



# **COMUNE DI SANT'ANGELO del PESCO**

*(Provincia di Isernia)*

P.zza dei Caduti, n. 1 – 86080 SANT'ANGELO del PESCO tel. 0865/948131 fax 0865/948267

sito: [www.comune.santangelodelpesco.is.it](http://www.comune.santangelodelpesco.is.it) email: [info@comune.santangelodelpesco.is.it](mailto:info@comune.santangelodelpesco.is.it)

P.I. 00069960946 - C.F. 80000030942

REGISTRO PUBBLICAZIONI N. 365

DEL 07/09/2021

## **DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**N. 40 DEL 19-08-2021**

### **OGGETTO:**

---

**ASSEGNAZIONE BORSE LAVORO PER IL "MANTENIMENTO E/O MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI ESSENZIALI NEI PICCOLI COMUNI" Deliberazione di Giunta Regionale n. 547 del 10/12/2018.**

**LIQUIDAZIONE SUSSIDIO ECONOMICO BORSISTI .**

---

L'anno DUEMILAVENTUNO il giorno DICIANNOVE del mese di AGOSTO , nella Casa Comunale.

### **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

VISTO l'art. 53 della Legge n. 142/1990;

VISTI gli artt. 27 e 28 del D.Lgs. n. 77/1995 e successive mod. ed integrazioni;

VISTO lo Statuto del Comune di Sant'Angelo del Pesco;

VISTO il regolamento per l'Ordinamento generale degli uffici e dei Servizi;

VISTO il Provvedimento Sindacale di nomina a Responsabile del Servizio Amministrativo;

VISTA la Legge n. 127 del 15.05.1997;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000

**VISTO** il Provvedimento del Sindaco n. 18 in data 22.09.2020 di attribuzione della responsabilità del Servizio Amministrativo;

### **PREMESSO**

- Che con Deliberazione di Giunta Regionale n. 547 del 10/12/2018 è stato approvato l'Avviso pubblico per il Mantenimento e/o miglioramento dei servizi essenziali nei piccoli Comuni;
- Che l'Avviso di cui sopra è nell'ambito dell'intervento del Fondo di coesione in favore dei comuni con popolazione fino a 1000 abitanti;
- L'Avviso fa parte degli interventi previsti dal Protocollo d'Intesa tra il Ministero dello Sviluppo Economico il Ministero dell'Economia e Finanze e la Regione Molise, n. 79716 del 27 giugno 2019;
- Che l'Avviso è diretto a sostenere economicamente i piccoli comuni, con popolazione fino a 1000 abitanti, al fine di migliorare la qualità della vita garantendo l'erogazione dei servizi essenziali alle comunità residenti.

### **VISTO**

- che l'art.6 dell'Avviso prevedeva che *“I Comuni beneficiari dovranno far pervenire, al Servizio Programmazione delle Politiche Sociali secondo le modalità indicate all'art. 7 del presente Avviso, una domanda di partecipazione unitamente ad una relazione dettagliata degli interventi ed i relativi costi che si intendono realizzare per rafforzare i servizi essenziali e le prestazioni sociali.*
- che in data 12.02.2020 con nota prot.449/2020 il Comune di Sant'Angelo del Pesco ha presentato domanda di finanziamento secondo le modalità previste nell'art. 7 dell'Avviso;

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale della Regione Molise n. 6315 del 21.11.2019 con la quale si è revocata la Determinazione Dirigenziale n. 5975 del 11.11.2019 e si è approvato il nuovo elenco dei Comuni ammessi a finanziamento;

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale della Regione Molise n. 6485 del 27.11.2019 con la quale si è provveduto ad impegnare la somma di € 700.700,50 necessaria per l'erogazione del contributo ai Comuni;

**RICHIAMATA** integralmente la Determina Dirigenziale della Regione Molise n. 6533 del 29/11/2019 con la quale si disponeva *“di liquidare e pagare per ciascun Comune in elenco allegato A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, le somme a fianco di ciascuno indicate per un totale complessivo di € 700.700,50, già impegnate con DD n. 6485 del 27.11.2019 e di far gravare la spesa sul capitolo 72005, del Bilancio Regionale 2019.....”;*

**VISTO** l'allegato A alla Determina Dirigenziale della Regione Molise n. 6533 del 29/11/2019 nel quale tra i Comuni beneficiari e ammessi al finanziamento c'è anche Sant'Angelo del Pesco per un importo di **€ 14.561,05** a fronte di quanto richiesto di € 15.000,00;

### **RICHIAMATA**

- la delibera di Giunta Comunale n. 34 del 30-05-2020 ad oggetto: “Deliberazione di Giunta Regionale n. 547 del 10/12/2018 - “MANTENIMENTO E/O MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI ESSENZIALI NEI PICCOLI COMUNI”. Indirizzi al Responsabile dell'Area Amministrativa” con la quale si dava indirizzo all'ufficio Amministrativo per l'attivazione di n. 7 borse lavoro, di cui : n° 4 “pulizia e manutenzione del verde pubblico e aree pubbliche” n.1 finalizzate alla “servizio di supporto e vigilanza per l'assistenza scolastica” n° 2 finalizzate a “attività di socializzazione e ludico ricreativa”.

