



COMUNE DI SANT'ANGELO del PESCO

(Provincia di Isernia)

P.zza dei Caduti, n. 1 – 86080 SANT'ANGELO del PESCO tel. 0865/948131 fax 0865/948267
sito: www.comune.santangelodelpesco.is.it email: info@comune.santangelodelpesco.is.it
P.I. 00069960946 - C.F. 80000030942

REGISTRO PUBBLICAZIONI N. 372

DEL 07-09-2021

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N. 41 DEL 21-08-2021

OGGETTO:

**APPROVAZIONE P.U.C. PROGETTI UTILI ALLA COLLETTIVITA' – IMPEGNO DI SPESA
CUP: I16G21001730005**

L'anno DUEMILAVENTUNO il giorno VENTUNO del mese di AGOSTO nella Casa Comunale.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art. 53 della Legge n. 142/1990;
VISTI gli artt. 27 e 28 del D. Lgs. n. 77/1995 e successive mod. ed integrazioni;
VISTO lo Statuto del Comune di Sant'Angelo del Pesco;
VISTO il Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
VISTA la Legge n. 127 del 15.05.1997;
VISTO il Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000

VISTO il Provvedimento Sindacale n. 18 in data 22/09/2020 di attribuzione della responsabilità del Servizio Amministrativo;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 11 maggio 2021 avente per oggetto: “ Approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S) 2021 – 2023; Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 dell’ 11 Maggio 2021 avente per oggetto: “ Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 di cui all’ Allegato 9 del Decreto Legislativo n. 118 del 23 Giugno 2011;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 58 del 30 Luglio 2021 con la quale sono stati forniti indirizzi per la predisposizione ed attuazione dei Progetti Utili alla Collettività , previsti dall’ articolo 4, comma 15, del Decreto- legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;

Atteso che, secondo gli indirizzi della Giunta Comunale n. 58/2021, ai fini della predisposizione dei Progetti Utili alla Collettività:

- viene dato mandato al Responsabile del Servizio Amministrativo dell’ Ente per la predisposizione di Progetti Utili alla Collettività (PUC), le cui attività dovranno essere individuate a partire dai bisogni e dalle esigenze della comunità , tenuto conto anche delle opportunità che le risposte a tali bisogni offrono in termini di crescita delle persone coinvolte;
- le attività previste dal PUC devono intendersi complementari, a supporto e integrazione rispetto a quelle ordinariamente svolte dagli uffici dell’ Ente, non dovranno essere sostitutive alle attività affidate esternamente dall’ ente e dovranno assumere carattere temporaneo;
- le attività progettuali vanno intese come occasioni di arricchimento a seconda delle finalità e degli obiettivi da perseguire;

Richiamati

- il D.L. 28 gennaio 2019 n.4, convertito con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26, recante disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni di Cittadinanza ;
 - il Decreto 22 ottobre 2019 - Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali, avente per oggetto “ Definizione, forme, caratteristiche e modalità di attuazione dei Progetti utili alla collettività (PUC) ” .
- Considerato che:

- il Reddito di Cittadinanza (in avanti anche solo “ RdC ”) prevede per i beneficiari la sottoscrizione di un patto per il lavoro o di un patto per l’ inclusione sociale;
- all’ interno di tali Patti è prevista, per i tenuti agli obblighi, la partecipazione a Progetti Utili alla Collettività (in avanti anche solo “ PUC ”), quali “ progetti a titolarità dei Comuni, utili alla collettività in ambito culturale, sociale, artistico, ambientale, formativo e di tutela dei beni comuni, cui il beneficiario del Rdc è tenuto ad offrire la propria disponibilità ai sensi dell’ art. 4, comma 15, del decreto- legge n. 4 del 2019” ;

PUC sono da intendersi come attività di restituzione sociale per coloro che ricevono il beneficio del Reddito di Cittadinanza e rappresentano un’ occasione di inclusione e di crescita per i beneficiari e per la collettività ;

- l’ art. 4 del citato decreto, condiziona l’ erogazione del medesimo beneficio alla dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro, nonché ad un percorso personalizzato di accompagnamento all’ inserimento lavorativo e all’ inclusione sociale secondo le modalità ed i requisiti ivi indicati, ai fini della realizzazione dei c.d. “ Patto per il lavoro ” e “ Patto per l’ inclusione sociale ” ;

Dato atto che :

