	Complessità delle relazioni	10	Bassa	Fino a 3 punti
			Media	Fino a 7 punti
			Alta	Fino a 10 punti
	Competenze professionali richieste	10	Bassa	Fino a 3 punti
			Media	Fino a 7 punti
Alta			Fino a 10 punti	
RILEVANZA (FINO A 30 PUNTI)	Importanza rispetto alle scelte programmatiche	15	Bassa	Fino a 5 punti
			Media	Fino a 10 punti
			Alta	Fino a 15 punti
	Gradi di responsabilità (grado e frequenza di esposizione a rischi su responsabilità amministrativo-contabili, civili, penali)	10	Bassa	Fino a 3 punti
			Media	Fino a 7 punti
			Alta	Fino a 10 punti

**REGOLAMENTO SULL'ISTITUZIONE, IL CONFERIMENTO, LA REVOCA E LA GRADUAZIONE DEGLI INCARICHI DI
POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'UNIONE COMUNI DEL VILLANOVA**

	Attribuzione incarichi ulteriori (responsabilità e complessità dei singoli incarichi) <i>a titolo esemplificativo si evidenziano quelli più significativi: datore di lavoro, Responsabile anticorruzione, responsabile trasparenza, responsabile protezione o trattamento dati, Responsabile PCC,, responsabile conservazione dati.....</i>	5	Basso	Fino a 2 punti
			Medio	Fino a 3 punti
			Alto	Fino a 5 punti

**REGOLAMENTO SULL'ISTITUZIONE, IL CONFERIMENTO, LA REVOCA E LA GRADUAZIONE DEGLI INCARICHI DI
POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'UNIONE COMUNI DEL VILLANOVA**

ALLEGATO TABELLA 2

**CRITERI PER LA GRADUAZIONE DEGLI INCARICHI DI ALTE PROFESSIONALITÀ
(ART. 13 COMMA 1 LETT. B) CCNL FUNZIONI LOCALI)**

CRITERI	SUB-CRITERI	PESO	INDICATORI	
COMPLESSITÀ GESTIONALE (FINO A 75 PUNTI)	COMPLESSITÀ PROFESSIONALE	30	Bassa	Fino a 10 punti
			Media	Fino a 20 punti
			Alta	Fino a 30 punti
	Differenziazione e complessità delle attribuzioni	25	N° tipologie procedimenti gestiti	Fino a 10 punti
			Complessità dei procedimenti	Fino a 15 punti
	Complessità delle relazioni	10	Bassa	Fino a 3 punti
			Media	Fino a 6 punti
			Alta	Fino a 10 punti
	Competenze professionali richieste	10	Bassa	Fino a 3 punti
			Media	Fino a 6 punti
			Alta	Fino a 10 punti
	RILEVANZA (FINO A 25 PUNTI)	Importanza rispetto alle scelte programmatiche	15	Bassa
Media				Fino a 10 punti
Alta				Fino a 15 punti
Gradi di responsabilità (grado e frequenza di esposizione a rischi su responsabilità amministrativo-contabili, civili, penali)		10	Bassa	Fino a 3 punti
			Media	Fino a 6 punti
			Alta	Fino a 10 punti