**RICHIAMATA** la determina U.A. N. 30 del 20-06-2020 ad oggetto: DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE N. 547 DEL 10/12/2018 - "MANTENIMENTO E/O MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI ESSENZIALI NEI PICCOLI COMUNI". DELIBERA DI G.C. N. 34 DEL 30-05-2020. IMPEGNO DI SPESA - APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO BORSE LAVORO E MODELLO DI DOMANDA.

**PREMESSO CHE:**

Con deliberazione di G.C. n. 42 del 30/06/2020 ad oggetto: **Deliberazione di Giunta Regionale n. 547 del 10/12/2018 - "MANTENIMENTO E/O MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI ESSENZIALI NEI PICCOLI COMUNI". Indirizzi al Responsabile dell'Area Amministrativa. Revoca Delibera n. 34 del 30.05.2020 e nuovi indirizzi e direttive al Responsabile.**

**VISTA** la precedente Determina Ufficio Amministrativo n. 31 del 30-06-2020 ad oggetto: DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE N. 547 DEL 10/12/2018 - "MANTENIMENTO E/O MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI ESSENZIALI NEI PICCOLI COMUNI". DELIBERA DI G.C. N. 34 DEL 30-05-2020. IMPEGNO DI SPESA - APPROVAZIONE NUOVO AVVISO PUBBLICO BORSE LAVORO E MODELLO DI DOMANDA.

**CONSIDERATO** che il finanziamento concesso verrà erogato con le seguenti modalità:

1. L'80% verrà corrisposto in seguito all'approvazione della graduatoria
2. Il restante 20% quale saldo ad avvenuta realizzazione degli interventi previsti, previa rendicontazione formale delle spese sostenute.

**RILEVATO CHE** l'avviso di cui in oggetto è finalizzato al miglioramento della qualità della vita garantendo l'erogazione dei servizi essenziali alle comunità residenti.

**PRESO ATTO che l'Amministrazione Comunale ha RITENUTO** quindi di dover potenziare quei servizi essenziali, tutt'ora presenti nel nostro Comune, ma che comportano investimento di risorse economiche, che il Comune di Sant'Angelo del Pesco, seppur con grande sforzo, riesce comunque a garantire alla popolazione;

**CONSTATATO CHE** il miglioramento di tali servizi essenziali può avvenire attraverso l'utilizzo del finanziamento concesso, sotto forma di Borse Lavoro, che avrebbero la duplice funzione, da una parte nel garantire il potenziamento e il miglioramento dei servizi essenziali e le prestazioni sociali già erogati, tramite l'impiego di borsisti selezionati con apposita procedura ad evidenza pubblica e, dall'altra anche la capacità di impiego o reimpiego di soggetti attualmente inoccupati o disoccupati che in tal modo avrebbero la possibilità, seppur per un periodo limitato, di un avvicinamento al mondo del "lavoro" svolgendo così anche la funzione di recupero sociale del soggetto interessato dalla borsa lavoro;

**RICHIAMATA** la domanda di partecipazione presentata in Regione unitamente alla relazione dettagliata degli interventi ed i relativi costi che si intendevano realizzare per il rafforzamento dei servizi essenziali e delle prestazioni sociali.

**CONSTATATO** che è stato predisposto un apposito Avviso Pubblico e idoneo Modello di Domanda finalizzati alla selezione delle borse lavoro da impiegare nel rafforzamento dei servizi essenziali e delle prestazioni sociali così strutturato:

1. n. 1 borsa lavoro per la durata di 11 mesi inerente il Servizio di supporto e vigilanza per l'assistenza scolastica. L'ammontare mensile della borsa lavoro è pari ad € 400,00 lorde comprensive di ogni onere e per venti ore settimanali dal lunedì al venerdì di 4 ore giornaliere;
2. - n. 1 borsa lavoro per la durata di sei mesi inerente il Servizio di attività di socializzazione e ludico ricreativa. L'ammontare mensile della borsa lavoro è pari ad € 400,00 lorde comprensive di ogni onere e per venti ore settimanali dal lunedì al venerdì di 4 ore giornaliere;