- il principio cardine dei PUC è che le attività previste nell’ ambito dei progetti non sono in alcun modo assimilabili ad attività di lavoro subordinato o parasubordinato o autonomo;
- il progetto prevede l’ organizzazione di attività da parte dei Comuni e degli altri soggetti individuati dalla normativa, non sostitutive di quelle ordinarie e riguardanti sia nuove attività che potenziamento di quelle esistenti;
- i progetti devono partire dai bisogni della collettività , tenendo conto delle competenze individuali, e possono essere attuati negli ambiti culturale, sociale, artistico, ambientale, formativo e di tutela dei beni comuni;
- le attività previste dai progetti possono avere differenti durate, a seconda delle caratteristiche e degli obiettivi dei progetti stessi;
- ogni cittadino beneficiario del Reddito di Cittadinanza tenuto agli obblighi è tenuto ad un impegno di almeno otto ore settimanali e fino ad un massimo di 16 ore settimanali, a seguito di accordo tra le parti;

- nei progetti a titolarità comunale, i Comuni, singoli o associati, sono responsabili dell' approvazione, dell' attuazione, del coordinamento e del monitoraggio degli stessi, con le modalità indicate nel citato decreto 22 ottobre 2019;

- i progetti possono essere attuati anche con l' apporto di altri soggetti pubblici e del privato sociale, come definiti dall' art. 4 del D. Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 e ss. mm., recante il Codice del Terzo Settore (in avanti anche solo " CTS ");

- gli oneri diretti (copertura assicurativa, formazione sicurezza, fornitura dotazione e quant' altro necessario) per l' attivazione e la realizzazione sono posti a carico del Fondo Povertà e del PON Inclusione in base alle indicazioni fornite dai rispettivi atti gestionali;

DATO ATTO che è stato predisposto secondo lo schema approvato dalla delibera di Giunta Comunale n. 58 del 30-07-2021, n. 1 progetti utili alla collettività (PUC):

- **AMBITO DI PROGETTO**

- culturale sociale artistico x ambientale formativo tutela dei beni comuni

N.B. Le linee guida prevedono che i progetti possono riguardare altre attività di interesse generale, come identificate dall'art. 5 del D. Lgs. 117/2017. Tra queste, da assimilare agli ambiti di

- **DENOMINAZIONE DEL PROGETTO: *Green place***

- DESCRIZIONE ATTIVITA':

- - Miglioramento e pulizia aree verdi comunali,
- - Diffusione informazioni utilizzo aree,
- - Ove necessario creazione di nuovi spazi,
- - Manutenzione aree sentieristiche
- - Decoro pubblico;

IMPORTO €. 700,00 da impegnare negli appositi Capitoli del Bilancio di Previsione 2021-2023 C.E.F. 2021 approvato con delibera di C.C. n. 16 dell'11-05-2021.

VERIFICATO che il progetto è stato redatto secondo i seguenti criteri:

- 1) Coerenza dei progetti con le finalità previste dalla legge di riferimento;
- 2) Coerenza con gli ambiti di intervento previsti;
- 3) Coerenza con il rispetto delle norme in materia di sicurezza;
- 4) Coerenza in merito al rapporto tra costi ed azioni da attuare

Visti:

- Il D.L. 28 gennaio 2019,n.4, recante Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensione convertito, con modificazioni, dalla Legge .28 marzo 2019 n.26;

- il D.L. del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali 2 settembre 2019, n.108 in materia di sistema informativo del Reddito di Cittadinanza, in attuazione dell'art.6, comma 1, del citato decreto- legge 4/2019;

Visto lo statuto comunale;

Visto il T.U. sugli Enti Locali di cui al D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il Regolamento di Contabilità dell' Ente;

Preso atto degli artt. 4 e 5 del Decreto 149 del 22.10.2019 nei quali viene disposto quanto segue:

- Art. 4, comma 2,

"I comuni attivano in favore dei soggetti coinvolti nei progetti idonee coperture assicurative presso l'Istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro (INAIL) contro gli infortuni e le malattie professionali connesse allo svolgimento delle attività previste dal PUC, nonché per la responsabilità civile verso terzi"

- Art. 5, comma 1,

"Agli oneri per l'attivazione e la realizzazione dei PUC, inclusi quelli derivanti dalle assicurazioni presso l'INAIL e per responsabilità civile dei partecipanti, si provvede con le risorse del Fondo povertà, nei limiti delle risorse assegnate agli ambiti territoriali e secondo le indicazioni contenute nei decreti di riparto del Fondo medesimo, oltre che con il concorso delle risorse afferenti al PON inclusione, secondo le modalità individuate negli atti di gestione del programma. Alle altre attività di cui al presente decreto tutte le amministrazioni interessate provvedono nell'ambito delle risorse

umane strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica.

VISTO il Codice di progetto CUP generato : I16G21001730005

DETERMINA

DI DARE ATTO di tutto quanto in narrativa esposto che qui si intende integralmente richiamato e riportato;

DI APPROVARE il seguente Progetto (P.U.C.) Progetti Utili alla Collettività : Progetto Ambientale ,denominato "Green Place";

- **AMBITO DI PROGETTO**

- culturale sociale artistico x ambientale formativo tutela dei beni comuni

N.B. Le linee guida prevedono che i progetti possono riguardare altre attività di interesse generale, come identificate dall'art. 5 del D. Lgs. 117/2017. Tra queste, da assimilare agli ambiti di

- **DENOMINAZIONE DEL PROGETTO:** ***Green place***

- DESCRIZIONE ATTIVITA':

-

- Miglioramento e pulizia aree verdi comunali,
- Diffusione informazioni utilizzo aree,
- Ove necessario creazione di nuovi spazi,
- Manutenzione aree sentieristiche
- Decoro pubblico;

IMPORTO €. 700,00 da impegnare negli appositi Capitoli del Bilancio di Previsione 2021-2023 C.E.F. 2021 approvato con delibera di C.C. n. 16 dell'11-05-2021.

DI PRENDERE ATTO della delibera di G.C. n. 58 del 30-07-2021 che dà i seguenti indirizzi:

- Istituire preventivamente per ogni progetto un apposito registro progressivamente numerato in ogni pagina, timbrato e firmato in ogni suo foglio dal rappresentante legale dell'Amministrazione o da un suo delegato;
- caricare e gestire i PUC nella piattaforma GEPI;
- assegnare i beneficiari del RDC ai PUC sia in modalità singola (associando PUC e beneficiari su base individuale) o massiva (caricando un file precompilato contenente gli elenchi di beneficiari e relativo PUC);
- segnalare le presenze giornaliere, ora di inizio e fine attività.
- tramite i propri Responsabili dei PUC
- CHE il Responsabile dei PUC nella piattaforma GEPI ha i seguenti ruoli:
 - caricare e gestire i PUC;
 - assegnare i beneficiari del RDC ai PUC sia in modalità singola (associando PUC e beneficiari su base individuale) o massiva (caricando un file precompilato contenente gli elenchi di beneficiari e relativo PUC);
- ai beneficiari del reddito di Cittadinanza – RdC – impegnati nei PUC si applicano gli obblighi in materia di salute e sicurezza previsti in relazione ai soggetti di cui all'articolo 3, comma 12-

bis, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni, nonché le previsioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica 30 giugno 1965, n. 1124;

- il comune attiva in favore dei soggetti coinvolti nei progetti idonee coperture assicurative presso l'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro (INAIL) contro gli infortuni e le malattie professionali connesse allo svolgimento delle attività previste dal PUC, nonché per la Responsabilità Civile verso Terzi (RCT);

DI OTTEMPERARE all'obbligo imposto dal Decreto Legislativo n. 33/2013 disponendo la pubblicazione sul sito internet sezione "Amministrazione Trasparente, sottosezione provvedimenti ambito provvedimenti dirigenziali" del presente atto;

La presente Determinazione è pubblicata all'Albo Comunale per gg. 15 consecutivi.

DI DARE ATTO che responsabile del procedimento è la Sig. DI NINNO Giovanna a norma dell'art. 8 della Legge 241/1990.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

Se ne dispone la trasmissione all'Ufficio Finanziario per il visto di competenza, al Sindaco, ed al Segretario Comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Vista la suesesa proposta di determinazione, determina di approvarla nei termini sopra formulati.-

Letto, approvato e sottoscritto,

IL Responsabile del Servizio Amministrativo
f.to DI NINNO Giovanna

UFFICIO FINANZIARIO

Ai sensi del D. Lgs. N. 267 del 18.08.2000 art. 151,

APPONE

IL VISTO , quale responsabile del Servizio interessato, in merito alla regolarità contabile ed alla attestazione della copertura Finanziaria

Sant'Angelo del Pesco, 21-08-2021

IL Responsabile del Servizio Finanziario
f.to dott. DI GIULIO Domenico

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line nel sito informatico di questo Comune in data odierna e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi dal 07-09-2021 al 21-09-2021 .

Sant'Angelo del Pesco, 07-09-2021

IL Vice Segretario Comunale
f.to Dott. DI GIULIO Domenico

Copia conforme all'originale.

Sant'Angelo del Pesco,

IL Responsabile del Servizio Amministrativo
DI NINNO Giovanna