3. - n. 2 borse lavoro per la durata di due mesi inerenti il Servizio di attività di socializzazione e ludico ricreativa. L'ammontare mensile della borsa lavoro è pari ad € 400,00 lorde comprensive di ogni onere e per venti ore settimanali dal lunedì al venerdì di 4 ore giornaliere;
4. - n. 4 borse lavoro per la durata di tre mesi ciascuna inerente il Servizio di pulizia e manutenzione verde pubblico e aree pubbliche comunali. L'ammontare mensile di ogni borsa lavoro è pari ad € 400,00 e per venti ore settimanali dal lunedì al venerdì di 4 ore giornaliere;

**VISTO** che l'Avviso pubblico di selezione, ai fini della formazione di una graduatoria per l'assegnazione di n. 7 Borse Lavoro, come da delibera n. 42 del 30-06-2020 è stato pubblicato all'Albo on-line sul sito del Comune dal 30/06/2020 al 18/07/2020,

**CHE** al termine della presentazione delle domande di partecipazione sono pervenute n. 8 istanze:

- Prot. n. 2454 del 07-07-2020
- Prot. n. 2546 del 10-07-2020
- Prot. n. 2374 del 01-07-2020
- Prot. n. 2548 del 10-07-2020
- Prot. n. 2558 del 10-07-2020
- Prot. n. 2514 del 09-07-2020
- Prot. n. 2405 del 03-07-2020
- Prot- n- 2404 del 03-07-2020

**RICHIAMATA** la nostra nota n° 449/PROT del 12/02/2020 nella quale l'Amministrazione Comunale chiedeva all'Ambito Territoriale Sociale di Agnone, in relazione all'Avviso della Regione Molise approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 547 del 10/12/2018, supporto amministrativo per l'espletamento di tutti gli atti inerenti le procedure di selezione delle borse lavoro comprensivo di avviso, selezione e graduatoria;

**VISTA** la nota prot n° 234/20 inviata dall'Ambito Territoriale Sociale di Agnone e assunta al prot. comunale al n. 873 del 13.03.2020 nella quale si comunicava la disponibilità nel supportare il Comune di Sant'Angelo del Pesco nelle procedure di amministrative di selezione e graduatoria dei beneficiari delle borse lavoro, indicando inoltre tre nominativi che potrebbero comporre la Commissione di valutazione delle domande di richiesta di partecipazione che perverranno a questo Comune;

**CONSIDERATO** che come da delibera di G.C. n. 42 del 30-06-2020 che la Commissione di valutazione è formata dai seguenti membri:

- a) PRESIDENTE: Dr. Antonio MELONE Coordinatore d'Ambito Territoriale Sociale di Agnone;
- b) Componente Dr.ssa Stefania CEA Assistente Sociale d'Ambito Territoriale Sociale di Agnone;
- c) Segretario verbalizzante Geom. Ettore FIORITO Componente dell'Ufficio di Piano d'Ambito.

**PRESO ATTO** che in data 27-07-2020 sono stati svolti i colloqui ai candidati per le procedure di selezione da parte della Commissione esaminatrice dell'Ambito Territoriale Sociale di Agnone a cui si sono presentati n. 7 candidati;

**CHE** l'Ambito Territoriale di Agnone in data 30-07-2020 con Prot. n. 839 ha inviato a questo Comune la seguente documentazione:

- VERBALE DELLA COMMISSIONE PER LA VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI CUI ALL'AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONEDELLE BORSE LAVORO.

- TABELLA DI CALCOLO PER ASSEGNAZIONE DI PUNTEGGI.
- VERBALE DI VALUTAZIONE RELATIVO AL COLLOQUIO.

**VISTA** la Delibera di G.C. n. 55 dell'01-08-2020 ad oggetto: Deliberazione di Giunta Regionale n. 547 del 10/12/2018 - "MANTENIMENTO E/O MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI ESSENZIALI NEI PICCOLI COMUNI". Indirizzi al Responsabile dell'Area Amministrativa. PRESA D'ATTO GRADUATORIA FINALE e nuovi indirizzi e direttive al Responsabile ;

**CHE** con determina U.A. n. 46 del 04-08-2020 è stata approvata la graduatoria finale e che a seguito di tale graduatoria , per le motivazioni descritte nella delibera di G.C. n. 55 del 01-08-2020 e con la rimodulazione dei servizi la stessa si compone come di seguito:

n. 1 borsa lavoro per la durata di 11 mesi inerente il Servizio di supporto e vigilanza per l'assistenza scolastica. L'ammontare mensile della borsa lavoro è pari ad € 400,00 lorde comprensive di ogni onere e per venti ore settimanali dal lunedì al venerdì di 4 ore giornaliere periodo dal 10-08-2020 al 09-07-2021;

Per il solo mese di Agosto le attività sono state svolte per un servizio analogo e relativo quale supporto all'attività di socializzazione e ludico ricreativa ;

n. 1 borsa lavoro per la durata di sei mesi inerente il Servizio di attività di socializzazione e ludico ricreativa il progetto prevede oltre ad attività sportive all'aperto anche la Gestione di un Centro Sociale Polivalente per servizi di utilità sociale quali Biblioteca ed attività socio-culturali-ricreative nella struttura messa a disposizione dalla Curia Vescovile ubicato nella centrale Piazza dei Caduti, con entrata in Via Regina Elena n. 1, con lo scopo di favorire l'aggregazione, soprattutto tra i giovani, favorendo e stimolando una serie di attività socio-culturali in grado di dare risposte concrete ad una Comunità che, in particolar modo nel periodo invernale, soffre la carenza di spazi aggregativi .

. L'ammontare mensile della borsa lavoro è pari ad € 400,00 lorde comprensive di ogni onere e per venti ore settimanali dal lunedì al venerdì di 4 ore giornaliere ( periodo dal 10-08-2020 al 09-02-2021);

n. 4 borse lavoro per la durata di tre mesi ciascuna inerente il Servizio di pulizia e manutenzione verde pubblico e aree pubbliche comunali. L'ammontare mensile di ogni borsa lavoro è pari ad € 400,00 e per venti ore settimanali dal lunedì al venerdì di 4 ore giornaliere ( periodo dal 10-08-2020 al 09-11-2020);

**VISTE** le convenzioni per la realizzazione della borsa lavoro sottoscritte in data 10-08-2020 tra i beneficiari ed il Responsabile del Servizio Amministrativo Rep. Priv. n. 587 688 689 690 691 e 692;

**CONSIDERATO** che le attività delle borse lavoro da parte dei borsisti sono iniziate il giorno Lunedì 10 Agosto 2020;

**PRESO ATTO** che il **periodo di servizio di n. 4 borse lavoro è terminato il 09-11-2020** e che un borsista ancora in servizio, a causa delle disposizioni per contrastare l'emergenza epidemiologica SARS COVID-19 (DPCM del 03-11-2020 e ss.mm.ii. ed Ordinanza Presidente Regione Molise n. 48 del 14-11-2021), dal 15-11-2020 non ha potuto svolgere regolarmente il servizio relativamente nel 9° mese periodo 10-04-2020 - 09-05-2021;

**PRESO ATTO CHE** le giornate lavorative non effettuate sono state recuperate per quanto riguarda un

**RITENUTO** doveroso provvedere alla corresponsione in favore di 2 borsista che hanno espletato il servizio del sussidio di € 400,00 ciascuno;

**ACQUISITO** il visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151 del TUEL,

**D E T E R M I N A**

**DI CORRISPONDERE** ai beneficiari delle Borse Lavoro come da all. "A" agli atti che non viene pubblicato, la somma di €. 400,00 ciascuno a titolo di sussidio economico riferito a ;

- un mese di lavoro periodo 10-05-2021 / 09-06-2021 inerente il Servizio di supporto e vigilanza per l'assistenza scolastica.
- un mese di lavoro periodo 10-07-2021 / 09-08-2021 inerente il Servizio di attività di socializzazione e ludico ricreativa per recupero chiusura attività per emergenza epidemiologica Covid\_19:

**DI IMPUTARE** la relativa spesa totale di € 800,00 sul cap. 1425/0 cod. 01.11.01.03 del Conto esercizio Finanziario anno 2021.

**DI DARE ATTO** che l'impegno di €. 800,00 pari al contributo regionale è stato assunto sul bilancio C.E.F. anno 2020.

DI DARE ATTO che responsabile del procedimento è la Sig. DI NINNO Giovanna a norma dell'art. 8 della legge 241/1990.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza Amministrativa, sarà pubblicata all'albo Pretorio on- line per 15 giorni consecutivi.

Se ne dispone la trasmissione al Sindaco, al Segretario Comunale ed all'Ufficio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Vista la suestesa proposta di determinazione, determina di approvarla nei termini sopra formulati.-  
Letto , approvato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
f.to Rag. Di Ninno Giovanna

**UFFICIO RAGIONERIA**

Ai sensi del D. Lgs. N. 267 del 18.08.2000 art. 151,

**APPONE**

IL VISTO , quale responsabile del Servizio interessato, in merito alla regolarità contabile ed alla attestazione della copertura Finanziaria

Sant'Angelo del Pesco, 19-08-2021

IL Responsabile del Servizio Finanziario  
f.to Dott. DI GIULIO Domenico

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del sito informatico di questo Comune in data odierna e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi dal 07/09/2021 al 21/09/2021

Sant'Angelo del Pesco, 07/09/2021

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dott. Domenico di Giulio

Copia conforme all'originale.

Sant'Angelo del Pesco,

IL Responsabile del Servizio Amministrativo  
Rag. DI NINNO Giovanna